

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению
Педагогическим советом МБОУ «Гимназия №6
им. академика А.Н. Крылова»

Протокол № 18 от «30» августа 2022г.

Утверждаю:

директор МБОУ «Гимназия №6
им. академика А.Н. Крылова»

-----И.Н. Королева

Приказ № 70 от «01» сентября 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ **о контрольно-пропускном режиме в МБОУ «Гимназия №6** **им. академика-кораблестроителя А.Н. Крылова»**

1. Общие положения

1.1. Цель настоящего положения - обеспечение надлежащего порядка работы и создание безопасных условий для обучающихся и сотрудников МБОУ «Гимназия №6 им. академика-кораблестроителя А.Н.Крылова», а также исключения возможности проникновения посторонних лиц, выноса служебных документов и материальных ценностей, иных нарушений общественного порядка.

1.2. Контрольно-пропускной режим - совокупность мероприятий и правил, определяющих порядок пропуска обучающихся и сотрудников гимназии, граждан в здание гимназии, въезда на территорию гимназии автотранспорта, проноса (провоза) материальных ценностей на территорию или с территории гимназии.

1.3. Внутриобъектовый режим в помещении гимназии предусматривает комплекс мер, направленных на поддержание и обеспечение установленного порядка деятельности гимназии.

1.4. Выполнение требований Положения обязательно для всех сотрудников, работающих в гимназии, обучающихся и их родителей, посетителей гимназии.

1.5. Контроль за соблюдением настоящего Положения участниками образовательного процесса в гимназии возлагается на преподавателя-организатора ОБЖ, заместителя директора школы по административно-хозяйственной работе, дежурного администратора, дежурного учителя.

2. Режим работы гимназии, медицинского кабинета и столовой

2.1. Гимназия работает в одну смену по пятидневной рабочей неделе с выходными днями в субботу и воскресенье.

2.1.1. По решению педагогического совета и по приказу директора гимназии общешкольные воспитательные мероприятия могут проводиться в субботу.

2.2. Режим работы с 7.30 до 17.00 часов:

2.2.1. Время учебных занятий с 8.00 до 15.00 часов.

2.2.2. Внеурочная деятельность с 13.30 до 17.00 часов.

2.2.3. Режим работы администрации и приём посетителей с 8.00 до 16.00 часов.

2.3. Медицинский кабинет работает ежедневно с 8.00 до 14.00 часов.

2.4. Режим работы столовой с 6.00 до 16.00 часов.

2.4.1. Обслуживание обучающихся и работников гимназии по отдельному графику.

2.5. В нерабочее время, в выходные и праздничные дни вход в гимназию разрешён только в сопровождении сотрудников гимназии и по согласованию с администрацией гимназии.

3. Контрольно-пропускной режим для обучающихся гимназии

3.1. Обучающиеся проходят в здание гимназии свободно при визуальном контроле.

3.2. Начало занятий в 8.00 часов. Обучающиеся обязаны прибыть в школу не позднее 7.50 часов. Обучающиеся дежурного класса должны прибыть в школу в 7.30 часов.

3.3. По приказу директора гимназии занятия могут начинаться со второго (и далее) урока. В таких случаях на занятия приходиться за 15 минут до их начала, ранее этого времени вход в гимназию запрещён.

- 3.4. Уходить (выходить) из гимназии до окончания занятий учащимся разрешается только на основании разрешения учителя, врача или представителя администрации.
- 3.5. Выход обучающихся из гимназии на уроки физкультуры, на экскурсии, по иным основаниям осуществляется организованно и в сопровождении учителя.
- 3.6. Обучающиеся, посещающие кружки, секции и другие внеклассные мероприятия, допускаются в гимназию согласно расписанию занятий или в сопровождении ответственного за проведение такого мероприятия.
- 3.7. Во время каникул обучающиеся допускаются в гимназию согласно плану мероприятий с учащимися на каникулах, утвержденному директором.
- 3.8. Обучающиеся могут находиться в здании гимназии и на её территории после окончания учебных занятий или внеурочных мероприятий в присутствии педагогических работников.
- 3.9. Обучающиеся групп продленного дня вызываются при прибытии родителей или лиц их заменяющих.
- 3.10. В случае нарушения дисциплины или правил поведения обучающиеся могут быть доставлены к дежурному администратору, дежурному учителю, классному руководителю, администрации гимназии.

4. Контрольно-пропускной режим для родителей обучающихся

- 4.1. Вход в гимназию родителей (законных представителей) во время образовательного процесса ограничен. По окончании уроков вход родителей в гимназию разрешён при регистрации в «Журнале учёта посетителей». Дежурный (вахтёр) выясняет цель их прихода и пропускает с разрешения работника гимназии, к которому они пришли.
- 4.2. С учителями родители встречаются на родительских собраниях. В экстренных случаях после уроков или по предварительному согласованию. Прием родителей учителями во время занятий не допускается.
- 4.3. Родители обучающихся, в случае вызова в школу, пропускаются по заявке классного руководителя дежурному (вахтёру) в указанное время: на переменах или после занятий.
- 4.4. Родители, провожающие или встречающие своих детей, в здание гимназии не проходят в целях обеспечения безопасности обучающихся, работников, сохранности имущества, предупреждения террористических актов.

5. Контрольно-пропускной режим для работников гимназии

- 5.1. Педагогам рекомендовано приходить в школу не позднее 7.45 часов.
- 5.2. В соответствии с расписанием, уроки конкретного педагога могут начинаться не с первого урока. В таких случаях педагог должен прийти за 15 минут до его первого урока.
- 5.3. Учителям первых классов приходить в гимназию с учётом времени, необходимого для встречи детей у входа в гимназию и сопровождении их до класса, но не позднее 7.30 часов. По окончании занятий учитель передаёт детей встречающим их родителям.
- 5.4. Остальные работники приходят в гимназию в соответствии с графиком работы.
- 5.5. Директор и его заместители имеют допуск в гимназию в любое время суток.
- 5.6. Другие сотрудники могут находиться в помещении гимназии в нерабочее время, а также в выходные и праздничные дни, если есть приказ (распоряжение) директора гимназии.
- 5.7. Учителя, сотрудники администрации гимназии обязаны заранее предупредить дежурного (вахтёра) о времени запланированных встреч с отдельными родителями, посетителями, а также о времени и месте проведения родительских собраний.

6. Контрольно-пропускной режим для посетителей гимназии

- 6.1. Лица, посещающие гимназию по личным вопросам или служебной необходимости, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по согласованию с администрацией гимназии и с регистрацией в «Журнале учёта посетителей».

- 6.2. Группы лиц, посещающих гимназию для проведения и участия в массовых мероприятиях, семинарах, конференциях, смотрах и т.п., допускаются в здание гимназии по приказу директора, по списку участников и при предъявлении документа, удостоверяющего личность.
- 6.3. В случае возникновения конфликтных ситуаций, связанных с допуском посетителей в здание школы, вахтер (дежурный администратор, сторож) действует по указанию директора школы или его заместителя по безопасности. При выходе ситуации из-под контроля использовать «кнопку тревожной сигнализации».

7. Контрольно-пропускной режим для автотранспортных средств

- 7.1. Въезд автотранспорта для осуществления деятельности гимназии с разрешения администрации.
- 7.2. Въезд автотранспорта для осуществления деятельности столовой осуществляется по согласованию с заместителем директора по АХР.
- 7.3. Допуск без ограничений на территорию гимназии разрешается автомобильному транспорту экстренных и аварийных служб: скорой медицинской помощи, пожарной охраны, милиции.
- 7.4. Парковка автомобильного транспорта на территории гимназии запрещена.

8. Порядок вноса и выноса материальных ценностей

- 8.1. Внос и вынос материальных ценностей осуществляется при наличии необходимых документов и с разрешения администрации гимназии.

9. Обучающимся, работникам гимназии, посетителям запрещается

- 9.1. Приносить, передавать и использовать с любой целью оружие колюще-режущего и ударно-раздробляющего действия, огнестрельное, газовое, сигнальное, оружие самообороны, пиротехнику, а также иные взрывоопасные, легковоспламеняющиеся, ядовитые, отравляющие, заражённые, резко пахнущие вещества и предметы, наркотические и токсические вещества.
- 9.2. Курить.
- 9.3. Употреблять алкогольные напитки, пиво, энергетические напитки, наркотические и токсические вещества.
- 9.4. Приносить и употреблять в гимназии продукты, запрещенные к употреблению в детских учреждениях: чипсы, сухарики, семечки, жевательная резинка.

10. Оснащение контрольно-пропускного пункта

- 10.1 Пропуск работников, обучающихся и посетителей в здание гимназии осуществляется через основной вход, оборудованный контрольно-пропускным пунктом с системой видеонаблюдения, двумя стационарными металлоискателями, охранной сигнализацией и средством передачи тревожных сообщений в подразделения войск национальной гвардии Российской Федерации.
- 10.2 Запасные входы в здания на пропуск открываются только с разрешения директора гимназии или его заместителя, а в их отсутствие – с разрешения дежурного администратора или ответственного за пропускной режим. На период открытия запасного выхода контроль осуществляет работник гимназии, который его открыл.
- 10.3 В периоды повышенной готовности и чрезвычайных ситуаций, а также в целях усиления мер безопасности приказом директора гимназии пропуск граждан на территорию и в здание гимназии может ограничиваться либо прекращаться.