Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Янтиковская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Петра Харитоновича Бухтулова" Янтиковского района Чувашской Республики

(МБОУ «Янтиковская СОШ имени Героя Советского Союза П. Х. Бухтулова»)

**ПРИКАЗ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 19 декабря 2022 г. |  | № 125 |
|  | с. Янтиково |  |

Об обеспечении пожарной безопасности в период подготовки и проведения новогодних мероприятий для учащихся

В соответствии с календарным планом рабочей программы воспитания, плана мероприятий по подготовке и проведению новогодних мероприятий для учащихся, и в целях обеспечения пожарной безопасности

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести новогодние мероприятия для учащихся школы согласно установленному графику:

**28 декабря 2022 года:**

- для учащихся 5-7 классов (кол-во детей 194 обучающихся) – с 14.00-16.00;

- для учащихся 8-11 классов (кол-во детей 200 обучающихся) – с 17.00-21.00;

**29 декабря 2022 года:**

- для учащихся 1-2 классов (кол-во детей 129 обучающихся) – с 9.00 - 10.30;

- для учащихся 3-4 классов (кол-во детей 115 обучающихся) – с 11.00 – 12.30;

2. Заместителю директора школы по ВР Михайловой Н.В. составить график дежурства на время проведения новогодних мероприятий, организовать дежурство из числа педагогов и родительской общественности, обеспечить охрану общественного порядка с привлечением правоохранительных органов.

3. Во время проведения мероприятий провести подведение итогов:

- конкурса костюмов по всем номинациям с награждением победителей и призеров;

- конкурса рисунков с награждением победителей и призеров;

- конкурса новогодних поделок с награждением победителей и призеров.

4. Захаровой С.В., учителю технологии, Порфирьевой И.В., советнику директора школы по воспитанию, Ершова О.А. и Большаковой Д.А., старшим вожатым обеспечить подготовку и украшение школы для проведения праздника.

5. Заведующему хозяйством Дмитриеву О.М.:

- обеспечить актовый зал, спортзал дополнительно не менее чем двумя огнетушителями;

- проверить перед началом мероприятий все помещения, эвакуационные пути и выходы, а также убедиться в наличии и исправном состоянии первичных средств пожаротушения, связи и пожарной автоматики, все выявленные недостатки устранить до начала проведения мероприятия;

- елку установить на устойчивое основание таким образом, чтобы ветви находились на расстояние не менее 1 м. от стен и потолка, для светового оформления праздника использовать электроосветительные приборы (гирлянды) только промышленного изготовления, находящиеся в исправном состоянии и имеющие сертификат.

6. Категорически запретить:

- использование для украшения елки игрушек из горючих материалов без специальной обработки;

- детям присутствие на праздниках в костюмах из легкогорючих материалов;

- использование свечей, хлопушек, бенгальских огней, петард и иных источников открытого огня;

- заполнение помещений детьми сверх установленной нормы.

7. Перед началом проведения праздничных мероприятий проводить тщательный осмотр всех помещений с целью возможного обнаружения предметов, вызывающих подозрение.

8. Ст. вожатым Ершовой О.А. и Большаковой Д.А. обеспечить музыкальное сопровождение.

9. Ответственность за оформление зала возложить на заместителя директора по ВР Михайлову Н. В., завхоза школы – Дмитриева О.М. и рабочего по обслуживанию зданий и сооружений Павлова Е.А.

10. Классным руководителям:

- лично присутствовать на проводимых мероприятиях;

- провести с учащимися беседу о правилах поведения во время праздничных мероприятий и в случае возникновения чрезвычайных ситуаций;

- ознакомить учащихся с маршрутами эвакуации в случае возникновения чрезвычайной ситуации.

- исключить случаи, когда дети, во время проведения мероприятий остаются без надзора со стороны дежурных преподавателей, классных руководителей.

11. Возложить ответственность за сохранение жизни и здоровья учащихся во время проведения праздничных мероприятий на заместителя директора школы по ВР Михайлову Н.В., классных руководителей, медицинскую сестру БУ «Янтиковская ЦРБ» Сергееву А.Г. (по согласованию).

12. После окончания праздничных мероприятий классным руководителям организованно вывести всех учащихся из помещения школы и доложить об итогах заместителю директора школы по ВР Михайловой Н. В.

13. Заведующему хозяйством Дмитриеву О.М. назначить ответственных за уборку помещений, задействованных во время проведения праздника.

14. Дежурным и работникам охраны:

- обеспечить постоянный контроль за территорией школы;

- обеспечить ежедневное оформление журнала осмотра помещений школы, сданных на охрану при передаче дежурства;

- обеспечить немедленное информирование директора школы, отдел образования (тел.2-15-41), полиции (02), управления МЧС и администрации района обо всех случаях возникновения угрозы безопасности зданию и имуществу школы;

- осуществлять проверку работоспособности всех средств тревожной сигнализации.

15. Заместителю директора школы по ВР Михайловой Н. В. после завершения праздничных мероприятий доложить об итогах директору школы.

16. Ответственность по обеспечению противопожарной безопасности возложить на заведующего хозяйством Дмитриева О.М.

17. Ответственность по обеспечению электробезпасности возложить на электрика школы Куклова И.Г.

18. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор Е.Н. Моряков

С приказом ознакомлены: