|  |  |
| --- | --- |
| **БЛОК I. ИНФОРМАЦИОННЫЙ**  1.1. Общие сведения  1.2. Сведения о группах  1.3. Основные виды деятельности | ***2***  ***3***  ***3*** |
| **БЛОК II. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**  2.1. Работа с воспитанниками  2.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников  2.1.2. Праздники  2.1.3. Развлечения  2.1.4. Конкурсы и выставки  2.2. Работа с семьями воспитанников  2.2.1. Общие мероприятия  2.2.2. Родительские собрания | ***5***  ***5***  ***6***  ***7***  ***8***  ***9***  ***9***  ***10*** |
| **БЛОК III.**  **АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**  3.1. Методическая работа  3.1.1. Организационная деятельность | ***11***  ***11*** |
| **БЛОК lV. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**  4.1. Работа с кадрами  4.2. Аттестация педагогов на 2022 – 2023 уч. год  4.3. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических работников  4.4. План педагогических советов  4.5. Консультации (семинар-практикум) для педагогических работников  4.6. Занятия школы молодого специалиста  4.7. Организация работы по наставничеству  4.8. Работа с социумом  4.9. Контроль и оценка деятельности  4.9.1. Внутрисадовский контроль  4.9.2. Внутренняя система оценки качества образования | ***12***  ***13***  ***14***  ***15***  ***19***  ***19***  ***20***  ***20***  ***22***  ***22***  ***23*** |
| **БЛОК V. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**  5.1. Безопасность  5.1.1. Антитеррористическая защищенность  5.1.2. Пожарная безопасность  5.1.3.Ограничительные мероприятия из-за коронавируса  5.2. Административно-хозяйственная деятельности | ***25***  ***25***  ***25***  ***26***  ***27*** |
| **ПРИЛОЖЕНИЯ** | ***29*** |
| **ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ** | ***39*** |

**СОДЕРЖАНИЕ СТР.**

***Цели работы:*** по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо создать образовательное пространство, направленное на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

***Задачи:***

1. Продолжать работу по нравственно – патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста. Воспитывать у дошкольников нравственно-патриотические чувства к своей Родине, (поселку). Продолжать знакомить детей с госсимволикой в рамках тематических мероприятий, государственных праздников (*включить госсимволы в пространственную образовательную среду детского сада*).
2. Формировать у дошкольников эстетическое отношение к окружающей действительности на основе ознакомления с нетрадиционными техниками рисования.
3. Способствовать развитию познавательно-исследовательской деятельности дошкольников через организацию детского экспериментирования с использованием технологии проектной деятельности. Формировать у детей познавательную активность, любознательность.
4. Повышение профессиональной компетентности педагогов ДОУ через самообразование

Срок исполнения: 2022-2023 учебный год

**1.БЛОК. ИНФОРМАЦИОННЫЙ.**

**1.1. Общие сведения**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Наименование учреждения:*** | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №3 «Ромашка» комбинированного вида» п. Вурнары Вурнарского района Чувашской Республики.  **Сокращенное наименование – МБДОУ №3 «Ромашка»**  В 2011 году создано муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №3 «Ромашка» комбинированного вида» п.Вурнары Вурнарского района Чувашской Республики путем изменения типа муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №3 «Ромашка» комбинированного вида п.Вурнары Вурнарского района Чувашской Республики в соответствии с постановлением Главы администрации Вурнарского района от 27.06.2011 года № 348. |
| ***Юридический адрес:*** | 429220, Чувашская Республика, Вурнарский район, п. Вурнары, ул. Пионерская, д.10. |
| ***Телефон***  ***Фактический адрес*** | 8(83537) 2-51-56  429220, Чувашская Республика, Вурнарский район, п. Вурнары, ул. Пионерская, д.10. |
| ***Адрес официального сайта*** | [**ds3-vurnar.edu21-test.cap.ru**](https://ds3-vurnar.edu21-test.cap.ru/) |
| ***Учредитель*** | Муниципальное образование "Вурнарский район Чувашской Республики" (далее - "Учредитель") Полномочия учредителя осуществляются администрацией Вурнарского района Чувашской Республики |
| ***График работы*** | с 8.00 до 17.00. |
| ***График работы образовательной организации*** | с 07.30 до 17.30.  Дежурные группы работают с 06.30 до 18.30 |
| ***Режим работы образовательной организации*** | Пятидневная рабочая неделя. Выходные дни суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации. |

Детсад- ясли №3 «Ромашка» функционирует с 1966 года. В 2011 году создано муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №3 «Ромашка» комбинированного вида» п.Вурнары Вурнарского района Чувашской Республики путем изменения типа муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №3 «Ромашка» комбинированного вида п.Вурнары Вурнарского района Чувашской Республики в соответствии с постановлением Главы администрации Вурнарского района от 27.06.2011 года № 348.

**1.2. Сведения о группах**

В ДОУ функционирует 7 групп, в том числе:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Группа** | **Вид группы** | **Количество детей** |
| «Растишка» | 1-ая ранняя группа раннего возраста | **7** |
| «Улыбка» | 2-ая ранняя группа раннего возраста | **9** |
| «Капитошка» | 2-ая ранняя группа раннего возраста | **7** |
| *Детский сад* | | |
| «Смешарики» | Общеразвивающая, младшая | **22** |
| «Золотая Рыбка» | Общеразвивающая, средняя | **17** |
| «Сказка» | Общеразвивающая, старшая | **22** |
| «Солнышко» | Общеразвивающая, подготовительная | **32** |

Группы комплектуются по разновозрастному принципу.

**1.3. Основные виды деятельности**

1. Укрепление здоровья, охрана жизни, закаливание, физическое развитие ребенка.

2. Реализация принципа личностного подхода к детям.

3. Обеспечение интеллектуального и социального развития личности.

4. Повышение эффективности педагогического процесса через организацию разных форм образовательной деятельности с детьми и родителями, совершенствование режима ДОУ в соответствии требованиями через интеграцию образовательных областей

5. Взаимодействие с семьёй для обеспечения полноценного развития ребенка.

6. Обучение ведется на русском языке.

**БЛОК II. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**2.1. Работа с воспитанниками**

**2.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | | **Срок** | **Ответственный** |
| **Воспитательная работа** | | | |
| Корректировка календарного плана  воспитательной работы с целью включения блока научно-исследовательских мероприятий | | Сентябрь | Старший воспитатель |
| Реализация основной Образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №3 «Ромашка»,  утвержденной заведующим 30.08.2022 | | В течении года | Воспитатели |
| Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания | | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| Выполнение плана занятий  воспитанников мерам пожарной безопасности  (Приложение № 2 к плану) | | В течении года | Воспитатели |
| Выполнение плана летней оздоровительной работы | | Июнь,  июль,  август 2023  года | Воспитатели |
| **Образовательная работа** | | | |
| Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды | Октябрь | | Старший воспитатель |
| Внедрение в работу воспитателей новых  методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников | Октябрь–декабрь | | Воспитатели |
| **Оздоровительная работа** | | | |
| Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников | Апрель | | Воспитатели, медицинская сестра |
| Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников | Май | | Медсестра |
| Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период | Май | | Инструктор по физической культуре |
| Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками | Май | | Старший воспитатель, воспитатели |

**2.1.2. Праздники**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Дата*** | ***Содержание работы*** | ***Возрастная группа*** | ***Ответственный*** |
| **Сентябрь** | | |  |
| ***01.09.2020*** | Праздник, посвящённый  Дню знаний | Все группы | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| ***27.09.2022*** | «Воспитатель - призванье мое». Торжественное поздравление и концертная программа посвящённая Дню работника дошкольного образования. | Старшая, подготовительная к школе группа | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| **Октябрь** | | |  |
| ***30.09.2022*** | День пожилых людей | Старшая, подготовительная группа | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| ***с 17.10.2022 –***  ***21.10.2022*** | Утренник «Здравствуй Осень Золотая» | Все возрастные группы | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| **Ноябрь** | | | |
| ***02.11.2022*** | День народного единства | Средняя, старшая, подготовительная группа | Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре |
| ***24.11.2022*** | Обещесадиковское мероприятие «День матери» | Все возрастные группы | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| **Декабрь** | | | |
| ***с 21.12.2022-***  ***29.12.2022*** | Утренник «Зимняя сказка» | Все возрастные группы | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| **Январь** | | | |
| ***12.01.2023*** | Общесадиковское мероприятие «Прощание с Елочкой» | Все возрастные группы | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| **Февраль** | | | |
| ***с 16.02.2023-***  ***22.02.2023*** | Спортивно-музыкальный праздник ко  Дню защитника Отечества  «Праздник смелых людей» | Все возрастные группы | Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре |
| ***24.02.2023*** | Развлечение «Широкая Масленица» | Все возрастные группы | Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре |
| **Март** | | | |
| ***с 02.03.2023-***  ***07.03.2023*** | Дорогая мамочка, с праздником! | Все возрастные группы | Воспитатели, музыкальный руководитель |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Апрель** | | | |
| ***31.03.2023*** | День рождения садика | Все возрастные группы | Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре |
| ***с 25.04.2023-27.04.2023*** | Неделя Чувашской культуры | Старшая, подготовительная группа | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| **Май** | | | |
| ***08.05.2023*** | Праздник посвящён ко Дню Победы  «Мы гордимся» | Все возрастные группы | Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре |
| ***30.05.2023*** | «Выпускной бал» | Подготовительная группа | Воспитатели, музыкальный руководитель |

**2.1.3. Развлечения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Срок проведения*** | ***Тема*** | ***Ответственный*** |
| ***7 сентября*** | «Правила дорожные, знать каждому положено!» | Воспитатели старших и  подготовительных к школе групп |
| ***4 октября*** | «День Животных» | Воспитатели групп раннего возраста и младших групп |
| ***18 ноября*** | День рождения Деда Мороза | Воспитатели всех возрастных групп |
| ***4 декабря*** | День написания писем Деду Морозу | Воспитатели всех возрастных групп |
| ***26 декабря*** | Всемирный день подарков | Воспитатели всех возрастных групп |
| ***30 декабря*** | День ёлочных игрушек | Воспитатели всех возрастных групп |
| ***27 марта*** | Всемирный день театра | Воспитатели старших и  подготовительных к школе групп |
| ***2 апреля*** | День детской книги | Воспитатели всех возрастных групп |
| ***7 апреля*** | День здоровья | Воспитатели всех возрастных групп |
| ***12 апреля*** | День космонавтики | Воспитатели старших и  подготовительных к школе групп |
| ***5 Мая*** | День солнца | Воспитатели младших и средних групп |

**2.1.4. Конкурсы и выставки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ***Конкурсы*** | ***Выставки*** | |
| ***Сентябрь*** |  | Выставка детских поделок из природного материала "Волшебница Осень!" | |
| ***Октябрь*** |  | Выставка детских рисунков  «Мои любимые бабушка и дедушка!», посвящённая Дню пожилого человека | |
| ***Ноябрь*** | Конкурс творческих работ  "Герб моей семьи" |  | |
| ***Декабрь*** | «Лучшее новогоднее оформление группы» |  | |
| ***Январь*** |  | Выставка творческих работ  «Сказочные герои» | |
| ***Февраль*** | Конкурс рисунков и поделок  к 23 февраля  «Гордимся нашей армией» |  | |
| ***Март*** |  | Выставка детских работ «Мамы разные нужны, мамы всякие важны» (разнообразная техника). | |
| ***Апрель*** |  | Выставка детских работ  «Я хочу в космос» | |
| ***Май*** | Конкурс детских рисунков  ко Дню Победы  «Салют победы!» | Выставка коллективных детских работ, посвященных «Дню победы»  **с 01.05-08.05** | «Огонь-друг и  огонь-враг»-  выставка плакатов,  рисунков по  пожарной  безопасности.  **с 10.05- 12.05** |
| ***В течении года*** | Участие в муниципальных, республиканских, всероссийских, международных конкурсах | | |

**2.2. Работа с семьями воспитанников**

**2.2.1. Общие мероприятия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Сроки** | **Ответственный** |
| *Информационно-справочные стенды:* Задача: знакомить родителей с  работой ДОУ. | В течение года | Заведующий Ст. воспитатель Специалисты |
| *Рекламный буклет: «Давайте, познакомимся!»*  Задача: пропагандировать деятельность ДОУ родителям неорганизованных детей ДОУ; презентация ООП ДОУ в соответствии с ФГОС для вновь поступивших родителей | Сентябрь | Заведующий  Ст. воспитатель |
| **Стенды для родителей:**  «Это интересно знать»; «Каждый ребенок имеет право»; «Стенды по антитеррору»;  «Стенды по пожарной безопасности»;  «Стенды ПДД»; «Советы Айболита»; | Сентябрь (обеспечение своевременной сменности материала в течение года) | Ст. воспитатель  Воспитатели |
| **Стенды для родителей:**  «Это интересно знать»; «Каждый ребенок имеет право»; «Стенды по антитеррору»;  «Стенды по пожарной безопасности»;  «Стенды ПДД»; «Советы Айболита»; | Сентябрь (обеспечение своевременной сменности материала в течение года) | Ст. воспитатель  Воспитатели |
| ***День открытых дверей:***  Экскурсия по детскому саду для родителей вновь прибывших детей | Октябрь | Воспитатели  Заведующий |
| *Педагогическое просвещение родителей.* **Задача:** Повышение психолого-педагогической компетентности родителей, привлечение их к активному участию в образовательном процессе ДОУ. | В течение года | Заведующий   Ст. воспитатель Воспитатели |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.2.2. Родительские собрания**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Сроки** | **Тематика** | **Ответственные** | | **I. Общие родительские собрания** | | | | Сентябрь | Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2022/2023 учебном году | Заведующий, старший воспитатель | | Май | Итоги работы детского сада в 2022/2023 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период | Заведующий, старший воспитатель | | **II. Групповые родительские собрания** | | | | Сентябрь | Ранняя группа: «Адаптационный период детей в детском саду» | Воспитатели | | Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 3–4 лет» | Воспитатели | | Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет» | Воспитатели | | Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста» | Воспитатели | | Декабрь | Ранняя, младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников» | Воспитатели | | Май | Ранняя группа: «Наши детки повзрослели» | Воспитатели | | Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать» | Воспитатели | | Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе» | Воспитатели | | **III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада** | | | | Сентябрь | Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2022/23 учебном году | Заведующий |   **БЛОК III. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**  **3.1. Методическая работа** |

**3.1.1. Организационная деятельность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| **Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете** | | |
| ***Аналитическая деятельность*** | | |
| Мониторинг профессиональных потребностей педагогов | В течение года | Старший воспитатель |
| Обработка контрольных срезов обследования детей | В течение года | Старший воспитатель |
| Итоги работы за учебный год | Май | Старший воспитатель |
| Планирование работы на новый учебный год | Август | Старший воспитатель |
| Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДОУ,  удовлетворенности работой детского сада | Май | Старший воспитатель |
| ***Информационная деятельность*** | | |
| Подписка на журналы | Сентябрь, май | Старший воспитатель |
| Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами | В течение года | Старший воспитатель |
| Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию | В течение года | Старший воспитатель |
| Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы в соответствии с ФГОС ДО | В течение года | Старший воспитатель |
| ***Организационно – методическая деятельность*** | | |
| Составление режима дня групп | Май, август | Старший воспитатель |
| Написание Годового плана | август | Старший воспитатель |
| Составление графиков работы и расписания ОД. | август | Старший воспитатель |
| Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации | В течение года | Старший воспитатель |
| Составление диагностических карт | В течение года | Старший воспитатель |
| Индивидуальная работа с воспитателями по запросам | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| ***Консультативная деятельность*** | | |
| Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДОУ | В течение года | Старший воспитатель |
| Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития  и оздоровления детей | В течение года | Старший воспитатель |

**БЛОК lV. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**4.1. Работа с кадрами**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Сведения о педагогических кадрах*** | | | | | |
| **№** | **Ф.И.О. педагога** | **Стаж пед.стажа** | **Кв. категория** | **Образование** | **Тема сомообразования** |
| 1. | Антонова  Ирина Андреевна | 31 год |  | Высшее | Повышение качества образования ОО |
| 2. | Обломова  Наталья Ивановна | 13 лет | высшая | Высшее  ФГБОУ ВО ЧГПУ им. Яковлева  «Технология и экономика», 2005г. квалификация -  учитель технологии и предпринимательства.;  Профессиональная  переподготовка  «Педагогика психология  дошкольного образования», 2015г.  квалификация - воспитатель. | «Педагогические  инновации в дошкольном  образовании» |
| 3. | Алексеева  Валентина Леонидовна | 18 лет | первая | Высшее  ФГБОУ ВО «ЧГПУ им. И.Я. Яковлева» «Педагогическое образование», 2017г.  квалификация - бакалавр | «Формирование у детей  раннего и дошкольного  возраста культурно-  гигиенических навыков» |
| 4. | Алексеева  Надежда  Геннадьевна | 17 лет | первая | Высшее  ЧГУ им. И.Н. Ульянова «Филология», 2004г.  квалификация – филолог;  Профессиональная  Переподготовка «Педагогика и психология дошкольного образования», 2014г.  квалификация – педагог-психолог дошкольного образования. | «Развитие познавательных способностей у детей через экологическое воспитание» |
| 5. | Гаврилова  Людмила  Петровна | 11 лет | первая | Среднее специальное  Шумерлинское педагогическое училище «Дошкольное образование», 1996  квалификация-воспитатель в дошкольных учреждениях | «Воспитание нравственных качеств детей посредством русских народных сказок и поэзии» |
| 6. | Гончарова  Виктория  Евгеньевна | 0,04 месяца | \_\_\_\_\_ | Высшее  ФГБОУ ВО ЧГПУ им. Яковлева  Профессиональная переподготовка «Дошкольная педагогика и психология», 2022г.  квалификация – воспитатель детей дошкольного возраста. | «Художественная литература, как средство патриотического воспитания любви к малой Родине» |
| 7. | Игнатьева  Екатерина  Валерьевна | 0,01  месяц | \_\_\_\_\_\_\_ | Высшее  ФГБОУ ВО ЧГПУ им. Яковлева  «Дошкольной и коррекционной педагогики и психологии, 2022  квалификация – воспитатель дошкольного образования и иностранного языка. | «Приобщение детей к истокам русской народной культуры через изобразительную деятельность» |
| 8. | Кассирова  Ирина  Андреевна | 6 лет | \_\_\_\_\_\_\_ | Высшее  ФГБОУ ВПО «МГОУ им. В.С. Черномырдина, 2012г.  Профессиональная  переподготовка  БУ ЧР ДПО «ЧРИО»  «Теория и методика дошкольного образования», 2021г.  квалификация – воспитатель детей дошкольного возраста. | «Развитие сенсорных способностей посредством дидактической игры» |
| 9. | Кротова  Анжелика  Юрьевна | 8 лет | первая | Высшее  ФГБОУ ВО ЧГПУ им. Яковлева  «Педагогика и методика дошкольного образования», 2014г.  квалификация -организатор-методист дошкольного образования. | «Влияние народного устного творчества на развитие речи детей дошкольного возраста» |
| 10. | Малова  Надежда  Павловна | 23 года | первая | Среднее-специальное  Чебоксарское педучилище  «Дошкольное воспитатние»,1990г.  ввалификация – воспитатель детского сада. | «Развитие мелкой моторики у детей младшего дошкольного возраста» |
| 11. | Миронова  Надежда  Васильевна | 38 лет | первая | Высшее  МГГУ им. Шолохова  «Педагогика и психология», 2012г.  квалификация – педагог-психолог | «Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста посредством театрализованной деятельности» |
| 12. | Никишова  Марина  Валерьевна | 18 лет | первая | Высшее  ФГБОУ ВО ЧГПУ им. Яковлева  «Педагогическое образование», 2017г. квалификация - бакалавр  Профессиональная  переподготовка  «Физическая культура в дошкольном образовании», 2018г. квалификация - инструктор по физической культуре. | «Роль игры в физическом развитии и укреплении здоровья ребёнка» |
| 13. | Яковлева  Алина  Николаевна | 17 лет | первая | Высшее  ФГБОУ ВО ЧГПУ им. Яковлева  «Педагогическое образование», 2017г. квалификация - бакалавр | «Обучение дошкольников правилам дорожного движения» |
| 14. | Ярчеева  Нина  Миньевна | 35 лет | высшая | Среднее-специальное  Канашское педагогическое училище, 1986г.  «Музыкальное воспитание»  Квалификация – Учитель пения, музыкальный воспитатель | «Дидактические игры как средства формирования музыкальной деятельности» |

**4.2. Аттестация педагогов на 2022 – 2023 уч. год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О. педагога** | **Должность** | **Имеющаяся категория** | **Дата предыдущей**  **аттестации** | **Дата аттестации** | **Заявленная**  **категория** |
| 1. | Алексеева  Надежда  Геннадьевна | воспитатель | 1-ая | Октябрь 2018 | Октябрь  2022 | 1-ая |
| 2. | Гаврилова  Людмила  Петровна | воспитатель | 1-ая | Март  2018 | Март  2022 | 1-ая |
| 3. | Кассирова  Ирина  Андреевна | воспитатель | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_ | Октябрь  2022 | 1-ая |
| 4. | Малова  Надежда  Павловна | воспитатель | 1-ая | Октябрь 2018 | Октябрь  2022 | 1 -ая |

**4.3. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических работников**

**Цель:** Организовать эффективную кадровую политику, сопровождение по внедрению ФГОС ДОУ. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О. педагога** | **Должность** | **Дата**  **предыдущих**  **курсов (переподготовки)** | **Дата**  **следующих**  **курсов** |
| 1 | Никишова М.В. | инструктор по физкультуре | Август 2022 г. | Август 2025 г. |

**4.4. План педагогических советов**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Формы организации** | **Тематика мероприятий** | | | **Сроки проведения** | | **Ответственные** |
| **1.Установочный педагогический совет (август)** | ***«На пороге нового учебного года»***  *(традиционный)*  **Цель:** организация воспитательно-образовательной работы на 2022 – 2023 уч. год . **Повестка педсовета:** 1.Вступительное слово заведующего. 2.Анализ работы за летний оздоровительный период. 3.Анализ готовности ДОУ к новому учебному году. 4.Предложения по улучшению качества и содержания работы. 5.Обсуждение и принятие плана работы по реализации годовых задач 2020­-2021 учебный год.  6. Утверждение**:**  - сеток ОД и режимов дня.  - комплектования групп детьми и педагогами;  - плана воспитательно – образовательной работы на 2022 - 2023 уч. год и приложений к нему;   -рабочих программ воспитателей и узких специалистов;   - форм и видов планирования;  - режима дня в холодный период,  -положений, регламентирующих проведение образовательной деятельности с дошкольниками.  -обсуждение и принятие годового плана работы на 2022-2023 учебный год | | | ***30.08.2022*** | | Заведующий, старший воспитаель |
| Инструктаж по охране жизни и здоровья детей на холодный период. | | |
| **2. Тематический педсовет** | | ***«Формирование у дошкольников представлений об окружающем мире через обучение рисованию нетрадиционными средствами»***  **Цель:** Развитие творческого воображения детей, раскрытие творческого потенциала и личностных качеств, через изучение и освоение нетрадиционных техник рисования и формирования устойчивого интереса к изобразительной деятельности.  **Повестка педсовета:**  1 Анализ выполнения решений предыдущего педсовета  2 Вступительное слово по теме педсовета.  3.Итоги тематического контроля «Процесс обучения воспитанников нетрадиционной техникой рисования»  4.Деловая игра «Путешествие в художественно-  эстетический мир».  **Подготовка к педсовету:**  1.Подготовка  Презентации эстетическое развитие дошкольников в свете  требований ФГОС ДО»  2 Аналитическая справка по тематическому контролю  3.Семинар, консультация. | | ***15.11.2022*** | | Заведующий, старший воспитатель |
| **3. Тематический педсовет** | | ***«Развитие познавательно-***  ***исследовательской деятельности через организацию детского экспериментирования».***  **Цель:** систематизировать знания педагогов по развитию познавательно исследовательской  деятельности детей; совершенствовать педагогическое мастерство; повышать методический  уровень; способствовать творческому уровню.  **Повестка педсовета:**  1.Анализ выполнения решений предыдущего педсовета  2. Вступительное слово по теме педсовета.  3.Аналитическая справка по тематическому контролю «Состояние воспитательно-образовательной работы по активизации интереса детей разных возрастных групп к экспериментально-поисковой деятельности»  4. Анализ проведенных открытых НОД.  **Подготовка педсовета:**  1.Подготовка презентации  исследовательская деятельность дошкольников в свете требований ФГОС ДО»  2 Тематическая проверка  3 Смотр-конкурс  4.Семинар, консультация | | ***25.01.2023*** | | Заведующий, старший воспитатель |
| **4. Тематический педсовет** | | ***«Формирование профессиональной компетентности педагога ДОУ через самообразования»***  **Цель:** анализ и результаты работы по самообразованию педагогов ДОУ, выявление наиболее интересного и успешного опыта работы по теме самообразования.  **Повестка педсовета:**  1.Анализ выполнения решений предыдущего педсовета  2. Вступительное слово по теме педсовета  3.Аналитическая справка по тематическому контролю  «Уровень педагогической  компетенции педагогов ДОУ»  4. Анализ проведенных открытых НОД.  **Подготовка к педсовету:**  1. Аналитическая справка по тематическому контролю  2.Семинар, консультация.  3. Анализ проведенных открытых НОД. | | ***23.03.2023*** | | Заведующий, старший воспитатель |
| **5. Итоговый педагогический совет (май)** | | ***«О наших успехах» (анализ деятельности педагогического коллектива за 2022 -2023 учебный год)***  **Цель:** подведение итогов работы, выявление положительных сторон, нерешенных проблем.  **Повестка подсовета:**  1.Отчёт старшего воспитателя о проделанной работе за 2022-2023 уч. год.  2. Анализ работы воспитателей, учителя-логопеда, инструктора по ФИЗО и музыкального руководителя за истекший учебный год.  3. Обсуждение и принятие плана работы на летний оздоровительный период.  4. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей на теплый период.  5. Проект решения педагогического совета, его утверждение, дополнения | | ***25.05.2023*** | | Заведующий  старший воспитаель  воспитатели  инструктор по физкультуре  музыкальный руководитель  учителя-логопеда |
| ***Открытые коллективные просмотры*** | | | | | ***Ответственные*** | |
| «Процесс обучения воспитанников нетрадиционной техникой рисования» | | | | ***с 07.11.2022-***  ***11.11.2022*** | | Обломова Н.И.  Алексеева В.Л.  Игнатьева Е.В.  Кротова А.Ю. |
| «Развитие воспитательно-образовательной работы по активизации интереса детей разных возрастных групп к экспериментально-поисковой деятельности» | | | | ***с 16.01.2023-***  ***20.01.2023*** | | Алексеева Н.Г.  Гончарова В.Е.  Миронова Н.В.  Яковлева А.Н. |
| "Организация работы по самообразованию педагогов ДОУ через образовательную деятельность» | | | | ***с 13.03.2023-***  ***21.03.2023*** | | Гаврилова Л.П.  Малова Н.П.  Кассирова И.А.  Ярчеева Н.М.  Никишова М.В. |
| Итоговое комплексное занятие «Путешествие в страну знаний» | | | | ***с 15.05.2023-***  ***24.05.2023*** | | Все возрастные группы |
|  | | | |  | |  |
| ***Смотр-конкурс*** | | | ***Конкурсные центры необходимо подготовить до..*** | |  | |
| «Лучшая организация предметно-пространственной среды по художественно-эстетическому развитию дошкольников (Нетрадиционная техника рисования)" | | | | ***11.11.2022*** | | Все возрастные группы |
| «Лучший центр исследовательской деятельности в группе среди возрастных групп» | | | | ***20.01.2023*** | | Все возрастные группы |
| «Самообразование - ступень профессионального роста» ***(презентация)*** | | | | ***21.03.2023*** | | Все возрастные группы |

**4.5. Консультации (семинар-практикум) для педагогических работников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема** | **Срок** | **Ответственный** |
| «Нетрадиционные техники рисования в детском саду и их роль в развитии детей дошкольного возраста» (К) | ***15.11.2022*** | Гончарова В.Е. |
| «Патриотическое воспитание детей средствами изобразительной деятельности с использованием нетрадиционных техник рисования» (К) | ***11.10.2022*** | Малова Н.П. |
| «Нетрадиционные техники рисования - путь к свободе и творчеству» (С/п) | ***09.11.2022*** | Яковлева А.Н. |
| «Нетрадиционные техники рисования, и их роль в развитии творческих способностей у детей раннего возраста» (С/п) | ***11.10.2022*** | Алексеева Н.Г. |
| «Познавательно-исследовательская деятельность с детьми раннего возраста в соответствии с ФГОС ДО» (К) | ***25.01.2023*** | Игнатьева Е.В. |
| «Опытно-экспериментальная деятельность в старших группах ДОУ» (К) | ***19.01.2023*** | Гаврилова Л.П. |
| «Детское экспериментирование – основа поисково-исследовательской деятельности дошкольников» (С/п) | ***19.01.2023*** | Кассирова И.А. |
| Профессиональное выгорание (К) | ***Февраль*** | Педагог-психолог |
| «Самообразование как система  непрерывного повышения  профессионализма педагогов» (К) | ***10.03.2023*** | Кротова А.Ю. |
| «Организация работы по самообразованию педагогов ДОУ» (К) | ***23.03.2022*** | Миронова Н.В. |
| «Самообразование – путь повышения профессионального мастерства» (С/п) | ***10.03.2023*** | Алексеева В.Л. |
| «Организация работы в ДОУ в летний период» | ***25.05.2023*** | Никишова М.В. |
| Мастер-класс | | |
| «Нетрадиционные техники рисования в развитии детей младшего дошкольного возраста» | ***20.10.2022*** | Гаврилова Л.П. |
| «Музыка и живопись» | ***03.11.2022*** | Ярчеева Н.М. |
| «Нетрадиционные техники рисования в развитии детей старшего дошкольного возраста» | ***26.10.2022*** | Миронова Н.В. |
| «Использование сказки в детском экспериментировании» | ***27.12.2022*** | Обломова Н.И. |
| «Детское экспериментирование – средство познавательного и творческого развития дошкольника в образовательном процессе ДОУ» | ***12.01.2023*** | Малова Н.П. |
| "Азбука дорожной безопасности" | ***28.02.2023*** | Яковлева А.Н. |
| «Экологическое воспитание детей дошкольного возраста через дидактические игры» | ***07.03.2023*** | Алексеева Н.Г. |

**4.6. Занятия школы молодого специалиста**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Консультации наставников*** | | |
| **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственный** |
| «Документация воспитателя в соответствии с ФГОС» | **Сентябрь** | Обломова Н.И. |
| «Планирование воспитательно-образовательного процесса» | **Октябрь** | Гаврилова Л.П. |
| Советы по организации самообразования воспитателя в детском саду ДОУ | **Ноябрь** | Малова Н.П. |
| «Организация и проведение прогулки в  детском саду» | **Декабрь** | Обломова Н.И. |
| «Общение воспитателя с родителями воспитанников» | **Январь** | Гаврилова Л.П. |
| «Инновационный подход к организации РППС группы»  (развивающая предметно-пространственная среда) | **Февраль** | Малова Н.П. |
| «Формы и методы, используемые при организации режимных моментов». | **Март** | Обломова Н.И. |
| «Организация и руководство творческими играми детей» | **Апрель** | Гаврилова Л.П. |
| «Методы и приемы ознакомления детей дошкольного возраста с окружающим миром» | **Май** | Малова Н.П. |

**4.7. Организация работы по наставничеству**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наставники** | | **Молодые специалисты** | |
| **1.** | Обломова Наталья Ивановна | | Игнатьева Екатерина Валерьевна | |
| **2.** | Малова Надежда Павловна | | Гончарова Виктория Евгеньевна | |
| **3.** | Гаврилова Людмила петровна | | Кассирова Ирина андреевна | |
|  |  | |  | |
| **№** | **Проводимая работа** | **Срок**  **выполнения** | | **Ответственные** |
| 1 | Целенаправленный просмотр  - утренний прием детей,  - проведение игр, прогулка  -- вечерний отрезок времени | систематически | | .  ст. воспитатель |
| 2 | Организация самостоятельной деятельности | 1 раз в месяц | | наставники |
| 3 | Ориентировка молодого специалиста на овладение передовыми методами и приемами работами | систематически | | ст. воспитатель |
| 4 | Взаимопосещение  образовательного процесса | систематически | | наставники |
| 5 | Оказание методической помощи в воспитательно-образовательной работе | систематически | | ст. воспитатель |

**4.8. Работа с социумом**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Взаимодействие со школой. **Цель:** Установление делового сотрудничества между педагогами ДОУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению | В течение года | МБДОУ «Детский сад №3 «Ромашка» |
| «Круглый стол»: обсуждение преемственности разделов ООП начальной школы и детского сада. | Октябрь | Ст. воспитатель Завуч СОШ № \_1\_ Учитель нач.кл. Воспитатель |
| Наблюдение уроков в 1 классе воспитателями подготовительной группы. | Ноябрь | Учитель нач.кл.  Воспитатель |
| Знакомство воспитателей подготовительной группы с требованиями школьной программы 1 класса | Январь | Завуч СОШ № 1\_\_ Учитель нач.кл. |
| Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы в рамках семинара «Семья на пороге школьной жизни ребенка». | Апрель | Завуч СОШ №\_\_ Ст. воспитатель Учителя |
| Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли Ваш ребенок к поступлению в школу». | Май | Педагог-Психолог  школы |
| **2** | Взаимодействие с детской поликлиникой: 1.Совместное планирование оздоровительно – профилактических мероприятий  2. Просвещение родителей в вопросах сохранения и укрепления здоровья дошкольников 3.Участие медицинских работников на родительских собраниях в ДОУ (видео – консультации) 4.Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей (плановые осмотры, прививки) | В течение года | Медицинская сестра |
|  | Взаимодействие с библиотекой:  - организация экскурсий - по плану работы детской библиотеки | В течение года | Ст. воспитатель воспитатели |
| **3** | Взаимодействие с РДК и детской музыкальной школой:  - участие в концертах и конкурсах. | В течение года | Ст. воспитатель воспитатели, музыкальный руководитель |
| **4** | Взаимодействие с районным краеведческим музеем:  - организация экскурсий | В течение года | Ст. воспитатель воспитатели |
| **5** | Взаимодействие с ДДТ  - участие в концертах и конкурсах. | В течение года | Ст. воспитатель воспитатели  музыкальный руководитель |

**4.9. Контроль и оценка деятельности**

**4.9.1. Внутрисадовский контроль**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Объект контроля** | **Вид контроля** | **Формы и методы контроля** | **Срок** | **Ответственные** |
| Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность | Оперативный | Посещение групп и учебных помещений | Сентябрь и декабрь, март, июнь и август | Заведующий, старший воспитатель, завхоз |
| Адаптация воспитанников в детском саду | Оперативный | Наблюдение | Сентябрь | Старший воспитатель |
| Санитарное состояние помещений группы | Оперативный | Наблюдение | Ежемесячно | Медсестра, старший воспитатель |
| Соблюдение требований к прогулке | Оперативный | Наблюдение | Ежемесячно | Старший воспитатель |
| Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость | Оперативный | Посещение кухни | Ежемесячно | Медсестра |
| Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми | Оперативный | Анализ документации | Ежемесячно | Старший воспитатель |
| Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников | Оперативный | Посещение групп и учебных помещений | Октябрь | Старший воспитатель |
| Процесс обучения воспитанников нетрадиционной техникой рисования | Тематический | Открытый просмотр | Ноябрь | Заведующий, старший воспитатель |
| Состояние документации педагогов, воспитателей групп. | Оперативный | Анализ документации, наблюдение | Октябрь, февраль | Старший воспитатель |
| Развитие воспитательно-образовательной работы по активизации интереса детей разных возрастных групп к экспериментально-поисковой деятельности | Тематический | Открытый просмотр | Январь | Заведующий, старший воспитатель |
| Соблюдение режима дня воспитанников | Оперативный | Анализ документации, посещение групп, наблюдение | Ежемесячно | Медсестра, старший воспитатель |
| Организация предметно-развивающей среды | Оперативный | Посещение групп, наблюдение | Ежемесячно | Старший воспитатель |
| Организация работы по самообразованию педагогов ДОУ через образовательную деятельность | Тематический | Открытый просмотр | Март | Заведующий, старший воспитатель |
| Организация воспитательно-образовательного в средней группе в процессе реализации ФГОС ДО | Фронтальный | Посещение групп, наблюдение | Март | Старший воспитатель |
| Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год | Итоговый | Анализ документации | Май | Заведующий, старший воспитатель |
| Анализ изучения работы с детьми (подведение итогов за год) | Итоговый | Открытый просмотр | Май | Заведующий, старший воспитатель |
| Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня | Оперативный | Наблюдение, анализ документации | Июнь—август | Старший воспитатель, медработник |

**4.9.2. Внутренняя система оценки качества образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление** | **Срок** | **Ответственный** |
| Анализ качества организации предметно-развивающей среды | Август | Старший воспитатель |
| Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования | Декабрь,  май | Старший воспитатель |
| Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма) | Раз в квартал | Медработник |
| Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса | Ноябрь, февраль, май | Заведующий, старший воспитатель |
| Мониторинг выполнения муниципального задания | Сентябрь, декабрь, май | Заведующий |
| Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада | В течение года | Заведующий, старший воспитатель |

**БЛОК V. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**5.1. Безопасность**

**5.1.1. Антитеррористическая защищенность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Проверить ограждение по периметру территории | Сентябрь | Ответственный за антитеррористическую защищенность |
| Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта | Октябрь | Заведующий |
| Проверить исправность:  – системы наружного освещения; | Ноябрь | Ответственный за антитеррористическую защищенность |
| – системы видеонаблюдения; | Май |
| Проводить антитеррористические инструктажи с работниками | В течение года | Ответственный за антитеррористическую защищенность |

**5.1.2. Пожарная безопасность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Провести противопожарные инструктажи с работниками | Сентябрь и по необходимости | Ответственный за пожарную безопасность |
| Организовать и провести тренировки по эвакуации | Октябрь, апрель | Ответственный за пожарную безопасность |
| Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством | Октябрь | Заведующий и ответственный за пожарную безопасность |
| Организовать и провести проверку всех противопожарных водоисточников (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей | Октябрь и декабрь | Завхоз и ответственный за пожарную безопасность |
| Проверка наличия огнетушителей | Ежемесячно по 18-м числам | Ответственный за пожарную безопасность |
| Провести ревизию пожарного инвентаря | Ноябрь | Завхоз и ответственный за пожарную безопасность |
| Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты | По графику техобслуживания | Ответственный за пожарную безопасность |
| Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора | Еженедельно по пятницам | Завхоз |
| Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам | Ежемесячно по 25-м числам | Ответственный за пожарную безопасность |

**5.1.3.Ограничительные мероприятия из-за коронавируса**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственные** |
| Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками | Еженедельно | Медсестра |
| Измерять температуру воспитанникам, работникам, посетителям | Ежедневно при входе в здание | Медсестра, воспитатели |
| Пополнять запас:   * СИЗ — маски и перчатки; * дезинфицирующих средств; * кожных антисептиков | Ежемесячно | Заведующий, бухгалтер, завхоз |
| Пополнять на входе в здание и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук | Ежедневно | Технический персонал, завхоз |
| Проверять эффективность работы вентиляционных систем, обеспечивать очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов | Раз в квартал | Рабочий по обслуживанию здания, завхоз |
| Следить за качеством и соблюдением порядка проведения:  — текущей уборки и дезинсекции; | Ежедневно | завхоз |
| — генеральной уборки | Еженедельно в 2022 году, ежемесячно — в 2023-м |

**5.2. Административно-хозяйственная деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | 1. Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ в соответствии с ФГОС ДО. 2. Проверка условий: 1) готовность ДОУ к новому учебному году; 2) анализ состояния технологического оборудования; 3) оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года. 3. Собрание трудового коллектива «Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу ДОУ в соответствии с ФГОС ДО». | Сентябрь | Заведующий  Завхоз |
| 2. | 1. Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников». 2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп (комиссия по административному обходу). | Октябрь | Заведующий  Ст. воспитатель  Медицинская сестра  Завхоз |
| 3. | 1. Оформление документации по оперативному управлению зданием.  2. Продолжение работы по подготовке здания к зимнему периоду. 4. Обеспечение соответствия материально-технической базы ОО ФГОС ДО. | Ноябрь | Заведующий  Завхоз |
| 4. | 1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов готовности всех помещений к проведению праздников. 2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период | Декабрь | Заведующий  Ответственный  по охране труда Завхоз |
| 5. | 1. Подготовка инвентаря для работы на участке. 2. Выполнение норм СанПиН в ДОУ. 3. Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду. | Март | Заведующий   Завхоз |
|  | 1. Организация летней оздоровительной кампании. Инструктаж всех сотрудников. 2. Благоустройство территории детского сада | Апрель | Заведующий  Ст. воспитатель  Ответственный  по охране труда Завхоз |
|  | 1. Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями. 2. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период». Консультирование педагогов по организации образовательной деятельности в ЛОП 4. Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июль-август. | Май | Заведующий  Ст. воспитатель  Ответственный  по охране труда Завхоз |

**ПРИЛОЖЕНИЯ**

Приложение № 1 к годовому плану

МБДОУ «Детский сад №3 «Ромашка»

на 2022/2023 учебный год

**ПЛАН**

**мероприятий по предупреждению**

**детского дорожно-транспортного травматизма**

**в МБДОУ «Детский сад №3 «Ромашка» п. Вурнары ЧР**

**на 2022-2023 образовательный период**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственные** |
| ***Административно-хозяйственные*** | | | |
| 1 | Создание приказа о назначении ответственного за работу по ДДТТ | Сентябрь | Воспитатели |
| 2 | Обновить и дополнить атрибуты для сюжетно-ролевых игр по ПДД | Сентябрь | Воспитатели групп |
| 3 | Пополнение и обновление уголков безопасности дорожного движения в группах |  |  |
| ***Работа с воспитателями*** | | | |
| 1 | Консультации с воспитателями и специалистами «Взаимодействие с семьей по предупреждению дорожно-транспортного травматизма дошкольников» | Октябрь | Яковлева А.Н. |
| 2 | Консультация «Организация изучения правил дорожного движения с детьми» | февраль | Яковлева А. Н. |
| 3 | Консультация «Формирование у детей старшего дошкольного возраста навыков безопасного поведения на улицах и дорогах» | апрель | Старший воспитатель |
| 4 | Обновление информации по предупреждению ДДТТ на сайте ДОУ | март | Яковлева А. Н. |
| 5 | Подготовка к участию в конкурсах, акциях по ПДД разного уровня | Март-апрель | Воспитатели групп, старший воспитатель |
| 6 | Изготовление и подготовка атрибутов для организации игр по профилактике ДДТТ на прогулочных площадках | май | Воспитатели групп, старший воспитатель |
| 7 | Участие в конкурсе «Зелёный огонёк». | май | Воспитатели групп |
| 8 | Провести целевые прогулки с детьми по ознакомлению детей с ПДД:  - «Светофор – наш друг» (средняя группа)  - «Пешеходный переход» (старшие группы)  - «К остановке пассажирского транспорта» (подготовительная группа) | Сентябрь  Апрель  Май | Воспитатели  Ст. воспитатель |
| ***Работа с детьми*** | | | |
| 1 | Целевые прогулки и наблюдения:   * «Светофор – наш друг» (средняя группа) * «Пешеходный переход» (старшие группы) * «К остановке пассажирского транспорта» (подготовительная группа) | Сентябрь  Апрель  Май | Воспитатели  (средней, старших и подготовительной групп) |
| 2 | Беседы:   * Моя улица; * Пешеходный переход; * Транспорт; * Аккуратность гололёд на дороге вас спасёт; * Дорога не место для игр; * Какие бывают машины; * Что такое светофор; * Правила поведения в автобусе; * Я велосипедист!; * Правила дорожные, которые нужно знать; * Всем ребятам надо знать, как по улице шагать»; * Правила эти запомним друзья! | В течение года | Воспитатели  (средней, старших и подготовительной групп) |
| 3 | Сюжетно-ролевые игры:   * «Мы водители и пассажиры»; * «Водители и пешеход»; * «Шофёры»; * «Транспорт»; * «Служба спасения»; * «Скорая помощь»; «Поездка на автомобиле» | В течение года | Воспитатели  (средней, старших и подготовительной групп) |
| 4 | Дидактические игры:   * «Можно-нельзя»; * «По земле, по воде, по воздуху»; * «Наша улица»; * «Красный, желтый, зеленый»; * «Найди такой же знак»; * «Собери автомобиль»; * «Транспорт»; * «Угадай вид транспорта по описанию» | В течение года | Воспитатели  (средней, старших и подготовительной групп) |
| 5 | Подвижные игры:   * «Воробушек и автомобили»; * «Бегущий светофор»; * «Мы едем, едем, едем…»; * «Красный, желтый, зелёный»; * «Светофор»; * «Поезд». | В течение года | Воспитатели  (средней, старших и подготовительной групп) |
| 6 | Художественная литература для чтения и заучивания:   * С. Михалков «Моя улица», «Велосипед», «Скверная история»; * С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; * А. Северный «Светофор»; * В. Семиренко «Запрещается-разрешается»; * В. Головко «Правила движения»; * Я. Пишумов «Машины», «Самый лучший пешеход», «Три сигнала светофора»; * В. Волков «В парке»; * М Пляцковский «Светофор»; * И. Лешкевич «Гололед»; * В. Степанов «Машины»; * В. Кожевников «Светофор»; * И. Серяков «Улица, где все спешат»; * И. и Л. Сандбери «Мальчик и сто автомобилей»; * О. Бедарев «Правила дорожные»;   Н. Кончаловская «Самокат». | В течение года | Воспитатели  (средней, старших и подготовительной групп) |
| 7 | Развлечения:   * «Как Мишутка заблудился в городе»; * Сценка «Незнайка в стране ПДД»; * Кукольный театр по произведению С.Михалкова «Бездельник светофор» * Презентация «Тропа безопасности по ПДД»; * «Путешествие в страну Дорожных знаков» * «Приключения Незнайки»; * «Как клоун Клепа подружился с дорожными знаками | Сентябрь  Ноябрь  Январь  Февраль  Март  Апрель  май | Воспитатели  (средней, старших и подготовительной групп)  Муз. руководитель  Инструктор по физической культуре |
| ***Взаимодействие с родителями*** | | | |
| 1 | Провести консультации с родителями на тему:   * Как знакомить детей с правилами дорожного движения; * Чем опасен гололед;      * Учить безопасности – это важно;     Индивидуальные беседы с родителями о соблюдении правил безопасности детей на дороге. | сентябрь 2022 г  декабрь 2022 г.  январь 2023 г. | Воспитатели групп |
| 2 | Информационный стенд:   * О правилах дорожного движения; * Взрослые, вам подражают! * Обучение детей правилам дорожного движения; * Безопасность ребенка в автомобиле; * Ваш ребёнок – дошколёнок!; * Дорога в зимний период времени. Дети на дороге. | В течение года | Воспитатели групп |
| 3 | Оформление папок-передвижек в раздевалках групп по ПДД | В течение года | Воспитатели |
| 4 | Привлечение родителей к участию в мероприятиях по предупреждению ДДТТ (игры, конкурсы, экскурсии, акции и т.д.) | В течение года | Воспитатели |
| 5 | Публикация материалов для родителей на сайте МБДОУ | В течение года | Старший воспитатель Воспитатели |

Приложение № 2 к годовому плану

МБДОУ «Детский сад №3 «Ромашка»

на 2022/2023 учебный год

**ПЛАН**

**мероприятий по пожарной безопасности**

**в МБДОУ «Детский сад №3 «РОМАШКА» п. Вурнары ЧР**

**на 2022-2023 образовательный период**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственные** |
| ***Работа с сотрудниками*** | | | |
| 1 | Проведение инструктажей с сотрудниками, с членами ДПД, ответственными дежурными | В течение года | Зав. ДОУ |
| 2 | Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара | 1 раз в квартал | Зав. ДОУ  Ответственный за пожарную безопасность |
|  | Соблюдение правил ПБ при проведении массовых мероприятий | Постоянно | Воспитатели |
| 3 | Консультации:   * Создание предметной развивающей среды по пожарной безопасности в группе * Основы пожарной безопасности * Эвакуация детей из загоревшегося здания * Средства пожаротушения * Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах * Знакомство детей с правилами пожарной безопасности | Октябрь  Декабрь  Март | Зав. ДОУ  Ст. воспитатель |
| ***Работа с детьми*** | | | |
| 1 | Беседы:   * Беседа с детьми о пожарах. * Рассказ об истории пожарной охраны. * Знакомство с правилами поведения при пожаре. * «Пожарный- профессия героическая». * Экскурсия в пожарную часть. * Составление рассказов «Я- пожарный». * Составление творческих рассказов «Спичка- невеличка и большой пожар» * Занятие «Спички не тронь- в спичках огонь» * Знакомство с пожарной сигнализацией | Сентябрь  Октябрь  Ноябрь  Декабрь  Январь  Февраль  Март  Апрель  Май | Воспитатели |
| 2 | Подвижные игры:   * «Быстрые и ловкие» * «Пожарные на учении». * «Кто быстрее» * Эстафета «Полоса препятствий» * «Окажи помощь пострадавшему» * Игра-эстафета «Юный пожарный» | В течение года | Воспитатели  Инструктор по ФИЗО |
| 3 | Сюжетные игры:   * «Мы – помощники» * «Мы пожарные» * Наш дом * К нам в гости пришли | В течение года | Воспитатели  Музыкальный руководитель |
| 4 | Художественная литература:   * С Маршак «Рассказ о неизвестном герое», Л.Толстой «Пожар» * С.Маршак «Пожар» Б.Житков «Дым». Драматизация «Кошкин дом». * Исполнение песен на противопожарную тематику «Не играйте с огнем» С.Шабровой Чтение «Девочка со спичками» * Е.Хоринский «Спичка- невеличка», Л.Толстой «Пожарные собаки» * Н.Пикулева «Пожарная машина» * Л.Толстой «Пожар» С.Маршак «Рассказ о неизвестном герое» * И.Тверабукин «Андрейкино дежурство» * Л.Толстой «Пожарные собаки» Б.Житков «Дым» М.Кривич «Что за служба у собак» * С.Маршак «Рассказ о неизвестном герое» | В течение года | Воспитатели |
| 5 | Дидактические игры:   * «Пожароопасные предметы» * «Разложи картинки» * «Что для чего» * «Что необходимо пожарному?» * «Кому что» * «Найди предметы» | В течение года | Воспитатели |
| 6 | «Кошкин дом»- конкурс плакатов, рисунков по пожарной безопасности | Май | Ст. воспитатель  Воспитатели |
| 7 | Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации | 1 раз в квартал | Зав. ДОУ  Воспитатели |
| 8 | Практикум для детей и воспитателей «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях» | Ноябрь | Ст. воспитатель  Ответственный за оказание первой помощи  Воспитатели |
| 9 | * Вечер загадок (электробытовые приборы) * Выставка семейных творческих работ «опасная пожар – птица» * Праздник «Сохраним наш дом от огня» | Ноябрь  Январь  Апрель | Музыкальный руководитель |
| 10 | Экскурсии и целевые прогулки:   * В ВДПО * В прачечную – знакомство с электроприборами * В магазин электробытовой техники * По детскому саду. Знакомство с пожарной сигнализацией | В течение года | Ст. воспитатель  Воспитатели ст. и под.групп |
| ***Взаимодействие с родителями*** | | | |
| 1 | Оформление стенда «О1» | В течение года | Воспитатели старших групп |
| 2 | Изготовление театральных костюмов, атрибутов для сюжетно- ролевых и дидактических игр | В течение года | Ст. воспитатель |
| 3 | Оформление стенда «Береги себя, малыш!» |  |  |
| 3 | Консультации:  «Чтобы не было беды»,  «Что нужно  знать каждому о пожарной безопасности!»,   «Если в доме пожар»,  «Уроки выживания при пожаре» | сентябрь  декабрь  Февраль  апрель | Воспитатели |
| 4 | Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях | Декабрь  Январь | Воспитатели |

Приложение № 3 к годовому плану

МБДОУ «Детский сад №3 «Ромашка»

на 2022/2023 учебный год

План работы с неблагополучными семьями

**в МБДОУ «Детский сад №3 «РОМАШКА» п. Вурнары ЧР**

**на 2022-2023 образовательный период**

С целью профилактики и коррекции социального неблагополучия семей воспитателями ДОУ проводится работа по повышению педагогической грамотности родителей, включение их в деятельность ДОУ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Меры профилактики** | **Дата проведения** | **Ответственные** |
| 1. | **Методическое обеспечение:**   * определение социального статуса семей, посещающихДОУ * подборка нормативных документов и обновлениебанка   данных о неблагополучных семьях   * разработка памяток дляродителей | сентябрь  1 раз в квартал  втечениегода в | Заведующий, воспитатели |
| 2. | **Работа с педагогами:**  – Правовая база).  -Проведение инструктажей, консультаций по профилактике семейного «Неблагополучия»  развитию педагогической культуры родителей,  жестокому обращению с детьми.  -Составление социального паспорта группы, ДОУ.   * рейды в неблагополучныесемьи * сотрудничество с органамиопеки * совместная деятельность с родительским комитетомпо   выявлению неблагополучных семей и оказание им посильной помощи  организациясовместной деятельности с родителями воспитанников (спортивные праздники, игры и т.д.)   * - оформление воспитателями папок-передвижек для родителей | октябрь,  в течение года на педсоветах,  совещаниях 1 раз в квартал  сентябрь по мере  необходимости в течение года в течение года в течениегода  в течение года в | Старший воспитатель,  Воспитатели  Заведующий,  воспитатели |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3. | **Работа с детьми: Сентябрь.**  Чтение сказки «Сказка про глупого мышонка»  **Октябрь.**  Сюжетно – ролевая игра «Семья» Чтение сказки Прокофьевой С.Л.  «Сказка про маму»  **Ноябрь**  Беседа с детьми «Моя Родина»  **Декабрь.**  Игры со строительным материалом  «Построим дом»  Беседа: «Дом в котором ты живешь»  **Январь.**  Раскрась свой дом (раскрашивание картинок карандашами).  **Февраль**.  Дидактическая игра «Назови ласковые слова для мамы и папы» Раскрашивание картинок карандашами «Мои мама и папа» **Март**.  Беседа: «Для чего нужна зарядка?» Сюжетно – ролевая игра  «Больница»  **Апрель.**  Сюжетно – ролевая игра «Едим в детский сад на машине»  Загадывание загадок на тему «Что я делал в детскомсаду?»  **Май.**  Разучивание песенки «Мы едем, едем,едем..»  Составь короткий рассказ о своем отдыхе вместе родными. | В течение года | Воспитатели, специалисты |
| 4. | **Аналитическая работа:**  -Осмотр детей  -Листы здоровья  -Анализ сведений о родителях.  Выявление семей и детей группы социального риска (для | при приеме в ДОУ,  1 раз вкв.  сентябрь  и в течение года | Старшая медсестра,  участковый врач |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | составления социального паспорта группы, ДОУ).  -Обследование эмоционально- волевой сферы, проведение диагностических обследований   * Посещение на дому детей группы риска (понеобходимости) * Выявлениевоспитанников,   длительное время не посещающих ДОУ | 1 раз в квартал 1 раз в месяц | Воспитатели  Воспитатели и заведующий |
| 5. | **Работа с родителями**  -Проведение мероприятий с родителями по проблемам  безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних с  приглашением специалистов служб системы профилактики  -Оказание консультативной помощи в вопросах профилактики тревожности, жестокого обращения сдетьми.  -Выпуск информационных листов по воспитанию родительской ответственности, семейного  общения, пропаганде семейных ценностей  -Проведение групповых  родительских собраний, включая правовое просвещение родителей  - *Консультации:*  «Как играть с малышом дома»  «Родители несут ответственность за воспитание ребёнка»  «Помощь ребенку, если родители в разводе»  «Если хочешь быть здоров- закаляйся!  «Каждый ребенок имеет право посещать детскийсад»  «Отдыхаемвместе с детьми» | По мере необходимости  1 раз в месяц обновление и по необходимости 1 раз в кв. | Заведующий  Воспитатели  Заведующий, Воспитатели, общественный инспектор по охране прав детства |

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ**

С планом работы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №3» на 2022/23 учебный год, утвержденным заведующим 30.08.2022, ознакомлены:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Ф. И. О.** | **Должность** | **Дата** | **Подпись** |
| 1 | Обломова Н.И. | Старший воспитатель | 30.08.2022 |  |
| 2 | Алексеева Н.Г. | Воспитатель | 30.08.2022 |  |
| 3 | Алексеева В.Л. | Воспитатель | 30.08.2022 |  |
| 4 | Гаврилова Л.П. | Воспитатель | 30.08.2022 |  |
| 5 | Гончарова В.Е. | Воспитатель | 30.08.2022 |  |
| 6 | Игнатьева Е.В. | Воспитатель | 30.08.2022 |  |
| 7 | Кассирова И.А. | Воспитатель | 30.08.2022 |  |
| 8 | Кротова А.Ю. | Воспитатель | 30.08.2022 |  |
| 9 | Малова Н.П. | Воспитатель | 30.08.2022 |  |
| 10 | Миронова Н.В. | Воспитатель | 30.08.2022 |  |
| 11 | Никишова М.В. | Инструктор по физ.культуре | 30.08.2022 |  |
| 12 | Яковлева А.Н. | Воспитатель | 30.08.2022 |  |
| 13 | Ярчеева Н.М. | музыкальный  руководитель | 30.08.2022 |  |