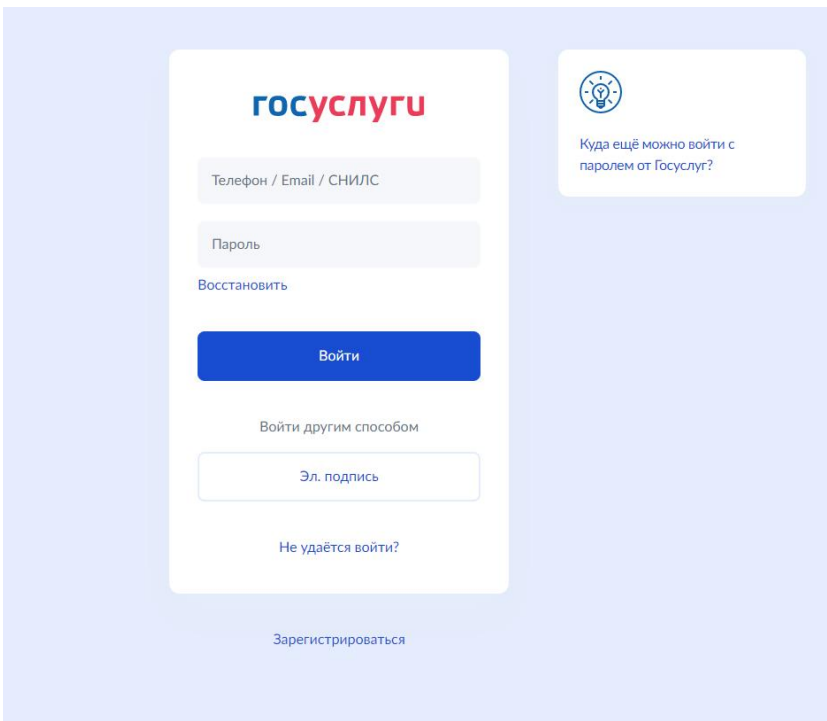


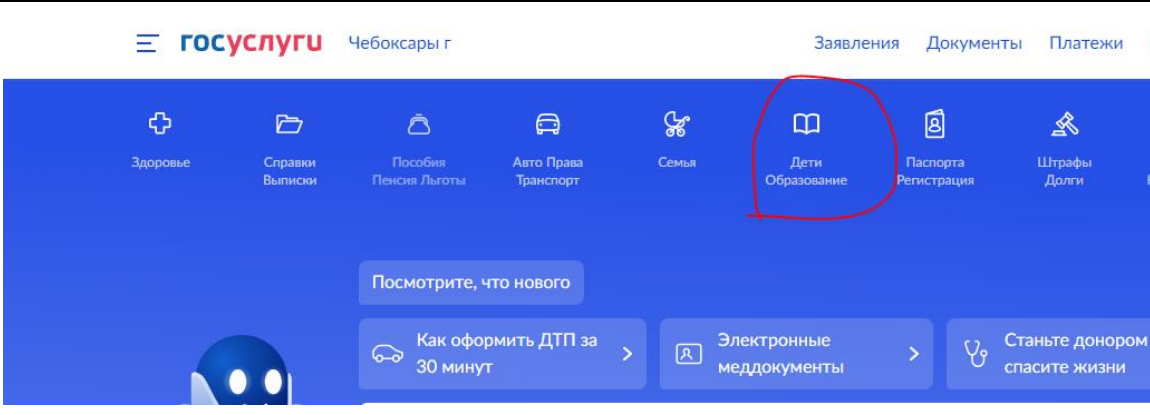
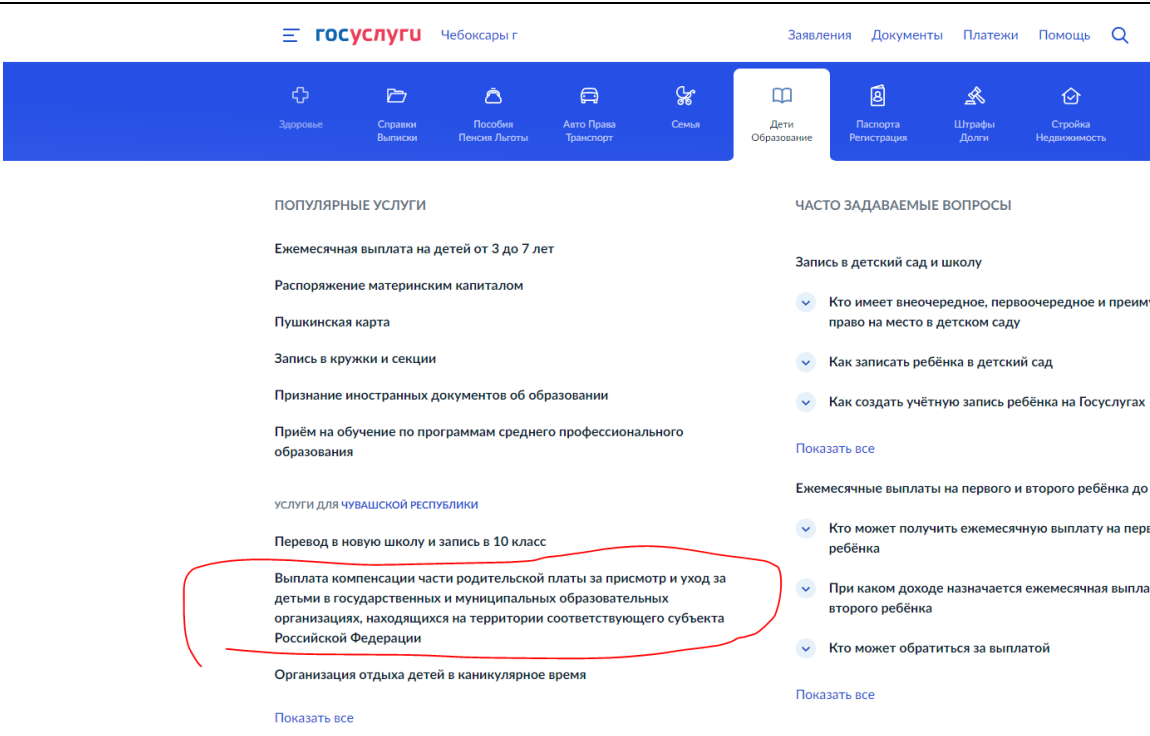
## Пошаговая инструкция подачи заявления на получение компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях через портал Госуслуг

### **Напоминаем:**

учетная запись на портале Госуслуг должна быть подтверждена;

дети должны быть указаны в личном кабинете в разделе «Семья и дети»

1.	Входим в Личный Кабинет (gosuslugi.ru), используя логин и пароль	 The screenshot shows the login page of the Gosuslugi portal. At the top, the logo "госуслуги" is displayed in blue and red. Below it, there are two input fields: "Телефон / Email / СНИЛС" and "Пароль". A "Восстановить" link is positioned below the password field. A prominent blue "Войти" button is centered below the input fields. Underneath the button, there is a link "Войти другим способом" and a button "Эл. подпись". At the bottom of the page, there is a link "Не удаётся войти?" and a "Зарегистрироваться" link. On the right side of the page, there is a white box with a lightbulb icon and the text "Куда ещё можно войти с паролем от Госуслуг?".
----	--	--

<p>2.</p>	<p>На главной странице нажимаем на вкладку «Дети Образование»</p>	
<p>3.</p>	<p>В выпадающем списке выбираем «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации»</p>	

4. Переходим к заполнению заявки на оказание государственной услуги, нажав на кнопку «Начать»

The screenshot shows the 'gosuslugi' website interface for the Cheboksary region. The header includes the 'gosuslugi' logo, the region name 'Чебоксары г', and navigation links for 'Заявления', 'Документы', 'Платежи', and 'Помощь'. A search icon and a user profile 'Александр А.' are also visible. The main content area features a card for the service 'Компенсация платы, взимаемой с родителей, за присмотр и уход за детьми'. The card contains a detailed description of the service, its purpose, and eligibility criteria. At the bottom of the card is a prominent blue button labeled 'Начать'.

**Компенсация платы, взимаемой с родителей, за присмотр и уход за детьми**

В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих детские сады, один из родителей, [законных представителей](#), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в детском саду, имеет право на получение [денежной компенсации](#)

Информацию о категориях граждан, имеющих право на получение компенсации, следует уточнять в региональном органе (организации), оказывающем услугу

**Срок услуги** 6 рабочих дней

Результатом услуги является решение о предоставлении компенсации платы за детский сад в электронной форме

[Начать](#)

5. Сведения о заявителе – нажимаем кнопку «Верно» (либо вносим изменения в данные при необходимости)

Заявления | Документы | Платежи | Помощь | Александр А.

[Чекбоксары г](#)

[Назад](#)

### Сведения о заявителе

**Афанасьев Александр Федорович**

Дата рождения  
01.02.1900

**Паспорт гражданина РФ**

Серия и номер  
0000 123456

Дата выдачи  
01.02.2011

Кем выдан  
Отделом уфмс россии по чувашской республике в ленинском районе  
гор. Чебоксары

Код подразделения  
210007

[Изменить](#)

**Верно**

6. Контактный телефон заявителя - нажимаем кнопку «Верно» (либо «Редактировать» при необходимости)

The screenshot shows the 'Госуслуги' (Gosuslugi) website interface. At the top left, there is a menu icon and the text 'госуслуги Чебоксары г'. At the top right, there are links for 'Заявления' and 'Документы'. Below the header, there is a navigation link '< Назад'. The main heading is 'Контактный телефон заявителя'. Below this, there is a yellow bar with the text 'Нашли ошибку?' and a link 'Измените данные в личном кабинете'. The main content area shows the label 'Контактный телефон' and the value '+7 (912) 345-67-89'. Below this, there is a blue link with an edit icon and the text 'Редактировать'. At the bottom right, there is a prominent blue button with the text 'Верно'.

7. Электронная почта заявителя - нажимаем кнопку «Верно» (либо «Редактировать» при необходимости)

Электронная почта заявителя

Нашли ошибку?  
Измените данные в личном кабинете

Электронная почта  
mail@email.ru

Редактировать

Верно

8. Адрес регистрации заявителя

☰ **gosuslugi** Чебоксары г Заявления Документы

< Назад

### Адрес регистрации заявителя

Адрес

Чувашия. Чувашская Республика

> Уточнить адрес

Нет дома  Нет квартиры

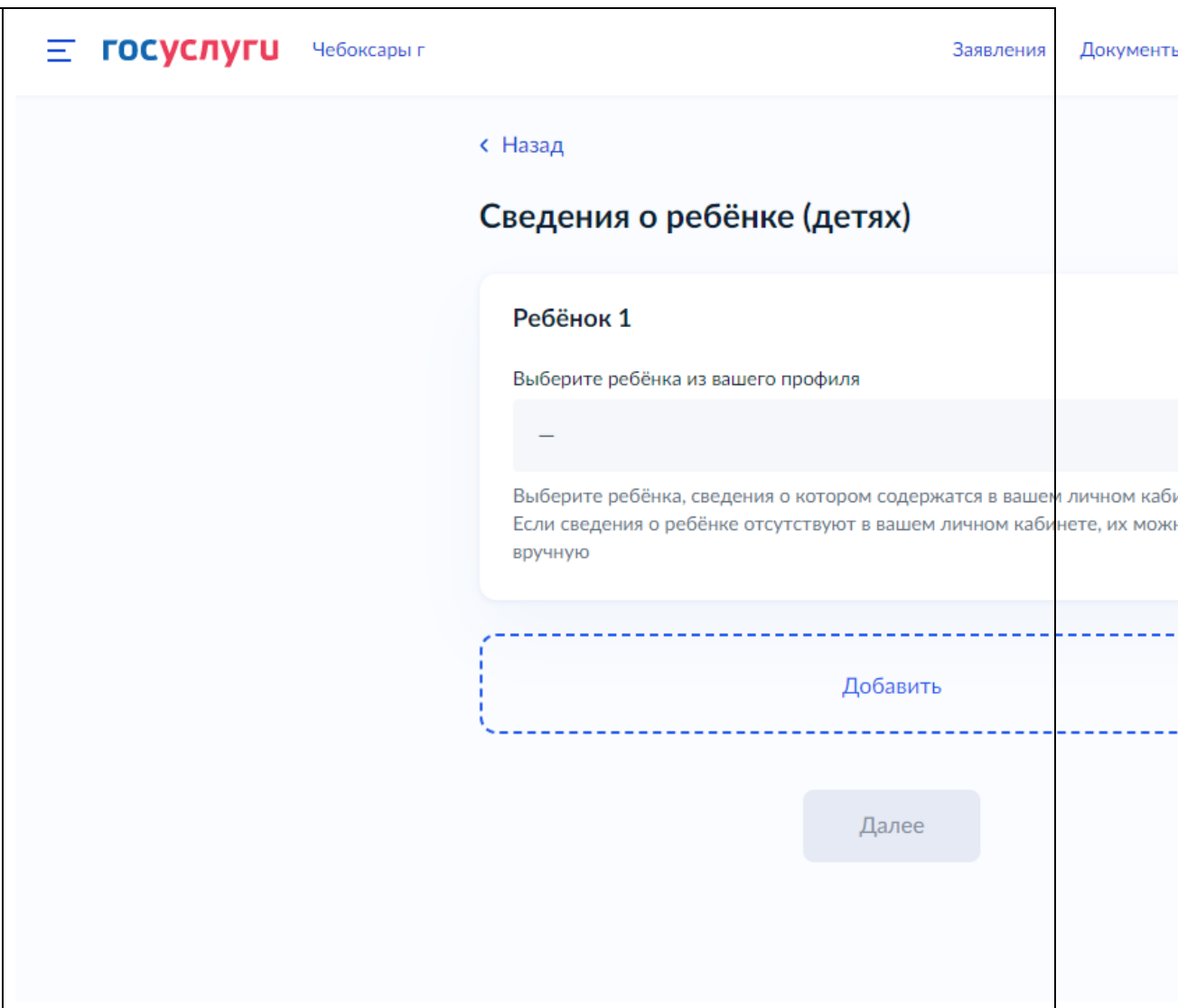
**Верно**

9. Сведения о ребенке (детях) – нажимаем «Далее»

The screenshot shows the 'gosuslugi' website interface for the Cheboksary region. At the top, there is a navigation bar with the 'gosuslugi' logo, the region name 'Чебоксары г', and links for 'Заявления' and 'Документы'. Below the navigation bar, there is a blue header with a back arrow and the text '< Назад'. The main content area features a white box with the title 'Сведения о ребенке (детях)'. Below the title, there is a paragraph of text: 'Укажите данные всех детей, входящих в состав семьи, в том числе в возрасте до 23 лет, обучающихся по очной форме обучения (за исключением детей, достигших возраста 18 лет, находящихся под попечительством)'. This is followed by another paragraph: 'Информацию о категории детей, которые учитываются при определении размера компенсации (в том числе в возрасте от 18 лет, обучающихся по очной форме обучения), следует уточнить в региональном органе (организации), оказывающем услугу'. At the bottom right of the white box, there is a blue button with the text 'Далее'.



10. Сведения о ребенке (детях).  
Выбираем ребенка. Нажимаем кнопку  
«Далее»



11

Проверяем сведения о ребенке

[← Назад](#)

## Сведения о ребёнке

Афанасьев Артём Александрович

Дата рождения

01.02.2022

[✎](#) [Изменить](#)

[Верно](#)

12

Проверяем сведения о ребенке (СНИЛС)

[← Назад](#)

## Сведения о ребёнке

 Артём, 1 год

СНИЛС



[Далее](#)

13. Реквизиты актовой записи о рождении ребенка (ввести вручную). Нажимаем «Далее»

The screenshot shows the 'gosuslugi' mobile application interface. At the top, the logo 'gosuslugi' is displayed in blue and red, followed by the location 'Чебоксары г'. On the right side, there are links for 'Заявления' and 'Документы'. Below the header, there is a back arrow and the text '< Назад'. The main title of the screen is 'Реквизиты актовой записи о рождении ребенка'. Underneath, there is a profile icon and the text 'Артём, 1 год'. A light blue modal window is open, titled 'Реквизиты актовой записи о рождении'. It contains the following fields: 'Номер актовой записи о рождении ребёнка' with a red error message 'Обязательно для заполнения' and a red input field; 'Дата' with the value '20.12.2020'; and 'Место государственной регистрации' with a grey input field. At the bottom of the modal, there is a text instruction: 'Укажите наименование органа записи актов гражданского состояния, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, которыми произведена государственная регистрация рождения ребёнка согласно свидетельству о рождении'. A 'Далее' button is located at the bottom right of the screen.

госуслуги Чебоксары г Заявления Документы

< Назад

Реквизиты актовой записи о рождении ребенка

Артём, 1 год

Реквизиты актовой записи о рождении

Номер актовой записи о рождении ребёнка Обязательно для заполнения

Дата 20.12.2020

Место государственной регистрации

Укажите наименование органа записи актов гражданского состояния, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, которыми произведена государственная регистрация рождения ребёнка согласно свидетельству о рождении

Далее

14. Прошу предоставить компенсацию на этого ребенка  
(ввести наименование детского сада/образовательной организации).

☰ **госуслуги** Чебоксары г Заявления Документ

< Назад

### Сведения о ребёнке

👤 Артём, 1 год

Прошу предоставить компенсацию на этого ребёнка

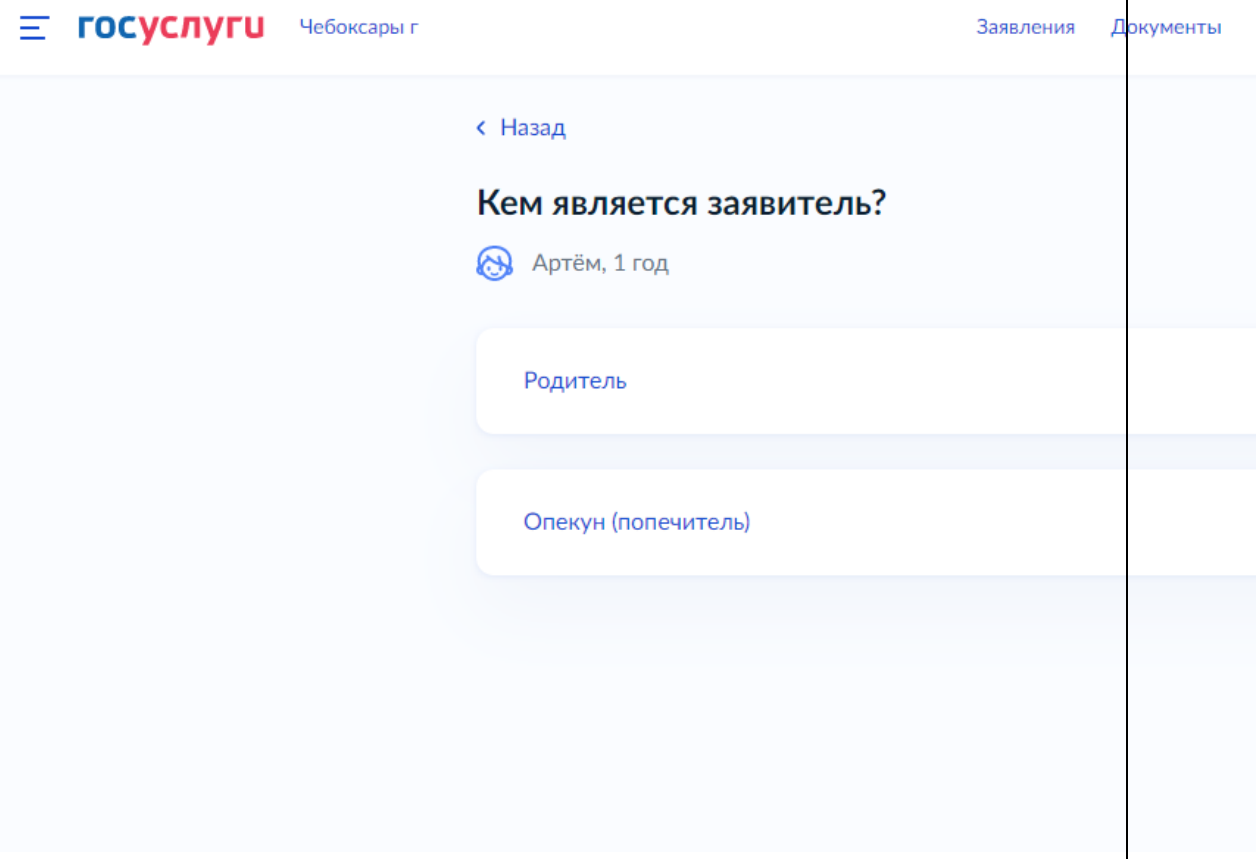
При внесении данных о ребёнке, на которого оформляется компенсация в детский сад, необходимо поставить галочку и указать наименование детского сада, который посещает ребёнок

Наименование детского сада, который посещает ребёнок

Детский сад №1 г.Чебоксары

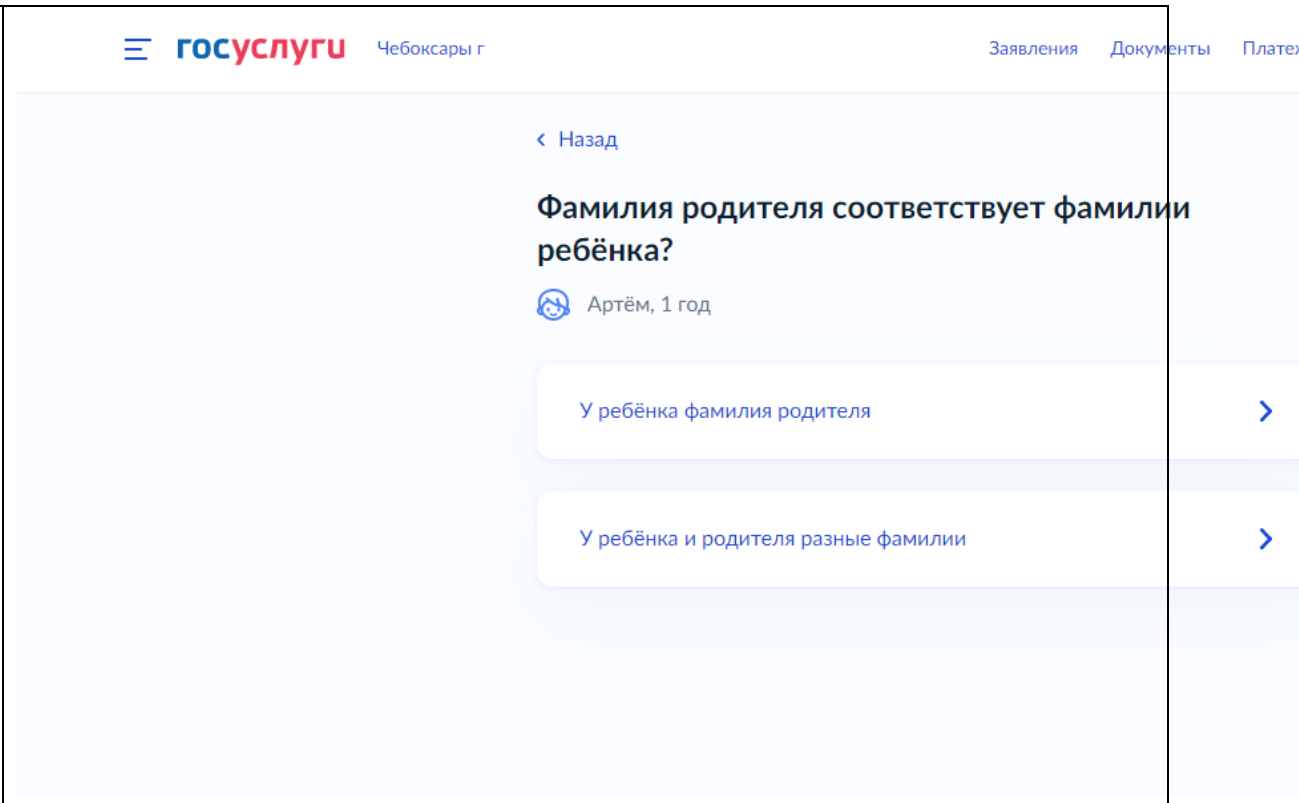
Далее

15. Кем является заявитель (выбираем «родитель» или «опекун»). Нажимаем «Далее»



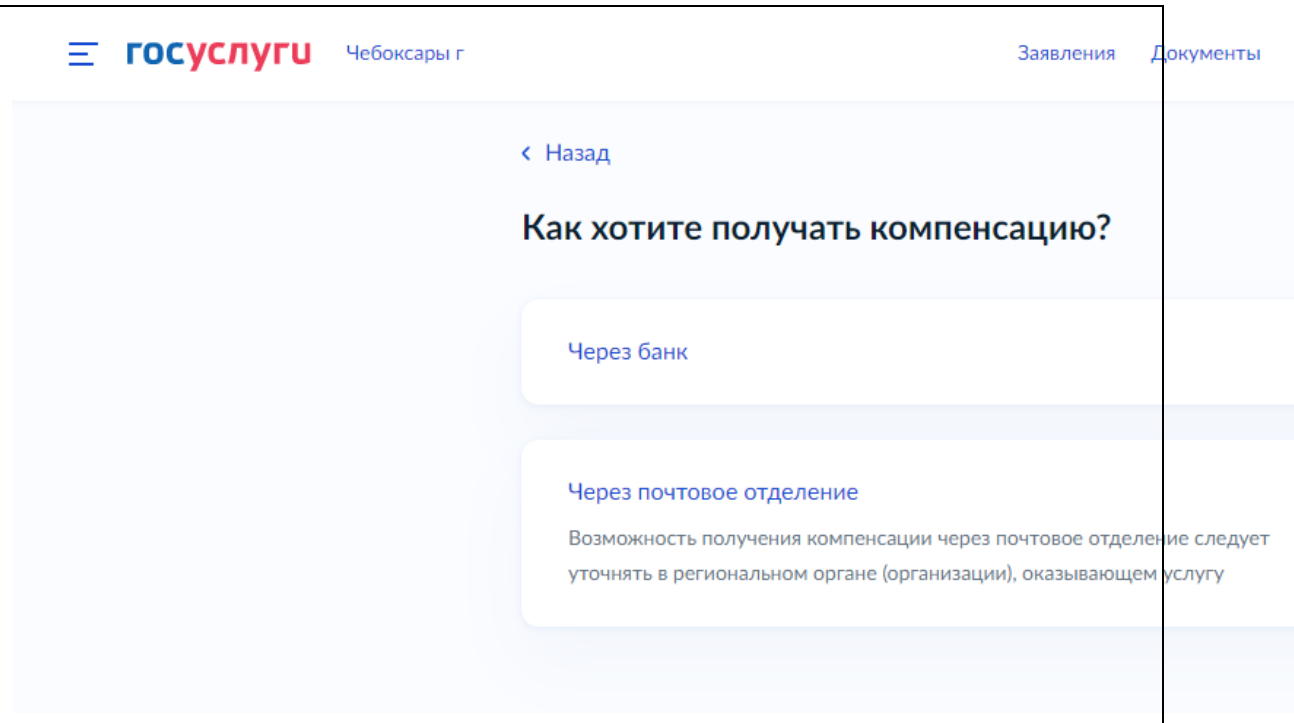
The screenshot shows the 'Госуслуги' mobile application interface. At the top, there is a header with the 'Госуслуги' logo and the text 'Чебоксары г'. To the right of the header are links for 'Заявления' and 'Документы'. Below the header, there is a back arrow labeled '< Назад'. The main heading is 'Кем является заявитель?'. Underneath, there is a profile icon and the text 'Артём, 1 год'. There are two large, light blue buttons with rounded corners: the top one is labeled 'Родитель' and the bottom one is labeled 'Опекун (попечитель)'. The bottom button is currently selected, indicated by a darker blue shadow.

16. Фамилия родителя соответствует фамилии ребенка?  
(выбираем нужное). Нажимаем «Далее»



**Если на десятом шаге выбрали двух и более детей, то данные, указанные в шагах с 11 по 16 повторяются для каждого выбранного ребенка**

17. Как хотите получать компенсацию? (выбираем «через банк» или «через почтовое отделение». Нажимаем «Далее».





18. Укажите банковские реквизиты для перечисления компенсации или место нахождения почтового отделения, в зависимости от выбора. Нажимаем «Далее»

The screenshot shows the 'Госуслуги' (Gosuslugi) website interface for the Cheboksary region. The page title is 'Укажите банковские реквизиты для перечисления компенсации' (Specify bank details for compensation payment). The form includes the following fields and options:

- BIK или наименование банка получателя (BIK or name of the recipient bank) - search field with a magnifying glass icon.
- Ввести реквизиты банка вручную (Enter bank details manually). Below this is a note: 'В случае, если БИК и наименования банка получателя компенсации нет в справочнике, введите их вручную' (In case the BIK and name of the recipient bank are not in the directory, enter them manually).
- Корреспондентский счёт (Correspondent account) - search field.
- Данные получателя средств: Афанасьев Александр Федорович (Recipient details: Afanasyev Alexander Fedorovich).
- Номер счёта заявителя (Applicant account number) - search field.
- Номер счёта вашей банковской карты вы можете уточнить в онлайн-банке (You can check the number of your bank card in the online bank).

**Поскольку компенсационные выплаты предоставляются из муниципального бюджета, заявление через систему госуслуг должно быть переадресовано в соответствующую муниципальную администрацию.**

19. Выбираем муниципальную администрацию на карте или по поиску. Нажимаем «Далее»

The screenshot shows the 'gosuslugi' website interface. At the top, there is a navigation bar with the 'gosuslugi' logo and the text 'Чебоксары г'. On the right side of the top bar, there are links for 'Заявления', 'Документы', and 'Платежи'. Below the top bar, there is a navigation menu with a back arrow and the text '< Назад'. The main content area contains the text: 'Выберите уполномоченный орган, предоставляющий услугу по месту нахождения детского сада'. Below this text is a search input field with the placeholder text 'Адрес или название' and a magnifying glass icon. The search results are displayed in a list format. The first result is highlighted with a blue background and a close button (X) on the right. The details for this result are: 'Администрация города Чебоксары Чувашской Республики', 'Адрес: ул. К.Маркса, д.36, г. Чебоксары, Чувашская Республика, 428000', and 'Наименование: Администрация г. Чебоксары Чувашской Республики'. Below the search results is a blue button with the text 'Выбрать'. At the bottom of the page, there are four more search results listed: 'Администрация города Шумерля Чувашской Республики', 'Администрация Ибресинского района Чувашской Республики', and 'Администрация Канашского района Чувашской Республики'. On the right side of the page, there is a map showing the location of Cheboksary and surrounding areas. The map includes labels for various locations such as 'Визимьяры', 'Озерки', 'Арда', 'Козьмодемьянск', 'Северный', 'Кулаково', 'Шиндырялы', 'Сосновка', 'Новочебоксарск', 'Кулаки', 'Сидельниково', 'Юваново', 'Юнга', 'Ишлеи', 'Курмыши', 'Новые Тренкасы', 'Новое Атлашево', 'Шоршелы', 'Ярославка', 'Морлуши', 'Кашмашки', 'Яньши', 'Ишаки', 'Вторые Вурманкасы', 'Первое Вурманкасы', 'Советское', 'Вурманкасы', 'Цивильск', 'Рындино', 'Опытный', 'Таушкасы', 'Новые Лалсары', 'Синьялы', 'Новые Тренкасы', 'Новое Атлашево', 'Шоршелы', 'Первое Вурманкасы', 'Советское', 'Вурманкасы', 'Цивильск', 'Рындино', 'Опытный', 'Таушкасы'. The map also shows the 'Чебоксарское водр.' (Cheboksary Reservoir) and the 'В. Волга' (Volga River). The map is overlaid with a grid and shows various roads and landmarks.

20. Способ получения результата (выбираем способ получения ответа о предоставлении государственной услуги).

Нажимаем кнопку «Подать заявление».

