

ПРОТОКОЛ № 1
Наблюдательного совета муниципального автономного общеобразовательного
учреждения «Татарско-Сугутская средняя общеобразовательная школа»
Батыревского района Чувашской Республики

Дата заседания: 15 января 2020 г.

д. Татарские Сугуты

Место проведения: здание МАОУ «Татарско-Сугутская СОШ» Батыревского района Чувашской Республики, кабинет директора.

Присутствовали: 7 человек (6 членов Наблюдательного совета и один приглашённый).

Участники заседания:

Кляжева Ирина Анатольевна, юрист управления образования, молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Батыревского района Чувашской Республики, представитель учредителя, председатель;

Воробьев Андрей Дмитриевич – заместитель начальника отдела экономики, сельского хозяйства, земельных и имущественных отношений администрации Батыревского района Чувашской Республики (представитель органа местного самоуправления);

Вахитов Айрат Фиргалиевич – председатель Совета отцов МАОУ «Татарско-Сугутская СОШ» (представитель общественности);

Мухутдинов Ильяс Туктамышевич – председатель общешкольного родительского комитета (представитель общественности);

Абянова Рузиля Наилевна – учитель начальных классов, председатель первичной профсоюзной организации МАОУ «Татарско-Сугутская СОШ» (представитель работников учреждения);

Сулейманова Асия Батыршиновна – учитель английского языка МАОУ «Татарско-Сугутская СОШ» (представитель работников учреждения).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение отчета о деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества на 01.01.2020 года.
2. Рассмотрение отчета об исполнении муниципального задания за 2019 год.
3. Рассмотрение годовой бухгалтерской отчетности за 2019 год.

По первому вопросу повестки дня:

Слушали: директора МАОУ «Татарско-Сугутская СОШ» Батыревского района Сабитову Г.Н. Она ознакомила со:

сведениями о результатах деятельности учреждения по показателям деятельности: изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);

изменение (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово - хозяйственной деятельности (далее – План ФХД) учреждения относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности;

суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ);

суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом ФХД;

суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом ФХД.

Сведениями об использовании закрепленного за учреждением муниципального имущества:

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

объем средств, полученных от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления;

Предложила вынести на голосование вопрос об утверждении отчета о результатах деятельности муниципального автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества на 01.01.2020 г.

Голосование:

«за» - 6 человек

«против» - нет

«воздержались» - нет

РЕШИЛИ:

Рекомендовать к утверждению Отчет о деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества на 01.01.2020 года.

По второму вопросу повестки дня:

Слушали: директора МАОУ «Татарско-Сугутская СОШ» Батыревского района Сабитову Г.Н.

Представила информацию о показателях объема и качества всех услуг и их выполнение в пределах допустимых отклонений.

Для подтверждения достоверности отчета об исполнении муниципального задания за 2019 год использованы источники:

- итоговые листы изучения мнения родителей об оценке качества оказываемых муниципальных услуг в 2019 года; информационная справка

- тарификационные списки педагогических работников на 2019;

- численный состав учащихся, приказы о зачислении детей, таблицы учета посещаемости детей.

Предложила вынести на голосование вопрос об утверждении отчета об исполнении муниципального задания за 2019 год.

Голосование:

«за» - 6 человек

«против» - нет

«воздержались» - нет

РЕШИЛИ:

Рекомендовать к утверждению Отчет об исполнении муниципального задания за 2019 год.

По третьему вопросу повестки дня:

Слушали: директора МАОУ «Татарско-Сугутская СОШ» Батыревского района Сабитову Г.Н.

На основании соглашения бухгалтерский учет и отчетность учреждения осуществляет МКУ «ЦФХО муниципального образования «Батыревский район Чувашской Республики». Годовая бухгалтерская отчетность за 2019 год предоставлена МАОУ «Татарско-Сугутская СОШ» на бумажном носителе в полном объеме.

Предложила вынести на голосование вопрос об утверждении бухгалтерской отчетности учреждения за 2019 год.

Голосование:

«за» - 6 человек

«против» - нет

«воздержались» - нет

РЕШИЛИ:

Рекомендовать к утверждению годовую бухгалтерскую отчетность учреждения за 2019 год.

Председатель: _____ Кляжева И.А.

Секретарь: _____ Сулейманова А.Б.