

		Код
	Форма по ОКУД	0301026
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №19» города Новочебоксарска Чувашской Республики	по ОКПО	35960937
ПРИКАЗ	Номер документа	Дата составления
	06	12.01.2022

**О проведении итогового устного
собеседования по русскому языку
для обучающихся 9 класса в 2022 г.**

В целях организации проведения итогового собеседования по русскому языку обучающихся 9 классов согласно части III Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 №189/1513, руководствуясь приказами Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики от 20.12.2022 № 1601 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Чувашской Республике в 2022 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести **09 февраля 2022 года** итоговое устное собеседование (далее – итоговое собеседование) по русскому языку для обучающихся 9 классов средней школы №19 (далее – школа).
2. Установить началом итогового собеседования 09.00 часов по местному времени.
3. Определить место проведения и назначить ответственных учителей во время проведения итогового собеседования по следующему порядку:

Аудитория	Место для ожидания обучающихся	Ответственный	
		Учитель-эксперт, оценивающий качество речи участника	Экзаменатор-собеседник, обеспечивающий проверку паспортных данных участника ИС, и фиксирующего время начала и время окончания итогового собеседования каждого участника
308	Актовый зал	Каллина В.В., учитель русского языка и литературы	Чинарева Е.Г., учитель истории и обществознания
307		Иванова Е.А., учитель русского языка и литературы	Лискович О.П., учитель иностранного языка
309		Охливанкина И.В., учитель русского языка и литературы	Фролова Н.П., заведующая библиотекой
312		Бочарова Ю.Ю., учитель	Миронова Т.Г., учитель

		русского языка и литературы	истории и обществознания
306		Васильева С.М., заместитель директора по УВР, учитель русского языка и литературы	Андриянова Ю.А. учитель иностранного языка
310		Казакова Н.И. учитель русского языка и литературы	Соколова В.В., учитель истории и обществознания

4. Утвердить список учащихся, распределенных по кабинетам, для участия в итоговом собеседовании согласно Приложению 1.

5. 201 кабинет определить местом для получения КИМ и внесения результатов итогового собеседования в специализированную форму из протоколов экспертов.

5. Назначить ответственными педагогов, задействованных в проведении итогового собеседования:

5.1. **Васильеву С.М.**, заместителя директора по УВР, ответственным организатором проведения итогового устного собеседования;

5.2. **Албутова С.В.**, инженера по обслуживанию компьютеров, техническим специалистом, осуществляющим аудиозапись бесед участников с экзаменатором-собеседником;

5.3. Организаторами вне аудитории, обеспечивающими передвижение обучающихся и соблюдение порядка тишины в коридоре:

5.3.1. **Николаева С.А.**, педагога-организатора ОБЖ, прикрепленному к аудитории 306;

5.3.2. **Дмитриеву Л.А.**, социального педагога, прикрепленной к аудитории 307;

5.3.3. **Петрова К.А.**, учителя физической культуры, прикрепленной к аудитории 312;

5.3.4. **Любавину И.М.**, учителя физической культуры, прикрепленной к аудитории 310;

4.3.5. **Лотря В.Я.**, учителя иностранного языка, прикрепленной к аудитории 309;

4.3.6. **Гютякову Н.А.**, учителя технологии, прикрепленной к аудитории 308.

4.3.7. **Арсентьеву З.В.**, заместителя директора по УВР, за внесение данных в электронную базу по ИС-9.

5. **Васильевой С.М.**, ответственному организатору итогового собеседования:

5.1. обеспечить организацию и проведение итогового собеседования согласно порядку и методическим рекомендациям по организации и проведению итогового устного собеседования по русскому языку;

5.2. осуществлять контроль за проведением итогового собеседования в школе;

5.3. обеспечить своевременное информирование участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей), педагогический коллектив по вопросам организации и проведения итогового собеседования, срокам и процедуре проведения итогового собеседования, местом и времени информирования о результатах итогового собеседования;

5.4. организовать проведение итогового собеседования:

- «09» февраля 2022 года – основной срок;
- «09» марта 2022 года – дополнительный срок;
- «16» мая 2022 года – дополнительный срок.

5.5. проконтролировать подготовку кабинета к итоговому собеседованию;

5.6. под роспись информировать специалистов, привлекаемых к проведению итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования, изложенном в рекомендациях;

7. **Арсентьевой З.В.**, заместителю директора по УВР, в срок до 09.02.2022 совместно с педагогами-экспертами, используя протоколы экспертов и список участников ИС-9, внести в ПО «Результаты итогового собеседования».

8. **Каллиной В.В.**, **Охливанкиной И.В.**, учителям русского языка, работающих в 9 классах, в срок до 25.01.2022 г.:

8.1. под роспись ознакомить участников итогового собеседования с Порядком проведения итогового собеседования;

8.2. провести инструктаж с учащимися по процедуре проведения итогового собеседования.

9. **Васильевой С.М.**, ответственному за проведение итогового собеседования, **в срок до 08.02.2022:**

9.1. распечатать:

- критерии оценивания для экспертов (с сайта fipi.ru),
- ИС-01 список участников ИС-9 (полученный из отдела образования администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики),
- ИС-02 форму ведомости учета проведения ИС-9 (полученную из отдела образования администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики),
- ИС-03 форму протокола эксперта (полученную из отдела образования администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики)
- ИС-04 форму черновика для эксперта (полученную из отдела образования администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики),
- проверить список участников ИС-9;

распределить участников ИС-9 по аудиториям проведения, заполнить в списке участников ИС-9 поле «Аудитория» (только цифры).

9.2. **в срок 09.02.2022 до 8.30 ч.** получить от отдела образования администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики и тиражировать материалы для проведения итогового собеседования для:

- участников (текст для чтения, карточки с темами беседы на выбор и планами беседы);
- экзаменатора-собеседника (инструкцию по выполнению заданий КИМ, карточки экзаменатора-собеседника по каждой теме беседы);
- экспертов

10. **Албутову С.В.**, техническому специалисту, **за день до проведения итогового собеседования** организовать проверку работоспособности технических средств, находящихся в помещении и обеспеченность помещений техническими средствами, средствами аудиозаписи, принтером, копировальным аппаратом (сканером), персональным компьютером, подключенным к сети «Интернет», необходимым программным обеспечением для получения комплектов тем итогового собеседования через специализированный портал.

11. **Васильевой С.М., Ивановой Е.А., Каллиной В.В., Бочаровой Ю.Ю., Казаковой Н.И., Охливанкиной И.В.**, учителям-экспертам:

10.1 обеспечить оценивание итогового собеседования в соответствии с Порядком и методическими рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку;

10.2 завершить проверку и оценивание итогового собеседования не позднее, чем через один календарный день с даты проведения.

11. **Классным руководителям 9 классов:**

11.1. под роспись информировать участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных обучающимися;

11.2. обеспечить явку обучающихся, наличие у каждого обучающегося, участвующего в итоговом собеседовании по русскому языку паспорта или при его отсутствии другого документа, удостоверяющего личность участника.

11.3. распределить участников итогового сочинения по времени прохождения итогового собеседования в день проведения итогового собеседования.

12. **Васильевой С.М., Филипповой Л.Н., Яковлевой А.А., Лискович О.П., Казаковой Н.И.**, заведующим кабинетами, **в срок до 08.02.2022 г.** подготовить аудитории для проведения итогового устного собеседования.

13. **Муллиной М.Ю.**, ответственной за школьный сайт, **в срок до 03.02.2022 г.** разместить информацию по подготовке, проведению и оцениванию итогового собеседования

14. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Васильеву С.М.

Директор школы:



А.А. Осокин



С приказом ознакомлены:

Васильева С.М.		12.01.2022
Каллина В.В.		14.01.2022
Казакова Н.И.		
Охливанкина И.В.		14.01.2022
Иванова Е.А.		13.01.2022
Петров К.А.		
Миронова Т.Г.		13.01.2022
Соколова В.А.		
Лискович О.П.		14.01.2022
Любавина И.М.		14.01.2022
Чинарева Е.Г.		
Дмитриева Л.А.		13.01.2022
Дмитриева Л.А.		
Андриянова Ю.А.		
Бочарова Ю.Ю.		13.01.2022
Гютякова Н.А.		21.01.2022
Николаев С.А.		19.01.2022
Фролова Н.П.		13.01.2022
Муллина М.Ю.		31.01.2022
Яковлева А.А.		
Филиппова Л.Н.		13.01.2022
Арсентьева З.В.		12.01.2022
Албутов С.В.		12.01.2022

Приложение 1
к приказу от .01.2022 №.

Кабинет 312

Эксперт Бочарова Ю.Ю., учитель русского языка и литературы, экзаменатор-собеседник Миронова Т.Г., учитель истории и обществознания

ФИО учащегося	Класс	Время
1. Агафонова Варвара	9А	
2. Белова Ксении	9А	
3. Васильева Дарья	9А	
4. Гавриленко Марина	9А	
5. Гаврилов Кирилл	9А	
6. Егоров Дмитрий	9А	
7. Егоров Кирилл Д.	9А	
8. Емельянов Никита	9А	
9. Зайцев Станислав	9А	
10. Иванов Егор	9А	

11. Киреев Даниил	9А	
13. Кузьмин Ярослав	9А	
14. Ласточкин Роман	9А	
15. Левин Артем	9А	
16. Леушкина Мила	9А	
17. Матюгина Виктория	9А	
18. Никитина Лада	9А	
19. Родионова София	9А	

Кабинет 308

**Эксперт Каллина В.В., учитель русского языка и литературы, экзаменатор-
собеседник Чинарева Е.Г., учитель истории и обществознания**

ФИО учащегося	Класс	Время
1.Ивакова Екатерина	9Б	
2.Каврукова Мария	9Б	
3.Карпов Андрей	9Б	
4.Кудряшов Арсений	9Б	
5.Максимов Артём	9Б	
6.Марченко Иван	9Б	
7.Меньшикова Анастасия	9Б	
8.Нестеров Станислав	9Б	
9.Никитин Степан	9Б	
10.Павлов Яков	9Б	
11.Павлова Светлана	9Б	
12.Петрова Анастасия	9Б	
13.Платонов Дамир	9Б	
14.Сергеева Ольга	9Б	
15.Симонов Игорь	9Б	
16.Шадрикова Софья	9Б	
17.Шамакова София	9Б	
18.Яковлева Елизавета	9Б	
19.Яковлева Милана	9Б	

Кабинет 307

**Эксперт Иванова Е.А., учитель русского языка и литературы, экзаменатор-
собеседник Лискович О.П., учитель иностранного языка**

ФИО учащегося	Класс	Время
1. Семенов Дмитрий В	9А	
2.Сидорова Дарья	9А	
3.Солдатова Анастасия	9А	

4. Тимофеева Дарья	9А	
5. Филиппов Семен	9А	
6. Фуражкин Роман	9А	
7. Чернова Софья	9А	
8. Яковлева Ирина	9А	
9. Яранцев Артем	9А	
10. Арбузов Павел	9Б	
11. Артемьев Максим В.	9Б	
12. Жегалина Юлия	9Б	
13. Братков Максим	9Б	
14. Бусыгин Климентий	9Б	
15. Бычкова Екатерина	9Б	
16. Волкова Карина	9Б	
17. Волоснов Максим	9Б	
18. Гаврилова Мария	9Б	
19. Гусарова Анастасия	9Б	

Кабинет 306

Эксперт Васильева С.М., заместитель директора по УВР, учитель русского языка и литературы, экзаменатор-собеседник Андриянова Ю.А., учитель иностранного языка

ФИО учащегося	Класс	Время
1. Порханова Варвара	9В	
2. Степанов Иван	9В	
3. Толстова Анастасия	9В	
4. Хлюнева Валерия	9В	
5. Хрисанов Михаил	9В	
6. Хрулев Елисей	9В	
7. Шушканов Леонид	9В	
8. Юсов Эдуард	9В	
9. Яметова Татьяна	9В	
10. Андреева Юлиана	9Г	
11. Антонова Диана	9Г	
12. Белова Мария	9Г	
13. Васильев Роман	9Г	
14. Васильева Анна Ва.	9Г	
15. Гаврилов Михаил	9Г	
16. Глухова Ксения	9Г	
17. Григорьев Данил	9Г	
18. Григорьев Максим К.	9Г	
19. Данилов Данил	9Г	

Кабинет 310

**Эксперт Казакова Н.И. учитель русского языка и литературы, экзаменатор-
собеседник Соколова В.В., учитель истории и обществознания**

Фино учащегося	Класс	Время
1. Анатольев Михаил	9В	
2. Андреева Виктория	9В	
3. Андрианов Роман	9В	
4. Горячкина Елена	9В	
5. Демидова Юлия	9В	
6. Дмитриева Елена	9В	
7. Дмитриева Яна Д.	9В	
8. Запольский Никита	9В	
9. Иванова Анастасия	9В	
10. 10. Квасов Тимур	9В	
11. 11. Кириллов Иван	9В	
12. Козин Кирилл	9В	
13. Коньков Антон	9В	
14. Лушников Роман	9В	
15. Матвеев Никита	9В	
16. Митрофанова Юлия	9В	
17. Михайлов Роман В.	9В	
18. Николаева Анна	9В	
19. Перегудова Виктория	9В	

Кабинет 309

**Эксперт Охливанкина И.В., учитель русского языка и литературы, экзаменатор-
собеседник Фролова Н.П., заведующая библиотекой**

ФИО учащегося	Класс	Время
1. Данилова Кира	9Г	
2. Егорова Наталья	9Г	
3. Ефремова Ксения	9Г	
4..Зиновьева Кира	9Г	
5. Иванов Роман	9Г	
6.Казакова Карина	9Г	
7.Комаров Иван	9Г	
8.Кузина Арина	9Г	
9.Кузнецов Максим	9Г	

10.Кузьмин Данил	9Г	
11.Мигунов Антон	9Г	
12.Миронов Егор	9Г	
13.Михайлов Роман	9Г	
14.Павлов Фёдор	9Г	
15.Платонова Любовь	9Г	
16.Смирнова Алиса	9Г	
17.Твердохлеб Арсений	9Г	
18.Герентьев Роман	9Г	
19.Шоклев Никита	9Г	
20 Яруткова Виктория	9Г	