

УТВЕРЖДАЮ
Начальник отдела образования
администрации города Новочебоксарска
Чувашской Республики
С.В. Родионова



«31» января 2022 г.

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности
в МБДОУ «Детский сад №13 «Теремок»
города Новочебоксарска Чувашской Республики
на 2022 год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименования мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
	Наличие на официальном сайте организации социальной сферы информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации	Добавление нового раздела «Не знаете записать ребенка в сад? Хотите рассказать о воспитателях? Знаете, как улучшить питание и занятия?» (обратная связь) Усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru	январь 2022 г. январь 2022 г.	Романова А.Ю. старший воспитатель Гусарова В.Н., заведующий	выполнено выполнено	январь 2022 г. январь 2022г.

II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность

<p>Обеспечение в организации социальной сферы комфортных условий предоставления услуг. Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг организацией социальной сферы</p>	<p>Повысить уровень комфортности оказания услуг с учетом замечаний, высказанных получателями услуг: пополнение развивающей предметно-пространственной среды ДОУ</p>	<p>март 2022 г.</p>	<p>Гусарова В.Н. заведующий</p>	<p>Приобретение игровой детской мебели, шкафчиков.</p>	<p>март 2022 г.</p>
		<p>май 2022 г.</p>	<p>Романова А.Ю. старший воспитатель Кольцова Ж.В. зам. По АХЧ</p>	<p>Благоустройство территории детского сада</p>	<p>август 2022 г.</p>

III. Доступность услуг для инвалидов

<p>Оборудование помещений организации социальной сферы и прилегающей территории с учетом доступности для инвалидов</p>	<p>Оборудовать стоянку для автотранспортных средств инвалидов;</p>	<p>май 2027 г., при наличии финансирования</p>	<p>Гусарова В.Н. заведующий</p>	<p>обеспечить наличие адаптированных лифтов не предоставляется возможным</p>	
	<p>Обеспечить наличие сменных кресел-колясок;</p>	<p>май 2027 г., при наличии финансирования</p>	<p>Романова А.Ю. старший воспитатель Кольцова Ж.В. зам. по АХЧ</p>		
	<p>Обеспечить наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений</p>	<p>май 2027 г., при наличии финансирования</p>	<p>на данный момент потребности нет</p>		
<p>Обеспечение в организации социальной сферы условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими</p>	<p>Обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации. Обеспечить дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.</p>	<p>май 2027 г., при наличии финансирования</p>	<p>Гусарова В.Н. заведующий</p>		<p>май 2027 г., при наличии финансирования</p>
		<p>май 2027 г., при наличии финансирования</p>	<p>Романова А.Ю. старший воспитатель Кольцова Ж.В. зам. по АХЧ</p>		<p>на данный</p>

		<p>Предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлсурдопереводчика); Обеспечить помощь, оказываемую работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории. Обеспечить возможность предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому</p>	<p>май 2027 г., при наличии финансирования</p> <p>при необходимости, май 2022 г.</p> <p>при необходимости, май 2022 г.</p>		<p>момент таких детей нет</p>	<p>май 2027 г., при наличии финансирования</p> <p>при необходимости, май 2022 г.</p> <p>при необходимости, май 2022 г.</p>
--	--	--	--	--	-------------------------------	--

IV. Доброжелательность, вежливость работников

	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в образовательную организацию	Обеспечить в учреждении благоприятный микроклимат: провести консультативную и просветительскую работу с сотрудниками ДООУ по соблюдению корпоративной этики и делового общения, по овладению методами разрешения конфликтных ситуаций	январь 2022 г.	Романова А.Ю., старший воспитатель	выполнено	январь 2022 г.
	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в образовательную организацию	Активизировать работу с молодыми специалистами по взаимодействию с родителями воспитанников (проведение семинаров); Проводить педагогические тренинги с сотрудниками ДООУ, направленные на построение конструктивного взаимодействия	январь 2022 г. январь 2022 г.	Романова А.Ю., старший воспитатель Романова А.Ю., старший воспитатель	выполнено выполнено	январь 2022 г. январь 2022

V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией

	Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания в организации социальной сферы	Рекламирование официального сайта ДООУ среди родителей (законных представителей) воспитанников через буклеты, презентации	январь 2022 г.	Романова А.Ю., старший воспитатель	выполнено	январь 2022 г.
--	---	---	----------------	------------------------------------	-----------	----------------

	Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым	Поддерживать на прежнем уровне качество условий предоставления образовательных услуг для сохранения имиджа организации	ежемесячно	Гусарова В.Н. заведующий		ежемесячно
--	---	--	------------	-----------------------------	--	------------

Заведующий МБДОУ «Детский сад №13 «Теремок»



В.Н. Гусарова