

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Мижеркасинская основная общеобразовательная школа»
Красночетайского района Чувашской Республики

ПРИКАЗ

1 сентября 2021 г.

№ 18-У

с. Мижеркасы

Об организации горячего питания обучающихся в 2021-2022 учебном году.

В целях укрепления здоровья обучающихся школы, Постановлением администрации Красночетайского района от 28.01.2016 № 36 «Об утверждении положения об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Красночетайского района Чувашской Республики», Положением об организации горячего питания обучающихся в МБОУ «Мижеркасинская ООШ» **приказываю:**

1. Организовать горячее питание (завтрак и обед) с 01 сентября 2021 года по 31 мая 2022 года на платной основе обучающимся 5-9-х классов по их желанию, следующим образом:
1-9 классы - путём предварительного накрытия столов;
На бесплатной основе за счет бюджетных средств для учащихся 1-4 классов – обед.
2. Назначить:
 - 2.1. Храмову С.В. - учителя, ответственным за организацию питания обучающихся;
 - 2.2. Яруськину Л.Ю. – социального педагога, ответственным за организацию льготного питания обучающихся. Возложить ответственность за приём документов по льготному питанию обучающихся на социального педагога Яруськину Л.Ю.
3. Утвердить график питания обучающихся в школьной столовой.
(Приложение 1).
4. Утвердить график санитарных дней в школьной столовой на 2021-22 учебный год. (Приложение 2)
5. Утвердить состав следующих комиссий:
 - 6.1. Комиссия по осуществлению контроля за организацией питания обучающихся в школе:
Лукин А.В. – директор; председатель комиссии;
Храмова С.В. – учитель родного языка, член комиссии;
Петрова Е.А. – учитель начальных классов, член комиссии;
Макарова А.В. - учитель биологии, член комиссии;
Лукина М.П. - представитель родительской общественности.
 - 6.2 Комиссия по льготному питанию в школе:
Яруськина Л.Ю. – соцпедагог, председатель комиссии;

Вазякова Р.В.- классный руководитель 9 класса, заместитель председателя комиссии;
Михатайкина Н.И. – учитель начальных классов, секретарь комиссии;

Обязать:

7.1. Храмовой С.В. – учителя родного языка, ответственного за организацию питания обучающихся, разработать и представить на утверждение план работы Комиссии по осуществлению контроля за организацией питания обучающихся на 2022-2022 учебный год, график приема пищи обучающимися в срок до 02.09.2021;

7.2. Блохиной Е.В. – повару, входящую в состав бракеражной комиссии, организовать работу бракеражной комиссии по оценке качества блюд по органолептическим показателям, результат бракеража регистрировать в «Журнале бракеража готовой кулинарной продукции» (ежедневно). Возложить ответственность за ведение бракеражного журнала на повара Блохину Е.В.

7.3. Яруськиной Л.Ю. – социального педагога, ответственную за организацию льготного питания обучающихся, представить на утверждение список льготников в срок до 02.09.2021 г. Обеспечить льготным питанием обучающихся по мере поступления подтверждающих документов

8. Классным руководителям 1-9 классов:

8.1. Проводить работу по воспитанию культуры питания обучающихся.

8.2. Осуществлять контроль за сбором денег своего класса за питание.

8.3. Подавать ежедневно до 8.45 час. повару школьной столовой заявку о количестве обучающихся, желающих получать горячее питание.

8.4. Вести ежедневно учет количество присутствующих обучающихся, получающих горячее питание в школьной столовой.

8.5. Нести ответственность за отмену питания в школьной столовой во время проведения классных мероприятий, выездов и т.д.

Директор



А.В. Лукин

С приказом ознакомлены: