

Согласованно:  
Управляющим советом  
Протокол № 1  
От «31» 08 2021 г.

Утверждено:  
Заведующий Е.Н. Горшенина  
Приказ № 100  
От 31.08 года



## ПОЛОЖЕНИЕ об организации питания воспитанников

### 1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение об организации питания воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 40 «Радость» города Новочебоксарска Чувашской Республики (далее – Положение) разработано в соответствии со статьями 37,41, пунктом 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28, Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 40 «Радость» города Новочебоксарска Чувашской Республики (далее – детский сад).
- 1.2 Положение устанавливает порядок организации питания воспитанников детского сада, определяет условия, общие организационные принципы, правила и требования к организации питания, а также устанавливает меры социальной поддержки.
- 1.3 Действие настоящего Положения распространяется на всех сотрудников, воспитанников детского сада.

### 2. Организационные принципы и требования к организации питания.

- 2.1.1. Детский сад самостоятельно предоставляет питание воспитанникам на базе пищеблока детского сада. Обслуживание воспитанников осуществляется штатными работниками детского сада, имеющими соответствующую квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинские осмотры. Профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию, вакцинацию, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца. Предоставление питания воспитанникам организуют назначенные заведующим детским садом ответственные работники детского сада.
- 2.1.2. По вопросам организации питания детский сад взаимодействует с родителями (законными представителями) воспитанников, с отделом образования, территориальным органом Роспотребнадзора.
- 2.1.3. Питание воспитанников организуется в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, СП 2.3/2.4.3590-20 и ТР ТС 021/2011 и другими федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами, регламентирующими правила предоставления питания.

#### 2.2 Режим питания

- 2.2.1. Питание предоставляется непосредственно в здании детского сада, в дни работы учреждения.
- 2.2.2. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом воспитанников из здания детского сада, режим предоставления питания переводится на специальный график, утверждаемый приказом заведующего детским садом.

#### 2.3 Условия организации питания

2.3.1. В соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, СП 2.3/2.4.3590-20 и ТР ТС 021/2011 в детском саду выделены производственные помещения для приема и хранения продуктов, приготовления пищевой продукции. Производственные помещения оснащаются механическим, тепловым и холодильным оборудованием, инвентарем, посудой и мебелью.

2.3.2. Закупка пищевой продукции и сырья осуществляется в соответствии с Федеральным законом « О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 № 223-ФЗ.

#### 2.4 Обязательные приемы пищи.

2.4.1. Всем воспитанникам предоставляется необходимое количество обязательных приемов пищи в зависимости от продолжительности нахождения воспитанников в детском саду, установленным приложением 12 к СП 2.3/2.4.3590-20.

2.4.2. Отпуск готовых блюд осуществляется в соответствии с количеством детей фактически находящихся в детском саду. Меню составляется накануне в соответствии с планируемым количеством детей, корректируется в случае изменения количества детей пришедших фактически не позднее 9.00 текущего дня.

2.4.3. Время приема пищи воспитанниками регулируется графиком, составленным в соответствии таблицей 4 приложения 10 к СП 2.3/2.4.3590-20

2.4.4. Воспитаннику прекращается предоставление обязательных приемов пищи:

- На время отсутствия ребенка в детском саду по болезни или другой уважительной причине;
- При переводе или отчислении воспитанника из детского сада.

#### 2.5. Питьевой режим

2.5.1. Питьевой режим воспитанников обеспечивается двумя способами: кипяченной и расфасованной в бутылки водой.

2.5.2. Свободный доступ к питьевой воде обеспечивается в течении всего времени пребывания детей в детском саду.

2.5.3. При организации питьевого режима соблюдаются правила и нормативы, установленные СП 2.3/2.4.3590-20.

### 3. Финансовое обеспечение.

3.1. Источники и порядок определения

3.1.1. Питание воспитанников организуется за счет:

- средств родителей (законных представителей) воспитанников (далее – родительская плата);
- бюджетной субсидии муниципального бюджета на питание льготной категории воспитанников;

#### 3.2. Организация питания за счет средств родительской платы

3.2.1. Предоставление питания воспитанникам за счет родительской платы осуществляется в рамках части средств, взимаемых с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в детском саду.

3.2.2. Начисление родительской платы производится на основании табеля посещаемости воспитанников.

3.2.3. Родительская плата начисляется авансом за текущий месяц и оплачивается по квитанции, полученной родителями ( законными представителями) воспитанников в детском саду. Оплата производится в отделении банка по указанным в квитанции реквизитам.

Внесение родительской платы осуществляется ежемесячно в срок до 10-го числа месяца, в котором будет организовано питание.

3.2.5. О непосещении воспитанниками детского сада родители (законные представители) воспитанников обязаны сообщить воспитателю. Сообщение должно поступать заблаговременно, то есть до наступления дня отсутствия воспитанника.

3.2.6. При отсутствии воспитанника по уважительной причине и при условии своевременного предупреждения воспитателя о таком отсутствии ребенок снимается с питания.

#### 3.3 Организация питания за счет муниципального бюджета.

3.3.1. Обеспечение питанием воспитанников за счет бюджета г. Новочебоксарска.

#### **4. Меры социальной поддержки**

4.1. Компенсация родительской платы за питание предоставляется родителям ( законным представителям) воспитанников детского сада на основании постановления кабинета министров Чувашской Республики, администрации г. Новочебоксарска.

4.2. При возникновении права на обеспечение льготным питанием воспитанников заявление родителей ( законных представителей) рассматривается в течении трех дней со дня регистрации заявления.

4.3. Списки воспитанников, поставленных на льготное питание, утверждается приказом заведующего детским садом по согласованию с учредителем. В приказ могут вноситься изменения в связи с подачей новых заявлений и утратой льготы.

4.4. В случае возникновения причин для досрочного прекращения предоставления льготного питания воспитанниками заведующий детским садом издает приказ об исключении воспитанника из списков детей, питающихся льготно, с указанием этих причин.

#### **5. Обязанности воспитанников образовательных отношений при организации питания.**

5.1. Заведующий детским садом:

- издает приказ об организации питания воспитанников,
- Несет ответственность за организацию питания воспитанников в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами, уставом детского сада и настоящим Положением;
- Обеспечивает принятие локальных актов, предусмотренных настоящим Положением;
- Назначает из числа работников детского сада ответственных за организацию питания и закрепляет их обязанности;
- Обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания воспитанников на родительских собраниях, заседаниях управляющего совета детского сада.

5.2. Ответственный за питание осуществляет обязанности, установленные приказом заведующего детским садом.

5.3. Заведующий хозяйством:

- Обеспечивает своевременную организацию ремонта технологического, механического, холодильного оборудования пищеблока;
- Снабжает пищеблок достаточным количеством посуды, специальной одежды, санитарно-гигиеническими средствами, уборочным инвентарем.

5.4 Работники пищеблока:

- выполняют обязанности в рамках должностной инструкции
- обеспечивают соблюдение требований СП 2.4.3648-20, СП 2.3/2.4.3590-20 и ТР ТС 021/2011 и других федеральных, региональных и муниципальных нормативов, локальных актов, регламентирующих правила предоставления питания.

5.5 Воспитатели:

- Ведут ежедневный табель учета посещаемости детей, дают данные о количестве детей с прогнозом на следующий день;
- Обеспечивают соблюдение требований СП 2.4.3648-20, СП 2.3/2.4.3590-20 и ТР ТС 021/2011 и других федеральных, региональных и муниципальных нормативов, локальных актов, регламентирующих правила предоставления питания
- Осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации питания;
- Предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни детей, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания воспитанников;
- Выносят на обсуждение на заседаниях управляющего совета детского сада предложения по улучшению питания воспитанников.

5.6. Младшие воспитатели:

- обеспечивают соблюдение требований СП 2.4.3648-20, СП 2.3/2.4.3590-20 и ТР ТС 021/2011 и других федеральных, региональных и муниципальных нормативов, локальных актов, регламентирующих правила предоставления питания.

#### 5.7. Родители (законные представители) воспитанников:

- предоставляют подтверждающие документы в случае, если ребенок относится к льготной категории детей;
- сообщают представителю детского сада о болезни ребенка или его временном отсутствии в детском саду для снятия его с питания на период его фактического отсутствия, а также предупреждают воспитателя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания и других ограничениях.
- Ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;
- Вносят предложения по улучшению организации питания воспитанников.

### **6. Контроль за организацией питания**

6.1. Контроль качества и безопасности организации питания осуществляется на основании программы производственного контроля, утвержденный заведующим детским садом.

6.2. Дополнительный контроль организации питания может осуществляться родительской общественностью. Порядок проведения такого вида контроля определяется локальным актом детского сада.

### **7. Ответственность**

7.1. Все работники детского сада, отвечающие за организацию питания, несут ответственность за вред, причиненный здоровью воспитанников, всякий с неисполнением или ненадлежащим исполнением должностных обязанностей.

7.2. Родители (законные представители) воспитанников несут предусмотренную действующим законодательством ответственность за не уведомление детского сада о наступлении обязательств, лишаящих их права на получение компенсации на питание ребенка.

7.3. Работник детского сада, виновные в нарушении требований организации питания, привлекают к дисциплинарной ответственности и материальной ответственности, а в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, - к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.