

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 5
от 28.07.2022 г.

Утверждено:
приказ № 38а от «28» июля 2022 г.
директор МБОУ ДО «ДДТ»
Урмарского района

ПРАВИЛА
приема обучающихся в Муниципальное бюджетное образовательное
учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества»
Урмарского района Чувашской Республики

I. Общие положения

1.1. Правила приема детей в муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» Урмарского района Чувашской Республики (далее – МБОУДО «ДДТ») разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан на образование и всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан в муниципальных услугах по дополнительному образованию детей.

Правила разработаны в соответствии со следующими нормативными актами:

- Федеральный закон N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №629 от 27.07.2022 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановление администрации Урмарского района Чувашской Республики «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Урмарском районе» от 19.09.2019 № 733.
- Устав МБОУДО «ДДТ» Урмарского района Чувашской Республики.

1.2. Настоящие правила регулируют взаимоотношения всех участников образовательного процесса: обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников МБОУДО «ДДТ» в вопросах соблюдения прав ребенка на дополнительное образование и определяют правила приема обучающихся МБОУДО «ДДТ».

1.3. Настоящие правила рассматриваются и принимаются Педагогическим советом ДДТ и утверждается приказом директора.

1.4. Изменения и дополнения в настоящие правила вносятся Педагогическим советом ДДТ, рассматриваются на его заседании и утверждаются приказом директора.

1.5. Настоящие правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МБОУ ДО «ДДТ».

1.6. Срок действия настоящих правил не ограничен. Настоящие правила действуют до принятия новых правил.

II. Порядок приема детей

2.1. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» Урмарского района Чувашской Республики обеспечивает прием всех детей, включая учащихся с ограниченными возможностями здоровья, желающих обучаться по дополнительным образовательным программам, независимо от места их проживания на принципах равных условий приема для всех поступающих на основаниях, определяемых локальными нормативными актами ДДТ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и в соответствии с особенностями, предусмотренными национальным проектом «Образование», федеральным, региональным проектом «Успех каждого ребёнка».

2.2. В Учреждение принимаются дети от 5 лет до 18 лет на основе свободного выбора в соответствии с их способностями, интересами.

2.3. Для обучения по образовательным программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования, принимаются дети от 5 лет до 18 лет, с соблюдением всех положений Правил персонифицированного финансирования, утвержденными Постановлением администрации Урмарского района «О внесении изменений в Постановление администрации Урмарского района от 08.05.2019 № 354 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Урмарском районе» от 19.09.2019 № 733.

2.4. При достижении детьми, ранее зачисленными на дополнительные общеразвивающие программы без использования сертификата дополнительного образования, возраста получения сертификата дополнительного образования, предусмотренного Правилами персонифицированного финансирования Урмарского района, родитель (законный представитель) обучающегося предоставляет в Учреждение номер сертификата, о чем

Учреждение незамедлительно вносит соответствующую запись в информационную систему персонифицированного финансирования «Навигатор дополнительного образования / название субъекта РФ /» (далее – ИС).

2.5 Прием в Учреждение производится согласно заявлению о приеме в Учреждение обучающихся, достигших возраста 14 лет или родителей (законных представителей) обучающихся (Приложение №1).

2.6 Заявление о приеме в Учреждение может быть направлено в электронной форме с использованием ИС. В заявлении о приеме в Учреждение родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, предоставляют сведения о номере сертификата дополнительного образования. В случае отсутствия у обучающегося сертификата дополнительного образования, родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, одновременно с заявлением о приеме подают в Учреждение заявление о включении в систему персонифицированного финансирования.

2.7 Одновременно с заявлением о приеме в Учреждение, родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, подписывают согласие на обработку персональных данных обучающегося, его родителей (законных представителей).

2.8 Прием обучающихся для обучения по программам в области физической культуры и спорта осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

2.9 Прием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов производится на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программы реабилитации.

2.10 Прием обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора.

2.11 Документы, представленные родителями (законным представителям) детей, регистрируются в журнале приема заявлений.

2.12 При приеме в Учреждение с обучающимися, достигшими возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающихся, заключается договор об образовании.

2.13 При поступлении заявления о приеме в Учреждение и номера сертификата, Учреждение незамедлительно вносит эти данные в ИС и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим Положением. Если при этом используемый сертификат имеет определенный номинал сертификата, то зачисление происходит по результатам заключения с использованием ИС соответствующего договора об образовании, форма которого установлена Оператором ПФ.

2.14 Учреждение назначает приказом директора ответственных за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на прием в Учреждение и/или заявление на подтверждение сертификата дополнительного образования и/или заявление на определение номинала сертификата дополнительного образования. Такие лица обязаны произвести все необходимые действия по подтверждению персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей) и/или по подтверждению сертификата дополнительного образования и/или по определению номинала сертификата дополнительного образования и/или по обработке заявления о приеме в Учреждение, включая, если необходимо, формирование договора на образование. Данные таких лиц сохраняются в ИС для целей осуществления контроля.

2.15 Каждый обучающийся имеет право быть принят в несколько объединений.

2.16 В приеме в Учреждение может быть отказано в следующих случаях:

- состояние здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться в выбранном объединении;
- возрастное несоответствие избранного объединения;

–полная укомплектованность избранного объединения;
–количество поданных на прием в объединение заявлений меньше минимально установленного локальными актами Учреждения;
–установление по результатам проверки посредством ИС невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия достаточного номинала сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в приеме на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

2.17. Преимущество при приеме в МБОУДО «ДДТ» на обучение по дополнительным образовательным программам при прочих равных условиях имеют:

- 1) одарённые дети;
- 2) лица, нуждающиеся в социальной помощи, в том числе дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей;
- 3) дети из многодетных семей;
- 4) дети-инвалиды (при отсутствии медицинских противопоказаний для обучения по программам дополнительного образования);
- 5) дети, находящиеся в социально опасном положении, а также не посещающие или систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях, принимают меры по их воспитанию и получению ими общего образования.

2.18. В Учреждение могут быть приняты обучающиеся из другого учреждения, реализующего программу соответствующего уровня.

2.19. Комплектование кружковых объединений учреждения проводится администрацией учреждения с 1 мая по 31 августа текущего года.

2.20. Зачисление в объединения осуществляется приказом директора учреждения после окончания приема заявлений и предоставления всех необходимых документов не позднее 1 сентября и доведения до сведения родителей (законных представителей). В остальное время прием обучающихся возможен только при наличии свободных мест. В случае недостаточной наполняемости учебных групп в течение учебного года в объединения ДДТ может быть объявлен дополнительный набор.

2.21. Комплектование обучающихся в объединения является компетенцией учреждения и осуществляется в соответствии с правилами и нормативами, установленными Санитарно - эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (СанПиН 2.4.3648-20).

2.22. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся на следующий год обучения.

2.23. Перевод из одного этапа обучения в другой определяется непосредственно учреждением и оформляется приказом руководителя учреждения дополнительного образования.

2.24. Занятия в объединениях с учащимися с ограниченными возможностями здоровья могут проводиться индивидуально по дополнительному согласованию с родителями, педагогами и администрацией Учреждения.

2.25. Количество групп (кружков, объединений) в организации зависит от количества учащихся и условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм и финансирования.

2.26. Наполняемость групп (кружков, объединений) устанавливается в соответствии с законодательством и нормативной частью учебной программы и другими законодательными и нормативными документами.

III. Порядок регулирования спорных вопросов при приеме обучающихся.

3.1. Родители (законные представители учащихся) вправе обратиться с жалобой на решение или действие (бездействие) должностного лица, осуществляющего процедуру приема учащихся в Учреждение, в устном либо письменном порядке к директору Учреждения, начальнику Управления образования и молодежной политики

администрации Урмарского района через приемную Управления образования и молодежной политики администрации Урмарского района.

3.2. Регулирование спорных вопросов осуществляется в соответствии с Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Дом детского творчества» Урмарского района Чувашской Республики.

Заявление родителей
(законных представителей) о приеме в муниципальное бюджетное образовательное
учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества»
Урмарского района Чувашской Республики

Директору МБОУДО «Дом детского творчества»
Урмарского района Чувашской Республики

Заявление

Прошу принять в число учащихся учебного объединения
«_____» МБОУ ДО «Дом детского
творчества» Урмарского района Чувашской Республики моего ребенка:

Фамилия (ребенка) _____

Имя, отчество _____

Год, месяц, число рождения _____

Адрес _____

Образовательное учреждение _____ класс _____ / Детский сад _____

Сведения о родителях:

Отец: Ф.И.О. _____

Место работы _____

Телефон домашний _____ служебный _____

Мать: Ф.И.О. _____

Место работы _____

Телефон домашний _____ служебный _____

Подпись _____ / _____ /

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

Подпись _____ / _____ /

Даю согласие на обработку персональных данных моих и моего ребенка.

Подпись _____ / _____ /

Дата заполнения «__» _____ 20__ г.