

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Богатыревская средняя общеобразовательная школа»
Цивильского района Чувашской Республики
(МБОУ Богатыревская СОШ)**

429922, Чувашская Республика, Цивильский район ,с.Богатырево ,ул.Пришкольная д.1.
ИНН 2115004213,КПП211501001

01.09.2022 г.

с. Богатырево

№ 87

Об организации горячего питания в МБОУ «Богатыревская СОШ» в 2022-2023 учебном году

В целях реализации Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части организации бесплатного горячего питания обучающихся общеобразовательных организаций, в целях выполнения пункта 5а перечня поручений по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному собранию Российской Федерации от 15.01.2020 и организации работы, направленной на 100-процентное обеспечение обучающихся 1-4-х классов бесплатным одноразовым горячим питанием.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание школьников 1-11 классов на 2022-2023 учебный год в соответствии с нормативными требованиями с 01.09.2022 года.
2. Горячее питание предоставлять всем обучающимся на добровольной основе.
3. Назначить с 01.09.2022 г. на 2022 – 2023 учебный год ответственным лицом за организацию горячего питания учащихся заместителя по общеобразовательным дисциплинам Артемьеву Л.И.
4. Заместителю директора по общеобразовательным дисциплинам Артемьевой Л.И.:
 - составить график питания классов в столовой;
 - составить график дежурства учителей в столовой;
5. Установить время работы школьной столовой с 07.30 до 15.00 в соответствии с графиком питания учащихся.
6. Организовать для учащихся 1-4 классов школы в 2022 – 2023 учебном году бесплатное горячее питание.

7. Назначить ответственными за оформление документов по питанию Алексееву А.А., завхоза школы и Ельмакову А.П., повара школы;
8. Повара школы Ельмакову А.П. и повара дошкольной группы Анисимову Н.В. назначить ответственными за:
- своевременное и качественное изготовление пищи в соответствии санитарным требованиям и нормам;
 - соблюдение двенадцатидневного меню;
 - контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд;
 - поддержание помещений пищеблока и обеденного зала в должном санитарном состоянии;
 - ежедневное составление и утверждение меню согласно требованиям Роспотребнадзора;
 - обеспечение сбалансированного рационального питания;
 - еженедельные отчеты по выполнению норм питания;
10. Алексееву А.А., заведующего хозяйством, назначить ответственным за выдачу продуктов для приготовления пищи;
11. Возложить ответственность на классных руководителей с 1 по 11 классов:
- за обеспечение 100 % охвата обучающихся горячим питанием;
 - за проведение инструктажа о правилах поведения в школьной столовой;
 - за проведение родительских собраний и индивидуальных бесед с родителями о культуре питания;
 - за жизнь и здоровье обучающихся во время посещения столовой;
12. Назначить Алексееву А.А. завхоза, ответственной за организацию бесперебойной работы холодильно-технологического оборудования и сантехники на пищеблоке, оснащение кухонным инвентарем, посудой и моющими средствами;
13. Организовать работу бракеражной комиссии и родительского контроля и осуществлять контроль за организацией питания и качества предлагаемых блюд;
14. Учителю информатики Никонову Ю.Ф. своевременно размещать информацию об организации питания в школьной столовой на сайте;
15. Общее руководство организацией питания и контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

Ю.Г. Тимофеев