**ПРИКАЗ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 03 декабря 2022 г. |  | № 115-д |
|  |  |  |

О подготовке и проведении Новогодней елки и бал-маскарада.

1. Создать комиссию по подготовке и проведению празднования Нового года в составе:

1. Лукина Г.К. – председатель комиссии, допуск для проведения.
2. Кузьмин А.Н. – учитель музыки.
3. Тикинева Н.В. – учитель фитнеса.
4. Гаврилов В.В. – противопожарная безопасность, электрообеспечение, установка новогодней елки, гирлянд.

5. – сценарий, игры, украшение зала.

 2. Провести празднование Нового года в спортивном зале в три смены:

1 смена – 9.30 -11.00 – 1-4 классы, новогодняя елка – 28 декабря 2022 года.

2 смена – 11.30-13.00 – 5-8 классы, новогодняя елка – 28 декабря 2022 года.

3 смена – 13.30-15.00 – 9 -11 классы, бал-маскарад – 28 декабря 2022 года.

3. Назначить ответственными за проведение елки и бал-маскарада.

1 смена (новогодняя елка) – 8 класс (Петрова Д.Г.)

2 смена (новогодняя елка) – 9 «б» класс (Тикинева Н.В.)

3 смена (бал-маскарад) – 9 «а» класс (Войнова Ю.И.)

Украшение елки - 7 класс (Терентьева Л.М.

Оформление и уборка зала – 10 класс (Романов В.И.)

4.Организовать дежурство учителей, классных руководителей во время проведения мероприятия.

1 смена: Степанова Н.Н., Матвеева М.В., Капитонова Н.И., Андреева О.И.,

2 смена: Петрова Д.Г., Федорова Т С., Терентьева Л.М., Ласкина Г.В.,

3 смена: Романов В.И., Чернова Л.В., Тикинева Н.В., Войнова Ю.И.

1. Каждому классу празднично оформить кабинеты, подготовить свой новогодний номер с привлечением всех участников хоровода.

Новогодние конкурсы для классов:

1-11 классы – новогодняя елка – поделка из подручного материала (высота 1 м, большой диаметр 70 см);

5-8 классы – конкурс новогодних плакатов.

6.Установить зимние каникулы с 29 декабря 2022 года по 10 января 2023 года включительно, на учебу 11 января 2023 года.

7.Заместителю директора по ВР Лукиной Г.К. до начала мероприятия проинформировать пожарную часть Вурнарского района о количестве участников, ситуации в школе.

8. Заведующему хозяйством Гаврилову В.В. обеспечить помещение, где проводиться мероприятие, медицинской аптечкой, первичными средствами пожаротушения (2 огнетушителями, фонариками (2 шт.).

9.Назначить дежурными уборщиками

в 1 смену – Гаврилову Г.Л., Павлову Е.П.,

во 2 смену – Ильину Н.И., Васильеву М.Н.,

в 3 смену – Гаврилову Г.Л., Павлову Е.П.

Дежурным уборщикам проветрить помещение и провести влажную уборку перед началом и в конце мероприятия.

10. Назначить дежурными в коридоре во время мероприятия

в 1 смену – Кузьмину Н.И., Васильеву А.В. – педагогов;

 Галкину А.Н., Петрова И.А. – родителей;

во 2 смену – Константинову А.Н., Ефремову Е.Г.- педагогов;

 Ластухина В.Э., Андрееву С.Н – родителей;

в 3 смену – Михайлова А.Ф., Константинову А.Н.– педагогов;

 Леонтьеву С.Н., Петрову И.М .– родителей.

Дежурным учителям закрыть доступ в остальные помещения и на второй этаж.

11.Назначить во время мероприятия дежурными администраторами Лукину Г.К. и Ефимову И.И., заместителей директора по ВР и УР.

И.о. директора школы Д.Г. Петрова