

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Ибресинская средняя общеобразовательная школа № 1»
Ибресинского района Чувашской Республики
(МБОУ «Ибресинская СОШ №1»)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Управляющего Совета

1 Терехов
Протокол от 26.11.2013 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МБОУ «Ибресинская СОШ №1»

от 29.11.2013 № 328

Учтенный экземпляр № 49

ПОЛОЖЕНИЕ № 48-2013
О КОНФЛИКТНОЙ КОМИССИИ ПО ВОПРОСАМ РАЗРЕШЕНИЯ
СПОРОВ МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
ПРОЦЕССА
МБОУ «Ибресинская СОШ №1»

1. Общие положения

1.1. Конфликтная комиссия создается для разрешения спорных вопросов, относящихся к реализации права на образование, на независимую и объективную оценку уровня знаний обучающихся, применение локальных нормативных актов, обжалование решений о применении к учащимся дисциплинарного взыскания.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом и локальными актами школы.

1.3. Комиссия создается по мере необходимости и действует только для разрешения конкретного спора между участниками образовательного процесса.

1.4. Персональный состав комиссии утверждается приказом директора школы и не может быть менее 3-х человек. При отсутствии независимого преподавателя-предметника (т.е. не ведущего данного предмета в данной группе) могут быть приглашены (по договоренности) преподаватели-предметники из других образовательных учреждений.

1.5. Комиссия рассматривает конфликтные ситуации, связанные с объективностью оценки знаний по предмету за текущий учебный семестр (текущую четверть), год, во время промежуточной аттестации, устных выпускных экзаменов (для разрешения конфликтных ситуаций на письменных выпускных экзаменах создается апелляционная комиссия при районном отделе образования).

2. Права конфликтной комиссии:

2.1. Принимать к рассмотрению заявление любого участника образовательного процесса при несогласии с действием или решением администрации, учителя, классного воспитателя, классного руководителя (Приложение № 1).

2.2. Принимать решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к компетенции конфликтной комиссии.

2.3. Формировать предметную комиссию для решения вопроса об объективности оценивания знаний обучающихся.

2.4. Запрашивать дополнительную документацию, материалы для самостоятельного изучения вопроса.

2.5. Приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.

2.6. Вносить предложения по изменению локальных актов образовательного учреждения.

3. Обязанности членов конфликтной комиссии:

3.1. Присутствовать на всех заседаниях комиссии и принимать участие в рассмотрении поданных заявлений.

3.2. Принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей ее членов).

3.3. В трехдневный срок принимать решение по сути поданного заявления, если не оговорены дополнительные сроки его рассмотрения.

3.4. Давать обоснованные ответы заявителям в письменной форме.

4. Организация деятельности конфликтной комиссии

4.1. Работу конфликтной комиссии организует председатель комиссии.

4.2. Председатель комиссии:

- принимает заявления от участников образовательного процесса;
- в течение 3-х дней организует проведение заседания комиссии для рассмотрения спорного вопроса;
- информирует конфликтующие стороны о решении конфликтной комиссии.

4.3. Принятое конфликтной комиссией решение оформляется протоколом заседания и предоставляется заявителю (Приложение № 2).

4.4. Протоколы заседаний конфликтной комиссии сдаются вместе с отчетом за учебный год педагогическому совету и хранятся в документах совета три года.

5. Срок действия Положения

5.1. Срок действия настоящего Положения до внесения соответствующих изменений.

*Рассмотрено и принято решением педагогического совета от 29 октября 2013 года.
Протокол № 3*

Образец заявления в конфликтную комиссию

Председателю конфликтной комиссии _____ школы

(Ф.И.О.)
учащегося _____ класса _____
(Ф.И.О.)

Заявление.

Прошу пересмотреть отметку по _____ (предмет).
Считаю, что учителем _____ (Ф.И.О.) отметка поставлена
необъективно.

Число

Подпись

Приложение № 2

**Решение конфликтной комиссии по вопросу об объективности
выставления отметки за зачет по _____ (предмет) учителем
_____ (Ф.И.О.) учащегося _____ (Ф.И.О.) класса _____.**

Комиссия для разрешения спорного вопроса создала предметную комиссию в
составе учителей: _____ (предмет, Ф.И.О.), _____ (предмет, Ф.И.О.),
_____ (предмет, Ф.И.О.).

Заслушав ответ учащегося _____ (Ф.И.О.) класса _____, руководствуясь
нормами оценки знаний по _____ (предмет), предметная комиссия пришла к
выводу, что знания _____ (Ф.И.О.) за _____ оценены на _____
(отметка).

Число

Подписи членов комиссии