



# **СИСТЕМА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ**

*Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
«Шимкусская средняя общеобразовательная школа»  
Янтиковского района Чувашской Республики*



Шимкусы - 2019

## КРАТКАЯ СПРАВКА ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

Школа в селе Шимкусы была открыта 15 октября 1882 года, была преобразована в среднюю школу в 1969 году. В настоящее время она функционирует в двухэтажном здании 1974 года постройки. В школе действует кабинетная система обучения, имеются спортзал, актовый зал, столовая, стадион, учебно-опытный участок. В 1999 году МОУ «Шимкусская СОШ» заключила договор с Чувашским государственным университетом им. И. Н. Ульянова об открытии в школе представительства ЧГУ. В связи с этим в школе имеются 2 класса с углубленным изучением естественно-научных и гуманитарных предметов, где с учащимися дополнительно занимаются преподаватели ВУЗа.

Для осуществления образовательного процесса в школе созданы необходимые условия. Кадровый состав на протяжении многих лет остается стабильным, достигшим достаточно высокого уровня профессионализма и ответственности за результаты своего труда. Всего учителей -16. Качественный состав по уровню образования:

- высшее образование -28 (90,3%);
- среднее специальное -3 (9,7%).

Из них «Заслуженный учитель ЧР» -1;  
«Почётный работник общего образования» -4;  
Учитель высшей категории -4;  
Учитель 1 категории -12;

Имеют стаж работы: до 5 лет – 2 учителя;  
С 5 до 10 лет – 1 учитель;  
С 10 до 20 лет- 2 учителя;  
С 20 до 30 лет- 4 учителей;  
Свыше 30 лет - 7 учителя

Общая численность учащихся на 1 января 2019 года составляет 146 учеников.

в 1-4 классах - 52 ученика  
в 5-9 классах - 73 ученика  
в 10-11 классах - 21 ученик

Средняя наполняемость классов составляет 12 учеников. На одного учителя приходится 9,1 ученика. Для учащихся 10-11-х классов организованы профильные курсы: естественно-математический, универсальный. Организованы элективные курсы.

Имеется агрокласс. Ведется профессиональная подготовка по специальности «Тракторист категории «С».

Большая часть родителей ставит на первый план обеспечение уровня подготовки, необходимого для поступления в вузы -36 человек (23%)  
-среднего специального -41 человек (27%)  
- среднего - 7 (5%)  
- профессионально - технического - 21 (14%)  
-9 классов -6 (3%)

Режим работы школы определяется 6-дневной рабочей неделей, начало занятий в 8 часов 30 минут.

### Особенности социального окружения образовательного учреждения

Школа находится на территории Шимкусского сельского поселения и предоставляет образовательные услуги в основном жителям трех населенных пунктов, находящихся на ее территории: с. Шимкусы, д. Ямбулатово и д. Нижарово. Основная масса населения до недавнего времени были рабочими совхоза «Шимкусский» и совхоза «Нижаровский», имеют основное и среднее образование. Социальная инфраструктура на территории села Шимкусы, где находится школа, развита неплохо. В селе имеется дом культуры со зрительным залом на 300 мест, со спортзалом, с модельной библиотекой; имеется сеть коммерческих магазинов и магазинов потребительской кооперации, офис врача общей практики, дом ветеранов и престарелых, аптека, современный узел связи, офис сбербанка России, а также православная церковь. Имеется детское дошкольное учреждение. Населенные пункты между собой, а также с райцентром и с п. Урмары соединены дорогами с твердым покрытием, по которым организовано маршрутное автобусное сообщение.

Социальный состав родителей довольно разнороден:

- работают на государственных предприятиях 134 человека (30%)
- в частных организациях - 34 (8%)
- безработные - 66(15%)
- предприниматели-21(5%)
- пенсионеры-9.(2%)

Образовательный уровень родителей:

- высшее образование имеют 73(17%)
- среднее специальное – 129 (29%)
- среднее - 152 (33%)
- неполное среднее-84 (19%)

К социально-незащищённым семьям относятся семьи:

- опекаемые- 3 семьи, в них 3 учащихся школы;
- малоимущих -99 семей, в них воспитывается 144 ребенка;
- семьи, в которых воспитываются дети-инвалиды -3;
- неблагополучных - 6 семей;
- неполных - 27 семей.

В настоящее время около 60% мужчин и 10% женщин работоспособного населения (а это родители учащихся школы) подрабатывает на вахтовых и сезонных работах в различных регионах страны, другая часть занимается развитием личного подсобного хозяйства.

Контингент учащихся 1-9 классов составляют дети из сел и деревень, находящихся на территории сельского поселения, а дети из д. Нижарово подвозятся на школьном автобусе. Среди детей растёт число тех, кто часто на длительное время остаётся без присмотра родителей, только с бабушками, сестрами, братьями и т. д. Имеются трудные семьи, где родители не уделяют должного внимания воспитанию детей.

## **КОНЦЕПЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ШИМКУССКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» ЯНТИКОВСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

### **Общие подходы к деятельности**

Изменения, происходящие в обществе за последнее десятилетие, открыли возможность развития свободной личности, не скованной идеологическими запретами. Однако наше общество столкнулось с новыми глобальными проблемами: растущая преступность, алкоголизм, наркомания и т. д. В этих условиях одной из важнейших задач педагогики становится воспитание личности, способной не только адаптироваться в современных реалиях жизни, но и стремящуюся активно менять окружающую действительность, решать возникающие проблемы и противоречия, осуществлять принципы жизнестроительства.

Основными принципами становления и развития воспитательной системы нашей школы является постепенное системное развитие структуры, целей, задач, принципов взаимодействия, подходов с сохранением традиций и положительного опыта в поиске перспективных направлений.

Современная социально-педагогическая ситуация сложна тем, что учителя и родители, воспитанные в авторитарной образовательной среде, не всегда понимают сущность произошедших изменений, того, как они влияют на воспитание и обучение. Традиционный подход к обучению, по своей сути функциональный, ведущей задачей считал подготовку к жизни, к труду в стабильной системе ценностей, заданных извне. Наше время выявило острейшее противоречие между задачами функционального подхода в воспитании и нарастающим желанием молодого поколения не «готовиться к жизни», а жить полноценной жизнью, достойно самоактуализироваться и самореализоваться в разнообразных видах деятельности, в творчестве и в общении со взрослыми «на равных».

Это противоречие мы стремимся преодолевать активным внедрением социально-ориентированного обучения и воспитания. Ориентация на личность растущего человека требует освоения новых технологий обучения и воспитания, позволяющих осуществлять

индивидуальный подход в образовании. Поэтому главной задачей педагогического коллектива считаем освоение принципов гуманитарной педагогики, на путях которой мы сможем практически осуществить педагогическое сопровождение каждого школьника от первого класса до выпускного.

Педагогический коллектив школы хорошо понимает, что решение многих проблем, связанных с воспитанием подрастающего поколения, зависит не от нас, но также осознает и свои нереализованные возможности в плане гуманизации учебно-воспитательного процесса. Классные руководители и учителя должны иметь конкретные представления о характере спроса на образовательные потребности детей и их семей: заказ государства и общества, определенный концепцией развития образования. Проведенный анализ соответствия потребностей и возможностей воспитательной работы школы убеждает в необходимости коррекции педагогических условий для более полноценной актуализации учащихся и достижения ими ситуации успеха.

Данная воспитательная система актуальна тем, что обращает всех участников воспитательного процесса к пониманию воспитания как деятельности, основанной на свободном саморазвитии личности и ее педагогической поддержке.

В соответствии с представленной концепцией, педагогическая поддержка состоит в совместном с ребенком определении его интересов, целей, возможностей и путей преодоления препятствий (проблем), мешающих ему сохранять человеческое достоинство и достигать позитивных результатов в обучении, самовоспитании, общении, образе жизни.

Ребенок в условиях поддержки и заботы начинает проявлять себя не просто в активных и позитивных поведении. Он вступает в более высокие слои культурного и нравственного взаимодействия и сотрудничества со взрослыми. Воспитательная система направлена на:

- отношение к ребенку как субъекту жизни, способному к саморазвитию и самоизменению;

- отношение к педагогу как посреднику между ребенком и обществом, способному ввести его во взрослый мир и оказать помощь и поддержку каждой детской личности в ее индивидуальном самоопределении в мире общественных ценностей;

- отношение к образованию как к культурному процессу, движущими силами которого являются поиск личных смыслов, диалог и сотрудничество его участников в достижении целей культурного саморазвития;

- отношение к школе как целостному культурно-образовательному пространству, цель которой не сформировать и даже не воспитать, а найти, поддержать, развить человека в человеке и заложить в него механизмы самореализации, саморазвития, адаптации, саморегуляции, самозащиты, самовоспитания и другие, необходимые для становления самобытного личностного образа и достойной человеческой жизни, для диалогического взаимодействия с людьми, природой, культурой, цивилизацией.

## **Анализ результативности воспитательной работы школы**

Педагоги школы в ходе многочисленных поисков сумели выработать свой воспитательный почерк, единство действий и требований к самим себе и к ученикам.

Школа была постоянно инициатором новых дел и устремлений:

- 60-е годы: деятельность пионерская организация;
- 70-е годы: школа одна из первых в районе начала эксперимент по созданию разновозрастных отрядов под руководством заместителя директора по учебно-воспитательной работе Ефимова В. Е.
- 80-е годы: определилось лицо школы – туризм и краеведение, неоднократные победы на соревнованиях по туризму в республике, многодневные маршруты по родному краю; Открытие комнаты Боевой Славы;
- 90-е годы: выбор приоритетных направлений в развитии детей: краеведение, экология, здоровье, патриотизм; открытие школьного краеведческого музея; программно-целевой подход в воспитании детей; создание детско-юношеской общественной организации нового поколения; создание школьного клуба веселых и находчивых;
- с 1989 года: участие школы в разных всероссийских и республиканских конкурсах: в 1989 году школа стала победителем Всероссийского конкурса

ученических производственных бригад, в 1998 году – победитель Всероссийского конкурса «Школа года – 98», 2002 год – лауреат республиканского конкурса «Школа года – 2002» в номинации «Школа – хранительница села», 2006 год – победитель всероссийского конкурса общеобразовательных учреждений, внедряющих инновационные образовательные программы, 2013 год – победитель районного конкурса образовательных учреждений на присуждение грантов Главы администрации Янтиковского района; 2015 год – победитель регионального этапа Всероссийского конкурса на лучшую образовательную организацию, развивающую физическую культуру и спорт «Олимпиада начинается в школе», 2017 год – лауреат-победитель публичного Всероссийского смотра-конкурса образовательных организаций.

- Результаты социально-психологической диагностики показывают, что воспитанники удовлетворены процессом и результатом своей деятельности, им нравятся уроки, занятия в свободное после школы время. Главное им нравится быть значимыми, «деловыми» и успешными, если на это умело ориентирует педагог, создавая педагогическую ситуацию Успеха. Поэтому отсева учащихся вообще нет, наоборот, небольшой приток учащихся с соседнего Урмарского района.
- Возросла степень удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг. Они воспринимают и оценивают положительную динамику изменений в личности ребенка, подростка, указывая на то, что он стал более собранным, ответственным. Социальный заказ родителей и учащихся выполняется группой творческих педагогов через учебный план и местный компонент в нем, через привлечение родительской общественности к управлению школой и районных центров по дополнительному образованию.
- Созданы основы банка инновационных развивающих и диагностических технологий:
  - методика предпочтения вида деятельности (различные опросники, анкеты, метод диагностической беседы);
  - определены методические подходы к разработке технологий воспитания гражданского самосознания; воспитание чувства патриотического ценностного отношения к своему поселку, району, области, Родине;
  - разработаны целевые Программы по развитию детского движения, патриотического воспитания, здоровью и нравственной культуре;

В процессе становления и развития воспитательной системы школы педагогическому коллективу приходилось испытывать различные затруднения и решать многочисленные проблемы.

Во-первых, во времена «перестройки» педагогам сложно было переосмыслить ценности воспитания подрастающего «свободного» поколения. Не хватало знаний для выбора воспитательных программ и построения системы воспитательной работы. Отсутствие воспитательной Концепции на уровне государства заставило педагогический коллектив двигаться методом проб и ошибок, а также экспериментальным путем в направлении разработки собственной системы ученического самоуправления, составления авторских целевых программ, обеспечивающих наполнение воспитательного пространства школы и вокруг нее.

Во-вторых, концептуальные идеи и планирование воспитательной работы в школе опережали ресурсное обеспечение системы: недостаточный уровень квалификации педагогов, недостаточное научно-методическое обеспечение, недостаточный уровень материально-технической базы школы, слабо развитое нормативно-правовое поле, не хватало опыта в организации воспитательного процесса в широком спектре. В настоящее время воспитательную систему школы поддерживает достаточное ресурсное обеспечение.

В-третьих, для успешной реализации системы воспитательной работы необходим был мониторинг результативности развития воспитательной системы. Огромную работу в этом направлении проделали классные руководители, наработки которых пропагандировались на районном уровне.

Несмотря на множество препятствий, и затруднений наши результаты и достижения позволяют использовать накопленный ресурсный потенциал для того, чтобы сделать следующий шаг в направлении дальнейшего развития школы в воспитании личности ученика.

## **Модель выпускника МБОУ «Шимкусская средняя общеобразовательная школа»**

Выпускник – личность, которая обладает:

- достаточным уровнем базовых знаний, чтобы продолжить свое образование;
- стремлением к здоровому образу жизни.

Умеет:

- рационально организовать свой труд и самообразование;
- брать на себя ответственность за свои поступки, не ущемляя права и свободы других;
- принимать решения и достигать результатов в соответствии с поставленной целью;
- действовать адекватно в экстремальных ситуациях;
- отстаивать свои взгляды и убеждения.

Стремится быть:

- толерантной;
- уверенной в себе;
- активной.

Владеет:

- культурой общения;
- правовой культурой;
- культурой самоопределения личности, стремиться к самосовершенствованию.

## **Модель воспитательной системы школы**

Воспитательная система школы основана на идеях двух концепций:

- концепция педагогики свободы (О.С.Газман) – саморазвитие личности, помощь ребенку в самостоятельном решении своих жизненных проблем, в преодолении трудностей учения, в проведении досуга, т.е. помощь в самоопределении, самореализации, самоорганизации и самореабилитации;

- концепция системно-ролевая (Н.М.Таланчук). Суть ее заключается в том, что жизнь и деятельность каждого человека объективно связана с исполнением системы социальных ролей и его гармоничность определяется тем, насколько он готов и способен выполнять полноценно систему этих ролей. Социальные роли – это нормы жизнедеятельности и сама жизнедеятельность; это общечеловеческие ценности; это жизнедеятельность в разных сферах жизни: «Я и семья», «Я и коллектив», «Я и общество», «Я и мир» и др.

1. Основной механизм воспитания – гуманистическая воспитательная система, позволяющая формировать правильные условия для развития ребенка. Это, во-первых, формирование единого образовательного пространства, удовлетворяющего запросы детей и родителей на рынке образовательных услуг, обеспечивающих качество образования.

Во-вторых, создание «воспитательного пространства», позволяющее включать детей в «большой мир», осуществлять со-бытие (совместная деятельность) взрослого и ребенка, как важнейшее условие развития ребенка. Смысл: создание условий для интеллектуального, духовного, эмоционально-волевого и действенно-практического развития ребенка, подростка.

2. Идея воспитания в процессе деятельности. Не морализирование, а жизнь села, соседей, родителей. Воспитание Делом, воспитание через включение подростка в учебно-производительный труд. Идея трудового воспитания особенно значима и актуальна сейчас в период восстановления, «оживления» промышленности, когда нужны люди труда с «технической мыслью» и «рукомеслом»- способные творить, создавать, созидать.

3. Идея комплексного программирования учебно-воспитательного процесса, ведь взаимодействие всегда комплексно и оказывает влияние на всю систему.

4. Идея «резонансного воздействия» в управлении, которое в максимальной степени учитывает специфику системы, ее внутреннюю природу и естественные тенденции ее развития. Ведь личность ученика – сложная и неравновесная система, и можно лишь стимулировать каким-то образом ее внутреннее саморазвитие, создавать условия, чтобы это движение шло от хаоса к структуре. Это так называемое мягкое управление, при котором идет постоянная корректировка полученных результатов, которые могут привести к нужному результату.

Итак, перечисленные выше концептуальные идеи и подходы позволяют определить:

1. Приоритеты воспитательных задач;
2. Стратегию и тактику реализации воспитательных задач в виде разработанных целевых программ.

### **Основная воспитательная задача школы:**

– создание условий для развития свободной активной личности, живущей в связи с окружающим миром и его историей, и, осознающей свою ответственность перед ним; поддержание и развитие самооценки ребенка, уважение свободы его личности, личностно-ориентированные отношения учителя с учеником.

### **Подзадачи:**

1. Формирование воспитывающей среды /пространства/; участие родителей в процессе воспитания детей; взаимодействие с другими социальными институтами окружающего социума, направленного на повышение эффективности воспитательного процесса.

2. Организация жизнедеятельности детского и педагогического коллективов в соответствии с общепринятыми нормами человеческого общежития, в атмосфере сотворчества в коллективной деятельности и содействия коллектива личностному успеху каждого воспитанника (учащегося).

3. Развитие школьного самоуправления, совершенствование системы мониторинга эффективности воспитательных мероприятий, уделение большего внимания воспитанию патриота, гражданина на основе народных традиций.

4. Сохранение и укрепление здоровья учащихся;

5. Начать внедрение православной воспитательной программы с целью отвратить детей от всех пагубных соблазнов современного мира.

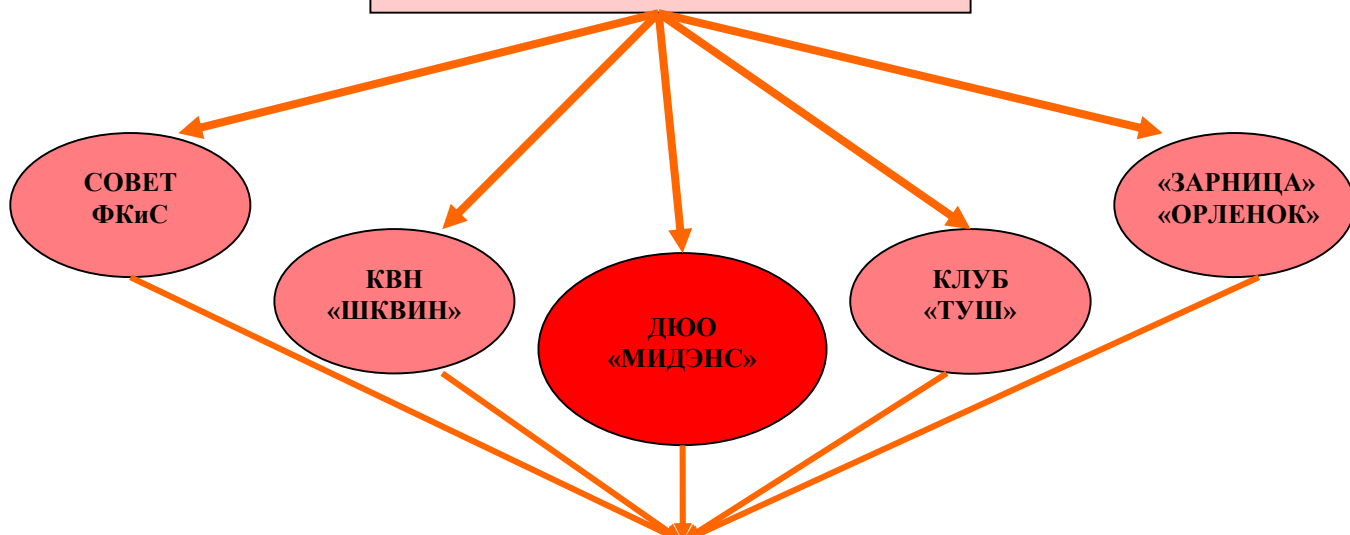
### **Цель воспитательной системы школы:**

- Достижение каждым учеником к окончанию школы оптимального уровня личностного развития в соответствии с его природными задатками и способностями.

**СРЕДСТВА РЕАЛИЗАЦИИ  
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЫ  
(ПУТИ РЕАЛИЗАЦИИ)**



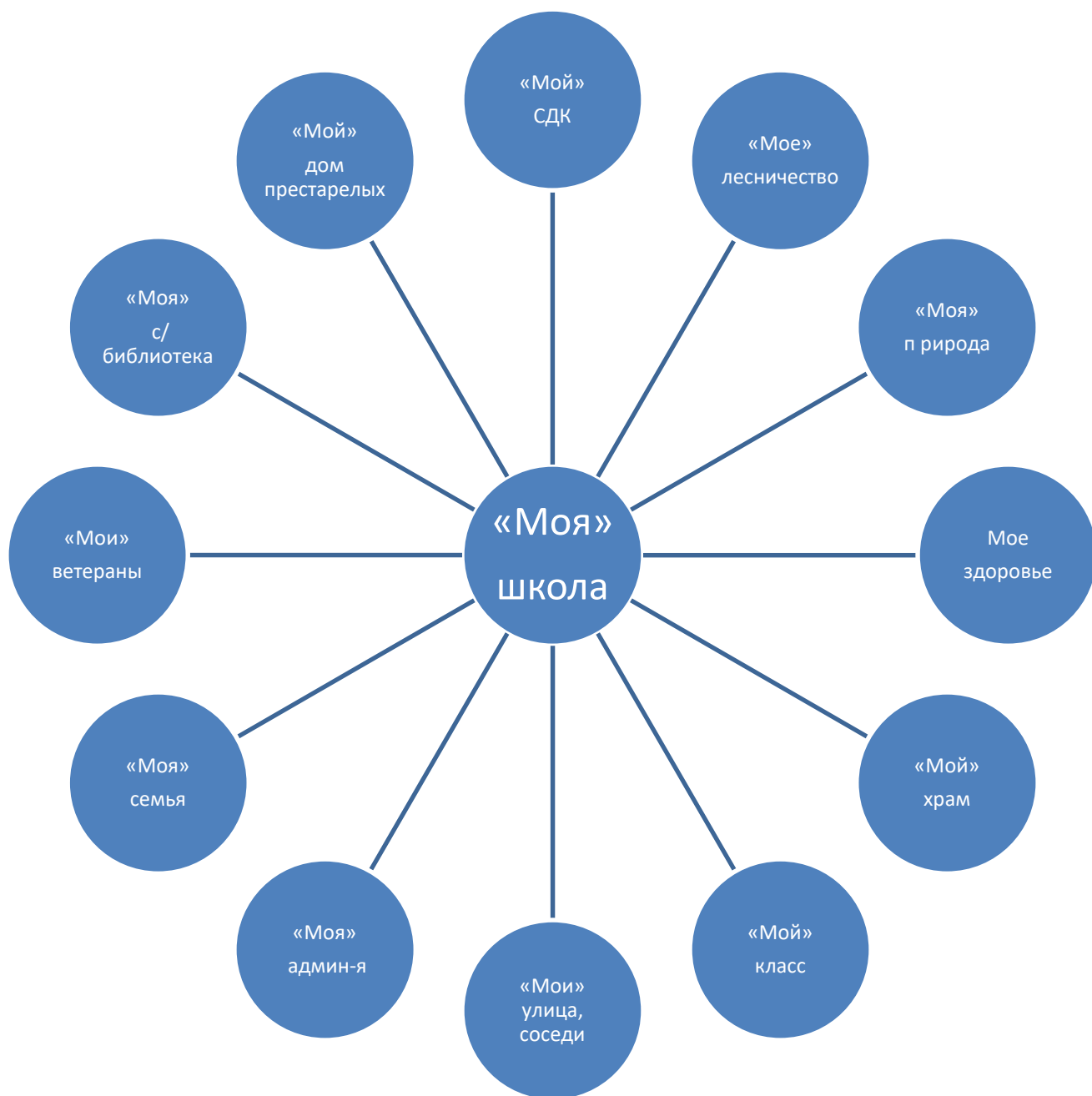
**ЦЕЛЕВЫЕ ПРОГРАММЫ**



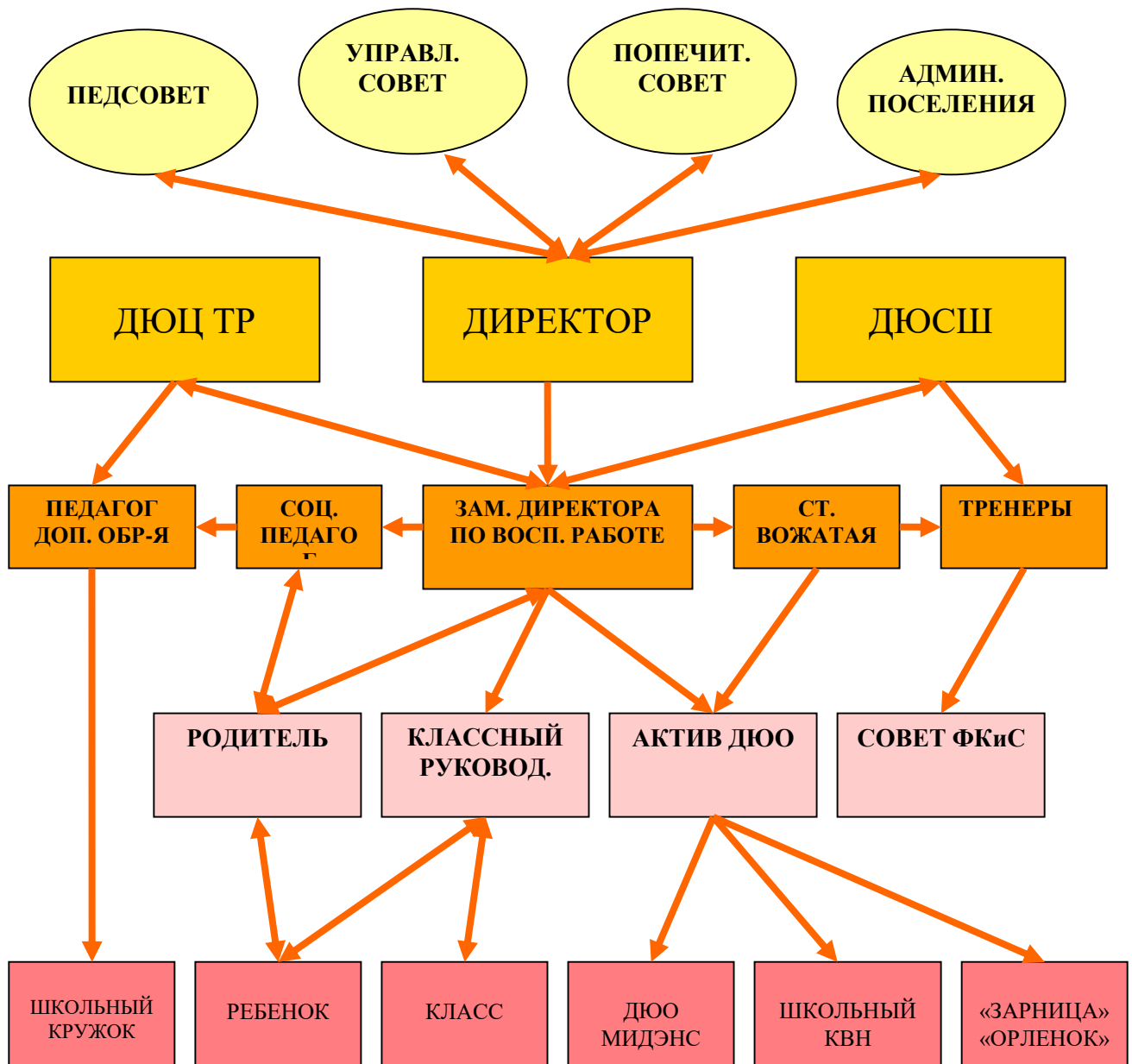
**МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА**



# МОДЕЛЬ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДОЙ И ОКРУЖАЮЩИМ МИРОМ



# СХЕМА УПРАВЛЕНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ СИСТЕМОЙ ШКОЛЫ



# ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ ПРОГРАММА ИЗУЧЕНИЯ УРОВНЯ ВОСПИТАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

## *Цель проводимой диагностики:*

- увидеть ученический коллектив в таких основных ракурсах, как учебном, поведенческом, коллективном;
- исследовать особенности Я-концепции.

## *Задачи:*

- 1) содействовать развитию органов самоуправления, тактично направлять работу лидеров;
- 2) улучшать организацию учебно-воспитательного процесса;
- 3) сохранить сформированные традиции и устои коллектива, перевести их на качественно новый уровень.

## *Содержание диагностики:*

I. Тестирование подготовлено автором по методике И. В. Золотухиной, проводится по 4 направлениям.

Необходимо оценить каждое из предлагаемых суждений по пятибалльной шкале, где:

- 5 – соответствует тому, что вы полностью согласны с данным суждением, это проявляется в жизни вашего коллектива;
- 4 - это проявляется часто;
- 3 - это проявляется редко (иногда);
- 2 - этого у нас нет;
- 1 - у нас другая позиция (отношение), противоположная той, которая здесь записана.

Суждения:

### **1. Изучение учебной мотивации и отношение к предметам.**

- я считаю, в нашей школе созданы все условия для развития моих способностей;
- утром я просыпаюсь с мыслью: «Ура, сегодня мой любимый предмет!»
- мне нравится в школе, потому что здесь хорошие учителя;
- ответственно отношусь к учению, к выполнению домашнего задания;
- помимо школьных учебников, часто пользуюсь словарями, справочниками, энциклопедиями, чтобы найти ответ на интересующий меня вопрос;
- на летних каникулах я скучаю по школьной жизни.

### **2. Психологический комфорт в школе.**

- мне здесь хорошо, чувствую себя в кругу друзей, знаю, мне здесь всегда помогут;
- в классе я всегда могу высказать свое мнение;
- в нашем классе хороший классный руководитель;
- я считаю свой класс дружным;
- всегда радуемся успехам товарищей;
- дорожу классом, ни в какой другой класс не желаю перейти.

### **3. Оценка организованности ученического коллектива.**

- в классе имеются эффективные органы самоуправления;
- коллектив всегда самостоятельно выбирает организаторов для различных видов деятельности;
- члены коллектива всегда хорошо взаимодействуют друг с другом;
- в коллективе есть способные организаторы и авторитетные лидеры;
- трудные условия, ситуации, опасности сплачивают коллектив;
- коллектив тесно связан со школьным ученическим самоуправлением, охотно включается в совместную работу.

#### **4. Самоанализ ученического коллектива.**

- полезное, нужное дело выполняем всем классом, делаем это не по принуждению, а по своей инициативе;
- мы внимательны друг к другу, радуемся успехам товарищей, переживаем за неудачи;
- класс отлично организован, мы все учимся и живем по принципу: «Один за всех – все за одного»;
- хорошо понимаем друг друга, всегда находим общий язык по важным для класса вопросам;
- в трудные минуты можем собрать свою волю, проявить настойчивость, принципиальность;
- нам по плечу любое дело.

#### **Шкала оценки:**

От 6 до 12 баллов – очень низкий уровень воспитанности соответствующего блока;

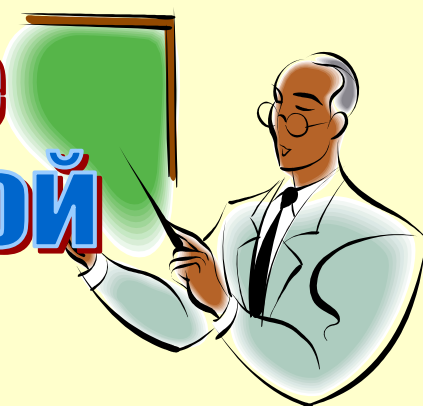
От 13 до 18 – низкий;

От 19 до 24 – средний уровень;

От 25 до 35 – высокий уровень воспитанности.

МБОУ «Шимкусская средняя общеобразовательная школа»  
Янтиковского района Чувашской Республики.

# Планирование управленческой деятельности



заместителя директора школы  
по воспитательной работе  
Петрова Валерия Анатольевича

**ПЛАНИРОВАНИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В ШКОЛЕ**

<b>Направления деятельности</b>	<b>Мероприятия</b>
<b>1</b>	<b>2</b>
<b>Август</b>	
Методическая работа с классными руководителями	1. Обучение новых классных руководителей использованию различных методик воспитательной деятельности 2. Заседание методического объединения классных руководителей, посвященное планированию воспитательной работы
Инструктивно- методическая работа с педагогами	1. Заседание педсовета (отчет о результатах воспитательной работы за прошедший учебный год, утверждение плана работы на новый учебный год). 2. Оперативное совещание по проведению Дня знаний
Индивидуальная работа с педагогами	Психолого-педагогическое консультирование (по запросам)
Работа с педагогами дополнительного образования	1. Организация работы клубов по интересам 2. Совещание с педагогами дополнительного образования по совместному планированию общешкольных дел.
Организация общешкольных коллективных творческих дел	Подготовка к проведению Дня знаний
Организация взаимодействия с родителями обучающихся	1. Беседы классных руководителей на дому с родителями обучающихся, ориентированные на формирование установки на совместную деятельность и общение 2. Обследование жилищно-бытовых условий проживания детей из социально незащищенных и многодетных семей
Организация взаимодействия с внешкольными организациями	Беседы с руководителями и педагогами учреждений дополнительного образования, культуры, спорта с целью сбора информации
<b>Сентябрь</b>	
Методическая работа с классными руководителями	1. Обучающий семинар «Методика планирования воспитательной работы в классе» 2. Круглый стол «Групповые формы деятельности в детском коллективе»
Инструктивно-методическая работа с педагогами	Утверждение плана работы школы
Работа с педагогами дополнительного образования	Утверждение программ и планов дополнительного образования
Организация общешкольных коллективных творческих дел	1. Проведение Дня знаний 2. Проведение Осеннего бала 3. Подготовка к Дню Учителя 4. Подготовка к дню престарелых
Работа с органами ученического самоуправления	1. Обновление состава актива ДЮО 2. Организация деятельности органов самоуправления в классах
Индивидуальная работа с обучающимися	Диагностика уровня воспитанности и обученности школьников (7-9ые классы)
Организация работы с родителями обучающихся	1. Участие в заседании совета школы 2. Участие в подготовке заседаний попечительского
<b>1</b>	<b>2</b>
	совета
Организация взаимодействия с	1. Заключение договоров с учреждениями

внешкольными организациями	дополнительного образования детей. 2. Помощь СХПК на уборке урожая. 3. Договор с лесхозом на сбор семян, посадку саженцев
<b>Октябрь</b>	
Методическая работа с классными руководителями	1. Тренинг по отработке действий педагога в конфликтных ситуациях 2. Смотр планов воспитательной работы 3. Встреча с ветеранами педагогического труда своей школы («мастер-класс»)
Инструктивно-методическая работа с педагогами	1. Оперативное совещание по подготовке и проведению Дня Учителя 2. Планерка по организации работы в дни осенних каникул
Индивидуальная работа с педагогами	1. Собеседование по результатам диагностики уровня обученности и воспитанности школьников 2. Психолого-педагогическое консультирование (по запросам)
Организация общешкольных коллективных творческих дел	1. Проведение Дня Учителя 2. Проведение Дня Престарелых 3. Проведение акции «Молодежь за здоровый образ жизни»
Координация работы с предметными методическими объединениями	Совместное заседание с методическим объединением учителей физкультуры и ОБЖ по организации и проведению акции «Молодежь за здоровый образ жизни»
Работа с органами ученического самоуправления	Учеба руководителей органов ученического самоуправления
Индивидуальная работа с обучающимися	Собеседование по результатам диагностики воспитанности и обученности школьников
Организация взаимодействия с родителями обучающихся	1. Проведение дня профилактики (приглашение в школу родителей злостных нарушителей дисциплины) 2. Проведение совместных с родителями рейдов по селу
<b>Ноябрь</b>	
Методическая работа с классными руководителями	Круглый стол «Методика работы с трудными детьми»
Инструктивно-методическая работа с педагогами	1. Оперативное совещание по подготовке и проведению Дня Матери 2. Подведение итогов акции «Молодежь за здоровый образ жизни»
Индивидуальная работа с педагогами	Индивидуальное психологическое и педагогическое консультирование (по запросам)
Координация работы с предметными методическими объединениями	Совместное заседание методических объединений учителей чувашского языка и литературы, истории, географии по проведению недели краеведения
Организация общешкольных коллективных творческих дел	1. Празднование Дня Народного Единства (организация выставки рисунков) 2. Проведение Дня Матери
Работа с органами ученического самоуправления	1. Участие в республиканском лагере «Лидер» 2. Учеба актива школьной ДЮО
Индивидуальная работа с обучающимися	Индивидуальное психологическое и педагогическое консультирование (по запросам)
Организация взаимодействия с родителями обучающихся	1. Проведение дня профилактики 2. Проведение совместных рейдов с родителями обучающихся 3. Родительское собрание по итогам первой четверти
Организация взаимодействия с	Встреча старшеклассников с работниками

внешкольными организациями	правоохранительных органов
<b>Декабрь</b>	
Методическая работа с классными руководителями	1. Заседание методического объединения классных руководителей, посвященное подведению итогов работы за первое полугодие и корректировке плана воспитательной работы на второе полугодие 2. Взаимопосещение воспитательных мероприятий
Инструктивно-методическая работа с педагогами	1. Оперативное совещание по подготовке и проведению Новогодних Елок 2. Совещание по организации зимних каникул
Индивидуальная работа с педагогами	Индивидуальное психологическое и педагогическое консультирование (по запросам)
Работа с педагогами дополнительного образования	Совещание с руководителями кружков по совместной подготовке к Новогодним Елкам
Организация общешкольных коллективных творческих дел	1. Подготовка и проведение Новогодних Елок 2. Подготовка и проведение 10-летия школьного КВН 3. Проведение конкурса чтецов и сказочников
Работа с органами ученического самоуправления	1. Работа по подготовке и проведению юбилея КВН 2. Заседание актива ДЮО, посвященное подведению итогов первого полугодия и планированию деятельности во втором полугодии
Индивидуальная работа с обучающимися	Индивидуальное психологическое и педагогическое консультирование (по запросам)
Организация взаимодействия с родителями обучающихся	1. Проведение дня профилактики (приглашение в школу родителей злостных нарушителей дисциплины) 2. Проведение совместных с родителями рейдов по селу
Организация взаимодействия с внешкольными организациями	1. Приглашение на родительское собрание работников здравоохранения (офис врача ОП, работников ЦРБ) 2. Юбилей школьного КВН. (Отдел образования и молодежной политики )
<b>Январь</b>	
Методическая работа с классными руководителями	Взаимопосещение внеклассных мероприятий
Инструктивно- методическая работа с педагогами	Анализ мероприятий, проведенных в ходе зимних каникул
Индивидуальная работа с педагогами	Индивидуальное психологическое и педагогическое консультирование (по запросам)
Координация работы с предметными методическими объединениями	Совещание преподавателей физкультуры и ОБЖ, посвященное организации и проведению месячника оборонно-массовых и спортивных работ
Работа с педагогами дополнительного образования	Совещание с руководителями кружков, посвященное подготовке к участию в конкурсе «Перепелочка» и «Ростки возрождения»
Организация общешкольных коллективных творческих дел	1. Проведение школьного волейбольного турнира в честь А. Миронова 2. Организация мероприятий в период зимних каникул
Работа с органами ученического самоуправления	1. Заседание актива школьного ДЮО, посвященное выборам в совет школы и нового актива ДЮО 2. Создание на базе школьного ДЮО «МИДЭНС» отряда Юных Космонавтов
Индивидуальная работа с обучающимися	Индивидуальное психологическое и педагогическое консультирование (по запросам)
Организация взаимодействия с родителями обучающихся	1. Проведение дня профилактики (приглашение в школу родителей злостных нарушителей дисциплины) 2. Проведение совместных с родителями рейдов по селу
Организация взаимодействия с внешкольными организациями	Создание отряда Юных Космонавтов (ДЮОЦ ТР при РОО и МП)



<b>Февраль</b>	
Методическая работа с классными руководителями	Обучающий семинар «Организация исследовательской работы в классном коллективе»
Инструктивно- методическая работа с педагогами	Информационное сообщение «Нормативная база социальной защиты детства и семьи»
Индивидуальная работа с педагогами	Индивидуальное психологическое и педагогическое консультирование (по запросам)
Работа с педагогами дополнительного образования	Оперативное совещание с руководителями кружков по подготовке к празднованию Международного Женского Дня
Организация общешкольных коллективных творческих дел	1. Проведение соревнований по зимнему полиатлону 2. День Защитника Отечества 3. Участие на республиканском фестивале «КиВиН Чувашии – 2008»
Индивидуальная работа с обучающимися	Индивидуальное психологическое и педагогическое консультирование (по запросам)
Организация взаимодействия с родителями обучающихся	1. Проведение дня профилактики (приглашение в школу родителей злостных нарушителей дисциплины) 2. Проведение совместных с родителями рейдов по селу
Организация взаимодействия с внешкольными организациями	Организация Дня защитника Отечества (Совет ветеранов ВОВ)
<b>Март</b>	
Методическая работа с классными руководителями	1. Семинар классных руководителей «Пути совершенствования воспитательной работы в классах» 2. Взаимопосещение классных часов
Инструктивно- методическая работа с педагогами	Совещание, посвященное проведению весенних каникул
Индивидуальная работа с педагогами	Индивидуальное психологическое и педагогическое консультирование (по запросам)
Работа с педагогами дополнительного образования	Подготовка концерта с участием хорового и хореографического кружка
Организация общешкольных коллективных творческих дел	1. День 8 Марта 2. Концерт членов хорового и хореографического кружков
Работа с органами ученического самоуправления	Подготовка к выступлению команды КВН 1 апреля
Индивидуальная работа с обучающимися	Индивидуальное психологическое и педагогическое консультирование (по запросам)
Организация взаимодействия с родителями обучающихся	1. Проведение дня профилактики (приглашение в школу родителей злостных нарушителей дисциплины) 2. Проведение совместных с родителями рейдов по селу
Организация взаимодействия с внешкольными организациями	Выступление команды КВН (Администрация СДК, Глава сельского поселения)
<b>Апрель</b>	
Методическая работа с классными руководителями	Круглый стол с учителями второй и третьей ступени «Темперамент. Характер. Личность.»
Инструктивно- методическая работа с педагогами	1. Анализ мероприятий, проведенных в дни осенних каникул 2. Оперативное совещание по проведению Дня ГО и Летних Олимпийских Игр
Индивидуальная работа с педагогами	Индивидуальное психологическое и педагогическое консультирование (по запросам)
Координация работы с предметными методическими	Заседание методического объединения учителей чувашского языка и литературы по подготовке и

объединениями	проведению Недели чувашского языка и литературы
Работа с педагогами дополнительного образования	Выставки творческих работ кружковцев
Организация общешкольных коллективных творческих дел	1. Выступление команды КВН 2. Выборы нового Президента ДЮО МИДЭНС 3. Конкурс «Безопасное колесо» 4. День ГО и Школьные Олимпийские игры
Работа с ученического самоуправления органами	Заседание актива ДЮО по вопросам подготовки выборов Президента ДЮО
Индивидуальная работа с обучающимися	Индивидуальное психологическое и педагогическое консультирование (по запросам)
Организация взаимодействия с родителями обучающихся	1. Проведение дня профилактики (приглашение в школу родителей злостных нарушителей дисциплины) 2. Проведение совместных с родителями рейдов по селу 3. День открытых дверей
<b>Май</b>	
Методическая работа с классными руководителями	Круглый стол «Новые формы воспитательной работы»
Инструктивно- методическая работа с педагогами	1. Совещание, посвященное проведению Дня Победы 2. Оперативное совещание по проведению Школьного турслета 3. Совещание по проведению праздника Последнего звонка 4. Совещание по организации летних каникул и трудовой практики
Индивидуальная работа с педагогами	Собеседование по результатам диагностики воспитанности и обученности школьников
Координация работы с предметными методическими объединениями	Совещание с преподавателями физкультуры и ОБЖ по подготовке к районному финалу юнармейских игр «Зарница» и Орленок»
Организация общешкольных коллективных творческих дел	1. День Победы 2. День Семьи 3. Школьный турслет 4. Праздник последнего звонка
Работа с ученического самоуправления органами	Заседание органов ученического самоуправления, посвященное подведению итогов учебного года и планированию деятельности в следующем учебном году 2. Выезд на районный слет детских общественных организаций
Индивидуальная работа с обучающимися	Собеседование по результатам диагностики воспитанности и обученности школьников
Организация взаимодействия с родителями обучающихся	1. Организация летнего труда детей
Организация взаимодействия с внешкольными организациями	1. Празднование Дня Победы(Совет ветеранов ВОВ) 2. День Семьи (Социальный отдел администраций района)
<b>Июнь</b>	
Методическая работа с классными руководителями	Заседание методического объединения классных руководителей, посвященное подведению итогов учебного года и планированию работы на следующий учебный год
Инструктивно- методическая работа с педагогами	Оперативное совещание по подготовке и проведению выпускного вечера
Организация общешкольных коллективных творческих дел	1. Летние каникулы 2. Трудовая практика 3. Выпускной вечер

«У Т В Е Р Ж Д А Ю»  
Директор МБОУ «Шимкусская СОШ»  
\_\_\_\_\_ Емельянова Е. С.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 год

## Должностная инструкция заместителя директора школы по воспитательной работе.

### 1. Общие положения

Заместитель директора (воспитательная работа) назначается и освобождается от должности директором школы. На период отпуска и временной нетрудоспособности заместителя директора (воспитательная работа) его обязанности могут быть возложены на других заместителей директора, старшего вожатого или классного руководителя из числа наиболее опытных. Временное исполнение обязанностей в этих случаях осуществляется на основании приказа директора школы, изданного с соблюдением требований законодательства о труде. Заместитель директора ( воспитательная работа) должен иметь высшее профессиональное образование и стаж работы не менее трех лет на педагогических или руководящих должностях.

Заместитель директора ( воспитательная работа) подчиняется непосредственно директору школы.

Заместителю директора ( воспитательная работа) непосредственно подчиняются:

- старшие вожатые;
- классные руководители;
- классные воспитатели.

В своей деятельности Заместитель директора ( воспитательная работа) руководствуется Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании», Типовым положением «Об общеобразовательном учреждении», Семейным кодексом РФ, Законом РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», указами Президента РФ и ЧР, решениями правительства и решениями органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся, административным, трудовым и хозяйственным законодательством; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также уставом и локальными правовыми актами школы, в том числе правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией и трудовым договором. Заместитель директора ( воспитательная работа) соблюдает Конвенцию о правах ребенка.

### 2. Функции

Основными функциями Заместителя директора ( воспитательная работа) являются:

- 2.1. планирование и организация воспитательного процесса в школе;
- 2.2. руководство воспитательным процессом и контроль за его ходом;
- 2.3. методическое руководство работой старших вожатых, классных воспитателей и классных руководителей;
- 2.4. обеспечение соблюдения норм и правил охраны труда и техники безопасности в ходе воспитательного процесса.

### 3. Должностные обязанности

Заместитель директора (воспитательная работа) выполняет следующие должностные обязанности:

#### 3.1. анализирует:

- проблемы, ход и развитие воспитательного процесса;
- результаты воспитательной работы;
- наличие и перспективные возможности школы в области воспитательной работы;
- форму и содержание посещенных внеклассных мероприятий и других видов воспитательной деятельности (не менее 180 часов в год);

#### 3.2. прогнозирует:

- тенденции изменения ситуации в обществе и в образовании для корректировки стратегии развития воспитательной работы школы;
- последствия запланированной воспитательной работы;

### **3.3. планирует и организует:**

- текущее и перспективное планирование деятельности старших вожатых, классных воспитателей и классных руководителей;
- процесс разработки и реализации воспитательной программы школы;
- разработку необходимой методической документации по воспитательной работе;
- систематический контроль качества воспитательного процесса в школе;
- работу по подготовке и проведению общешкольных вечеров, дискотек, праздников и других культурно-воспитательных мероприятий;
- просветительскую работу для родителей (законных представителей) школьников по вопросам организации воспитательного процесса;
- контроль индивидуальной воспитательной работы с детьми из педагогически неблагополучных семей;
- правильное ведение непосредственно подчиненными сотрудниками установленной отчетной документации;
- работу старших вожатых, классных воспитателей, классных руководителей;
- изучение с учениками правил для учащихся;
- повышение квалификации и профессионального мастерства сотрудников, занятых воспитательной работой в школе;
- совместную воспитательную работу представителей общественности, правоохранительных органов и школы;

### **3.4. координирует:**

- разработку необходимой документации по организации воспитательной работы;
- взаимодействие представителей администрации, служб и подразделений школы, обеспечивающих воспитательный процесс, представителей общественности и правоохранительных органов;
- работу классных руководителей и других работников школы по выполнению программы воспитательной работы;

### **3.5. руководит;**

- воспитательной работой в школе;
- деятельностью по созданию и поддержанию благоприятного микроклимата в коллективе школы;
- осуществлением системы стимулирования участников воспитательной работы;

### **3.6. контролирует:**

- работу непосредственно подчиненных сотрудников;
- правильное и своевременное ведение участниками воспитательного процесса установленной отчетной документации;
- безопасность используемых в воспитательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств;
- соблюдение учащимися правил для учащихся;
- качество воспитательного процесса и объективность оценки уровня культуры и воспитанности обучающихся;
- оптимальность распределения во времени воспитательных мероприятий;

### **3.7. корректирует:**

- воспитательную программу школы;
- ход выполнения планов воспитательной работы школы;
- планы работы участников воспитательного процесса;

### **3.8. разрабатывает:**

- методические документы, обеспечивающие воспитательный процесс;
- нормативные документы для участников воспитательного процесса;
- воспитательную программу школы и фрагменты стратегических документов образовательного учреждения по воспитательной работе;
- правила ведения необходимой отчетной документации участниками воспитательного процесса;
- методику и порядок проведения воспитательных мероприятий;

**3.9. консультирует** участников воспитательного процесса по различным вопросам;

**3.10. оценивает и осуществляет экспертизу:**

-стратегических документов школы;

-предложений по организации воспитательной работы и установлению связей с внешними партнерами;

**3.11. редактирует** подготовленные к изданию методические материалы по воспитательной работе;

#### **4. Права**

Заместитель директора (воспитательная работа) имеет право в пределах своей компетенции:

**4.1 присутствовать:**

-на любых мероприятиях, проводимых участниками воспитательного процесса с учащимися школы, без права входить в помещение после начала занятий и делать замечания педагогу в течение занятия (исключая случаи экстренной необходимости);

**4.2. давать** обязательные распоряжения участникам воспитательного процесса и младшему обслуживающему персоналу школы;

**4.3. привлекать** к дисциплинарной ответственности обучающихся за проступки, дезорганизующие воспитательный процесс, в порядке, установленном правилами о поощрениях и взысканиях;

**4.4. принимать участие в:**

-в разработке воспитательной политики и стратегии школы, в создании соответствующих стратегических документов;

-разработке любых управленческих решений, касающихся вопросов воспитательной работы школы;

-аттестации педагогических кадров;

-работе педагогического совета;

-подборе и расстановке педагогических кадров, участвующих в воспитательном процессе;

**4.5. вносить предложения:**

-о начале, прекращении или приостановлении конкретных воспитательных проектов;

-о поощрении, моральном и материальном стимулировании участников воспитательной работы;

-по совершенствованию воспитательной работы;

**4.6. устанавливать** от имени школы деловые контакты с лицами и организациями, способными содействовать совершенствованию воспитательной работы в школе;

**4.7. запрашивать:**

-для контроля и внесения коррективов рабочую документацию различных подразделений и сотрудников, находящихся в непосредственном подчинении;

-нормативно-правовые документы и информационные материалы, необходимые для исполнения своих должностных обязанностей;

**4.8. проводить** приемку воспитательно-методических работ, выполненных по заказу школы различными исполнителями;

**4.9. контролировать и оценивать** ход и результаты групповой и индивидуальной воспитательной работы;

**4.10. отказывать в реализации** методических разработок по воспитательной работе, чреватых перегрузкой учащихся и педагогов, ухудшением их здоровья, нарушением техники безопасности, не предусматривающих профилактики, компенсации и преодоления возможных негативных последствий;

**4.11. повышать** свою квалификацию.

#### **5. Ответственность**

**5.1.** За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин устава и правил внутреннего трудового распорядка школы, законных распоряжений ее директора и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, в том числе за неиспользование прав,

предоставленных настоящей инструкцией, а также принятие управленческих решений, повлекшее дезорганизацию образовательного процесса, заместитель директора (воспитательная работа) несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством РФ. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение.

- 5.2.** За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, заместитель директора (воспитательная работа) может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом РФ «Об образовании».
- 5.3.** За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса заместитель директора (воспитательная работа) привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.
- 5.4.** За виновное причинение школе и участникам образовательного процесса ущерба (в том числе морального) в связи с исполнением (несполнением) своих должностных обязанностей, а также неиспользование прав, предоставленных настоящей инструкцией, заместитель директора (воспитательная работа) несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

## **6. Взаимоотношения и связи по должности**

Заместитель директора (воспитательная работа):

- 6.1.** работает в режиме ненормированного рабочего дня по графику, составленному из 36-часовой рабочей недели и утвержденному директором школы;
- 6.2.** самостоятельно планирует свою работу на каждый учебный год и каждую учебную четверть (триместр). План работы утверждается директором школы не позднее пяти дней с начала планируемого периода;
- 6.3.** представляет директору письменный отчет о своей деятельности объемом не более 5 машинописных страниц в течение 10 дней по окончании каждой учебной четверти (триместра);
- 6.4.** получает от директора школы информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами;
- 6.5.** систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с педагогическими работниками и заместителями директора школы;
- 6.6.** исполняет обязанности директора школы, его заместителей, старших вожатых, классных руководителей в период их временного отсутствия (отпуск, болезнь и т. п.). Исполнение обязанностей осуществляется в соответствии с законодательством о труде и уставом школы на основании приказа директора или решения педагогического совета, если соответствующий приказ не может быть издан по объективным причинам;
- 6.7.** передает директору информацию, полученную на совещаниях и семинарах непосредственно после его получения.

«У Т В Е Р Ж Д А Ю»  
Директор МБОУ «Шимкусская СОШ»  
\_\_\_\_\_ Емельянова Е. С..  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 года

## ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

### 1. Общие положения

**1.1.** Классный руководитель назначается и освобождается от должности директором школы. На период отпуска и временной нетрудоспособности классного руководителя его обязанности могут быть возложены на других классных руководителей, воспитателей ГПД или учителей. Временное исполнение обязанностей в этих случаях осуществляется на основании приказа директора школы.

**1.2.** Классный руководитель должен иметь среднее или высшее профессиональное педагогическое образование или соответствующий опыт работы.

**1.3.** Классный руководитель непосредственно подчиняется заместителю директора по воспитательной работе.

**1.4.** В своей деятельности классный руководитель руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, законом РФ «Об образовании», типовым положением «Об общеобразовательном учреждении», Решениями органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также уставом школы, правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией и трудовым договором.

### 2. Функции классного руководителя

Функциями классного руководителя являются:

**2.1.** организация и руководство воспитательным процессом в классе;

**2.2.** контроль воспитательной деятельности в классе;

**2.3.** содействие в обеспечении благоприятных условий для индивидуального развития обучающихся.

### 3. Должностные обязанности классного руководителя

Классный руководитель выполняет следующие обязанности:

**3.1.** анализируется ход, развитие, проблемы и результаты воспитательного процесса в классе;

**3.2.** прогнозирует тенденции изменения ситуации в обществе и в сфере образования для корректировки плана воспитательной работы в классе и последствия запланированной воспитательной работы;

**3.3.** планирует и организует:

- воспитательный процесс во время проведения мероприятий с обучающимися;
- разработку необходимой методической документации по воспитательной работе в классе;
- осуществление систематического контроля за уровнем воспитанности обучающихся;
- работу по подготовке и проведению культурно-воспитательных мероприятий силами обучающихся класса;
- просветительскую работу для родителей(законных представителей) обучающихся;
- изучение с учениками локальных нормативных правовых актов школы в части, касающейся школьников;
- дежурство по школе учащихся с

**3.4.** координирует деятельность обучающихся во время воспитательных мероприятий;

**3.5.** контролирует:

- безопасность используемых в воспитательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств;
- соблюдение учениками локальных нормативно-правовых актов школы;
- получение обучающимися горячего питания в столовой;

**3.6.** корректирует ход выполнения программы воспитательной работы в классе;

- 3.7. консультирует родителей (законных представителей) по вопросам организации воспитательного процесса;
- 3.8. оценивает воспитанность обучающихся класса;
- 3.9. обеспечивает:
- проведение родительских собраний не реже одного раза в год (четверть, триместр);
  - еженедельную проверку ведения дневников обучающимися;
  - своевременную передачу родителям (законным представителям) обучающихся информацию о требованиях администрации школы;
  - своевременное составление установленной отчетной документации и ее представление непосредственному руководителю;
  - своевременное и аккуратное заполнение страниц в журнале класса;
  - создание благоприятной микросреды и морально-психологического климата для каждого обучающегося;
  - помощь обучающимся в учебной деятельности;
  - обновление содержания жизнедеятельности класса в соответствии с возрастными интересами обучающихся;
  - помощь обучающимся в решении проблем, возникающих в общении с товарищами, учителями, родителями;
  - помощь обучающимся в получении дополнительного образования через систему кружков, секций, студий и т. п.;
  - сохранность оборудования, мебели и соблюдение санитарного состояния закрепленного помещения;
  - получение обучающимися горячего питания в столовой;
- 3.10. присутствует на всех внеклассных и организационно-педагогических мероприятиях, в которых принимают участие учащиеся его класса.

#### **4. Права классного руководителя**

Классный руководитель имеет право в пределах своей компетенции:

- 4.1. выбирать формы и методы воспитания обучающихся своего класса;
- 4.2. отдавать распоряжения, обязательные для исполнения обучающимися во время проведения воспитательных мероприятий;
- 4.3. привлекать к дисциплинарной ответственности обучающихся за проступки, дезорганизующие образовательный процесс, в порядке, установленном правилами о поощрениях и взысканиях для учащихся;
- 4.4. принимать участие в разработке воспитательной программы школы и работе педагогического совета и иных коллегиальных органов управления;
- 4.5. вносить предложения о начале, приостановлении или прекращении конкретных воспитательных проектов, а также о совершенствовании воспитательной работы;
- 3.11. повышать свою квалификацию.

#### **5. Ответственность классного руководителя**

- 5.1. за неисполнение и ненадлежащее исполнение без уважительных причин устава и правил внутреннего трудового распорядка школы и иных нормативных актов, законных распоряжений директора и заместителя директора школы по воспитательной работе, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, в том числе за неиспользование прав, предоставленных настоящей инструкцией, повлекшее дезорганизацию образовательного процесса, классный руководитель несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.
- 5.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных физическим и(или) психическим насилием над личностью обучающегося, классный руководитель может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и законом РФ «Об образовании». Увольнение за данный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.