

## КАБИНЕТ МИНИСТРОВ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 9 октября 2019 г. N 401

#### О РЕСПУБЛИКАНСКОМ КОНКУРСЕ СРЕДИ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ СВОЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ, НЕЗАВИСИМО ОТ ИХ ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЙ ФОРМЫ И ФОРМЫ СОБСТВЕННОСТИ НА ОПРЕДЕЛЕНИЕ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ВНЕДРЕНИЯ И РАЗВИТИЯ НАСТАВНИЧЕСТВА

В соответствии с [Указом](#) Главы Чувашской Республики от 30 апреля 2019 г. N 54 "О развитии института наставничества в Чувашской Республике" Кабинет Министров Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#) о республиканском конкурсе среди организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Чувашской Республики, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности на определение лучшей практики внедрения и развития наставничества.

2. Установить, что финансирование расходов, связанных с приобретением ценных призов победителям и призерам республиканского конкурса среди организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Чувашской Республики, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности на определение лучшей практики внедрения и развития наставничества, осуществляется за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусматриваемых в республиканском бюджете Чувашской Республики на эти цели администрации Главы Чувашской Республики.

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Председатель Кабинета Министров  
Чувашской Республики  
И.МОТОРИН

Утверждено  
постановлением  
Кабинета Министров  
Чувашской Республики  
от 09.10.2019 N 401

#### ПОЛОЖЕНИЕ О РЕСПУБЛИКАНСКОМ КОНКУРСЕ СРЕДИ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ СВОЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ, НЕЗАВИСИМО ОТ ИХ ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЙ ФОРМЫ И ФОРМЫ СОБСТВЕННОСТИ НА ОПРЕДЕЛЕНИЕ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ВНЕДРЕНИЯ И РАЗВИТИЯ НАСТАВНИЧЕСТВА

##### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения республиканского конкурса среди организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Чувашской Республики, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности на определение лучшей

---

практики внедрения и развития наставничества (далее - конкурс).

1.2. Конкурс проводится ежегодно в целях развития института наставничества, повышения статуса наставника, признания его роли, места в обществе, поиска практик наставничества, рекомендуемых к широкому внедрению.

1.3. Организатором проведения конкурса является Администрация Главы Чувашской Республики, а организатором церемонии награждения победителя и призеров конкурса - Министерство экономического развития, промышленности и торговли Чувашской Республики.

1.4. Администрация Главы Чувашской Республики обеспечивает равные условия для всех участников конкурса, открытость проведения конкурса.

1.5. К участию в конкурсе допускаются организации, осуществляющие свою деятельность на территории Чувашской Республики, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, в том числе органы государственной власти Чувашской Республики, территориальные органы федеральных органов государственной власти, органы местного самоуправления, реализующие практики наставничества.

## II. Порядок организации конкурса

2.1. Не менее чем за три календарных дня до начала срока приема заявок распоряжением Администрации Главы Чувашской Республики:

оформляется решение об объявлении конкурса;

создается комиссия по проведению республиканского конкурса среди организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Чувашской Республики, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности на определение лучшей практики внедрения и развития наставничества (далее - комиссия) и утверждается ее состав;

устанавливается срок приема заявок, который не может быть менее 30 календарных дней.

Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет Администрация Главы Чувашской Республики.

2.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, [Конституцией](#) Чувашской Республики, законами Чувашской Республики, иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, а также настоящим Положением.

2.3. Комиссия образуется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии, которые принимают участие в работе комиссии на общественных началах.

Председателем комиссии является Руководитель Администрации Главы Чувашской Республики, заместителем председателя комиссии - начальник Управления государственной гражданской службы, кадровой политики и государственных наград Администрации Главы Чувашской Республики, секретарем комиссии - работник Управления государственной гражданской службы, кадровой политики и государственных наград Администрации Главы Чувашской Республики.

Состав комиссии утверждается распоряжением Администрации Главы Чувашской Республики.

В состав комиссии входят представители Министерства экономического развития, промышленности и торговли Чувашской Республики, Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики, а также по согласованию представители иных государственных органов Чувашской Республики, территориальных органов федеральных органов государственной власти, органов местного самоуправления, научных и иных организаций, общественных объединений, бизнес-сообщества.

---

2.4. Комиссия осуществляет следующие функции:

принимает и рассматривает заявки;

дает всестороннюю и объективную оценку представленным заявкам;

определяет победителя и призеров конкурса;

осуществляет иные функции, установленные настоящим Положением.

2.5. Комиссия имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы от участников конкурса;

приглашать на свои заседания представителей участников конкурса, государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, экспертов, специалистов, иных граждан.

2.6. Председатель комиссии осуществляет общее руководство работой комиссии, проводит заседания комиссии.

2.7. В период временного отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

2.8. Секретарь комиссии:

принимает заявки;

информирует членов комиссии о ее заседаниях;

оформляет протокол заседания комиссии, в котором фиксирует ее решения и результаты голосования по ним;

осуществляет иные функции по обеспечению проведения конкурса.

2.9. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

### **III. Порядок проведения конкурса**

3.1. В течение двух календарных дней со дня принятия решения об объявлении конкурса Администрация Главы Чувашской Республики размещает на Портале органов власти Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" объявление о проведении конкурса, которое должно содержать следующие сведения:

место, время и срок приема заявок;

форма заявки;

перечень прилагаемых к заявке документов и требования к их содержанию;

дата, место и время проведения конкурса;

сведения об источнике подробной информации о конкурсе (телефон, факс, адрес электронной почты секретаря комиссии).

3.2. Участниками конкурса, указанными в [пункте 1.5](#) настоящего Положения, в комиссию подается [заявка](#) по форме согласно приложению к настоящему Положению. К заявке в обязательном порядке прилагаются документы, содержащие следующую информацию:

- 
- а) описание практики наставничества, в том числе:
- актуальность практики наставничества;
  - предмет наставничества;
  - задачи и функции наставников;
  - механизмы и инструменты наставничества;
  - результаты практики наставничества;
- б) возможность тиражирования практики наставничества;
- в) возможность масштабирования практики наставничества.

3.3. К заявке могут быть приложены иные сопроводительные документы (презентационные материалы, фото- и видеоматериалы и др.).

3.4. Заявки не рассматриваются в следующих случаях:

- заявка оформлена не по установленной форме;
- к заявке не приложены в полном объеме документы, указанные в [пункте 3.2](#) настоящего Положения;
- заявка поступила по истечении срока, установленного для приема заявок.

Секретарь комиссии в течение 3 рабочих дней со дня принятия комиссией решения об отказе в рассмотрении заявки письменно информирует об этом заявителя с указанием причины отказа.

3.5. В случае если для участия в конкурсе в установленный срок поступила заявка только от одного участника, Администрация Главы Чувашской Республики вправе продлить срок приема заявок, но не более чем на 30 календарных дней.

3.6. Представленные на конкурс документы и материалы возврату не подлежат.

#### **IV. Определение и награждение победителя и призеров конкурса**

4.1. Комиссия рассматривает заявки, поступившие на конкурс, и определяет победителя и призеров конкурса не позднее двух месяцев со дня окончания срока, установленного для приема заявок.

4.2. Для определения победителя и призеров конкурса комиссией при рассмотрении заявок используются следующие критерии:

возможность тиражирования практики наставничества - практика носит универсальный характер и может быть применена в других организациях;

возможность масштабирования практики наставничества - практика позволяет увеличить количество ее участников без изменения качества результата;

измеримость эффективности практики наставничества - наличие критериев эффективности практики и результатов измерения ее эффективности;

уникальность практики наставничества - наличие уникальных элементов практики, которые выделяют ее среди других практик наставничества.

4.3. Член комиссии не принимает участия в заседании комиссии в случае возникновения у него прямой или косвенной личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту

интересов при проведении конкурса.

4.4. Победитель конкурса (участник, чья заявка заняла первое место) и призеры конкурса (участники, чьи заявки заняли второе и третье места) определяются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

4.5. Принятое комиссией решение в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии.

4.6. Победитель и призеры конкурса награждаются дипломами конкурса и ценными призами.

4.7. Администрация Главы Чувашской Республики в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола, указанного в [пункте 4.5](#) настоящего Положения, размещает на Портале органов власти Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию об итогах конкурса.

Приложение  
к Положению о республиканском конкурсе  
среди организаций, осуществляющих  
свою деятельность на территории  
Чувашской Республики, независимо  
от их организационно-правовой формы  
и формы собственности на определение  
лучшей практики внедрения  
и развития наставничества

#### **ЗАЯВКА**

**на участие в республиканском конкурсе среди организаций,  
осуществляющих свою деятельность на территории  
Чувашской Республики, независимо от их организационно-правовой  
формы и формы собственности на определение лучшей практики  
внедрения и развития наставничества**

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации – участника конкурса)

Номер телефона организации \_\_\_\_\_

Почтовый адрес организации \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты организации \_\_\_\_\_

Контактное лицо \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Телефон и адрес электронной почты контактного лица \_\_\_\_\_

К настоящей заявке прилагаются:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

---

Руководитель организации

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М. П.