**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Шыгырданская средняя общеобразовательная школа №1»**

**Батыревского района Чувашской Республики**

|  |  |
| --- | --- |
| Принято  решением Педагогического совета  протокол № 1  от «28» августа 2020 г. | Утверждено  приказом директора МБОУ «Шыгырданская СОШ №1» Батыревского района Чувашской Республики № 44/20 от «01» сентября 2020 г. |

**Положение о комиссии по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении**

**«Шыгырданская средняя общеобразовательная школа №1»**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее "Комиссия") в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Шыгырданскаясредняя общеобразовательная школа №1» (далее - Школа).
2. Комиссия по противодействию коррупции в Школе является постоянно действующим совещательным органом, образованным для определения приоритетных направлений в сфере борьбы с коррупцией и создания эффективной системы противодействия коррупции в целях противодействия коррупции в Школе.
3. Комиссия осуществляет комплекс мероприятий по:

* выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
* выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в Школу с учетом ее специфики, снижению в ней коррупционных рисков;
* созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников Школы по проблемам коррупции;
* антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
* привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у специалистов Школы навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1. В своей работе Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации иЧувашской Республики, муниципальными нормативными правовыми актамиБатыревского района, а также настоящим Положением.
2. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями и организациями.

**2. Цели и задачи Комиссии**

2.1. Основными целями Комиссии являются:

* формирование правовой культуры сотрудников Школы,отвергающей коррупцию и обеспечивающей принципы честности и неподкупности при управлении публичными делами;
* устранение условий проявления коррупции, ее влияния в сфере образования;
* обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от коррупционных правонарушений;

- создание системы противодействия коррупции в деятельностиШколы.

2.2. Для достижения указанных целей необходимо решить следующие задачи:

* выявление причин и условий, способствующих проявлению коррупции в деятельности Школы;
* разработка и внедрение механизмов, противодействующих коррупции в деятельности Школы;

- повышение эффективности управления сотрудниками Школы;

* проведение правовой экспертизы проектов нормативно-правовых актов Школы на предмет их коррупциогенности;
* повышение профессионального уровня сотрудников Школы в сфере противодействия коррупции;
* выработка и реализация мер, стимулирующих действия в рамках закона и во благо общественных интересов.

2.3. Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

* участвует в разработке и реализации приоритетных направленийосуществления Школой государственной антикоррупционнойполитики.

**3. Порядок формировании Комиссии. Деятельность Комиссии**

1. Комиссия является коллегиальным органом.
2. В состав Комиссии входят должностные лица Школы, призванные реализовывать меры противодействия коррупции вШколе.

Персональный состав Комиссии утверждается Приказом директораШколы. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии,а в его отсутствие по его поручению заместитель председателя Комиссии.

1. Комиссия проводит заседания по мере необходимости в зависимости от конкретных обстоятельств.
2. Члены Комиссии обязаны присутствовать на ее заседаниях. О невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине член Комиссии заблаговременно информирует председателя Комиссии.
   1. Решение Комиссии принимается на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носит рекомендательный характер. Решение оформляется протоколом,который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости реализуются путем принятия локальных нормативно - правовых актов Школы, если иное не предусмотрено действующим законодательством.
3. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствуетболее половины от общего числа членов Комиссии и лиц, которым отсутствующие члены Комиссии делегировали свои полномочия. В случае несогласия с принятым решением член Комиссии вправе в письменном видеизложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.
4. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства онеразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, идругой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.
   1. **Полномочия Комиссии**

4.1. Комиссия осуществляет следующие полномочия в установленнойсфере деятельности:

* координирует деятельность Школы по реализации мерпротиводействия коррупции в сфере образования;
* участвует в разработке форм и методов государственной антикоррупционной политики, контролирует их реализацию;
* содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых Школой документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции в сфере образования;
* рассматривает результаты антикоррупционной экспертизы проектов и вступивших в силу локальных и иных нормативно - правовых актов и вносит предложения директору Школы по внесениюизменений и дополнений в локальные и иные нормативно - правовые акты иих проекты;
* рассматривает предложения о совершенствовании методической иорганизационной работы противодействия коррупции в системе образования;
* содействует внесению дополнений в локальные и иные нормативно - правовые акты с учетом изменений действующего законодательства, а также реально складывающейся социально-политической и экономической обстановки в области и в стране.
  1. **Председатель Комиссии**

5.1. К полномочиям председателя Комиссии относится:

* определение места и времени проведения заседаний Комиссии;
* формирование плана работы Комиссии на полугодие и повестки дняего очередного заседания на основании предложений членов Комиссии;
* запрос информации по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
* представляет Комиссию в отношениях с населением и организациями по вопросам, относящимся к его компетенции.

- подписывает протокол заседания Комиссии.

**6. Обеспечение участия общественности и СМИ в деятельности****Комиссии**

1. Общественные объединения, коммерческие организации играждане вправе направлять в установленном порядке в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции в сфере образования, которыерассматриваются на заседании Комиссии.
2. На заседание Комиссии могут быть приглашены представителиобщественности и СМИ. По решению председателя Комиссии информация не конфиденциального характера о рассмотренных Комиссией проблемных вопросах может передаваться в СМИ для опубликования.