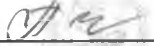



| | |
|--|--|
| <p>Введено в действие приказом по детскому дому от «01» <u>сентября</u> 2022 г. № <u>50</u></p> | <p>«УТВЕРЖДАЮ» Директор КОУ «Порецкий детский дом им. И.Н.Ульянова» Минобразования Чувашии  Л.Г.Порфирьева</p>  |
|--|--|

**План
мероприятий по антикоррупционной пропаганде КОУ «Порецкий детский дом имени
И.Н. Ульянова» Минобразования Чувашии
на 2022-2023 учебный год**

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в КОУ «Порецкий детский дом имени И.Н. Ульянова» Минобразования Чувашии разработан на основании:

-Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями и дополнениями);

-Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (с изменениями и дополнениями);

-Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (с изменениями и дополнениями);

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в КОУ «Порецкий детский дом имени И.Н. Ульянова» Минобразования Чувашии, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в учреждении.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели:

-недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в КОУ «Порецкий детский дом имени И.Н. Ульянова» Минобразования Чувашии;

-обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации детского дома;

-обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации детского дома.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;

-оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;

-формирование антикоррупционного сознания участников воспитательного процесса;

- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых детским домом услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности детского дом.

3.Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации детского дома.

Контроль за реализацией Плана в КОУ «Порецкий детский дом имени И.Н. Ульянова» Минобразования Чувашии осуществляется директором детского дома и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений.

Цель: Создание и внедрение организационно - правовых механизмов, нравственно - психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции
Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий.

| №п/п | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственные |
|---|--|----------------------|------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии | | | |
| 1.1 | Рассмотрение вопросов «Меры по исполнению действующего антикоррупционного законодательства и социальная ответственность» на педагогическом совете и педагогических планерках | В течение года | Заместитель директора по СВР |
| 2. Повышение эффективности деятельности детского дома по противодействию коррупции | | | |
| 2.1. | Назначение ответственных лиц за профилактику коррупционных и иных правонарушений в детском доме | Один раз в год | Директор |
| 2.2. | Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции в детском доме | 1 раз в год | Заместитель директора по СВР |
| 2.3. | Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок | В течен. года | Директор |
| 2.4. | Соблюдение педагогическими работниками детского дома кодекса этики педагога | В течен. года. | Рабочая группа |
| 2.5. | Разработка и реализация мероприятий, направленных на формирование нетерпимого | Один раз в полугодие | Рабочая группа |

| | | | |
|--|---|----------------|--|
| | отношения к проявлениям коррупции со стороны работников детского дома | | |
| 2.6 | Контроль за выполнением мероприятий по профилактике коррупции, в том числе за недопущением составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов, подготовка и предоставление отчетов. | В течение года | Заместитель директора по С |
| 2.7. | Контроль за целевым использованием бюджета детского дома | Постоянно | Директор, бухгалтер |
| 2.8. | Обеспечение и целевое использование поступающих пособий, оборудования и учебно-методической литературы | Постоянно | Заместитель директора по С бухгалтер, заведующий хозяйством |
| 2.9. | Сотрудничество с правоохранительными органами | В течение года | Директор, заместитель директора по С юристконсульт социальный педагог, педагог психолог, воспитатели |
| 3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием Интернет-ресурсов | | | |
| 3.1. | Размещение на общедоступных местах в детском доме и на сайте: -Устава детского дома, -адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции. | В течение года | Заместитель директора по С |
| 4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции | | | |
| 4.1. | Изучение передового опыта деятельности образовательных учреждений Чувашской Республики по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по детскому дому | В течение года | Рабочая группа |
| 5. Совершенствование работы кадрового подразделения по профилактике коррупционных и других правонарушений | | | |
| 5.1. | Анализ деятельности сотрудников детского дома, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений. | IV квартал | Рабочая группа |
| 5.2. | Подготовка методических рекомендаций для детского дома по вопросам организации противодействия коррупции. | IV квартал. | Рабочая группа |

| | | | |
|--|--|--------------------------------|---|
| 5.3. | Проведение совещаний по противодействию коррупции. | В течение года | Рабочая группа |
| 5.4. | Организация занятий по изучению педагогическими работниками детского дома законодательства Российской Федерации, Чувашской Республики о противодействии коррупции. | По мере поступления документов | Директор |
| 6. Взаимодействие с правоохранительными органами | | | |
| 6.1. | Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в детском доме | Постоянно | Рабочая группа |
| 7. Антикоррупционное образование и воспитание детей | | | |
| 7.1. | Групповые часы с воспитанниками «Права человека и гражданина» | В течение года | Воспитатели, юристконсульт |
| 7.2. | Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению | Ноябрь-декабрь 2022 г | Заместитель директора по СВ |
| 7.3. | Проведение выставки рисунков обучающихся «Я и мои права» | Сентябрь-ноябрь 2022 г. | Заместитель директора по СВ воспитатели |
| 7.4. | Выпуск буклетов на темы: «Права ребёнка» «Наши права - наши обязанности» «Право на образование» «Закон в твоей жизни» | Октябрь-декабрь 2022 г. | Заместитель директора по СВ воспитатели |
| 7.5. | Беседы с детьми на темы: «Быть честным» «Не в службу, а в дружбу» «Своего спасибо не жалеи, а чужого не жди» «Хорошо тому делать добро, кто его помнит» | В течение года | Заместитель директора по СВ воспитатели |