

Утверждаю:  
 директор МОУ «Гимназия №6»  
 им. академика А.Н. Крылова  
 -----И.Н.Королева  
 Приказ № 188 от «29» августа 2022 г.

## ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГА – НАСТАВНИКА НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

**Педагог- наставник-** Чередниченко Н.Е.

**Молодой специалист-** Гришина Т.А.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Назначение наставника	сентябрь	Зам. директора по УВР
2.	Утверждение индивидуальных планов работы наставников и молодых специалистов	сентябрь	Директор
3.	Определение круга вопросов, интересов, проблем в работе. Правила оформления школьной документации, класных журналов (порядок выставления оценок по итогам четверти; цифровые отчеты по итогам четверти) Помощь в составлении календарно-тематического планирования. Составление графика посещений уроков молодого специалиста.	сентябрь	Зам. директора по УВР, наставник
4.	Работа в NetSchool	сентябрь	Зам. директора по УВР, наставник
5.	Методы и организационные формы обучения. Рациональное применение методов обучения. Работа с родителями (содержание, формы и методы работы) . Выбор приоритетной методической темы для самообразования	октябрь	Наставник
6.	Анализ урока. Виды анализа. Ознакомление с едиными требованиями по орфографическому режиму	октябрь	Наставник
7.	«Методы и приемы развития познавательной мотивации учащихся» Методика проведения внеклассных мероприятий и праздников	ноябрь	Наставники
8.	Работа по организации развития и совершенствования кабинета.	ноябрь	Наставники
9.	Посещение уроков опытных учителей с целью наблюдения и последующим анализом.	ноябрь-декабрь	Наставники
10.	Проектная работа на уроках и во внеурочное время. Разработка плана урока с использованием новых педагогических технологий.	январь	Наставники
11.	Годовой круг праздников. Традиционные гимназические праздники.	октябрь	Наставники
12.	Участие в гимназических профессиональных конкурсах «Педагогическая жемчужина», «Радуга добра»	январь	Наставники
13.	Посещение уроков, внеклассных занятий молодого специалиста	февраль	Наставники
14.	Посещение уроков, внеклассных занятий молодого специалиста	март	Зам. директора по УР
15.	Организация самостоятельной работы на уроке. «Портфолио» учителя, педагогическая аттестация	март	Наставники
16.	Формы и методы организации внеурочной деятельности, досуга учащихся	март	Наставники
17.	Выступление на заседании МО о состоянии работы по теме самообразования.	апрель	Наставники
18.	Подведение итогов работы за год. Анализ качества успеваемости учащихся. Отчёт о результатах работы по теме самообразования	май	Руководитель школьных МО