

Учтено мнение: выборного органа первичной профсоюзной организации общеобразовательного учреждения (протокол от «___» _____ 2021 г. № ___)	Приложение № ___ к коллективному договору <u>МБОУ «Козловская СОШ №3»</u> от «___» _____ 2021
Председатель выборного органа первичной профсоюзной организации <u>Гилязитдинова И.А.</u> (подпись) (Ф.И.О.)	УТВЕРЖДАЮ Директор <u>МБОУ «Козловская СОШ №3»</u> _____ <u>Котля Л.В.</u> (подпись) (Ф.И.О.)
	Приказ № 155 – У от «30 апреля 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Козловская
средняя общеобразовательная школа №3» г. Козловка Чувашской Республики**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников МБОУ «Козловская СОШ №3» г. Козловка Чувашской Республики (далее - МБОУ) в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развития их творческой активности и инициативы в соответствии со ст.191 ТК Российской Федерации, постановлением администрации Козловского района Чувашской Республики от 30.09.2013 г. № 587 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников бюджетных учреждений Чувашской Республики, занятых в сфере образования и науки» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Козловского района от 25.10.2013 года №647, от 31.01.2014 года №42, от 21.11.2016 года №423, от 31.03.2017 года №144, от 02 февраля 2018 года №46, от 16 июля 2018 года №364, от 19.11.2019 № 587).

1.2. Настоящее Положение определяет механизм формирования и распределения стимулирующей части фонда оплаты труда (далее – ФОТ) работников МБОУ.

1.3. Положение о стимулировании труда работников МБОУ принимается в соответствии с процедурой принятия локальных актов, предусмотренной Уставом МБОУ с учетом мнения представительного органа работников.

1.4. Стимулирующая часть фонда оплаты труда работников МБОУ составляет не менее 30 процентов от фонда оплаты труда работников МБОУ. Стимулирующая часть фонда оплаты труда формируется в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников МБОУ, а также средств от иной приносящей доход деятельности, направленных МБОУ на вышеуказанные цели.

1.5. Администрация МБОУ вправе направить на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда, денежные средства экономии по фонду оплаты за месяцы предыдущие периоду установления стимулирующих надбавок, средства, высвободившиеся в результате оптимизации.

II. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда

2.1. За счет стимулирующей части фонда оплаты работникам МБОУ обеспечивается система следующих стимулирующих выплат:

-ежемесячные надбавки за:

- ученые степени доктора наук, кандидата наук,
- государственные награды Российской Федерации и Чувашской Республики,

-ведомственные награды Министерства просвещения Российской Федерации, утвержденные приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.01.2019 №1;

- нагрудный знак «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации»,
- почетное звание «Ветеран сферы воспитания и образования»,
- Знак отличия Министерства просвещения Российской Федерации, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 10.01.2019 № 5;
- ведомственные награды, являющиеся тождественными современным ведомственным наградам в соответствующей сфере деятельности:
- почетное звание "Почетный работник сферы образования Российской Федерации",
- нагрудный знак «Почетный работник общего образования Российской Федерации»,
- значки «Отличник народного просвещения», «Отличник просвещения СССР»;

-поощрительные выплаты за качественную и эффективную работу,

-премии по итогам работы и за выполнение особо важных и ответственных работ.

2.2. Соотношение расходов между выплатами за наличие ученой степени доктора наук, ученой степени кандидата наук, государственных наград Российской Федерации и Чувашской Республики, за выше перечисленные ведомственные награды, в том числе являющиеся тождественными современным ведомственным наградам в соответствующей сфере деятельности, поощрительными выплатами за качественную и эффективную работу и премии по итогам работы и за выполнение особо важных и ответственных работ в стимулирующей части фонда оплаты труда составляет в размере 20 \ 70 \ 10. Общая сумма надбавок за наличие ученой степени доктора наук, ученой степени кандидата наук и государственных наград не должна превышать 20% от стимулирующей части фонда оплаты труда МБОУ за соответствующий период. В случае если расходы по выплатам за ученую степень доктора наук, ученую степень кандидата наук, государственные награды составят менее 20 процентов стимулирующей части фонда оплаты труда, образовавшаяся экономия направляется на увеличение расходов на поощрительные выплаты за качественную и эффективную работу.

2.3. Общая сумма премии по итогам работы и за выполнение особо важных и ответственных работ не должна превышать 10% от стимулирующей части фонда оплаты труда МБОУ за соответствующий период. В случае если расходы по выплатам премии по итогам работы и за выполнение особо важных и ответственных работ составляет менее 10% стимулирующей части фонда оплаты труда, образовавшаяся экономия направляется на увеличение расходов на поощрительные выплаты за качественную и эффективную работу.

2.4. Выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ выплачиваются:

а) работникам МБОУ - по результатам оценки выполнения утвержденных критериев и показателей деятельности. Критерии и показатели деятельности работников МБОУ утверждаются руководителем МБОУ в разрезе должностей по согласованию с органом общественного самоуправления и первичной профсоюзной организацией МБОУ (или иным органом, представляющим интересы всех или большинства работников учреждения);

б) лицам, награжденным государственными наградами Российской Федерации и Чувашской Республики, ведомственными наградами, в том числе являющиеся тождественными современным ведомственным наградам в соответствующей сфере деятельности, указанными в п.2.1. настоящего Положения, – надбавка до 25 процентов к окладу (ставке);

в) лицам, работающим в муниципальных образовательных учреждениях, имеющим ученые степени кандидата наук или доктора наук:

- доктора наук - ежемесячная надбавка в размере 5000 рублей;
- кандидата наук - ежемесячная надбавка в размере 3000 рублей.

2.5. Надбавки за государственные награды, почетные звания, нагрудные знаки (значки), ученые звания, ученую степень доктора наук, ученую степень кандидата наук выплачиваются при условии соответствия профилю деятельности, преподаваемого предмета. При наличии у работника более одного основания для установления надбавки за государственные награды, почетные звания, нагрудные знаки (значки) выплата надбавки осуществляется по основанию, дающему право на получение большей по размеру надбавки. При наличии у работника более одного основания для установления надбавки за ученую степень выплата надбавки осуществляется по основанию, дающему право на получение большей по размеру надбавки.

2.6. Установление ежемесячных за государственные награды, почетные звания, нагрудные знаки (значки), ученые звания, ученую степень доктора наук, ученую степень кандидата наук осуществляется один раз в год.

Установление указанных надбавок руководителю МБОУ производится на основании приказа начальника управления образования и молодежной политики администрации Козловского района Чувашской Республики, другим работникам - руководителем МБОУ по согласованию с органом государственного-общественного самоуправления и первичной профсоюзной организацией МБОУ.

2.7. Оценка выполнения утвержденных критериев и показателей осуществляется один раз в год (календарный).

2.8. Ежемесячные выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ по результатам оценки выполнения утвержденных критериев и показателей деятельности руководителю учреждения и заместителям руководителя не устанавливаются.

III. Порядок установления размера поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда работникам МБОУ за результативность и эффективность работы

3.1. Стимулирующая часть ФОТ работников распределяется следующим образом:

не менее 70% - на стимулирующие выплаты педагогическим работникам МБОУ (учителям, педагогу – психологу, социальному педагогу, преподавателю – организатору ОБЖ).

не более 30% - на стимулирующие выплаты надбавок другим работникам МБОУ (административному, учебно–вспомогательному и обслуживающему персоналу).

3.2. Определение денежного веса одного балла происходит отдельно для педагогических работников МБОУ, в том числе учителей (группа 1), и для других работников МБОУ – административного, учебно–вспомогательного и обслуживающего персонала (группа 2), куда входит заведующая хозяйством, техник по обслуживанию АС, секретарь – машинистка, лаборант, уборщики служебных помещений, рабочие по комплексному обслуживанию и ремонту здания, сторожа, водитель, библиотекарь.

Путем суммирования баллов, набранных каждым работником группы, находится общая сумма баллов, используемая для определения денежного веса одного балла для работников данной группы.

Размер стимулирующей части фонда оплаты труда, отводимый на выплату надбавок за качество работы по каждой из групп (за вычетом надбавки руководителю, устанавливаемой приказом учредителя, при определении денежного веса одного балла для административного, учебно–вспомогательного и обслуживающего персонала), делится на общую сумму баллов, набранную работниками МБОУ по каждой из групп. В результате получается денежный вес одного балла для работников каждой из групп.

3.3. Для определения размера надбавок за качество выполняемых работ по результатам работы каждого работника за рассматриваемый период в каждой группе денежный вес одного балла умножается на сумму баллов, набранных работником, относящимся к данной группе.

3.4. Для оценки результативности и эффективности работы работников МБОУ утверждается перечень критериев и показателей работы с указанием весового коэффициента каждого критерия и показателя в разрезе наименований должностей,

установленных в штатном расписании МБОУ (приложение № 1). По каждому критерию устанавливаются показатели, наиболее полно показывающие степень результативности работы работников.

3.5. Оценка выполнения утвержденных критериев и показателей осуществляется экспертно - аналитическим советом МБОУ, состав которого утверждается ежегодно приказом МБОУ, с участием органа государственного-общественного самоуправления и первичной профсоюзной организации МБОУ (или иного органа, представляющего интересы всех или большинства работников учреждения).

3.6. Размеры поощрительных выплат за результативность и эффективность работы из стимулирующей части фонда оплаты труда работникам МБОУ устанавливаются по результатам оценки выполнения утвержденных критериев и показателей результативности и эффективности работы всех работников по основным должностям.

3.7. Для работников, принятых в МБОУ в порядке перевода из других образовательных учреждений, размеры поощрительных выплат за результативность и эффективность работы из стимулирующей части фонда оплаты труда могут быть установлены с учетом оценки выполнения утвержденных критериев и показателей результативности и эффективности работы по предыдущему месту работы в установленный для расчета размера поощрительных выплат период; для внешних и внутренних совместителей - размеры поощрительных выплат за результативность и эффективность работы из стимулирующей части фонда оплаты труда устанавливаются по результатам оценки выполнения утвержденных критериев и показателей результативности и эффективности работы работников в зависимости от занятой доли ставки.

3.8. Ежемесячные выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ по результатам оценки выполнения утвержденных критериев и показателей деятельности руководителю учреждения, заместителям руководителя не устанавливаются.

3.9. В случае увольнения работника из МБОУ, ему начисляется выплата за отработанный период времени согласно приказу МБОУ.

3.10. При изменении в течение периода, на который установлены размеры поощрительных выплат за результативность и эффективность работы, размера стимулирующей части фонда оплаты труда МБОУ, производится корректировка денежного веса 1 балла, и, соответственно, размера поощрительных выплат, в соответствии с новым размером стимулирующей части фонда оплаты труда МБОУ. Корректировка денежного веса 1 балла производится с месяца, с которого изменился размер стимулирующей части фонда оплаты труда.

3.11. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы производится работникам МБОУ за:

- интенсивность и напряженность работы, связанной со спецификой контингента и большим разнообразием развивающих программ, в том числе за работу с детьми из социально неблагополучных семей, за работу с детьми с ограниченными возможностями здоровья;

- особый режим работы;

- непосредственное участие в реализации приоритетных национальных проектов, федеральных, республиканских и муниципальных программ;

- организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения.

3.12. Выплаты надбавок за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются приказом руководителя МБОУ. Размер выплат может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (ставке). Максимальным размером выплата за интенсивность и высокие результаты работы не ограничена.

3.13. Руководителям учреждений, их заместителям доплаты и надбавки за интенсивность и напряженность выполняемых ими работ не устанавливаются.

3.14. Премирование работников МБОУ осуществляется на основе Положения о премировании, утверждаемого приказом МБОУ.

3.15. Порядок, размеры и условия премирования руководителя МБОУ утверждается начальником управления образования администрации Козловского района по согласованию с главой администрации Козловского района.

3.16. Выплата премий за выполнение особо важных и ответственных работ осуществляется по итогам выполнения особо важных и ответственных работ.

Особо важными и ответственными работами могут считаться работы, проводимые при:

- подготовке объектов к учебному году;
- устранении последствий аварий;
- подготовке и проведении международных, российских, республиканских, муниципальных мероприятий научно-методического, социокультурного и другого характера, а также смотров, конкурсов, фестивалей, выставок, научно-практических конференций, форумов, спартакиад, олимпиад, мастер-классов.

При премировании по итогам работы (за месяц, квартал, год) учитываются:

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- достижение высоких результатов в работе в соответствующий период;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности учреждения;
- участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий.

3.17. Размер премии может определяться как в процентах к минимальному окладу по соответствующим квалификационным уровням ПКГ работника, так и в абсолютном размере.

Размер премии по итогам работы не ограничен.

3.18. В целях профилактики коррупционных правонарушений назначение выплат стимулирующего характера, премиальных выплат работникам, имеющим родственные связи с руководителем Учреждения, рассматриваются коллегиально с участием представителя органа местного самоуправления.

IV. Регламент участия органа государственно-общественного самоуправления в распределении стимулирующих выплат.

4.1. Оценку выполнения работниками утвержденных критериев и показателей (Приложение №1) осуществляет экспертно – аналитический совет (далее – ЭАС), созданный для этих целей приказом МБОУ. В состав ЭАС в обязательном порядке включаются представители органа государственно-общественного самоуправления и первичной профсоюзной организации МБОУ (или иного органа, представляющего интересы всех или большинства работников учреждения).

4.2. Каждый работник МБОУ, в том числе и совместитель, представляет в ЭАС аналитическую справку о работе по выполнению критериев и показателей за соответствующий период. За период работы с января по декабрь аналитическая справка представляется к 25 декабря текущего года.

4.3. Аналитическая справка (Приложение №2) должна содержать текстовую часть (краткий анализ работы с приведением конкретных цифр, процентов, фамилий учащихся, ссылками на номера приказов и др.) и анализ выполнения утвержденных критериев и показателей. При необходимости ЭАС может запрашивать у работника подтверждающие документы.

4.4. Для регистрации входящих и исходящих документов ЭАС оформляет журнал регистрации входящих и исходящих документов, который пронумеровывается и прошнуровывается секретарем ЭАС.

На последней странице журнала производится надпись: «В данном журнале пронумеровано и прошнуровано (указывается количество страниц) страниц», которая заверяется подписью руководителя МБОУ и печатью.

Данный журнал находится на ответственном хранении у председателя ЭАС.

При изменении состава ЭАС и председателя указанный журнал и соответствующие документы передаются новому составу ЭАС по акту приема-передачи документов.

Наименование журнала вносится в перечень номенклатуры дел МБОУ.

4.4. ЭАС проводит экспертизу представленных аналитических справок и оформляет экспертное заключение (лист замечаний – Приложение №3), с которым знакомится каждый работник МБОУ.

4.5. Результаты оценки вносятся в оценочные листы утвержденной формы по каждому работнику (приложение № 4). Оценочные листы составляются работниками в одном экземпляре. На основе результатов оценочных листов составляется сводный оценочный лист (приложение № 5). Результаты оценки заносятся в протокол утверждения сводного оценочного листа оценки выполнения утвержденных критериев и показателей результативности и эффективности работы работников МБОУ «Козловская СОШ №3» на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда за соответствующий период (далее – Протокол, приложение №6).

4.6. Протокол составляется в одном экземпляре и подписывается председателем и членами ЭАС с указанием фамилии, имени, отчества председателя и членов ЭАС, номера и даты. В случае запроса работника о выдаче копии оценочного листа, ему выдается копия оценочного листа, заверенная подписью руководителя МБОУ и печатью.

4.7. Руководитель МБОУ передает для рассмотрения и согласования в орган государственного-общественного самоуправления и первичную профсоюзную организацию учреждения (или иной орган, представляющий интересы всех или большинства работников учреждения) копию Протокола с листом согласования (Приложение №7) и сопроводительным письмом.

В листе согласования Протокола председатель органа государственного-общественного самоуправления и председатель первичной профсоюзной организации МБОУ (или иной орган, представляющий интересы всех или большинства работников учреждения) ставят свои подписи и дату согласования и передают в МБОУ. После получения листа согласования Протокола с органом государственного-общественного самоуправления и первичной профсоюзной организацией МБОУ (или иным органом, представляющим интересы всех или большинства работников учреждения) руководитель МБОУ издает приказ о выплате поощрительных выплат за результативность и эффективность работы работникам МБОУ за соответствующий период и передает его с приложением оригиналов Протокола и оценочных листов в бухгалтерию, обслуживающую МБОУ, для начисления поощрительных выплат.

4.8. Заседания по рассмотрению вопроса установления ежемесячных поощрительных выплат по результатам работы проводятся в соответствии с регламентом работы ЭАС.

4.9. В случае несогласия работника с результатами оценки его профессиональной деятельности, он вправе в течение 5 рабочих дней с момента ознакомления его с баллами подать обоснованное письменное заявление о его несогласии с оценкой результативности его профессиональной деятельности в ЭАС. Основанием для подачи такого заявления может быть только факт (факты) нарушения установленных настоящим Положением норм, а также технические ошибки при работе с текстами, таблицами, цифровыми данными и т.п. Апелляции работников МБОУ по другим основаниям ЭАС не принимаются и не рассматриваются.

4.10. ЭАС обязана осуществить проверку обоснованности заявления работника МБОУ и дать ему ответ по результатам проверки в течение 5 рабочих дней после принятия заявления. В случае установления в ходе проверки факта нарушения норм настоящего Положения, повлекшего ошибочную оценку профессиональной деятельности работника, выраженную в оценочных баллах, ЭАС принимает меры для исправления допущенного ошибочного оценивания.

По истечении 10 рабочих дней после заседания ЭАС решение об утверждении оценочного листа вступает в силу.

V. Порядок внесения изменений в Положение.

5.1. Изменения в настоящее Положение вносятся в соответствии с изменениями в нормативно-законодательной базе, касающейся оплаты труда работников, занятых в сфере образования.

5.2.Изменения, вносимые в настоящее Положение, рассматриваются на общем собрании работников МБОУ и согласуются с органом государственно-общественного самоуправления и первичной профсоюзной организацией МБОУ.

5.3. После утверждения приказом МБОУ Положение вступает в силу с даты, оговоренной в приказе.

Приложение № 1

Показатели для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда учителей

Критерий	показатель	Метод определения показателя	Оценка показателя	Максимальное число баллов (до...)	Метод подсчета
1. Результаты учебной деятельности	1.1 качество освоения учебных программ	1.1.1. результаты государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса	Часть 1. Средний балл по результатам ЕГЭ выше среднего балла по республике	2	Учитель указывает данные только в одной части п.1.1.1. Обязательно приводятся фамилии и имена учащихся и количество баллов
			ИЛИ:		
			Часть 2. Наличие учащихся набравших -70 баллов и выше	2	
			-80 баллов и выше	1,5	
			-100 баллов	2	
			Максимально по показателю 1.1.1	2	
		1.1.2. результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса	Качественная успеваемость: 100-81 %	2,0	Обязательна ссылка на дату протокола
			80-60%	1,5	
		1.1.3. результаты промежуточной аттестации во 2-4, в 5-8, в 10 классах по предмету	Качественная успеваемость: 100-81 %	2,0	Указать класс, дату проведения ПА, показатель качественной успеваемости. Если предметов и классов несколько – учитывается усредненный показатель
80-60%	1,5				
		1.1.4 Для уровня начального общего образования -динамика качественной успеваемости за 1 и 2 четверть отчетного периода (для перехода 1-2 класс); Для перехода 4 класс- 1 класс – динамика качественной успеваемости 3-4 четверти предыдущего учебного года	- выше по сравнению со сравнимым периодом	2,0	Наличие отчета о выполнении учебной программы по итогам четвертей

		Для уровня основного общего и среднего общего образования - Доля выпускников, выбравших сдачу предмета в форме ОГЭ и ЕГЭ и успешно* прошедших процедуру (в % от списочного состава учеников в 9, 11 –х классах учителя – предметника): *Для 9-х классов – доля выпускников, получивших «4» и «5», Для 11-х классов – доля обучающихся, получивших на ГИА 60 баллов и более	- до 10%	0,25	Указать количество учащихся выбравших предмет для сдачи ОГЭ, ЕГЭ и отвечающих условиям критерия, и общее количество учащихся в 9/11 классах, в которых преподает учитель. Указать даты протоколов экзаменов		
			-11-30%	0,5			
			-31-50%	1,0			
			51-75%	1,5			
			76-100% - выше 50%	2,0			
Итого максимально по критерию 1				10,0			
2. Результативность внеурочной и воспитательной деятельности	2.1 Результативность участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, НПК	2.1.1. количество учащихся – победителей и призеров Всероссийской олимпиады школьников (для начальных классов – Республиканских интеллектуальных игр)	-школьный	1,0	Количество учащихся умножается на балл. Участие учитывается без учета количества учащихся. Указывается ссылка на приказ или протокол, статус ученика (победитель, призер)		
			-муниципальный	1,5			
			-республиканский	2,0			
			-всероссийский	2,5			
			- участие на республиканском уровне и выше - с реализацией практической части;	0,5			
		- без практической части	0,25				
		2.1.2. количество учащихся – победителей и призеров олимпиад, лауреатов и дипломантов конкурсов, конференций, турниров, соревнований на различных уровнях	Очные олимпиады, конкурсы, конференции, турниры, соревнования:				Указать Ф.И. УЧАЩИХСЯ (не должны повторяться)и перечень мероприятий , где они заняли призовые места (НЕ ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ с перечислением учащихся). Учитывается число учащихся по каждому уровню и предмету, а не число призовых мест. Количество учащихся умножается на балл. Участие учитывается без учета количества учащихся. Указывается точное наименование конкурса, ссылка на приказ, протокол, ресурс Интернета, статус учащегося (победитель, призер)
			-муниципальный	1,0			
			-республиканский	1,5			
			-всероссийский	2,0			
- участие на республиканском уровне и выше	0,5						
		Заочные (дистанционные)		Заочные конкурсы			

			олимпиады, конкурсы, конференции, турниры, соревнования:		учитываются при условии их бесплатности, включенности в перечень мероприятий Министерства просвещения РФ и Министерства образования и молодежной политики ЧР и указания на сайт конкурса. Балл на число учащихся НЕ УМНОЖАЕТСЯ. УЧАСТИЕ НЕ УЧИТЫВАЕТСЯ.
			- 10 - 20 человек	1,0	
			-от 21 до 30 человек	1,25	
			-от 31 до 40	1,5	
			-от 41 и выше	2,0	
			Максимально по показателю 2.1.	20,0	
	2.2.Внеклассная (внеурочная) деятельность	2.2.1 охват учащихся внеклассной и внеурочной деятельностью	Количество предметных мероприятий, в которых участвовали учащиеся учителя-предметника	До 5 – 1,0; 6-9 – 1,5; Больше 10 – 2,0	Учитывается участие учащихся учителя – предметника в мероприятиях по направлению предмета (конкурсы, викторины, состязания, выставки, конференции..) Открытые уроки и внеклассные мероприятия, проведенные учителем-предметником, в этом показателе не учитываются.
		2.2.2 Мониторинг достижений обучающихся из социально неблагополучных семей, детей с ОВЗ, детей-инвалидов, детей, состоящих на учете в ВШУ, КДН, ПДН и в «группе риска» (для классных руководителей)	Положительная динамика вовлечения обучающихся из социально неблагополучных семей в кружковую и секционную деятельность, их участия во внеклассной (внеурочной) деятельности	При наличии положительной динамики -1,0	Привести данные индивидуального и коллективного участия обучающегося в мероприятиях на начало и конец периода с указанием вида мероприятия, названия мероприятия, статуса ученика. При наличии достижений только в одном полугодии балл делится на 2. Разовое участие не учитывается.
ИТОГО максимально по критерию 2				23,0	
3.Результативность методической и инновационной деятельности педагога		3.1.проведение мастер-классов, открытых уроков и открытых внеклассных мероприятий на разных уровнях (очно)	-школьный =до 2 =3 и более -муниципальный =до 2 =3 и более -республиканский, межрегиональный (от одного)	0,5 1,0 1,0 1,5 2,0	Балл учитывается при условии наличия протокола мероприятия, урока, мастер-класса, зафиксированного в тетради уроков педагога, ссылки на протокол заседания ШМО (РМО). Для республиканского уровня необходимо представление справки или сертификата о проведении

					мероприятия. Проведение соревнований как открытый урок не учитываются. <u>В случае отсутствия документального подтверждения балл не учитывается. Если за проведение мероприятия присуждено призовое место, оно учитывается в п. 3.7. Если мероприятие с одним названием проводится на разных уровнях, засчитывается проведение только один раз на более высоком уровне</u>
			Максимально по показателю 3.1	4,5	
		3.2 проведение мастер-классов, открытых уроков и открытых внеклассных мероприятий на разных уровнях (в дистанционном формате, начиная с муниципального уровня)	Наличие приказа по МБОУ, по управлению образования и МП администрации Козловского района		Балл учитывается при условии наличия протокола мероприятия, урока, мастер-класса, зафиксированного в тетради уроков педагога, ссылки на протокол заседания ШМО (РМО). Для республиканского уровня необходимо представление справки или сертификата о проведении мероприятия. Проведение различного рода спортивных состязаний (соревнования, кубки, игры и т.п.) как открытый урок не учитываются. <u>В случае отсутствия документального подтверждения балл не учитывается. Если за проведение мероприятия присуждено призовое место, оно учитывается в п. 3.7. Если мероприятие с одним названием проводится на разных уровнях, засчитывается проведение только один раз на более высоком уровне</u>
			-муниципальный =до 2	0,25	
			=3 и более	0,5	
			-республиканский, межрегиональный(от одного)	1,0	
			-всероссийский (от одного)	1,5	
			Максимально по показателю 3.2.	3.0	
		3.3.организация и руководство: -районными методическими объединениями, -	При наличии справки о деятельности	1,5	<u>По РМО:</u> Показатель учитывается, если руководство оформлено документально (имеется

		объединениями учащихся (по безопасности дорожного движения, пожарной безопасности, «Юнармия»)			приказ по управлению образования и молодежной политики), имеются отчеты о результативности деятельности. В случае деятельности только в одном полугодии балл делится на 2.
		методическими семинарами, организованными на базе школы, в т.ч. в рамках площадок и проектов (в соответствии с приказом по школе по организации методической работы)	При наличии приказа об организации и справки об итогах	1,0	<u>По объединениям детей.</u> Балл учитывается при наличии приказа об организации деятельности, утвержденных плана работы, программы курса, отчетов. В случае деятельности только в одном полугодии балл делится на 2. Балл не учитывается в случае оплаты деятельности по приказу.
		3.4.выполнение функций <u>председателей</u> школьных комиссий по олимпиадам, руководство предметными декадами.	-1-2 комиссии - 3 и более	0,5 1,0	Балл учитывается при ссылке на номер и дату приказа. В случае деятельности только в одном полугодии балл делится на 2. Руководство предметными декадами учитывается в случае отсутствия ШМО по данному предмету.
		3.5.участие в работе муниципальных комиссий: - олимпиадная, конкурсная	При наличии ссылки на реквизиты приказа -1-2 комиссии - 3 комиссии -4 и более комиссии	0, 5 1,0 1,5	В случае, если участие не было поощрено иначе. В случае деятельности только в одном полугодии балл делится на 2.
		3.6. наличие призовых мест в <u>очных</u> профессиональных конкурсах разных уровней -Самый классный классный, -Учитель года, -Лучший психолог года (социальный педагог года), -Фестивали предметных уроков («Лучший урок по ...»), -Мастер педагогического труда,	-первое место Уровни: школьный муниципальный республиканский - второе место Уровни: школьный муниципальный республиканский -третье место Уровни: школьный муниципальный республиканский	1,5 2,0 2,5 1,0 1,5 2,0 0,5 1,0 1,5	Баллы учитываются по уровням независимо от количества мест при наличии приказа о проведении и утвержденных итогов. Баллы учитываются в том случае, если за этот показатель не было дополнительной оплаты и если мероприятие не указано в п.3.1.

			- участие (независимо от уровня, кроме школьного)	0,5	
		наличие призовых мест в <u>дистанционных</u> профессиональных конкурсах разных уровней, соответствующих профилю преподаваемого предмета (начиная с муниципального уровня)	-первое место Уровни: - муниципальный - республиканский	0,75 1,5	Баллы учитываются по уровням независимо от количества мест при наличии приказа о проведении и утвержденных итогов. Баллы присваиваются в том случае, если за этот показатель не было дополнительной оплаты и если мероприятие не указано в п.3.1.
			- второе место Уровни: - муниципальный - республиканский	0,5 1,0	
			-третье место Уровни: - муниципальный - республиканский	0,25 0,5	
			Максимально по показателю 3.6	9,5	
		3.7. наличие печатных публикаций в педагогических, научно – методических изданиях («Народная школа», «Педагогическая газета», «Педагогический журнал», «Учительская газета» и т.п.), методических сборниках, сборниках статей по итогам научно-практических конференций за отчетный период	Не менее 1 публикации в каждое полугодие - на республиканском уровне - на федеральном уровне	Республиканский уровень – 0,5 Федеральный – 1,0	Баллы учитываются по уровням независимо от количества публикаций при предъявлении печатного издания, указания названия статьи (публикации). В случае выхода печатной статьи только в одном полугодии балл делится на 2. Если одна и та же статья опубликована на обоих уровнях, учитывается наличие печатных публикаций на более высоком уровне
			Максимально по показателю 3.7	1,5	
		3.8. наличие публикаций в электронных педагогических, научно – методических изданиях за отчетный период	Не менее 1 публикации в каждое полугодие - на республиканском уровне - на федеральном уровне	Республиканский уровень – 0,25 Федеральный – 0,5	Баллы учитываются по уровням независимо от количества публикаций при наличии ссылки на электронный ресурс и его название, с указанием даты публикации и ее названия. В данный показатель не вносятся публикации, указанные в п. 3.8. В случае выхода электронной статьи только в одном полугодии балл делится на 2. Если одна и та же статья опубликована на обоих уровнях, учитывается наличие печатных публикаций на более высоком уровне. Статьи, указанные в п.3.7., в

					п.3.8 не учитываются
			Максимально по показателю 3.8.	0, 5	
Итого максимально по критерию 3				24,0	
4. Выполнение разовых поручений, ответственных заданий		4.1.Своевременное пополнение сайта МБОУ	Своевременное пополнение сайта МБОУ	0,5	Пополнение не реже 2-х раз в четверть. Балл учитывается при указании названия статей и дат их публикаций на сайте школы. При невыполнении количественного показателя – балл не учитывается.
		4.2. личное участие в общественной, творческой и спортивной деятельности, повышающих положительный имидж МБОУ (профсоюз, управляющий совет, участие в спортивных соревнованиях, иных видах командных состязаний, публикации о школе в районной газете «Знамя», личные публикации в школьной газете и приложениях к ней)	Наличие подтверждающих документов(приказов, сертификатов, грамот)	0,5	Балл учитывается в случае отсутствия иного вознаграждения. В случае работы в профсоюзе – представить отзыв председателя первичной профсоюзной организации
		4.3.Создание элементов образовательной инфраструктуры	-отсутствие замечаний школьной комиссии по готовности кабинетов к учебным четвертям	0,5	Балл учитывается в случае, если ремонт организован без привлечения сил технического персонала школы и в случае отсутствия иного вознаграждения и при наличии акта проверки кабинетов
		4.4. Деятельность в составе рабочих групп по подготовке участников профессиональных конкурсов	Наличие приказа, положительный отзыв участника профессионального конкурса.	1,5	Балл учитывается в случае отсутствия иного вознаграждения. Балл учитывается при ссылке на номер и дату приказа с приложением краткого отзыва участника профессионального конкурса.
Итого максимально по критерию 4				3,0	
ИТОГО				60,0	

Показатели для расчета
выплат стимулирующей части фонда оплаты труда
педагога - психолога

Критерий	показатель	метод определения показателя	Оценка показателя(максимальное количество баллов:до...)	Методические рекомендации для оценивания
1.Позитивные результаты деятельности специалиста				
1. Успешность выполнения программы коррекционной работы	Охват детей, направляемых на школьный консилиум и территориальную ПМПК	Доля детей, прошедших ПМПК и имеющих заключение к общему числу детей, нуждающихся в заключении ПМПК по представлениям классных руководителей, на основании собственных мониторингов	От 80 до 100 – 2,0; От 60 до 79 – 1,5 От 40 до 59 – 1,0	Балл учитывается при указании на количество детей, прошедших ПМПК и имеющих заключение, указание на общее число детей, нуждающихся в заключении ПМПК по представлениям классных руководителей, на основании собственных мониторингов педагога-психолога (с представлением скрытых списков)
2. Успешность проведения психокоррекционных занятий	2.1.Выявление и учет детей, имеющих психологические проблемы, выполнение плана мероприятий с ними.	Наличие списка детей по типам психологическим проблем, наличие утвержденных планов работы с детьми данной категории, наличие отчетов по планам работы	1,0	Необходимо указать типы психологических проблем, количество детей, параллель, указать ссылку на план работы с детьми с разными психологическими проблемами. По итогам учебного года, сравнимого периода должны быть отчеты о результатах работы с детьми, имеющих психологические проблемы с указанием на результаты проводимой работы
	2.2. Успешность проведения индивидуальных психокоррекционных занятий.Наличие положительной динамики в развитии детей	Мониторинг динамики освоения детьми образовательных программ, в т.ч. адаптированных, в процессе коррекционно-развивающей работы	Рост среднего балла по предметам - 2,0	Балл учитывается в случае положительной динамики в освоении образовательных программ обучающимися. проходящими психолого-коррекционные занятия
3. Успешность проведения адаптационных занятий	3.1.Высокий уровень адаптации первоклассников к новым условиям обучения (справка)		Выше 80% -1,0 60-79% - 0,5	Баллы учитываются при наличии справки, разработанных рекомендациях для педагогов и классных руководителей
	3.2.Высокий уровень адаптации пятиклассников к условиям обучения (справка)		Выше 80% -1,0 60-79% - 0,5	
	3.3.Высокий уровень адаптации учащихся классов уровня среднего общего образования (справка)		Выше 80% -1,0 60-79% - 0,5	
4. Качество проведения профориентационных консультаций с обучающимися	Уровень профессионального самоопределения учащихся 9-11 классов	Положительная динамика профессионального самоопределения учащихся 9,11 классов (по каждой параллели – отдельно):	От 80 до 100 – 2,0 От 60 до 79 – 1,5; От 40 до 59 – 1,0	Балл учитывается при положительной динамике поступаемости

		Для 9-х классов – поступление в учреждения СПО, Для 11 класса – поступление в учреждения ВПО		
Итого максимально по критерию 1			10,0	
2.Включенность в методическую работу				
2.1. Использование в работе современных психологическ их технологий	Использование здоровьесберегающих технологий	По количеству видов занятий с учащимися (в т.ч. уроков,кружковых др.) с использованием здоровьесберегающие технологий	На основе документальн о зафиксирован ных материалов 1- 2 занятия – 0,25, 3-5 занятий – 0,5 , Более 6 -1,0	Балл присваивается при наличии документально зафиксированного занятия с указанием вида здоровьесберегающей технологии
2.2.Профессио нальные достижения	2.2.1наличие призовых мест в очных профессиональных конкурсах разных уровней	-первое место Уровни: школьный муниципальный республиканский	1,5 2,0 2,5	Баллы учитываются по уровням независимо от количества мест при наличии приказа о проведении и утвержденных итогов. Баллы учитываются в том случае, если за этот показатель не было дополнительной оплаты и если мероприятие не указано в п.3.1.
		- второе место Уровни: школьный муниципальный республиканский	1,0 1,5 2,0	
		-третье место Уровни: школьный муниципальный республиканский	0,5 1,0 1,5	
		- участие (независимо от уровня, кроме школьного)	1,0	
	2.2.2.наличие призовых мест в дистанционных профессиональных конкурсах разных уровней, соответствующих профилю деятельности (начиная с муниципального уровня	-первое место Уровни: - муниципальный - республиканский	0,75 1,5	Баллы учитываются по уровням независимо от количества мест при наличии приказа о проведении и утвержденных итогов. Баллы присваиваются в том случае, если за этот показатель не было дополнительной оплаты и если мероприятие не указано в п.3.1..
		- второе место Уровни: - муниципальный - республиканский	0,5 1,0	
		-третье место Уровни: - муниципальный - республиканский	0,25 0,5	
		Максимальное количество баллов	9,0	
	2.2.3..Зафиксированное участие (выступления, презентации, доклады, сообщения) в очных семинарах, конференциях, форумах и др.	-муниципальный -республиканский -всероссийский	0,5 1,0 1,5	Балл учитывается при наличии программы мероприятия с указанием темы выступления, доклада и т.п., протокола заседания методических объединений, кафедр, сертификаты с указанием темы выступления, доклада и т.п. Темы выступлений на уровнях не должны повторяться

2.2.4..Зафиксированное участие (выступления, презентации, доклады, сообщения) в дистанционных семинарах, конференциях, форумах и др.	-муниципальный -республиканский -всероссийский	0,25 0,5 1,0	Балл учитывается при наличии программы мероприятия ,в дистанционном формате с указанием темы выступления, доклада и т.п., протокола заседания методических объединений, кафедр, сертификаты с указанием темы выступления, доклада и т.п., ссылкой на электронный ресурс. Темы выступлений на уровнях не должны повторяться
2.2.5..Разработка собственных коррекционно-развивающих программ, методических и дидактических материалов, учебных пособий, используемых при реализации основных и адаптированных образовательных программ	Рассмотренные, прошедшие экспертизу, и утвержденные программы, методические и дидактические материалы, рекомендации, учебные пособия (методсовет, управление образования и молодежной политики администрации Козловского района, ЧРИО, РМО)	1- 2 – 0,5, 3 -5 и более – 1,0	Балл учитывается при наличии собственных коррекционно-развивающих программ, методических и дидактических материалов, учебных пособий, указании их именования, даты экспертизы и наименования эксперта, реквизитов приказов об утверждении. В случае выполнения показателя только в одном полугодии балл делится на 2.
2.2.6..публикации в психолого – педагогических печатных изданиях за отчетный период	Не менее 1 публикации в каждое полугодие - на республиканском уровне - на федеральном уровне	Республиканский уровень – 0,5 Федеральный – 1,0	Баллы учитываются по уровням независимо от количества публикаций при предъявлении печатного издания, указания названия статьи (публикации). В случае выхода печатной статьи только в одном полугодии балл делится на 2. Если одна и та же статья опубликована на обоих уровнях, учитывается наличие печатных публикаций на более высоком уровне
наличие публикаций в электронных психолого – педагогических, научно – методических изданиях за отчетный период	Не менее 1 публикации в каждое полугодие - на республиканском уровне - на федеральном уровне	Республиканский уровень – 0,25 Федеральный – 0,5	Баллы учитываются по уровням независимо от количества публикаций при наличии ссылки на электронный ресурс и его название, с указанием даты публикации и ее названия. В данный показатель не вносятся публикации, указанные в п. 3.8. В случае выхода электронной статьи только в одном полугодии балл делится на 2. Если одна и та же статья опубликована на обоих уровнях, учитывается наличие печатных публикаций на более высоком уровне. Статьи, указанные в п.3.8., в п.3.9 не учитываются
2.2.7..проведение мастер-классов, открытых уроков и открытых внеклассных мероприятий на разных уровнях (очно)	-школьный =до 2 =3 и более	0,5 1,0	Балл учитывается при условии наличия протокола мероприятия, урока, мастер-класса, зафиксированного в тетради уроков педагога, ссылки на протокол заседания ШМО (РМО). Для республиканского уровня необходимо представление справки или сертификата о проведении
	-муниципальный =до 2 =3 и более	1,0 1,5	

		-республиканский (от одного)	2,0	мероприятия. Проведение соревнований как открытый урок не учитываются. <u>В случае отсутствия документального подтверждения балл не учитывается.</u> <u>Если за проведение мероприятия присуждено призовое место, оно учитывается в п. 2.1. Если мероприятие с одним названием проводится на разных уровнях, засчитывается проведение только один раз на более высоком уровне</u>
	2.2.8. проведение мастер-классов, открытых уроков и открытых внеклассных мероприятий на разных уровнях (в дистанционном формате, начиная с муниципального уровня)	-муниципальный =до 2	0,25	Балл учитывается при условии наличия протокола мероприятия, урока, мастер-класса, зафиксированного в тетради уроков педагога, ссылки на протокол заседания ШМО (РМО). Для республиканского уровня необходимо представление справки или сертификата о проведении мероприятия. Проведение различного рода спортивных состязаний (соревнования, кубки, игры и т.п.) как открытый урок не учитываются. <u>В случае отсутствия документального подтверждения балл не учитывается.</u> <u>Если за проведение мероприятия присуждено призовое место, оно учитывается в п. 2.1. Если мероприятие с одним названием проводится на разных уровнях, засчитывается проведение только один раз на более высоком уровне</u>
		=3 и более	0,5	
		-республиканский, межрегиональный(от одного)	1,0	
		-всероссийский (от одного)	1,25	
		Максимальное количество баллов	7,5	
	2.2.9. Количество учащихся, чьи творческие проекты сопровождает специалист	1-3 ученика 4-6 учеников более 7	1,0 1,5 2,0	Балл учитывается при указании ИФ учащегося, названия работы, место и дата представления
2.3	Зафиксированное участие в работе творческих групп, рабочих групп, экспериментальных площадках, проектах и т.п.		1,0	Балл учитывается в случае ссылки на приказ, план работы, отчета о мероприятиях в рамках указанной деятельности
Итого максимально по критерию 2			25,5	
3. Взаимодействие специалистов	<u>3.1 Активное взаимодействие:</u> со специалистами ПМПК по сопровождению детей с ограниченными возможностями здоровья	Анализ обследований детей, оформленный документарно, наличие рекомендаций для направления на ПМПК	За каждый вид взаимодействия -1,5	Балл учитывается при наличии подтверждающих документов (анализ обследований детей, наличие рекомендаций для направления на ПМПК)
	3.2 с дошкольными образовательными учреждениями по вопросам преемственности	План работы по преемственности с ДОО с указанием вида работы педагога-психолога, мероприятия,		Балл учитывается при наличии подтверждающих документов (План работы по преемственности с ДОО с указанием вида работы педагога-психолога, мероприятия, проводимого педагогом-психологом, справка –

		проводимого педагогом-психологом, справка – информация о проделанной работе по преемственности с ДОУ		информация о проделанной работе по преемственности с ДОУ)
	3.3 с центром занятости населения	План работы с ЦЗ с указанием мероприятий, проводимых педагогом - психологом, справка – информация о проделанной работе		Балл учитывается при наличии подтверждающих документов (план работы с ЦЗ с указанием мероприятий, проводимых педагогом -психологом, справка – информация о проделанной работе)
	3.4.с учреждениями здравоохранения	План работы БУ МУЗ «Козловская ЦРБ» с указанием мероприятий, проводимых педагогом - психологом, справка – информация о проделанной работе		Балл учитывается при наличии подтверждающих документов (план работы БУ МУЗ «Козловская ЦРБ» с указанием мероприятий, проводимых педагогом -психологом, справка – информация о проделанной работе)
Итого максимально по критерию 3			6,0	
4. Выполнение разовых поручений, ответственных заданий	4.1.Выполнение разовых поручений	Вид поручения, заказчик, дата выполнения, результат	1,5	Балл учитывается при указании даты поручения, вида поручения, результата
	4.2. Размещение информации в социальных сетях, наличие отдельного баннера на сайте школы	Размещение публикаций за отчетный период	1,0	Балл учитывается при размещении не менее 4-х сообщений ежемесячно; при наличии баннера и его регулярном (ежечетвертном) обновлении
	4.3. участие в общественной и спортивной деятельности (профсоюз, управляющий совет, участие в спортивных соревнованиях, иных видах командных состязаний)	Наличие подтверждающих документов ,наличие приказа, сертификатов, грамот	1,0	Балл учитывается при наличии ссылок на реквизиты приказов, отчетов об участии, ссылок на ресурс, где размещена проверяемая информация. В случае работы в профсоюзе – представить отзыв председателя первичной профсоюзной организации
Итого максимально по критерию 4			3,5	
ИТОГО			45,0	<u>Прим. В случае выполнения показателя только в одном полугодии балл делится на 2.</u>

Показатели для расчета
выплат стимулирующей части фонда оплаты труда
библиотекаря

Критерий	показатель	метод определения показателя	Оценка показателя	Методические рекомендации для оценивания
1. Формирование библиотечного фонда	1.1.Организация пополнения фонда школьных библиотек методической, художественной и отраслевой литературой на печатных и	По наличию или отсутствию подтверждающих документов(справка –	Выше – 2,0	Указать данные по сравнению с нормативом

	электронных носителях согласно нормам пополнения фондов библиотек.	информация, размещенная на сайте школы)		
	1.2.Уровень выполнения заказа на учебники на текущий период	Справка	80-100% - 2 балла 60-79% - 1 балла	Указать, сколько было заказано экземпляров, сколько пришло, процент выполнения
	1.3.Обеспеченность учебного плана учебниками к началу учебного года(в разрезе предметов учебного плана).	справка	100% - 2,0	Указать количество учебников в % в разрезе предметов учебного плана для каждой параллели
	1.4. Работа по сохранению учебников	Рейды по проверке учебников (наличие графика)	Ежемесячно -1	указать даты проведения проверок, классы, составить справку
Итого максимально по критерию 1			7,0	
2. Справочно-библиографическая работа	2.1.Оформление тематических стендов, выставок, информационных справок, в т.ч. по новинкам художественной, методической литературы.	Наличие стендов, справок, оформленных за отчетный период (темы, даты выпуска), в том числе размещенных на сайте школы	Справки – 1,5 Стенды, выставки - 1,5	Указать наименование выставок, стендов, место представления, дату представления. Инфосправки должны быть выставлены на сайте
Итого максимально по критерию 2			3,0	
3. Работа с читателями: индивидуальная и массовая	3.1.Проведение анализа по определению читательских потребностей учащихся и уровня их читательской активности	Справка, данные анализа	1,0	Указать, когда, в какой параллели, с какой группой читателей проводился анализ, приложить справку с анализом
	3.2.Читательская активность	Доля учащихся, пользующихся библиотечным фондом	На том же уровне – 0,5 Выше – 1,0	Указать долю учащихся, пользующихся библиотечным фондом в сравнении с прошлым периодом
		Количество книговыдач за отчетный период	На том же уровне – 0,5 Выше – 1,0	Указать количество книговыдач за отчетный период по сравнению с предыдущим
		Количество ученических творческих проектов, сопровождаемых библиотекарем	На том же уровне – 0,5 Выше – 1,0	Указать ФИ учащихся, названия проектов, количество по сравнению с прошлым периодом
	3.3. Проведение библиотечных уроков	Документально зафиксированные материалы мероприятий.	На том же уровне – 0,5 Выше – 1,0	Указать, когда, в каком классе проведены библиотечные уроки., их количество по сравнению с прошлым периодом
	3.4. Успешное участие учащихся под руководством библиотекаря в очных внешкольных мероприятиях по профилю деятельности (олимпиады, конкурсы, акции)- призы и	-муниципальный	1,0	Количество учащихся умножается на балл. Участие учитывается без учета количества учащихся.
-республиканский		1,5		
-всероссийский		2,0		

	победители	- участие на республиканском уровне и выше	0,5	Указывается ссылка на приказ или протокол, статус ученика (победитель, призер). ФИ не должны повторяться
	3.5. Успешное участие учащихся под руководством библиотекаря в заочных внешкольных мероприятиях по профилю деятельности (олимпиады, конкурсы, акции)- призеры и победители	-муниципальный	0,5	Количество учащихся на балл не умножается. Участие не учитывается. Указывается ссылка на приказ или протокол, статус ученика (победитель, призер), ссылка на электронный ресурс. ФИ не должны повторяться
		-республиканский	1,0	
		-всероссийский	1,5	
Итого максимально по критерию 3			13,0	
4. Включенность в методическую работу	1. Успешность выступления на конкурсах профессионального мастерства разных уровней по профилю работы	-первое место - второе место -третье место	2,0 1,5 1,0	Указать наименование конкурса, дату проведения, ссылку на приказ
	2.Наличие публикаций, информации на сайте за отчетный период о работе библиотеки	Документально зафиксированные материалы -до 5 -более 6	1,0 2,0	Указать даты размещения, наименования сообщений, ресурсы размещения
	3.Наличие справки - анализа работы за год	Документально зафиксированные материалы	2,0	Справка-анализ работы за год
	4.Зафиксированное очное участие (программы, протоколы и т.п.) в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях и др. (выступления, организация выставок, открытые уроки, мастер-классы и др.)	-школьный -муниципальный -республиканский -всероссийский	0,5 1,0 1,5 2,0 участие (0,5 балла)	Указать наименование мероприятия, дату проведения, ссылку на приказ
	5. Зафиксированное участие (программы, протоколы и т.п.) в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях и др. (выступления, организация выставок, открытые уроки, мастер-классы и др.) в дистанционном формате	-муниципальный -республиканский -всероссийский	0,5 1,0 1,5	Указать наименование мероприятия, дату проведения, ссылку на приказ
	6.Внедрение информационных технологий в практику работы. Создание базы данных школьной библиотеки	Наличие базы, количество обновлений	Ежемесячные обновления за отчетный период- 1,5	Указать, когда, какие обновления были внесены в базу
	7.разработка собственных методических и дидактических материалов, рекомендаций, учебных пособий, в т.ч. ЦОРов, программ, проектов за отчетный период	Рассмотренные и утвержденные методические и дидактические материалы, рекомендации, учебные пособия, программы, проекты	2,0	Указать название материала, рекомендации, реквизиты и даты рассмотрения и утверждения.
Итого максимально по критерию 4			12,0	
5.Межведомстве		Наличие договора и	81-100% -	Указать, когда был

нные отношения с ЦБС города.		плана работы.	2,0, 60-80%- 1,0	заключен договор, количество мероприятий, уровень выполнения плана
Итого максимально по критерию 5			2,0	
6.Выполнение разовых поручений, ответственных заданий, неоплачиваемого функционала		Наличие приказа, отчета о выполнении работы	До 3 б	Указать, когда , какие поручения исполнялись, результат исполнения
Итого максимально по критерию 6			3,0	
ИТОГО			40,0	<u>Прим. В случае выполнения показателя только в одном полугодии балл делится на 2.</u>

Показатели для расчета
выплат стимулирующей части фонда оплаты труда
социального педагога

Критерий	Показатель	Метод определения показателя	Оценка показателя (максимальное значение балла)	Методические рекомендации для оценивания
Позитивные результаты деятельности социального педагога	1.Положительная динамика показателей работы по профилактике нарко- и алкогольной зависимости, табакокурения	1.Снижение доли обучающихся, стоящих на учете в связи с нарко- и алкогольной зависимостью, табакокурением	2,0	Балл засчитывается при выраженной отрицательной динамике доли обучающихся, стоящих на учете в связи с нарко- и алкогольной зависимостью, табакокурением с приведением имен и первой буквы фамилии обучающегося в сравнении с предыдущим периодом
	2.Положительная динамика охвата обучающихся, состоящих на учете (ВШУ, КДН, ПДН) обучением в учреждениях дополнительного образования	Отношение количества обучающихся, состоящих на учете (ВШУ, КДН, ПДН) и занятых обучением в учреждениях дополнительного образования, к их общему количеству по школе (в %) по сравнению с показателем предыдущего периода Результаты мониторинга	2,0	Балл засчитывается при выраженной положительной динамике количества обучающихся, состоящих на учете (ВШУ, КДН, ПДН) и занятых обучением в учреждениях дополнительного образования, к их общему количеству по школе (в %) по сравнению с показателем предыдущего периода с приведением имен и первой буквы фамилии обучающегося
	3. Положительная динамика охвата внеурочной деятельностью обучающихся, состоящих на учете (ВШУ, КДН, ПДН)	Отношение количества обучающихся, состоящих на учете (ВШУ, КДН, ПДН) и охваченных внеурочной деятельностью, к их общему количеству по школе (в %) по сравнению с показателем предыдущего периода Результаты мониторинга	2,0	Балл засчитывается при выраженной положительной динамике количества обучающихся, состоящих на учете (ВШУ, КДН, ПДН) и охваченных внеурочной деятельностью, к их общему количеству по школе (в %) по сравнению с показателем предыдущего периода с приведением имен и первой буквы фамилии обучающегося
	4. Положительная динамика охвата обучающихся,	Отношение количества обучающихся, состоящих на учете (ВШУ, КДН, ПДН) и	2,0	Балл засчитывается при выраженной положительной динамике количества обучающихся, состоящих на учете

	состоящих на учете (ВШУ, КДН, ПДН) и детей из социально незащищенной категории семей (неполные, малоимущие (стоящие на учете в органах социального обеспечения, потерявшие кормильца, с родителями-инвалидами) организованными формами отдыха в каникулярное время	детей из социально незащищенной категории семей (неполные, малоимущие (стоящие на учете в органах социального обеспечения, потерявшие кормильца, с родителями-инвалидами), охваченных организованными формами отдыха в каникулярное время, к их общему количеству по школе (в %) по сравнению с показателем предыдущего периода Результаты мониторинга		(ВШУ, КДН, ПДН) и детей из социально незащищенной категории семей (неполные, малоимущие (стоящие на учете в органах социального обеспечения, потерявшие кормильца, с родителями-инвалидами), охваченных организованными формами отдыха в каникулярное время, к их общему количеству по школе (в %) по сравнению с показателем предыдущего периода с приведением имен и первой буквы фамилии обучающегося (либо количества, если оно превышает 10)
	5. Положительная динамика охвата обучающихся, состоящих на учете (ВШУ, КДН, ПДН) и детей из социально незащищенной категории семей (неполные, малоимущие (стоящие на учете в органах социального обеспечения, потерявшие кормильца, с родителями-инвалидами) горячим питанием по месту учебы	Отношение количества обучающихся, состоящих на учете (ВШУ, КДН, ПДН) и детей из социально незащищенной категории семей (неполные, малоимущие (стоящие на учете в органах социального обеспечения, потерявшие кормильца, с родителями-инвалидами), охваченными горячим питанием по месту учебы по сравнению с показателем предыдущего периода Результаты мониторинга	2,0	Балл засчитывается при выраженной положительной динамике количества обучающихся, состоящих на учете (ВШУ, КДН, ПДН) и детей из социально незащищенной категории семей (неполные, малоимущие (стоящие на учете в органах социального обеспечения, потерявшие кормильца, с родителями-инвалидами), охваченными горячим питанием по месту учебы, к их общему количеству по школе (в %) по сравнению с показателем предыдущего периода с приведением имен и первой буквы фамилии обучающегося (либо количества, если оно превышает 10)
	6.Отсутствие обучающихся, находящихся на учете в ПДН, КДН. Отсутствие правонарушений.		2,0	Балл засчитывается в случае полного отсутствия обучающихся, находящихся на учете в ПДН, КДН, в указанный период
	7.Работа с детьми, находящимися под опекой	1.Выявление и учет детей, находящихся под опекой. 2.Обследование домашних условий(количество обследований) 3.Оказание помощи (указать вид помощи)	2,0	Балл засчитывается: - в случае выявления новых случаев оформления опеки над детьми (1), - в случае, если количество обследований домашних условий опекаемых детей проходит планомерно, с учетом эпидемиологической обстановки, с письменного согласия опекуна (2), - в случае, если указаны виды помощи, оказываемые опекаемому или семье опекаемого (3)
	8.Организация работы по оздоровлению детей и подростков в летний период	Отношение количества обучающихся, охваченных оздоровительной работой, к общей численности обучающихся (в%)	От 80 до 100 – 2,0 баллов; От 50 до 79 – 1,0;	Балл засчитывается при полном выполнении критерия и показателя
	9.Положительная динамика трудоустройства подростков, находящихся в	Отношение количества подростков, работающих в свободное от учёбы время, к численности обучающихся, входящих в «группу риска»	2,0	Балл засчитывается, если наблюдается положительная динамика трудоустройства подростков, находящихся в «группе риска», состоящих на учете (ВШУ, КДН, ПДН)

	«группе риска», состоящих на учете (ВШУ, КДН, ПДН) в свободное от обучения время	(в%) по сравнению с показателем предыдущего периода		в свободное от обучения время
	10. Ведение электронного банка данных на учащихся «группы риска» и социально незащищенных семей	Наличие банка и его систематическое обновление	2,0	Балл засчитывается, если представлена структура ресурса, указана периодичность обновления, перечислены элементы обновления в указанный период
Итого максимально по критерию 1			20,0	
2. Включенность в методическую работу	1. Разработка программ элективных курсов, факультативов, кружков и т.д.; проектов по социальной адаптации учащихся	Наличие утвержденного на методсовете МБОУ, соответствующей кафедре ЧРИО документа	2,0	Название документа, дата рассмотрения, реквизиты приказа об утверждении
	2. Зафиксированное очное участие (программы, протоколы и т.п.) в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях и др. (выступления, организация выставок, мастер-классы и др.) по направлению деятельности, в т.ч. обобщение и распространение опыта педагогической работы с детьми «группы риска» и состоящих на учете (ВШУ, КДН, ПДН)	Справки, сертификаты: - муниципальный - республиканский - всероссийский	1,0 1,5 2,0	Наличие документального подтверждения участия, название мероприятия, дата проведения, уровень проведения. В случае проведения мероприятия только в одном полугодии, балл делится на 2.
	4. Зафиксированное участие (программы, протоколы и т.п.) в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях и др. в дистанционном формате (выступления, организация выставок, мастер-классы и др.) по направлению деятельности, в том числе обобщение и распространение опыта педагогической работы с детьми «группы риска» и состоящих на учете (ВШУ, КДН, ПДН)	Справки, сертификаты: - муниципальный - республиканский - всероссийский	0,5 1,0 1,5	Наличие документального подтверждения участия, название мероприятия, дата проведения, уровень проведения. В случае проведения мероприятия только в одном полугодии, балл делится на 2.

	5.Обновление социального паспорта школы	Ежемесячное обновление и пополнение информации.	Наличие зафиксированных, документально оформленных обновлений - 2,0	Балл засчитывается, если представлена структура ресурса, указана периодичность обновления, перечислены элементы обновления в указанный период
		Проведение открытых мероприятий, семинаров (с использованием дистанционных технологий)	- муниципальный- 0,5 - республиканский-1,0 - всероссийский- 1,5	
	6.Наличие публикаций на сайте школы, в печатных изданиях по профилю деятельности	Источник публикации с указанием темы публикации и даты выхода	1-3 публикации-1,0 балла, более 3- 2,0 балла	Балл засчитывается в случае указания названия публикации, даты публикации, места размещения публикации (на электронном ресурсе, печатное издание). В случае публикации только в одном полугодии, балл делится на 2.
	7.Победители и призеры конкурсов профессионального мастерства	-муниципальный -республиканский -всероссийский	1,0 1,5 2,0	Балл засчитывается при наличии документально подтвержденного участия (диплом, свидетельство, приказ)
Итого максимально по критерию 2			13,0	
3. Выполнение разовых поручений, ответственных заданий	Разовые поручения, неоплачиваемый функционал	Наличие приказа, отчета о выполнении работы	1 б	Указать, когда, какие поручения исполнялись, результат исполнения
Итого максимально по критерию 3			1,0	
4.Взаимодействие с субъектами профилактики	Активное взаимодействие с -ПДН, -КДН, -районным наркологом, -отделом опеки и попечительства, -отделом социальной защиты, -социально-реабилитационным центром	При наличии подтверждающих документов и плана работы	За каждый вид взаимодействия -1,5	Балл засчитывается при наличии совместных планов работы, отчетов о работе за указанный период.

Итого максимально по критерию 4			6,0	
ИТОГО			40,0	

Показатели для расчета
выплат стимулирующей части фонда оплаты труда лаборанту

Критерии	Показатели критериев	Максимальное кол-во баллов по каждому показателю
1.Позитивные результаты деятельности лаборанта	1.Сохранность лабораторного оборудования	2,0
	2.Своевременное устранение неполадок оборудования	2,0
	3.Качественное ведение документации (книги учёта, заявок и т.д.)	2,0
	4.Отсутствие срыва уроков вследствие неисправности техники и оборудования	2,0
	5.Отсутствие замечаний со стороны проверяющих на противопожарную безопасность, санитарное состояние учебного кабинета	2,0
	6.Отсутствие жалоб педагогов на работу лаборанта	2,0
	7. Наличие электронной базы оборудования и химреактивов кабинета химии	2,0
	8. Выполнение обязанностей сверх должностной инструкции	4,0
Итого максимально по критерию 1		18
2.Исполнительская дисциплина	1.Отсутствие нарушений Правил внутреннего трудового распорядка	1,0
	2.Сохранность имущества лаборатории (оборудование, химреактивы, наглядные пособия и т.п.) в надлежащем порядке	1,0
Итого максимально по критерию 2		2,0
ИТОГО		20,0

Показатели для расчета
выплат стимулирующей части фонда оплаты труда
сторожа

№№	Наименование показателя	Максимальное кол-во баллов по каждому показателю
1.	Отсутствие порчи (потери) школьного имущества во время дежурства	4
2.	Своевременное реагирование на возникающие чрезвычайные ситуации(когда, по какому поводу, кому)	4
3.	Отсутствие замечаний на не соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда	2
4.	Содержание помещений и территории в надлежащем санитарном состоянии	4
5.	Отсутствие обоснованных жалоб на работу сторожа	2
6.	Ведение и содержание документации по дежурству в установленном порядке	2
7.	Выполнение поручений сверх должностной инструкции	2
ИТОГО		20

Показатели для расчета
выплат стимулирующей части фонда оплаты труда
водителя

№№	Наименование показателя	Максимальное кол-во баллов по каждому показателю
1.	Отсутствие обоснованных жалоб на работу водителя	2
2.	Отсутствие замечаний на несоблюдение сроков технического осмотра автомобиля	2
3.	Отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности	2
4.	Ведение и содержание документации – путевых листов и др. документации в надлежащем порядке	2

5.	Отсутствие нарушений в ходе перевозки обучающихся (воспитанников)	2
6.	Отсутствие замечаний на нарушение техники безопасности и ОТ	2
7.	Отсутствие замечаний на нарушение правил эксплуатации автомобиля	2
8.	Обслуживание дополнительной единицы автотранспорта	2
9.	Выполнение разовых поручений	2
10.	Содержание гаража	2
ИТОГО		20

Показатели для расчета
выплат стимулирующей части фонда оплаты труда
уборщика служебных помещений

Наименование критерия	Наименование показателя	Максимальное кол-во баллов по каждому показателю
1. Качество и эффективность труда	Качество ежедневной уборки помещений	2,0
	Качество генеральных уборок школы	4,0
	Работа по благоустройству территорий школы	4,0
	Соблюдение правил санитарии и гигиены в убираемых помещениях.	2,0
	Выполнение сверхурочных должностных обязанностей	4,0
	Отсутствие жалоб на работу уборщика	2,0
	Дежурство на закрепленных территориях во время учебного процесса	2,0
ИТОГО		20,0

Показатели для расчета
выплат стимулирующей части фонда оплаты труда
рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий

№	Наименование показателя	Максимальное кол-во баллов по каждому показателю
1.	Отсутствие обоснованных жалоб на работу рабочего по комплексному обслуживанию	2,0
2.	Отсутствие замечаний на нарушение сроков профилактики отопительной, водопроводной, канализационной системы	2,0
3.	Своевременное и качественное устранение аварийных и нестандартных ситуаций (когда)	4,0
4.	Отсутствие замечаний на обеспечение бесперебойной работы отопительной, водопроводной, канализационной.	4,0
5.	Выполнение поручений сверх должностной инструкции (когда, каких)	4,0
6.	Отсутствие случаев отключения водоснабжения по вине рабочего по комплексному обслуживанию зданий	2,0
7.	Отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда	2,0
ИТОГО		20,0

Показатели для расчета
выплат стимулирующей части фонда оплаты труда
заведующей хозяйством

Критерии	Наименование показателя	максимальный Балл	Методические рекомендации для оценивания
1. Санитарно-гигиеническое состояние школы	1.1. Качественная организация работ по уборке помещений, благоустройству территорий школы; - отсутствие замечаний со стороны проверяющих организаций; - отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательных отношений на санитарно-гигиеническое состояние помещений	4,0	Перечислить мероприятия по благоустройству, организованные лично, указать, сколько раз проверялось качество уборки помещений, ссылки на реквизиты актов
	1.2. Отсутствие (или уменьшение количества) пунктов предписаний органов инспекции по вопросам санитарно-гигиенического состояния помещений по сравнению с предыдущим периодом	3,0	Указать сроки проведения проверки, итоги проверок в сравнении с предыдущим периодом
	1.3. Выполнение заявок по устранению технических неполадок в срок	3,0	Указать от кого, когда поступили заявки, в какой срок были выполнены, где

			фиксировалось выполнение
Итого максимально по критерию 1		10,0	
2. Пожарная и антитеррористическая безопасность в школе	2.1. Качественная организация и проведение работы, направленной на повышение условий безопасности в школе, наличие утвержденного плана или Паспорта безопасности МБОУ.	4,0	Указать конкретные мероприятия по критерию
	2.2. Отсутствие (или уменьшение количества) пунктов предписаний органов инспекции пожарной и электробезопасности, своевременное их устранение (количество за отчетный период в сравнении с предыдущим периодом).	2,0	Указать количество пунктов предписаний органов инспекции пожарной и электробезопасности в сравнении с предыдущим периодом
	2.3. Отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов на соблюдение техники безопасности (акты).	2,0	Указать даты проверок
Итого максимально по критерию 2		8,0	
3. Сохранность хозяйственного имущества и инвентаря	3.1. Качественное заключение хозяйственных договоров по обеспечению жизнедеятельности школы (теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения и др.)	3,0	Указать в заключении каких договоров принято личное участие (когда с какой организацией , по какой услуге)
	3.2. Качественный мониторинг по выполнению проектно- сметной документации на проведение работ по текущему и капитальному ремонту, высокое качество подготовки и организации работ по косметическому ремонту (акты приемки).	3,0	Указать сроки проведения ремонтных работ и итоговое заключение
	3.3. Отсутствие замечаний по учету и хранению ТМЦ.	3,0	Указать , кто организовал контроль, когда и его результаты
	3.4. Отсутствие (или уменьшение количества) пунктов предписаний ревизионных комиссий в части ответственности заведующего хозяйственной частью(каких, когда)	3,0	Указать , кто организовал контроль, когда и его результаты
	3.5. Результаты инвентаризации ТМЦ (недостача и излишки в ходе инвентаризации товарно – материальных ценностей не выявлены)	3,0	Указать реквизиты приказа по инвентаризации, даты проведения, результаты
	3.6. Заведующий хозяйственной частью выполняет обязанности, не предусмотренные должностной инструкцией	3,0	Указать, какие поручения кем, когда были даны и уровень их исполнения
	3.7. обеспечение бесперебойной работы приборов учета теплоэнергоносителей	2,0	
	3.8. Качественное заполнение журналов	2,0	
Итого максимально по критерию 3		22,0	
ИТОГО		40,0	

Показатели для расчета
выплат стимулирующей части фонда оплаты труда
преподавателя-организатора ОБЖ

Критерий	показатель	Метод определения показателя	Максимальное количество баллов	Методические рекомендации для оценивания
1. Успешность учебной работы	1. качество освоения учебных программ	результативность промежуточной аттестации	Качество знаний: 85 – 100% - 2,0 балла; 75 – 84% - 1,5 балла; 65 – 74% - 1,0 балла;	Указать даты проведения ПА, формы ПА, ссылки на протоколы
		динамика успеваемости за отчетный период	выше по сравнению со сравнимым	Привести сравнительные данные

			периодом – 1,5		
	2. Результативность участия в олимпиадах, конкурсах и др.	- количество учащихся – победителей и призеров олимпиад, лауреатов и дипломантов конкурсов, конференций, турниров на различных уровнях	- школьный (только для ВОШ)- муниципальный – 1,5 - республиканский – 2,0 - всероссийский – 2,5 (участие не ниже – 1 балл)	Указать <u>Ф.И. УЧАЩИХСЯ</u> (не должны повторяться) и <u>перечень мероприятий</u> , где они заняли призовые места (<u>НЕ ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ с перечислением учащихся</u>). Учитывается число учащихся по каждому уровню и предмету, а не число призовых мест. Количество учащихся умножается на балл. Участие учитывается без учета количества учащихся. Указывается точное наименование конкурса, ссылка на приказ, протокол, ресурс Интернета, статус учащегося (победитель, призер)	
		Заочные (дистанционные) олимпиады, конкурсы, конференции, турниры, соревнования:	- 10 - 20 человек -1,0 -от 21 до 30 человек- 1,25 -от 31 до 40 – 1,5 -от 41 и выше – 2,0	Заочные конкурсы учитываются <u>при условии их бесплатности, включенности в перечень мероприятий</u> Министерства просвещения РФ и Министерства образования и молодежной политики ЧР и указания на сайт конкурса. Балл на число учащихся <u>НЕ УМНОЖАЕТСЯ. УЧАСТИЕ НЕ УЧИТЫВАЕТСЯ.</u>	
	3. Качество выполнения мероприятий военно-патриотического направления	Месячники, смотры строя и песни и т.д.(при наличии отчета (справки), информации, в том числе, размещенной на сайте школы	2,0	Указать наименование мероприятия, дату проведения, количество участников	
	Итого максимально по критерию 1		20,0		
	2. Активность во внеурочной, воспитательной деятельности	Наличие рабочей программы, количество обучающихся не менее 15	1,0	Критерий оценивается, если нет дополнительной оплаты по приказу. Если деятельность осуществляется в одном полугодии, балл делится на 2	
	Итого максимально по критерию 2		1,0		
	3.методическая и инновационная деятельность	3.1. проведение мастер-классов, открытых уроков и открытых внеклассных мероприятий на разных уровнях (<u>очно</u>)	-школьный =до 2 =3 и более -муниципальный =до 2 =3 и более	0,5 1,0 1,0 1,5	Балл учитывается при условии наличия протокола мероприятия, урока, мастер-класса, зафиксированного в тетради уроков педагога, ссылки на протокол заседания ШМО (РМО). Для республиканского уровня необходимо представление справки

		-республиканский, межрегиональный (от одного)	2,0	или сертификата о проведении мероприятия. Проведение соревнований как открытый урок не учитываются. <u>В случае отсутствия документального подтверждения балл не учитывается. Если за проведение мероприятия присуждено призовое место, оно учитывается в п. 4.7. Если мероприятие с одним названием проводится на разных уровнях, засчитывается проведение только один раз на более высоком уровне</u>
		Максимально по показателю 4.1	4,5	
	3.2 проведение мастер-классов, открытых уроков и открытых внеклассных мероприятий на разных уровнях (в дистанционном формате, начиная с муниципального уровня)	Наличие приказа по МБОУ, по управлению образования и МП администрации Козловского района		Балл учитывается при условии наличия протокола мероприятия, урока, мастер-класса, зафиксированного в тетради уроков педагога, ссылки на протокол заседания ШМО (РМО). Для республиканского уровня необходимо представление справки или сертификата о проведении мероприятия. Проведение различного рода спортивных состязаний (соревнования, кубки, игры и т.п.) как открытый урок не учитываются. <u>В случае отсутствия документального подтверждения балл не учитывается. Если за проведение мероприятия присуждено призовое место, оно учитывается в п. 3.7. Если мероприятие с одним названием проводится на разных уровнях, засчитывается проведение только один раз на более высоком уровне</u>
		-муниципальный =до 2	0,25	
		=3 и более	0,5	
		-республиканский, межрегиональный(от одного)	1,0	
		-всероссийский (от одного)	1,5	
		Максимально по показателю 4.2.	3,0	
	3.3.разработка собственных методических и дидактических материалов, рекомендаций, учебных пособий, в т.ч. ЦОРов, за отчетный период	Рассмотренные на методсовете, ШМО методические и дидактические материалы, рекомендации, учебные пособия (при наличии протокола о рассмотрении)	1,0	Указать наименования собственных методических и дидактических материалов, рекомендаций, учебных пособий, в т.ч. ЦОРов, реквизиты приказа об утверждении
	3.4. участие деятельности экспериментальных площадок по профилю деятельности	Отчет о результатах работы, приказ	1,0	Указать наименование экспериментальной площадки, реквизиты приказа об организации деятельности
	3.5. руководство методическими объединениями	При наличии справки о деятельности	-школьный уровень – 0,5 - муниципальный уровень - 1,0	Балл учитывается при наличии ссылки на реквизиты приказа о назначении руководителем ШМО (РМО), даты сдачи отчета
	3.6.участие в работе муниципальных	Приказ по РУО	- муниципальный -1,0	Балл учитывается при наличии ссылки на реквизиты приказа

	комиссий (олимпиадная, конкурсная)				
	3.7. наличие призовых мест в очных профессиональных конкурсах разных уровней -Самый классный классный, -Учитель года, -Фестивали предметных уроков («Лучший урок по ...»), -Мастер педагогического труда	-первое место Уровни: школьный муниципальный республиканский	1,5 2,0 2,5	Балл учитывается при наличии ссылки на реквизиты приказа, ресурса (если дистанционный конкурс) и при условии , что конкурс отвечает направлению деятельности преподавателя – организатора ОБЖ	
		- второе место Уровни: школьный муниципальный республиканский	1,0 1,5 2,0		
		-третье место Уровни: школьный муниципальный республиканский	0,5 1,0 1,5		
		- участие (независимо от уровня, кроме школьного)	1,0		
	Наличие призовых мест в дистанционных профессиональных конкурсах разных уровней, соответствующих профилю преподаваемого предмета (начиная с муниципального уровня)	-первое место Уровни: - муниципальный - республиканский	0,75 1,5		
		- второе место Уровни: - муниципальный - республиканский	0,5 1,0		
			-третье место Уровни: - муниципальный - республиканский		0,25 0,5
			Максимально по показателю 4.7		10,0
	3.8. наличие публикации в педагогических изданиях за отчетный период, в т.ч. в электронных	Диплом, свидетельство, сертификат	0,5	Балл учитывается при наличии ссылки на ресурс, указании на название публикации, даты размещения публикации	
Итого максимально по критерию 4			22,0		
5. Выполнение разовых поручений , ответственных заданий	1. участие в общественной и спортивной деятельности (профсоюз, управляющий совет, участие в соревнованиях)	Наличие приказа, сертификатов, грамот	1,0	Указать наименование мероприятия, дату проведения, результат. В случае работы в профсоюзе – представить отзыв председателя первичной профсоюзной организации	
	2. Выполнение обязанностей	При наличии отчета	1,0	Указать наименование выполненной работы, дату выполнения, по чьему	

	сверх должностной инструкции			поручению, результат
Итого максимально по критерию 5			2,0	
ИТОГО			45,0	<u>Прим. В случае выполнения показателя (любого) только в одном полугодии балл делится на 2.</u>

Показатели для расчета
выплат стимулирующей части фонда оплаты труда секретарю

Критерии	Показатели	Максимальное кол-во баллов по каждому показателю	Методические рекомендации к оцениванию
1.Позитивные результаты деятельности секретаря	1.Высокое качество организационно-технического обеспечения административно-распорядительной деятельности директора школы.	2,0	Качественная подготовка проектов различных документов, общее количество в соответствии с номенклатурой
	2.Высокое качество исполнения служебных материалов, писем, запросов и др.	2,0	Доведение всех материалов заинтересованным лицам в срок
	3.Контроль за исполнением работниками школы приказов, распоряжений. Соблюдение сроков выполнения	2,0	Качество исполнения контроля, наличие подписей всех сторон, указанных в приказах и иных документах
	4.Создание банков данных, необходимых для работы общеобразовательного учреждения и эффективное их использование	2,0	Наименование созданных банков данных, направления их использования
	5.Качественная работа с номенклатурой дел школы	2,0	Наличие и обновление всех документов, обозначенных в номенклатуре дел школы, ее разработка на год
	6.Качественное оформление и ведение личных дел обучающихся и сотрудников школы	2,0	Качество оформления личных дел обучающихся и персонала, своевременное обновление данных при их изменении, в том числе и в электронном журнале
	7. Качественное ведение архивной документации	2,0	Наименование и количество документов, оформленных в архив.
	8.Организация и приём посетителей, содействие оперативности рассмотрения просьб и предложений	2,0	Ведение журнала приема посетителей, общее количество за отчетный период
Итого максимально по критерию 1		16,0	
2.Исполнительская дисциплина	1.отсутствие нарушений Правил внутреннего трудового распорядка	2,0	Отсутствие жалоб на работу секретаря, оформленное надлежащим образом
	2. сохранность имущества приемной в надлежащем порядке	2,0	Отсутствие порчи имущества по вине секретаря
Итого максимально по критерию 2		4,0	
ИТОГО		20,0	
			Оплата за все показатели производится в случае

			отсутствия дополнительной оплаты по приказу МБОУ
--	--	--	--

Приложение №2

Аналитическая справка для расчета
выплат стимулирующей части фонда оплаты труда

учителя _____
за период _____

Критерий	показатель	Метод определения показателя	Оценка показателя	Максимальное число баллов (до...)	Выполнено, балл	Утверждено ЭАС, балл	
1. Результаты учебной деятельности	1.1 качество освоения учебных программ	1.1.1. результаты государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса	Часть 1. Средний балл по результатам ЕГЭ выше среднего балла по республике	2			
			ИЛИ:				
			Часть 2. Наличие учащихся набравших -70 баллов и выше	2			
			-80 баллов и выше	1,5			
			-100 баллов	2			
			Максимально по показателю 1.1.1	2			
		1.1.2. результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса	Качественная успеваемость: 100-81 %	2,0			
			80-60%	1,5			
		1.1.3. результаты промежуточной аттестации во 2-4, в 5-8, в 10 классах по предмету	Качественная успеваемость: 100-81 %	2,0			
			80-60%	1,5			
		1.1.4 Для уровня начального общего образования -динамика качественной успеваемости за 1 и 2 четверть отчетного периода (для перехода 1-2 класс); Для перехода 4 класс- 1 класс – динамика качественной успеваемости 3-4 четверти предыдущего учебного года	- выше по сравнению со сравнимым периодом	2,0			
			Для уровня основного общего и среднего общего образования	- до 10%	0,25		
			-11-30%	0,5			

		- Доля выпускников, выбравших сдачу предмета в форме ОГЭ и ЕГЭ и успешно* прошедших процедуру (в % от списочного состава учеников в 9, 11 –х классах учителя – предметника): *Для 9-х классов – доля выпускников, получивших «4» и «5», Для 11-х классов – доля обучающихся, получивших на ГИА 60 баллов и более	-31-50% 51-75% 76-100% - выше 50%	1,0 1,5 2,0				
Итого максимально по критерию 1				10,0				
2. Результативность внеурочной и воспитательной деятельности	2.1 Результативность участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, НПК	2.1.1. количество учащихся – победителей и призеров Всероссийской олимпиады школьников (для начальных классов – Республиканских интеллектуальных игр)	-школьный	1,0				
			-муниципальный	1,5				
			-республиканский	2,0				
			-всероссийский	2,5				
		2.1.2. количество учащихся – победителей и призеров олимпиад, лауреатов и дипломантов конкурсов, конференций, турниров, соревнований на различных уровнях	- участие на республиканском уровне и выше	0,5	0,25			
			- с реализацией практической части;					
			- без практической части					
			Очные олимпиады, конкурсы, конференции, турниры, соревнования:	-муниципальный	1,0			
				-республиканский	1,5			
				-всероссийский	2,0			
				- участие на республиканском уровне и выше	0,5			
				Заочные (дистанционные) олимпиады, конкурсы, конференции, турниры, соревнования:	- 10 - 20 человек	1,0		
					-от 21 до 30 человек	1,25		
					-от 31 до 40	1,5		
-от 41 и выше	2,0							
		Максимально по показателю 2.1.	20,0					
2.2.Внеклассная (внеурочная) деятельность	2.2.1 охват учащихся внеклассной и внеурочной деятельностью	Количество предметных мероприятий, в которых участвовали учащиеся учителя-предметника	До 5 – 1,0; 6-9 – 1,5; Больше 10 – 2,0					
	2.2.2 Мониторинг	Положительная динамика	При					

		достижений обучающихся из социально неблагополучных семей, детей с ОВЗ, детей-инвалидов, детей, состоящих на учете в ВШУ, КДН, ПДН и в «группе риска» (для классных руководителей)	вовлечения обучающихся из социально неблагополучных семей в кружковую и секционную деятельность, их участия во внеклассной (внеурочной) деятельности	наличии положительной динамики -1,0		
ИТОГО максимально по критерию 2				23,0		
3.Результативность методической и инновационной деятельности педагога		3.1.проведение мастер-классов, открытых уроков и открытых внеклассных мероприятий на разных уровнях (очно)	-школьный =до 2	0,5		
			=3 и более	1,0		
			-муниципальный =до 2	1,0		
			=3 и более	1,5		
			-республиканский, межрегиональный (от одного)	2,0		
			Максимально по показателю 3.1	4,5		
		3.2 проведение мастер-классов, открытых уроков и открытых внеклассных мероприятий на разных уровнях (в дистанционном формате, начиная с муниципального уровня)	Наличие приказа по МБОУ, по управлению образования и МП администрации Козловского района			
			-муниципальный =до 2	0,25		
			=3 и более	0,5		
			-республиканский, межрегиональный(от одного)	1,0		
			-всероссийский (от одного)	1,5		
Максимально по показателю 3.2.	3.0					
		3.3.организация и руководство: -районными методическими объединениями, - объединениями учащихся (по безопасности дорожного движения, пожарной безопасности, «Юнармия»)	При наличии справки о деятельности	1,5		
			методическими семинарами, организованными на базе школы, в т.ч. в рамках площадок и проектов (в соответствии с	При наличии приказа об организации и справки об итогах		

		приказом по школе по организации методической работы)					
		3.4.выполнение функций <u>председателей</u> школьных комиссий по олимпиадам, руководство предметными декадами.	-1-2 комиссии - 3 и более	0,5 1,0			
		3.5.участие в работе муниципальных комиссий: - олимпиадная, конкурсная	При наличии ссылки на реквизиты приказа -1-2 комиссии - 3 комиссии -4 и более комиссии	0, 5 1,0 1,5			
		3.6. наличие призовых мест в <u>очных</u> профессиональных конкурсах разных уровней -Самый классный классный, -Учитель года, -Лучший психолог года (социальный педагог года), -Фестивали предметных уроков («Лучший урок по ...»), -Мастер педагогического труда	-первое место Уровни: школьный муниципальный республиканский	1,5 2,0 2,5			
			- второе место Уровни: школьный муниципальный республиканский	1,0 1,5 2,0			
			-третье место Уровни: школьный муниципальный республиканский	0,5 1,0 1,5			
			- участие (независимо от уровня, кроме школьного)	0,5			
			наличие призовых мест в <u>дистанционных</u> профессиональных конкурсах разных уровней, соответствующих профилю преподаваемого предмета (начиная с муниципального уровня)	-первое место Уровни: - муниципальный - республиканский	0,75 1,5		
				- второе место Уровни: - муниципальный - республиканский	0,5 1,0		
		-третье место Уровни: - муниципальный - республиканский		0,25 0,5			
			Максимально по показателю 3.6	9,5			
		3.7. наличие печатных публикаций в педагогических, научно – методических изданиях («Народная школа», «Педагогическая	Не менее 1 публикации в каждое полугодие - на республиканском уровне - на федеральном уровне	Республиканский уровень – 0,5 Федеральный – 1,0			

		газета», «Педагогический журнал», «Учительская газета» и т.п.), методических сборниках, сборниках статей по итогам научно-практических конференций за отчетный период				
			Максимально по показателю 3.7	1,5		
		3.8. наличие публикаций в электронных педагогических, научно – методических изданиях за отчетный период	Не менее 1 публикации в каждое полугодие - на республиканском уровне - на федеральном уровне	Республиканский уровень – 0,25 Федеральный – 0,5		
			Максимально по показателю 3.8.	0, 5		
Итого максимально по критерию 3				24,0		
4. Выполнение разовых поручений, ответственных заданий		4.1.Своевременное пополнение сайта МБОУ	Своевременное пополнение сайта МБОУ	0,5		
		4.2. личное участие в общественной, творческой и спортивной деятельности, повышающих положительный имидж МБОУ (профсоюз, управляющий совет, участие в спортивных соревнованиях, иных видах командных состязаний, публикации о школе в районной газете «Знамя», личные публикации в школьной газете и приложениях к ней)	Наличие подтверждающих документов(приказов, сертификатов, грамот)	0,5		
		4.3.Создание элементов образовательной инфраструктуры	-отсутствие замечаний школьной комиссии по готовности кабинетов к учебным четвертям	0,5		
		4.4. Деятельность в составе рабочих групп по подготовке участников профессиональных	Наличие приказа, положительный отзыв участника профессионального конкурса.	1,5		

		конкурсов			
Итого максимально по критерию 4				3,0	
ИТОГО				60,0	

*Прим. В столбце «наименование показателя» наименование показателя не убирать и не изменять.

Характеристику показателя давать после наименования

Учитель _____ (_____)

Принял _____ (_____) Дата _____

Председатель ЭАС _____

Члены ЭАС _____

Аналитическая справка для расчета
выплат стимулирующей части фонда оплаты труда

лаборанту _____

в период _____

Критерии	Показатели критериев	Максимальное кол-во баллов по каждому показателю	Выполнено, балл	Утверждено ЭАС, балл
1.Позитивные результаты деятельности лаборанта	1.Сохранность лабораторного оборудования	2,0		
	2.Своевременное устранение неполадок оборудования	2,0		
	3.Качественное ведение документации (книги учёта, заявок и т.д.)	2,0		
	4.Отсутствие срыва уроков вследствие неисправности техники и оборудования	2,0		
	5.Отсутствие замечаний со стороны проверяющих на противопожарную безопасность, санитарное состояние учебного кабинета	2,0		
	6.Отсутствие жалоб педагогов на работу лаборанта	2,0		
	7. Наличие электронной базы оборудования и химреактивов кабинета химии	2,0		
	8. Выполнение обязанностей сверх должностной инструкции	4,0		
Итого максимально по критерию 1		18		
2.Исполнительская дисциплина	1.Отсутствие нарушений Правил внутреннего трудового распорядка	1,0		
	2.Сохранность имущества лаборатории (оборудование, химреактивы, наглядные пособия и т.п.) в надлежащем порядке	1,0		
Итого максимально по критерию 2		2,0		
ИТОГО		20,0		

*Прим. В столбце «наименование показателя» наименование показателя не убирать и не изменять.

Характеристику показателя давать после наименования

Лаборант _____ (_____)

Принял _____ (_____) Дата _____

Председатель ЭАС _____

Члены ЭАС _____

Аналитическая справка для расчета
выплат стимулирующей части фонда оплаты труда
педагога – психолога _____
за период _____

Критерий	показатель	метод определения показателя	Оценка показателя	Выполнено, баллов	Утвержде но ЭАС, баллов
1.Позитивные результаты деятельности специалиста					
1. Успешность выполнения программы коррекционной работы	Охват детей, направляемых на школьный консилиум и территориальную ПМПК	Доля детей, прошедших ПМПК и имеющих заключение к общему числу детей, нуждающихся в заключении ПМПК по представлениям классных руководителей, на основании собственных мониторингов	От 80 до 100 – 2,0; От 60 до 79 – 1,5 От 40 до 59 – 1,0		
2. Успешность проведения психокоррекционных занятий	2.1.Выявление и учет детей, имеющих психологические проблемы, выполнение плана мероприятий с ними.	Наличие списка детей по типам психологическим проблем, наличие утвержденных планов работы с детьми данной категории, наличие отчетов по планам работы	1,0		
	2.2. Успешность проведения индивидуальных психокоррекционных занятий.Наличие положительной динамики в развитии детей	Мониторинг динамики освоения детьми образовательных программ, в т.ч. адаптированных, в процессе коррекционно-развивающей работы	Рост среднего балла по предметам - 2,0		
3. Успешность проведения адаптационных занятий	3.1.Высокий уровень адаптации первоклассников к новым условиям обучения (справка)		Выше 80% -1,0 60-79% - 0,5		
	3.2.Высокий уровень адаптации пятиклассников к условиям обучения (справка)		Выше 80% -1,0 60-79% - 0,5		
	3.3.Высокий уровень адаптации учащихся классов уровня среднего общего образования (справка)		Выше 80% -1,0 60-79% - 0,5		
4. Качество проведения профориентационных консультаций с обучающимися.	Уровень профессионального самоопределения учащихся 9-11 классов	Положительная динамика профессионального самоопределения учащихся 9,11 классов (по каждой параллели – отдельно):	От 80 до 100 – 2,0 От 60 до 79 – 1,5; От 40 до 59 – 1,0		

		Для 9-х классов – поступление в учреждения СПО, Для 11 класса – поступление в учреждения ВПО			
Итого максимально по критерию 1			10,0		
2.Включенность в методическую работу					
2.1. Использование в работе современных психологических технологий	Использование здоровьесберегающих технологий	По количеству видов занятий с учащимися (в т.ч. уроков,кружковых др.) с использованием здоровьесберегающие технологий	На основе документальн о зафиксирован ных материалов 1- 2 занятия – 0,25, 3-5 занятий – 0,5 , Более 6 -1,0		
2.2.Профессиональн ые достижения	2.2.1наличие призовых мест в очных профессиональных конкурсах разных уровней	-первое место Уровни: школьный муниципальный республиканский	1,5 2,0 2,5		
		- второе место Уровни: школьный муниципальный республиканский	1,0 1,5 2,0		
		-третье место Уровни: школьный муниципальный республиканский	0,5 1,0 1,5		
		- участие (независимо от уровня, кроме школьного)	1,0		
	2.2.2.наличие призовых мест в дистанционных профессиональных конкурсах разных уровней, соответствующих профилю деятельности (начиная с муниципального уровня	-первое место Уровни: - муниципальный - республиканский	0,75 1,5		
		- второе место Уровни: - муниципальный - республиканский	0,5 1,0		
		-третье место Уровни: - муниципальный - республиканский	0,25 0,5		
		Максимальное количество баллов	9,0		
	2.2.3..Зафиксированное участие (выступления, презентации, доклады, сообщения) в очных семинарах, конференциях, форумах и др.	-муниципальный -республиканский -всероссийский	0,5 1,0 1,5		

	2.2.4. Зафиксированное участие (выступления, презентации, доклады, сообщения) в дистанционных семинарах, конференциях, форумах и др.	-муниципальный -республиканский -всероссийский	0,25 0,5 1,0		
	2.2.5..Разработка собственных коррекционно-развивающих программ, методических и дидактических материалов, учебных пособий, используемых при реализации основных и адаптированных образовательных программ	Рассмотренные, прошедшие экспертизу, и утвержденные программы, методические и дидактические материалы, рекомендации, учебные пособия (методсовет, управление образования и молодежной политики администрации Козловского района, ЧРИО, РМО)	2- 2 – 0,5, 3 -5 и более – 1,0		
	2.2.6..публикации в психолога – педагогических печатных изданиях за отчетный период	Не менее 1 публикации в каждое полугодие - на республиканском уровне - на федеральном уровне	Республиканский уровень – 0,5 Федеральный – 1,0		
	наличие публикаций в электронных психолога – педагогических, научно – методических изданиях за отчетный период	Не менее 1 публикации в каждое полугодие - на республиканском уровне - на федеральном уровне	Республиканский уровень – 0,25 Федеральный – 0,5		
	2.2.7..проведение мастер-классов, открытых уроков и открытых внеклассных мероприятий на разных уровнях (очно)	-школьный =до 2 =3 и более -муниципальный =до 2 =3 и более -республиканский (от одного)	0,5 1,0 1,5 2,0		
	2.2.8.проведение мастер-классов, открытых уроков и открытых внеклассных мероприятий на разных уровнях (в дистанционном формате, начиная с муниципального уровня)	-муниципальный =до 2 =3 и более -республиканский, межрегиональный(от одного) -всероссийский (от одного)	0,25 0,5 1,0 1,25		

		Максимальное количество баллов	7,5		
	2.2.9. Количество учащихся, чьи творческие проекты сопровождает специалист	1-3 ученика 4-6 учеников более 7	1,0 1,5 2,0		
2.3	Зафиксированное участие в работе творческих групп, рабочих групп, экспериментальных площадках, проектах и т.п.		1,0		
Итого максимально по критерию 2			25,5		
3. Взаимодействие специалистов	<u>3.1 Активное взаимодействие:</u> со специалистами ПМПК по сопровождению детей с ограниченными возможностями здоровья	Анализ обследований детей, оформленный документарно, наличие рекомендаций для направления на ПМПК	За каждый вид взаимодействия -1,5		
	3.2 с дошкольными образовательными учреждениями по вопросам преемственности	План работы по преемственности с ДОУ с указанием вида работы педагога-психолога, мероприятия, проводимого педагогом-психологом, справка – информация о проделанной работе по преемственности с ДОУ			
	3.3 с центром занятости населения	План работы с ЦЗ с указанием мероприятий, проводимых педагогом - психологом, справка – информация о проделанной работе			
	3.4.с учреждениями здравоохранения	План работы БУ МУЗ «Козловская ЦРБ» с указанием мероприятий, проводимых педагогом - психологом, справка – информация о проделанной работе			
Итого максимально по критерию 3			6,0		
4. Выполнение разовых поручений, ответственных заданий	4.1. Выполнение разовых поручений	Вид поручения, заказчик, дата выполнения, результат	1,5		
	4.2. Размещение	Размещение	1,0		

	информации в социальных сетях, наличие отдельного баннера на сайте школы	публикаций за отчетный период			
	4.3. участие в общественной и спортивной деятельности (профсоюз, управляющий совет, участие в спортивных соревнованиях, иных видах командных состязаний)	Наличие подтверждающих документов ,наличие приказа, сертификатов, грамот	1,0		
Итого максимально по критерию 4			3,5		
ИТОГО			45,0		<u>Прим. В случае выполнения показателя только в одном полугодии балл делится на 2.</u>

*Прим. В столбце «наименование показателя» наименование показателя не убирать и не изменять.
Характеристику показателя давать после наименования
Педагог-психолог _____ (_____) _____
Принял _____ (_____) Дата _____

Председатель ЭАС _____
Члены ЭАС _____

Аналитическая справка сторожа _____ для расчета
выплат стимулирующей части фонда оплаты труда
за период _____

№	Наименование показателя	Максимальное кол-во баллов по каждому показателю	Выполнено, балл	Утверждено ЭАС, балл
1.	Отсутствие порчи (потери) школьного имущества во время дежурства	4		
2.	Своевременное реагирование на возникающие чрезвычайные ситуации(когда, по какому поводу, кому)	4		
3.	Отсутствие замечаний на не соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда	2		
4.	Содержание помещений и территории в надлежащем санитарном состоянии	4		
5.	Отсутствие обоснованных жалоб на работу сторожа	2		
6.	Ведение и содержание документации по дежурству в установленном порядке	2		
7.	Выполнение поручений сверх должностной инструкции	2		
ИТОГО		20		

*Прим. В столбце «наименование показателя» наименование показателя не убирать и не изменять.
Характеристику показателя давать после наименования
Сторож _____ (_____) _____

Принял _____ (_____) Дата _____

Председатель ЭАС _____

Члены ЭАС _____

Аналитическая справка водителя _____ для расчета
выплат стимулирующей части фонда оплаты труда
за период _____

№№	Наименование показателя	Максимальное кол-во баллов по каждому показателю	Выполнено, балл	Утверждено ЭАС, балл
1.	Отсутствие обоснованных жалоб на работу водителя	2		
2.	Отсутствие замечаний на несоблюдение сроков технического осмотра автомобиля	2		
3.	Отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности	2		
4.	Ведение и содержание документации – путевых листов и др. документации в надлежащем порядке	2		
5.	Отсутствие нарушений в ходе перевозки обучающихся (воспитанников)	2		
6.	Отсутствие замечаний на нарушение техники безопасности и ОТ	2		
7.	Отсутствие замечаний на нарушение правил эксплуатации автомобиля	2		
8.	Обслуживание дополнительной единицы автотранспорта	2		
9.	Выполнение разовых поручений	2		
10.	Содержание гаража	2		
ИТОГО		20		

*Прим. В столбце «наименование показателя» наименование показателя не убирать и не изменять.

Характеристику показателя давать после наименования

Водитель _____ (_____)

Принял _____ (_____) Дата _____

Председатель ЭАС _____

Члены ЭАС _____

Аналитическая справка рабочего по комплексному обслуживанию _____
для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда
за период _____

№	Наименование показателя	Максимальное кол-во баллов по каждому показателю	Выполнено, балл	Утверждено ЭАС
1.	Отсутствие обоснованных жалоб на работу рабочего по комплексному обслуживанию	2,0		
2.	Отсутствие замечаний на нарушение сроков профилактики отопительной, водопроводной, канализационной системы	2,0		
3.	Своевременное и качественное устранение аварийных и нестандартных ситуаций (когда)	4,0		
4.	Отсутствие замечаний на обеспечение бесперебойной работы отопительной, водопроводной, канализационной.	4,0		
5.	Выполнение поручений сверх должностной инструкции (когда, каких)	4,0		
6.	Отсутствие случаев отключения водоснабжения по вине рабочего по комплексному обслуживанию зданий	2,0		
7.	Отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда	2,0		
ИТОГО		20,0		

*Прим. В столбце «наименование показателя» наименование показателя не убирать и не изменять.
 Характеристику показателя давать после наименования
 Рабочий по КО и РЗ _____ (_____) _____
 Принял _____ (_____) Дата _____

Председатель ЭАС _____
 Члены ЭАС _____

Аналитическая справка завхоза _____ для расчета
 выплат стимулирующей части фонда оплаты труда
 за период _____

Критери и	Наименование показателя	максима льный Балл	Выпол нено, балл	Утве ржде но ЭАС
1. Санитар но- гигиени ческое состоян ие школы	1.1. Качественная организация работ по уборке помещений, благоустройству территорий школы; - отсутствие замечаний со стороны проверяющих организаций; - отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательных отношений на санитарно-гигиеническое состояние помещений	4,0		
	1.2. Отсутствие (или уменьшение количества) пунктов предписаний органов инспекции по вопросам санитарно-гигиенического состояния помещений по сравнению с предыдущим периодом	3,0		
	1.3. Выполнение заявок по устранению технических неполадок в срок	3,0		
Итого максимально по критерию 1		10,0		
2. Пожарн ая и антитер рористи ческая безопас ность в школе	2.1. Качественная организация и проведение работы, направленной на повышение условий безопасности в школе, наличие утвержденного плана или Паспорта безопасности МБОУ.	4,0		
	2.2. Отсутствие (или уменьшение количества) пунктов предписаний органов инспекции пожарной и электробезопасности, своевременное их устранение (количество за отчетный период в сравнении с предыдущим периодом).	2,0		
	2.3. Отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов на соблюдение техники безопасности (акты).	2,0		
Итого максимально по критерию 2		8,0		
3. Сохранн ость хозяйст венного имуще ства и инвента ря	3.1. Качественное заключение хозяйственных договоров по обеспечению жизнедеятельности школы (теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения и др.)	3,0		
	3.2. Качественный мониторинг по выполнению проектно- сметной документации на проведение работ по текущему и капитальному ремонту, высокое качество подготовки и организации работ по косметическому ремонту (акты приемки).	3,0		
	3.3. Отсутствие замечаний по учету и хранению ТМЦ.	3,0		
	3.4. Отсутствие (или уменьшение количества) пунктов предписаний ревизионных комиссий в части ответственности заведующего хозяйственной частью (каких, когда)	3,0		
	3.5. Результаты инвентаризации ТМЦ (недостача и излишки в ходе	3,0		

	инвентаризации товарно – материальных ценностей не выявлены)			
	3.6. Заведующий хозяйственной частью выполняет обязанности, не предусмотренные должностной инструкцией	3,0		
	3.7. обеспечение бесперебойной работы приборов учета теплоэнергоснабжения	2,0		
	3.8. Качественное заполнение журналов	2,0		
Итого максимально по критерию 3		22,0		
ИТОГО		40,0		

*Прим. В столбце «наименование показателя» наименование показателя не убирать и не изменять.

Характеристику показателя давать после наименования

Завхоз _____ (_____)

Принял _____ (_____) Дата _____

Председатель ЭАС _____

Члены ЭАС _____

Показатели для расчета
выплат стимулирующей части фонда оплаты труда
уборщика служебных помещений

Наименование критерия	Наименование показателя	Максимальное кол-во баллов по каждому показателю	Выполнено, балл	Утверждено ЭАС, балл
1.Качество и эффективность труда	Качество ежедневной уборки помещений	2,0		
	Качество генеральных уборок школы	4,0		
	Работа по благоустройству территорий школы	4,0		
	Соблюдение правил санитарии и гигиены в убираемых помещениях.	2,0		
	Выполнение сверхурочных должностных обязанностей	4,0		
	Отсутствие жалоб на работу уборщика	2,0		
	Дежурство на закрепленных территориях во время учебного процесса	2,0		
ИТОГО		20,0		

*Прим. В столбце «наименование показателя» наименование показателя не убирать и не изменять.

Характеристику показателя давать после наименования

Уборщик служебных помещений _____ (_____)

Принял _____ (_____) Дата _____

Председатель ЭАС _____

Члены ЭАС _____

Аналитическая справка для расчета
выплат стимулирующей части фонда оплаты труда
преподавателя-организатора ОБЖ _____
за период _____

Критерий	показатель	Метод определения показателя	Максимальное количество баллов	Выполнено, балл	Утверждено ЭАС, балл
1. Успешность в учебной работе	1. качество освоения учебных программ	результативность промежуточной аттестации	Качество знаний: 85 – 100% - 2,0 балла; 75 – 84% - 1,5 балла; 65 – 74% - 1,0 балла;		
		динамика успеваемости за отчетный период	выше по сравнению со сравнимым периодом – 1,5		

	2. Результативность участия в олимпиадах, конкурсах и др.	- количество учащихся – победителей и призеров олимпиад, лауреатов и дипломантов конкурсов, конференций, турниров на различных уровнях	- школьный (только для ВОШ)- муниципальный – 1,5 -республиканский – 2,0 -всероссийский – 2,5 (участие не ниже – 1 балл)		
		Заочные (дистанционные) олимпиады, конкурсы, конференции, турниры, соревнования:	- 10 - 20 человек -1,0		
			-от 21 до 30 человек-1,25		
			-от 31 до 40 – 1,5		
			-от 41 и выше – 2,0		
	3. Качество выполнения мероприятий военно-патриотического направления	Месячники, смотры строя и песни и т.д.(при наличии отчета (справки), информации, в том числе, размещенной на сайте школы	2,0		
Итого максимум по критерию 1			20,0		
2. Активность во внеурочной , воспитательной деятельности	1.организация кружковой работы школьного уровня	Наличие рабочей программы, количество обучающихся не менее 15	1,0		
Итого максимум по критерию 2			1,0		
3.методическая и инновационная деятельность	3.1. проведение мастер-классов, открытых уроков и открытых внеклассных мероприятий на разных уровнях (очно)	-школьный =до 2	0,5		
		=3 и более	1,0		
		-муниципальный =до 2	1,0		
		=3 и более	1,5		
		-республиканский, межрегиональный (от одного)	2,0		
		Максимально по показателю 4.1	4,5		
3.2 проведение мастер-классов, открытых уроков и открытых внеклассных мероприятий на разных уровнях (в дистанционном		Наличие приказа по МБОУ, по управлению образования и МП администрации Козловского района			
		-муниципальный =до 2	0,25		
		=3 и более	0,5		

	формате, начиная с муниципального уровня)	-республиканский, межрегиональный(от одного)	1,0			
		-всероссийский (от одного)	1,5			
		Максимально по показателю 4.2.	3.0			
	3.3.разработка собственных методических и дидактических материалов, рекомендаций, учебных пособий, в т.ч. ЦОРов, за отчетный период	Рассмотренные на методсовете, ШМО методические и дидактические материалы, рекомендации, учебные пособия (при наличии протокола о рассмотрении)	1,0			
	3.4. участие деятельности экспериментальных площадок по профилю деятельности	Отчет о результатах работы, приказ	1,0			
	3.5. руководство методическими объединениями	При наличии справки о деятельности	-школьный уровень – 0,5 -муниципальный уровень - 1,0			
	3.6.участие в работе муниципальных комиссий (олимпиадная, конкурсная)	Приказ по РУО	- муниципальный -1,0			
	3.7. наличие призовых мест в очных профессиональных конкурсах разных уровней -Самый классный классный, -Учитель года, -Фестивали предметных уроков («Лучший урок по ...»), -Мастер педагогического труда	-первое место Уровни: школьный муниципальный республиканский	1,5 2,0 2,5			
		- второе место Уровни: школьный муниципальный республиканский	1,0 1,5 2,0			
		-третье место Уровни: школьный муниципальный республиканский	0,5 1,0 1,5			
		- участие (независимо от уровня, кроме школьного)	1,0			
		Наличие призовых мест в дистанционных профессиональных конкурсах разных уровней, соответствующих профилю преподаваемого предмета (начиная с муниципального уровня)	-первое место Уровни: - муниципальный - республиканский	0,75 1,5		
			- второе место Уровни: - муниципальный - республиканский	0,5 1,0		
			-третье место Уровни: - муниципальный	0,25		

		- республиканский	0,5		
		Максимально по показателю 4.7	10,0		
	3.8. наличие публикации в педагогических изданиях за отчетный период, в т.ч. в электронных	Диплом, свидетельство, сертификат	0,5		
Итого максимально по критерию 4			22,0		
5. Выполнение разовых поручений, ответственных заданий	1. участие в общественной и спортивной деятельности (профсоюз, управляющий совет, участие в соревнованиях)	Наличие приказа, сертификатов, грамот	1,0		
	2. Выполнение обязанностей сверх должностной инструкции	При наличии отчета	1,0		
Итого максимально по критерию 5			2,0		
ИТОГО			45,0		

Прим. В столбце «*метод определения показателя» наименование показателя не убирать и не изменять. Характеристику показателя давать после наименования

Преподаватель –организатор ОБЖ _____
 Принял _____ (_____) Дата _____

Председатель ЭАС _____
 Члены ЭАС _____

Аналитическая справка для расчета
 выплат стимулирующей части фонда оплаты труда
 секретаря _____
 за период _____

Критерии	Показатели	Максимальное кол-во баллов по каждому показателю	Выполнено, балл	Утверждено ЭАС, балл
1.Позитивные результаты деятельности секретаря	1.Высокое качество организационно-технического обеспечения административно-распорядительной деятельности директора школы.	2,0		
	2.Высокое качество исполнения служебных материалов, писем, запросов и др.	2,0		
	3.Контроль за исполнением работниками школы приказов, распоряжений. Соблюдение сроков выполнения	2,0		
	4.Создание банков данных, необходимых для работы общеобразовательного учреждения и эффективное их использование	2,0		
	5.Качественная работа с номенклатурой дел	2,0		

	школы			
	6.Качественное оформление и ведение личных дел обучающихся и сотрудников школы	2,0		
	7. Качественное ведение архивной документации	2,0		
	8.Организация и приём посетителей, содействие оперативности рассмотрения просьб и предложений	2,0		
Итого максимально по критерию 1		16,0		
2.Исполнительская дисциплина	1.отсутствие нарушений Правил внутреннего трудового распорядка	2,0		
	2. сохранность имущества приемной в надлежащем порядке	2,0		
Итого максимально по критерию 2		4,0		
ИТОГО		20,0		

*Прим. В столбце «показатели критериев» наименование показателя не убирать и не изменять.

Характеристику показателя давать после наименования

Секретарь _____ (_____)

Принял _____ (_____) Дата _____

Председатель ЭАС _____

Члены ЭАС _____

Аналитическая справка для расчета
выплат стимулирующей части фонда оплаты труда
библиотекаря _____
за период _____

Критерий	показатель	метод определения показателя	Оценка показателя	Выполнено, балл	Утверждено ЭАС, балл
1. Формирование библиотечного фонда	1.1.Организация пополнения фонда школьных библиотек методической, художественной и отраслевой литературой на печатных и электронных носителях согласно нормам пополнения фондов библиотек.	По наличию или отсутствию подтверждающих документов(справка – информация, размещенная на сайте школы)	Выше – 2,0		
	1.2.Уровень выполнения заказа на учебники на текущий период	Справка	80-100% - 2 балла 60-79% - 1 балла		
	1.3.Обеспеченность учебного плана учебниками к началу учебного года(в разрезе предметов учебного плана).	справка	100% - 2,0		
	1.4. Работа по сохранению учебников	Рейды по проверке учебников (наличие графика)	Ежемесячно - 1		
Итого максимально по критерию 1			7,0		
2. Справочно-библиографическая работа	2.1.Оформление тематических стендов, выставок, информационных справок, в т.ч. по новинкам художественной, методической литературы.	Наличие стендов, справок, оформленных за отчетный период (темы, даты выпуска), в том числе размещенных на сайте школы	Справки – 1,5 Стенды, выставки -1,5		

Итого максимально по критерию 2			3,0		
3. Работа с читателями: индивидуальная и массовая	3.1.Проведение анализа по определению читательских потребностей учащихся и уровня их читательской активности	Справка, данные анализа	1,0		
	3.2.Читательская активность	Доля учащихся, пользующихся библиотечным фондом	На том же уровне – 0,5 Выше – 1,0		
		Количество книговыдач за отчетный период	На том же уровне – 0,5 Выше – 1,0		
		Количество ученических творческих проектов, сопровождаемых библиотекарем	На том же уровне – 0,5 Выше – 1,0		
	3.3. Проведение библиотечных уроков	Документально зафиксированные материалы мероприятий.	На том же уровне – 0,5 Выше – 1,0		
	3.4. Успешное участие учащихся под руководством библиотекаря в очных внешкольных мероприятиях по профилю деятельности (олимпиады , конкурсы, акции)- призеры и победители	-муниципальный	1,0		
		-республиканский	1,5		
		-всероссийский	2,0		
		- участие на республиканском уровне и выше	0,5		
	3.5. Успешное участие учащихся под руководством библиотекаря в заочных внешкольных мероприятиях по профилю деятельности (олимпиады , конкурсы, акции)- призеры и победители	-муниципальный	0,5		
		-республиканский	1,0		
		-всероссийский	1,5		
Итого максимально по критерию 3			13,0		
4. Включенность в методическую работу	1. Успешность выступления на конкурсах профессионального мастерства разных уровней по профилю работы	-первое место - второе место -третье место	2,0 1,5 1,0		
	2.Наличие публикаций, информации на сайте за отчетный период о работе библиотеки	Документально зафиксированные материалы -до 5 -более 6	1,0 2,0		
	3.Наличие справки - анализа работы за год	Документально зафиксированные материалы	2,0		
	4.Зафиксированное очное участие (программы, протоколы и т.п.) в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях и др. (выступления, организация	-школьный -муниципальный -республиканский -всероссийский	0,5 1,0 1,5 2,0 участие (0,5 балла)		

	выставок, открытые уроки, мастер-классы и др.)				
	5. Зафиксированное участие (программы, протоколы и т.п.) в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях и др. (выступления, организация выставок, открытые уроки, мастер-классы и др.) в дистанционном формате	-муниципальный -республиканский -всероссийский	0,5 1,0 1,5		
	6. Внедрение информационных технологий в практику работы. Создание базы данных школьной библиотеки	Наличие базы, количество обновлений	Ежемесячные обновления за отчетный период-1,5		
	7. разработка собственных методических и дидактических материалов, рекомендаций, учебных пособий, в т.ч. ЦОРов, программ, проектов за отчетный период	Рассмотренные и утвержденные методические и дидактические материалы, рекомендации, учебные пособия, программы, проекты	2,0		
Итого максимально по критерию 4			12,0		
5. Межведомственные отношения с ЦБС города.		Наличие договора и плана работы.	81-100% -2,0, 60-80% - 1,0		
Итого максимально по критерию 5			2,0		
6. Выполнение разовых поручений, ответственных заданий, неоплачиваемого функционала		Наличие приказа, отчета о выполнении работы	До 3 б		
Итого максимально по критерию 6			3,0		
ИТОГО			40,0		

*Прим. В столбце «*метод определения показателя» наименование показателя не убирать и не изменять.

Характеристику показателя давать после наименования

Библиотекарь _____

Принял _____ (_____) Дата _____

Председатель ЭАС _____

Члены ЭАС _____

Аналитическая справка для расчета
выплат стимулирующей части фонда оплаты труда
социального педагога _____
за период _____

Критерий	Показатель	Метод определения показателя	Оценка показателя (максимальное значение балла)	Выполнено, балл	Утвержденное ЭАС, балл
----------	------------	------------------------------	---	-----------------	------------------------

Позитивные результаты деятельности социального педагога	1.Положительная динамика показателей работы по профилактике нарко- и алкогольной зависимости, табакокурения	1.Снижение доли обучающихся, стоящих на учете в связи с нарко- и алкогольной зависимостью, табакокурением	2,0		
	2.Положительная динамика охвата обучающихся, состоящих на учете (ВШУ, КДН, ПДН) обучением в учреждениях дополнительного образования	Отношение количества обучающихся, состоящих на учете (ВШУ, КДН, ПДН) и занятых обучением в учреждениях дополнительного образования, к их общему количеству по школе (в %) по сравнению с показателем предыдущего периода Результаты мониторинга	2,0		
	3. Положительная динамика охвата внеурочной деятельностью обучающихся, состоящих на учете (ВШУ, КДН, ПДН)	Отношение количества обучающихся, состоящих на учете (ВШУ, КДН, ПДН) и охваченных внеурочной деятельностью, к их общему количеству по школе (в %) по сравнению с показателем предыдущего периода Результаты мониторинга	2,0		
	4. Положительная динамика охвата обучающихся, состоящих на учете (ВШУ, КДН, ПДН) и детей из социально незащищенной категории семей (неполные, малоимущие (стоящие на учете в органах социального обеспечения, потерявшие кормильца, с родителями-инвалидами)организованными формами отдыха в каникулярное время	Отношение количества обучающихся, состоящих на учете (ВШУ, КДН, ПДН) и детей из социально незащищенной категории семей (неполные, малоимущие (стоящие на учете в органах социального обеспечения, потерявшие кормильца, с родителями-инвалидами), охваченных организованными формами отдыха в каникулярное время , к их общему количеству по школе (в %) по сравнению с показателем предыдущего периода Результаты мониторинга	2,0		
	5. . Положительная динамика охвата обучающихся, состоящих на учете (ВШУ, КДН, ПДН) и детей из социально незащищенной категории семей (неполные, малоимущие (стоящие на учете в органах социального обеспечения, потерявшие кормильца, с родителями-инвалидами)горячим питанием по месту учебы	Отношение количества обучающихся, состоящих на учете (ВШУ, КДН, ПДН) и детей из социально незащищенной категории семей (неполные, малоимущие (стоящие на учете в органах социального обеспечения, потерявшие кормильца, с родителями-инвалидами), охваченными горячим питанием по месту учебы по сравнению с показателем предыдущего периода Результаты мониторинга	2,0		
	6.Отсутствие обучающихся, находящихся на учете в ПДН, КДН. Отсутствие правонарушений.		2,0		
	7.Работа с детьми, находящимися под опекой	1.Выявление и учет детей, находящихся под опекой. 2.Обследование домашних условий(количество обследований) 3.Оказание помощи (указать вид помощи)	2,0		
	8.Организация работы по оздоровлению детей и подростков в летний период	Отношение количества обучающихся, охваченных оздоровительной работой, к общей численности обучающихся (в%)	От 80 до 100 – 2,0 баллов; От 50 до 79 – 1,0;		
	9.Положительная динамика трудоустройства подростков, находящихся в «группе риска», состоящих на учете (ВШУ,	Отношение количества подростков, работающих в свободное от учёбы время, к численности обучающихся, входящих в «группу риска» (в%) по сравнению с	2,0		

	КДН, ПДН) в свободное от обучения время	показателем предыдущего периода			
	10. Ведение электронного банка данных на учащихся «группы риска» и социально незащищенных семей	Наличие банка и его систематическое обновление	2,0		
Итого максимально по критерию 1			20,0		
2. Включенность в методическую работу	1. Разработка программ элективных курсов, факультативов, кружков и т.д.; проектов по социальной адаптации учащихся	Наличие утвержденного на методсовете МБОУ, соответствующей кафедре ЧРИО документа	2,0		
	2. Зафиксированное очное участие (программы, протоколы и т.п.) в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях и др. (выступления, организация выставок, мастер-классы и др.) по направлению деятельности, в т.ч. обобщение и распространение опыта педагогической работы с детьми «группы риска» и состоящих на учете (ВШУ, КДН, ПДН)	Справки, сертификаты: - муниципальный - республиканский - всероссийский	1,0 1,5 2,0		
	4. Зафиксированное участие (программы, протоколы и т.п.) в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях и др. в дистанционном формате (выступления, организация выставок, мастер-классы и др.) по направлению деятельности, в том числе обобщение и распространение опыта педагогической работы с детьми «группы риска» и состоящих на учете (ВШУ, КДН, ПДН)	Справки, сертификаты: - муниципальный - республиканский - всероссийский	0,5 1,0 1,5		
	5. Обновление социального паспорта школы	Ежемесячное обновление и пополнение информации.	Наличие зафиксированных, документально оформленных обновлений - 2,0		
		Проведение открытых мероприятий, семинаров (с использованием дистанционных технологий)	- муниципальный- 0,5 - республиканский- 1,0 - всероссийский- 1,5		

	6.Наличие публикаций на сайте школы, в печатных изданиях по профилю деятельности	Источник публикации с указанием темы публикации и даты выхода	1-3 публикации-1,0 балла, более 3-2,0 балла		
	7.Победители и призеры конкурсов профессионального мастерства	-муниципальный -республиканский -всероссийский	1,0 1.5 2,0		
Итого максимально по критерию 2			13,0		
3. Выполнение разовых поручений, ответственных заданий	Разовые поручения, неоплачиваемый функционал	Наличие приказа, отчета о выполнении работы	1 б		
Итого максимально по критерию 3			1,0		
4.Взаимодействие с субъектами профилактики и	Активное взаимодействие с -ПДН, -КДН, -районным наркологом, -отделом опеки и попечительства, -отделом социальной защиты, -социально-реабилитационным центром	При наличии подтверждающих документов и плана работы	За каждый вид взаимодействия -1,5		
Итого максимально по критерию 4			6,0		
ИТОГО			40,0		

*Прим. В столбце «*метод определения показателя» наименование показателя не убирать и не изменять.

Характеристику показателя давать после наименования

Социальный педагог _____

Принял _____ (_____) Дата _____

Председатель ЭАС _____

Члены ЭАС _____

Приложение №3

Экспертное заключение (лист замечаний) по аналитической справке _____
за период _____

Ф.И.О.	№ критерия,/показателя).	Замечания	Балл работника	Балл комиссии

Председатель ЭАС _____

Члены ЭАС _____

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

оценки выполнения утвержденных критериев и показателей результативности и эффективности работы

(указывается должность, фамилия, имя, отчество работника)

на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда за период работы

с _____

(указывается период работы)

Наименование критерия	Утверждено	Выполнено	Наименование показателя	Утверждено	Выполнено
			4.		
			Итого по критерию 4		
Итого по критерию 1			X	X	X
			5.		
			Итого по критерию 5		
Итого по критерию 2			X	X	X
Итого по критерию 3			X	X	X
			Всего по всем критериям		

Настоящий оценочный лист составлен в одном экземпляре.

« _____ » _____ 20__ г. _____ (_____)

«Принято» « _____ » _____ 20__ г. _____ (_____)

С _____ баллами оценочного листа ознакомлен(а), _____ согласна/несогласна (согласен/не согласен) _____ (_____)

Дата ознакомления _____

СВОДНЫЙ ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

оценки выполнения утвержденных критериев и показателей результативности и эффективности работы работников МБОУ «Козловская средняя общеобразовательная школа № 3»

на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда за период работы с 01 января 20__ по 31 декабря 20__ года

№ п/п	Должность, фамилия, имя, отчество работника	Сумма баллов по критерию 1		Сумма баллов по критерию 2		Сумма баллов по критерию 3		Сумма баллов по критерию 4		Сумма баллов по критерию 5		Общая сумма баллов	
		утвержден	выполнено	утвержден	выполнено	утвержден	выполнено	утверждено	выполнено	утверждено	выполнено	утверждено	выполнено
1.													
2.													
3.													

Итого: по педагогическим работникам – _____

по остальным работникам - _____

Итого - _____

Настоящий сводный оценочный лист составлен в одном экземпляре.

Председатель ЭАС : _____

Секретарь ЭАС: _____

Члены ЭАС: _____

ПРОТОКОЛ

утверждения сводного оценочного листа оценки выполнения утвержденных критериев и показателей результативности и эффективности работы работников МБОУ «Козловская средняя общеобразовательная школа №3» г. Козловка Чувашской Республики на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда за период работы с 01.01.20__ по 31.12.20__ г.

Нами, членами экспертно-аналитического совета по оценке выполнения утвержденных критериев и показателей результативности и эффективности работы работников МБОУ «Козловская средняя общеобразовательная школа №3» г. Козловка Чувашской Республики на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда за период работы с 01.01.20__ по 31.12.20__ осуществлена работа по оценке деятельности работников за период работы с 01.01.20__ по 31.12.20__.

Настоящий протокол составлен в одном экземпляре.

Председатель ЭАС _____

Секретарь ЭАС _____.

Члены ЭАС _____

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение №7

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

протокола утверждения сводного оценочного листа оценки выполнения утвержденных критериев и показателей результативности и эффективности работы работников МБОУ «Козловская средняя общеобразовательная школа №3» г. Козловка Чувашской Республики на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда за период работы с 01.01.20__ по 31.12.20__

Директор МБОУ _____ (_____)

Протокол согласован:

Наименование органа государственного самоуправления, профсоюзной организации	Дата получения	Дата согласования	Подпись
Первичная профсоюзная организация МБОУ «Козловская средняя общеобразовательная школа №3» г. Козловка Чувашской Республики		Председатель первичной профсоюзной организации	
Управляющий Совет МБОУ «Козловская средняя общеобразовательная школа №3» г. Козловка Чувашской Республики		Председатель управляющего совета	

Дата получения протокола общеобразовательным учреждением после согласования

« ____ » _____ 20__ г. _____ (_____)