



Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах\*(3)

Раздел 1.

Уникальный номер

50.Д45.0

по базовому (отраслевому) перечню

1. Наименование муниципальной услуги
2. Категории потребителей муниципальной услуги
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги\*(3):

Уникальн ый номер реестрово й записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель, характеризующий качество муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги				Допустимые возможные отклонения от установленных показателей качества муниципально й услуги			
				наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2023 год (очере дной финан совый год)	2024 год (1-й год план ового пери ода)	2025 год (2- й год планов ого период а)	В процен тах	В абсол ютны х показ ателя х			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8010110 .99.0.БВ 24ВТ220 00	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	От 1 года до 3 лет	очная	группа полного дня	Доля педагогических работников, имеющих высшее образование	%	744	80,5	83,3	86,1	15	13	14
					Доля педагогических работников, имеющих высшее образование	%	744	66,6	83,3	94,4	15	10	
					Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных	%	744	95	95	95	15	14	





	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	х
	для									новый и год)	того перио да	того перио да	новый и год)	того перио да	того перио да			
8010110 .99.0.БВ 24ВТ22 000	Основная образовательная программа дошкольного образования	От 1 года до 3 лет	Дошколь ная образова тельная организа ция	очная	групп на полн ого дня	Число обучаю щихся	Человек	792	90	90	90	Мунни ципал ыная услуг а	Мунни ципал ыная услуг а	Мунни ципал ыная услуг а	15	14		
8010110 .99.0.БВ 24ВУ42 000	Основная образовательная программа дошкольного образования	От 3 лет до 8 лет	Дошколь ная образова тельная организа ция	очная	групп на полн ого дня	Число обучаю щихся	Человек	792	280	280	280	Мунни ципал ыная услуг а	Мунни ципал ыная услуг а	Мунни ципал ыная услуг а	15	42		
8010110 .99.0.БВ 24ВЭ62 000	Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с ОВЗ	От 3 лет до 8 лет	Дошколь ная образова тельная организа ция	очная	групп на полн ого дня	Число обучаю щихся	Человек	792	14	14	14	Мунни ципал ыная услуг а	Мунни ципал ыная услуг а	Мунни ципал ыная услуг а	15	2,1		

8010110 .99.0.БВ 24ГЛ820 00	Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей - инвалидов и детей с ОВЗ	От 3 лет до 8 лет	Дошкольная образовательная организация	очная	Группа по龄	Число обучающихся	Человек	792	5	3	3	Мунпипалына услуга	Мунпипалына услуга	Мунпипалына услуга	15	0,75
--------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------	----------------------------------------	-------	------------	-------------------	---------	-----	---	---	---	--------------------	--------------------	--------------------	----	------

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования

Федеральный закон Государственная Дума РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации

Федеральный закон Государственная Дума РФ от 06.10.1999 № 184-ФЗ Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации

Федеральный закон Государственная Дума РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования

Состав размещаемой информации

Частота обновления информации

1	2	3
Через официальный сайт организации в сети Интернет	В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582	не реже 1 раза в год
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае	По мере обращения



Информация у входа в здание	обращения родителей (законных представителей) по телефону представляются необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере изменения информации
Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением	По мере изменения информации

### Часть 2. Сведения о выполняемых работах\*(3)

#### Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании\*(9)

##### 1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Муниципальное задание может быть отменено до истечения срока действия при наличии следующих условий: исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня услуг (работ) при реорганизации учреждения; при ликвидации учреждения; при окончании срока действия лицензии учреждения; при окончании срока действия государственной аккредитации и дальнейшего препятствия ее получения; действия лицензии учреждения; при окончании срока действия государственной аккредитации и дальнейшего препятствия ее получения; иные, предусмотренные правовыми актами случая, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устраняемую в краткосрочной перспективе. В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера выделяемых бюджетных ассигнований бюджета района, формируется новое муниципальное задание (с учетом внесенных изменений).

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания. Учредитель имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчета данных, которую он обязан предоставлять в срок не более 5 дней с момента запроса.

##### 3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы Цивильского района, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3

<p>Контрольные мероприятия по проверке исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг в форме камеральной и выездной проверки</p>	<p>Плановая проверка проводится не реже 1 раза в 3 года. Внеплановые проверки: по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, представлений предписаний органов, осуществляющих контроль за деятельностью учреждения, правоохранительных органов)</p>	<p>Отдел образования и социального развития администрации Чувашской Республики; Финансовый отдел администрации Чувашского района Чувашской Республики</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### 4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Контроль (мониторинг) исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг проводится на основании заполнения формы отчетности, установленной постановлением администрации Цивильского района Чувашской республики от 20.12.2019 г №669. Отчеты об исполнении муниципального задания должны быть представлены на бумажном носителе, подписанные руководителем и заверенные печатью учреждения, и в электронном виде в формате pdf. Руководители учреждений несут ответственность за достоверность данных, представляемых Учредителю об исполнении муниципального задания.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется 1 раз в год в целом за год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется не позднее 1 марта финансового года, следующего за отчетным.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

Не позднее 1 декабря текущего финансового года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания размещается в установленном порядке на официальном сайте по размещению информации о государственных и муниципальных услугах ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) на официальном сайте образования и социального развития Цивильского района Чувашской Республики, на официальном сайте учреждения. Годовой отчет по форме 85-К ежегодно.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания\* (10)

\* (1) Номер муниципального задания.

\* (2) Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

\* (3) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнении работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.



\* (4) Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнении к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом местного самоуправления Цивильского района, главным распорядителем средств бюджета Учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений Цивильского района, главным распорядителем средств бюджета Цивильского района, в ведении которого находится казенные учреждения Цивильского района, и единицы их измерения.

\* (5) Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем.

\* (6) Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

\* (7) Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

\* (8) Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации, в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

\* (9) Заполняется в целом по муниципальному заданию.

\* (10) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом местного самоуправления Цивильского района, осуществляющим функции и полномочия Учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений Цивильского района, либо главным распорядителем средств бюджета Цивильского района, в ведении которого находятся казенные учреждения Цивильского района, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 пункта 3 настоящего муниципального задания, не применяются. В случае установления требования о представлении ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).