

УТВЕРЖДАЮ

Начальник отдела образования администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики



С.В. Родионова

«21» февраля 2022 г.

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества оказания услуг Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 48 «Журавлик» города Новочебоксарска Чувашской Республики

на 2022 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <2>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об образовательной организации (94,3 %)					
Соответствие информации о деятельности образовательной организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами (на информационных стендах в помещении организации социальной сферы; на официальном сайте образовательной организации в сети	1. Обеспечить актуализацию и повышение качества информации на официальном сайте. 2. Создать баннер на главной странице сайта, с приглашением оставить отзыв о качестве услуг. 3. Популяризация сайта bus.gov.ru (размещение ссылок	Февраль-декабрь 2022г.	Маркова А.С., старший воспитатель		

«Интернет»).	на bus.gov.ru с результатами НОК). 3. Информировать родителей (законных представителей) воспитанников на родительских собраниях, информационных стендах о размещении на сайте ДОУ раздела «Обращение граждан» (обратная связь) для внесения предложений, для информирования о ходе рассмотрения обращений граждан			
II. Комфортность условий предоставления услуг (87%)				
Обеспечение в образовательной организации комфортных условий для предоставления услуг (наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью, наличие и понятность навигации внутри организации, наличие и доступность питьевой воды, санитарно-гигиенических помещений, санитарное состояние помещений организации)	1. Продолжить работу по повышению комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность в соответствии с ФГОС ДО. 2. Провести мониторинг материально-технической базы организации с целью повышения уровня бытовой комфортности пребывания в ДОУ и создания комфортных условий. 3. Провести мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в ДОУ: - по благоустройству прогулочных площадок; - по предоставлению	Февраль-декабрь 2022 г.	Степанова Л.И., заведующий, Федорова И.П., заместитель заведующего по АХЧ, Маркова А.С., старший воспитатель	

	дополнительных образовательных услуг				
Ш. Доступность услуг для инвалидов (58 %)					
<p>Недостаточно информации на официальном сайте образовательного учреждения о доступности условий для инвалидов.</p> <p>Недостаточно комфортные условия для оказания услуг инвалидам: отсутствуют оборудованные входные группы пандусами; выделенные стоянки для автотранспортных средств инвалидов; адаптированные лифты, поручни, расширенные дверные проемы; специальные кресла-коляски.</p>	<p>1.Обновить и конкретизировать на сайте учреждения информацию о доступности условий для инвалидов.</p> <p>2.Продолжить работу по обеспечению условий для инвалидов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - созданию комфортных условий обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ и инвалидов; -организовывать мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в организации; -провести мероприятия по повышению уровня педагогической компетенции педагогических работников в работе с детьми с ОВЗ, в том числе инвалидами, родителями (законными представителями); -продолжить проведение консультативной, психолого-педагогической помощи детям с ОВЗ, в том числе инвалидам, родителям (законным представителям) 	<p>Февраль 2022 г.</p> <p>Февраль-декабрь 2022г.</p>	<p>Степанова Л.И., заведующий, Федорова И.П., заместитель заведующего по АХЧ, Маркова А.С., старший воспитатель</p>		
IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации (94,4 %)					

<p>Недостаточный показатель доли получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию социальной сферы.</p> <p>Недостаточный показатель доли получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию социальной сферы.</p>	<p>Организовать мероприятия, направленные на повышение профессионализма, компетентности и соблюдение профессиональной этики педагогов, на создание благоприятного психологического климата в учреждении:</p> <ul style="list-style-type: none"> - провести серию тренингов с педагогическими кадрами и вспомогательным персоналом по развитию коммуникативных навыков, доброжелательного общения с обучающимися и их родителями (законными представителями); - информировать педагогических работников о программах курсов повышения квалификации, вебинарах, семинарах, конференциях. 	<p>Февраль-декабрь 2022 г.</p>	<p>Степанова Л.И., заведующий, Маркова А.С., старший воспитатель, Русенко Е.М., педагог-психолог</p>	
<p>V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией (94,9 %)</p>				
<p>Удовлетворенность условиями оказания услуг.</p> <p>Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым.</p>	<p>Продолжить работу по улучшению условий оказания образовательных услуг в ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация дополнительных встреч с руководителем учреждения (по запросу), - проведение отчетов о работе ДОУ в дистанционном формате; - осуществление мониторинга и анализа, письменных и устных обращений родителей 	<p>Февраль-декабрь 2022 г.</p>	<p>Степанова Л.И., заведующий, Маркова А.С., старший воспитатель</p>	

	<p>(законных представителей), официальных жалоб и благодарностей по осуществлению образовательной деятельности учреждения;</p> <p>- информировать родителей об итогах проведения независимой оценки качества оказания услуг.</p>				
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--



Заведующий МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 48 «Журавлик»

[Handwritten signature]

Л.И. Степанова

