

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации Цивильского района Чувашской Республики

(уполномоченное лицо, наименование органа местного самоуправления Цивильского района,
осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств Цивильского района,
муниципального учреждения Цивильского района)

С. Ф. Беккер

« 11 » *сентября* 2021 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1
на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов**

Наименование муниципального учреждения Цивильского района (обособленного подразделения)

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования
«Центр детского и юношеского творчества» Цивильского района Чувашской
Республики**

Вид деятельности муниципального учреждения Цивильского района (обособленного подразделения)

Образование дополнительное детей и взрослых

Вид муниципального учреждения Цивильского района Чувашской Республики

Бюджетное учреждение дополнительного образования

Коды	
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	01.01.2021
Дата окончания действия	31.12.2021
По сводному реестру	973Ц7733
По ОКВЭД	85.41

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах*(3)

Раздел 1.

1. Наименование муниципальной услуги
Реализация дополнительных общеразвивающих программ

2. Категории потребителей муниципальной услуги
Физические лица

Уникальный номер
по базовому (отраслевому)
перечню

42.Г.42.00

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги*(3):

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые возможные отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)			(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	код	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	В процентах	В абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
804200 О.99.0.Б Б52АЕ7 6000	Физические лица			очная		Доля педагогических работников, имеющих высшее образование	%	744	40	50	60	15	1
					Доля педагогических работников, имеющих квалификационные категории	%	744	100	100	100	15	1	
					Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	%	744	95	95	100	15	133	
8042000. 99.0.ББ5 2АЕ0400 0						Доля своевременно устраненных образовательным учреждением нарушений, выявленных в результате проверок органами,	%	744	100	100	100		

8042000. 99.0.ББ5 2АЕ5200 0						осуществляющими функции по контролю и надзору в сфере образования										
--------------------------------------	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			Допустимые возможные отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	виды образовательных программ	категория потребителя	место обучения	(наименование показателя)		наименование	единица измерения по ОКЕИ	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	В процентах	В абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
804200 0.99.0.Б Б52АЕ7 6000	Дополнительная общеразвивающая программа художественной направленности	физические лица	Учреждения и организации в соответствии с лицензией	очная		Количество человеко-часов	Человек	539	39600	39600	39600	Муниципальная услуга бесплатная	Муниципальная услуга бесплатная	Муниципальная услуга бесплатная	15	5940
8042000. 99.0.ББ5 2АЕ0400 0	Дополнительная общеразвивающая программа	физические лица	Учреждения и организации в соответствии с лицензией	очная		Количество человеко-часов	Человек	539	7200	7200	7200	Муниципальная услуга	Муниципальная услуга	Муниципальная услуга	15	1080

	технической направленности		в соответствии с лицензией									а бесплатная	а бесплатная	а бесплатная		
8042000.99.0.БББ.2АЕ52000	Дополнительная общеразвивающая программа физкультурно-спортивной направленности	физические лица	Учреждения и организации в соответствии с лицензией	очная		Количество человеко-часов	Человек	539	21600	21600	21600	Муниципальная услуга бесплатная	Муниципальная услуга бесплатная	Муниципальная услуга бесплатная	15	3240

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон Государственной Думы РФ от 06.10.1999 №184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; Федеральный закон Государственной думы РФ от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон Государственной думы РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Федеральный закон Государственной думы РФ от 24.06.1999 №120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Через официальный сайт организации в сети Интернет	В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582	не реже 1 раза в год
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае	По мере обращения

	обращения родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	
Информация у входа в здание	У входа учреждение размещается информация о наименовании	По мере изменения информации
Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением	По мере изменения информации

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании*(9)

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Муниципальное задание может быть отменено до истечения срока действия при наличии следующих условий: исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня услуг (работ) при реорганизации учреждения; при ликвидации учреждения; при окончании срока действия лицензии учреждения; при окончании срока действия государственной аккредитации и дальнейшего препятствия ее получения; иные, предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе. В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера выделяемых бюджетных ассигнований бюджета района, формируется новое муниципальное задание (с учетом внесенных изменений).

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания Учредитель имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчетных данных, которую он обязан предоставить в срок не более 5 дней с момента запроса.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы Цивильского района, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Контрольные мероприятия по проверке исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг в форме камеральной и выездной проверки	Плановая проверка проводится не реже 1 раза в 3 года. Внеплановые проверки: по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, представлений предписаний органов, осуществляющих контроль за деятельностью учреждения, правоохранительных органов)	Отдел образования и социального развития администрации Цивильского района Чувашской Республики; Финансовый отдел администрации Цивильского района Чувашской Республики

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Контроль (мониторинг) исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг проводится на основании заполнения формы отчетности, установленной постановлением администрации Цивильского района Чувашской республики от 20.12.2019 г №669. Отчеты об исполнении муниципального задания должны быть представлены на бумажном носителе, подписанные руководителем и заверенные печатью учреждения, и в электронном виде в формате pdf. Руководители учреждений несут ответственность за достоверность данных, представляемых Учредителю об исполнении муниципального задания.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется 1 раз в год в целом за год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется не позднее 1 марта финансового года, следующего за отчетным.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

Не позднее 1 декабря текущего финансового года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания размещается в установленном порядке на официальном сайте по размещению информации о государственных и муниципальных услугах (www.bus.gov.ru) на официальном сайте отдела образования и социального развития Цивильского района Чувашской Республики, на официальном сайте учреждения.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания*(10)

*(1) Номер муниципального задания.

- * (2) Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.
- * (3) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.
- * (4) Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом местного самоуправления Цивильского района, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений Цивильского района, главным распорядителем средств бюджета Цивильского района, в ведении которого находятся казенные учреждения Цивильского района, и единицы их измерения.
- * (5) Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем.
- * (6) Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.
- * (7) Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).
- * (8) Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации, в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.
- * (9) Заполняется в целом по муниципальному заданию.
- * (10) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом местного самоуправления Цивильского района, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений Цивильского района, либо главным распорядителем средств бюджета Цивильского района, в ведении которого находятся казенные учреждения Цивильского района, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 пункта 3 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).