

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрен и принятНа педагогическом советешколы-интернатаПротокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г. | УтверждаюДиректор БОУ «Шумерлинская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» Минобразования Чувашии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В.Бирун |

 |  |

**КОДЕКС**

**профессиональной этики  педагогических работников**

**Глава 1. Общие положения**

**Статья 1. Понятия и цели**

1. Данный Кодекс **профессиональной этики  педагогических работников**  (далее – Кодекс) – документ, разработанный с целью создания корпоративной культуры в школе-интернате, улучшения имиджа учреждения, оптимизации взаимодействия с внешней средой и внутри образовательного учреждения, совершенствования управленческой структуры, т.е. обеспечения устойчивого развития в условиях современных перемен.
2. Кодекс – это свод основных морально-этических норм и правил социального поведения, укрепляющий высокую репутацию школы-интерната, поддерживающий ее авторитет и продолжающий традиции предшествующих поколений педагогических работников и воспитанников.
3. Кодекс определяет основные принципы совместной жизнедеятельности воспитанников, педагогических работников и сотрудников школы-интерната, которые должны включать уважительное и вежливое отношение друг к другу и к окружающим, аспекты сотрудничества и ответственности за функционирование школы-интерната.
4. Школа-интернат обязана создать необходимые условия для полной реализации положений Кодекса.

5. Изменения и дополнения в Кодекс могут вноситься по инициативе педагогов, управляющего совета, администрации образовательного учреждения; изменения и дополнения утверждаются на педагогическом совете.

6. Кодекс является документом, открытым для ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса (воспитанников, родителей, педагогов). Содержание Кодекса доводится до сведения педагогов на педсовете, родителей – при индивидуальной работе с ними, воспитанников – на классных часах. Вновь прибывшие сотрудники обязательно знакомятся с данным документом.

7.  Нормами Кодекса руководствуются педагоги и все сотрудники, работающие с детьми.

8. Данный Кодекс определяет основные нормы профессиональной этики, которые:

-  регулируют отношения между педагогами и воспитанниками, а также другими работниками образовательного  учреждения;

-  защищают их человеческое достоинство;

- поддерживают качество профессиональной деятельности педагогов и честь их профессии;

- создают культуру образовательного учреждения, основанную на доверии, ответственности и справедливости.

 **Статья 2. Источники этики педагогических работников**

1.Нормы этики педагогических работников устанавливаются на основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", и иных законодательных и локальных актов, норм международного права, а также общечеловеческих моральных норм и традиций российской школы.

2. При     осуществлении     своей деятельности    педагогический работник руководствуется следующими    принципами: гуманность; законность; демократичность; справедливость; профессионализм; взаимное уважение.

**Статья 3. Сфера регулирования**

1. Кодекс распространяется на педагогов и других работников образовательного учреждения.

**Глава 2. Структура кодекса этики.**

**Статья 4. Профессиональная компетентность.**

Педагогические работники, осуществляя свою педагогическую деятельность, должны:

1.     Руководствоваться Кодексом и законодательством Российской Федерации, соблюдать СанПиН.

2.    Помогать развивать у учащихся демократические и патриотические ценности.

3. Подавать пример воспитанникам своей справедливостью, взаимоуважением, защитой прав человека, здоровым образом жизни и защитой окружающей среды.

4.     Соблюдать конфиденциальность информации, касающейся воспитанников, родителей, других работников школы-интерната в соответствии с правилами, установленными законодательством Российской Федерации.

5.   Быть пунктуальным и прилично одетым.

6.    Соблюдать культуру речи, не допускать использования ругательств, грубых и оскорбительных фраз.

7.Эффективно использовать время, определенное учебным планом, для решения поставленных образовательных и воспитательных задач.

8.  Бережно относится к имуществу школы-интерната и целенаправленно использовать ее ресурсы.

9. Не использовать имущество школы, а также свое рабочее время для личных нужд.

10.  Заботиться о собственном непрерывном профессиональном образовании.

11. Не терять чувства меры и самообладания.

**Статья 5. Отношения с учащимися**

**Педагогические работники в процессе взаимодействия с воспитанниками должны:**

1. Помогать справиться с возникнувшими трудностями в учебно-воспитательном процессе.
2. Не проявлять по отношению к ним грубости, словесных или физических оскорблений и не оказывает на них эмоционального (психологического) давления.
3. Развивать в них такие положительные черты и качества, как самостоятельность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать.
4. Стремиться к повышению мотивации их обучения, укреплению в них веры в собственные силы и способности.
5. Справедливо и объективно оценивать их работу, не допуская завышенного или заниженного оценочного суждения.
6. В тайне хранить информацию,
доверенную ими, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.
7. Сохранять спокойствие в конфликтных ситуациях, слушать их мнение и принимать объективное и справедливое решение.
8. Заботиться об их здоровье и безопасности.
9. Воспитывать в них нравственные ценности и полезные привычки.
10. Соблюдать моральные и этические нормы в процессе общения с ними.
11. С уважением относиться к их мнению, создавать им благоприятные условия для выражения своих идей, взглядов.
12. Не заниматься религиозной и политической пропагандой.
13. Не использовать их физический и интеллектуальный труд в личных целях.
14. Проявлять внимание по отношению к ним ко всем, независимо от пола, расы, языка, религии, национальности, социального происхождения и заботятся о том, чтобы все они получили качественное образование.

 **Статья 6. Отношения с родителями**.

Педагогические работники в процессе взаимодействия с родителями или законными представителями воспитанников должны:

1. Уважительно и дружелюбно с ними общаться.
2. Сотрудничать с ними и в случае необходимости проводить с ними индивидуальные беседы, консультации по вопросам образования и воспитания.
3. Вовремя предоставлять необходимую информацию об успеваемости воспитанников, его поведении, состояния здоровья и другие сведения.

4. Сообщать   о нарушениях дисциплины и ознакомить их с внутренним распорядком школы.

**Статья 7. Отношения с коллегами.**

 Педагогические работники в процессе взаимодействия с коллегами должны:

1. Поддерживать атмосферу коллегиальности, уважая их профессиональные мнения и убеждения.
2. Предлагать совет и помощь коллегам, находящимся в самом начале своего профессионального пути.
3. Помогать им в процессе взаимного оценивания, предусмотренного действующим законодательством и локальными актами школы-интерната.
4. Воздерживаться от пренебрежительных отзывов о работе других педагогических работников или проведения необоснованного сравнения их работы со своей.
5. Не допускать обсуждения их недостатков и личной жизни.
6. Воздерживаться от предвзятого и необъективного к ним отношения.
7. Не проявлять по отношению к коллегам грубости, словесных или физических оскорблений и не оказывает на них эмоционального (психологического) давления.

**Статья 8. Отношения с администрацией.**

 Педагогические работники в процессе взаимодействия с администрацией обязаны:

1. С уважением к ней относиться.
2. Выполнять разумные указания, подвергнуть их сомнению в порядке, установленном действующим законодательством.
3. Воздерживаться от заискивания перед ней.
4. Вносить свой вклад в реализацию учебно-воспитательного плана.

**Глава 3. Нарушение кодекса этики.**

**Статья 9. Ответственность за нарушение кодекса этики.**

Нарушение требований Кодекса квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником своих обязанностей, которое учитывается при проведении его аттестации и влечет либо моральное воздействие, за их нарушение работник может быть привлечен к дисциплинарной ответственности в соответствии с нормами ст. 192 – 194 ТК РФ. Аморальным проступком, считается проступок, совершенный как по месту работы, так и вне места работы или по месту работы, но не в связи с исполнением трудовых обязанностей.