


**УТВЕРЖДАЮ**

Глава администрации Цивильского района Чувашской Республики  
(уполномоченное лицо на выполнение функций и полномочия Учреждения, индивидуального предпринимателя Цивильского района, муниципального учреждения Цивильского района)

С.Ф. Беккер  
(расшифровка подписи)

" 19 " декабря 2023 г.



**Муниципальное задание № 1  
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов**

Наименование муниципального учреждения Цивильского района Чувашской Республики  
(обособленного подразделения)

Форма по  
ОКУД  
**0506001**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №5  
«Радуга» Цивильского района Чувашской Республики»

Вид деятельности муниципального учреждения Цивильского района Чувашской Республики  
(обособленного подразделения)

Дата начала  
действия  
**01.01.2023**

**Образование дошкольное**

Дата окончания  
действия\*(2)  
**31.12.2023**

Вид муниципального учреждения Цивильского района Чувашской Республики

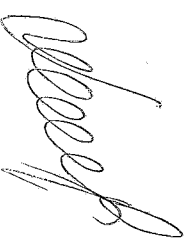
по сводному  
реестру  
**973Ц7776**

**Бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

(указывается вид муниципального учреждения Цивильского района Чувашской Республики  
из базового (отраслевого) перечня)

по ОКВЭД  
**85.11**

Коды
<b>0506001</b>
<b>01.01.2023</b>
<b>31.12.2023</b>
<b>973Ц7776</b>
<b>85.11</b>



**Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах\*(3)**

**Раздел 1.**

1. Наименование муниципальной услуги
2. Категории потребителей муниципальной услуги

Уникальный номер  
по базовому (отраслевому)  
перечню

**Физические лица в возрасте до 8 лет**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги\*(3):

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель, характеризующий содержание (наименование) показателя	Показатель качества муниципальной услуги	единица измерения по ОКЕИ	Значение показателя качества муниципальной услуги					Допустимые возможные отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	В процентах	В абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8010110.99.0.БВ.24ВТ22000	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	очная	группа полного дня	Доля педагогических работников, имеющих высшее образование	%	744	75	75	75	75	15	2	
				Доля педагогических работников, имеющих квалификационные категории	%	744	83,4	83,4	83,4	15	2		
				Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями	%	744	95	95	95	15	14		

**50.Д45.0**

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			Допустимые возможные отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги				
					2023 год	2024 год	2025 год					
8010110.99.0.БВ.24ВУ42000	Обучающиеся исключительно с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	очная группа полного дня	Доля своевременно образовательным учреждениям нарушений, выявленных в результате проверок органами, осуществляющими функции по контролю и надзору в сфере образования	%	744	100	100	100	15	15		
8010110.99.0.БВ.24ВЭ62000	Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	очная группа полного дня	единица измерения по ОКЕИ	Муниципальная услуга	2023 год	2024 год	2025 год	2023 год	2024 год	2025 год	В абсолютах	В относительных показателях
8010110.99.0.БВ.24ГД82000	Дети-инвалиды	очная группа полного дня	единица измерения по ОКЕИ	Муниципальная услуга	2023 год	2024 год	2025 год	2023 год	2024 год	2025 год	В абсолютах	В относительных показателях

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			Допустимые возможные отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги				
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2023 год	2024 год	2025 год					
	Виды образовательных программ	категория	Место обучения	наименование	код	2023 год	2024 год	2025 год	2023 год	2024 год	2025 год	В абсолютах	В относительных показателях
						очередной	(1-й год)	(2-й год)	очередной	(1-й год)	(2-й год)	В абсолютах	В относительных показателях

										й год)	перио	перио	й год)	перио	перио		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
8010110 .99.0.БВ 24ВТ22 000	Основная образовательная программа дошкольного образования	От 1 года до 3 лет	Дошкольная образовательная организация	очная	группа полного дня	Число обучающихся	Человек	792	42	42	42	Муниципальная услуга	Муниципальная услуга	Муниципальная услуга	Муниципальная услуга	15	7
8010110 .99.0.БВ 24ВУ42 000	Основная образовательная программа дошкольного образования	От 3 лет до 8 лет	Дошкольная образовательная организация	очная	группа полного дня	Число обучающихся	Человек	792	108	108	108	Муниципальная услуга	Муниципальная услуга	Муниципальная услуга	15	16	
8010110 .99.0.БВ 24ВЭ62 000	Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с ОВЗ	От 3 лет до 8 лет	Дошкольная образовательная организация	очная	группа полного дня	Число обучающихся	Человек	792				Муниципальная услуга	Муниципальная услуга	Муниципальная услуга			

8010110 99.0.БВ 241Д820 00	Адаптированная и образовательная программа дошкольного образования для детей - инвалидов и детей с ОВЗ	От 3 лет до 8 лет	Дошколь ная образова тельная организа ция	очная	груп па полн ого дня	Число обучаю щихся	Человек	792										Муни ципал ьная услуг а	Муни ципал ьная услуг а	Муни ципал ьная услуг а		
-------------------------------------	--	----------------------------	--	-------	----------------------------------	--------------------------	---------	-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------------	--	--

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт		наименование	
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
			5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования

Федеральный закон Государственная Дума РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации

Федеральный закон Государственная Дума РФ от 06.10.1999 № 184-ФЗ Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования		Состав размещаемой информации		Частота обновления информации	
1	2	3	4	5	6
Через официальный сайт организации в сети Интернет	В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582	Правительства Российской Федерации	не реже 1 раза в год		
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения родителей (законных представителей) представляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге				
Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае				По мере обращения

	обращения родителей (законных представителей) по телефону представляются необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	
Информация у входа в здание	У входа учреждение размещается информация о наименовании	По мере изменения информации
Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением	По мере изменения информации

### Часть 2. Сведения о выполняемых работах\*(3)

#### Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании\*(9)

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания  
Муниципальное задание может быть отменено до истечения срока действия при наличии следующих условий: исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня услуг (работ) при реорганизации учреждения; при ликвидации учреждения; при окончании срока действия лицензии учреждения; при окончании срока действия государственной аккредитации и дальнейшего препятствия ее получения; иные, предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе. В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера выделяемых бюджетных ассигнований бюджета района, формируется новое муниципальное задание (с учетом внесенных изменений).

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания Учредитель имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчетных данных, которую он обязан предоставлять в срок не более 5 дней с момента запроса.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы Цивильского района, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3

Контрольные мероприятия по проверке исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг в форме камеральной и выездной проверки	Плановая проверка проводится не реже 1 раза в 3 года. Внеплановые проверки: по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, представлений предписаний органов, осуществляющих контроль за деятельностью учреждений, правоохранительных органов)	Отдел образования и социального развития администрации Чувашской Республики; Финансовый отдел администрации Чувашского района Чувашской Республики
---	--	--

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания  
Контроль (мониторинг) исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг проводится на основании заполнения формы отчетности, установленной постановлением администрации Цивильского района Чувашской республики от 20.12.2019 г №669.  
Отчеты об исполнении муниципального задания должны быть представлены на бумажном носителе, подписанные руководителем и заверенные печатью учреждения, и в электронном виде в формате pdf. Руководители учреждений несут ответственность за достоверность данных, представляемых Учредителю об исполнении муниципального задания.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания представляется 1 раз в год в целом за год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания представляется не позднее 1 марта финансового года, следующего за отчетным.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

Не позднее 1 декабря текущего финансового года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания размещается в установленном порядке на официальном сайте по размещению информации о государственных и муниципальных услугах ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) на официальном сайте отдела образования и социального развития Цивильского района Чувашской Республики, на официальном сайте Учреждения. Годовой отчет по форме 85-К ежегодно.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания\*(10)

\* (1) Номер муниципального задания.

\* (2) Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

\* (3) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнении работы (работ) (раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

\* (4) Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом местного самоуправления Цивильского района, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений Цивильского района, главным распорядителем средств бюджета Цивильского района, в ведении которого находятся казенные учреждения Цивильского района, и единицы их измерения.

\* (5) Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнем.

\* (6) Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

\* (7) Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

\* (8) Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации, в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

\* (9) Заполняется в целом по муниципальному заданию.

\* (10) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом местного самоуправления Цивильского района, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений Цивильского района, либо главным распорядителем средств бюджета Цивильского района, в ведении которого находятся казенные учреждения Цивильского района, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 пункта 3 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о предоставлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).