Приложение № 3

к приказу от 11.05.2021 № О-47/1

**План мероприятий (дорожная карта)**

по созданию и функционированию Центра естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» в 2021 году

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №9» г. Канаш

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Ответственный** | | | **Результат** | | **Срок** |
| **1. Подготовка нормативно-правовой базы** | | | | | | | |
| 1.1. | Издание приказа о создании Центра | Директор | | | Приказ директора школы | | 06.04.2021 г. |
| 1.2. | Назначение руководителя Центра | Директор | | | Приказ директора школы | | 06.04.2021 г. |
| 1.3. | Утверждение плана мероприятий по созданию и функционированию Центра образования «Точка роста» | Директор, руководитель центра | | | План мероприятий | | Апрель 2021 г. |
| 1.4. | Утверждение Положения  о Центре образования естественнонаучной и технологической  направленностей "Точка роста" | Директор, руководитель центра | | | Положение  о Центре образования естественнонаучной и технологической  направленностей "Точка роста" | | Апрель 2021 г. |
| 1.5. | Разработка проекта зонирования Центра ОУ | Директор, руководитель центра, зам. по АХР | | | Проект зонирования | | Апрель 2021 |
| 1.6. | Согласование утверждение проекта зонирования Центра | Директор, руководитель центра, зам. по АХР | | | Проект зонирования | | Апрель 2021 г. |
| **2. Финансово-хозяйственная деятельность** | | | | | | | |
| 2.1. | Информация об объемах операционных расходов на функционирование центров по статьям расходов | Директор,  зам. по АХР | Заявки на финансирование | | | | Апрель 2021 г. |
| 2.3. | Приведение площадок Центра образования  «Точка роста» в соответствие с фирменным стилем «Точка роста» (брендбуком) | Директор, руководитель центра  зам. по АХР | Проведение ремонтных работ в помещениях школы, предусмотренных для создания центра образования «Точка роста» | | | | Июнь – июль 2021 г. |
| 2.4. | Согласование перечня оборудования для оснащения Центра | Директор,  зам. по АХЧ | Заявка | | | | Апрель 2021 г. |
| 2.5. | Приемка помещений Центра | Директор, руководитель центра  зам. по АХЧ | Акт | | | | 10.08.2021 |
| **3. Кадровое обеспечение** | | | | | | | |
| 3.1. | Обеспечение 100% охвата педагогов и сотрудников центра курсами повышения квалификации, программами переподготовки кадров в очном и дистанционном форматах | Руководитель центра | Свидетельства о повышении квалификации | | | | В течение года |
| 3.2. | Составление штатного расписания центра | Директор, руководитель центра | Приказ по утверждению Штатного расписания | | | | к 01.09.2021 |
| 3.3. | Разработка должностных инструкций сотрудников центра | Директор, руководитель центра | Утвержденные должностные инструкции | | | | к 01.09.2021 |
| **4. Методическое сопровождение** | | | | | | | |
| 4.1 | Определение перечня, разработка  и корректировка  образовательных программ,  которые с 2021-2022  года будут реализовываться  базе Центра «Точка роста» | Руководитель центра,  учителя | | | | Размещение программ на сайте | к 01.09.2021 |
| **5. Информационное сопровождение** | | | | | | | |
| 5.1 | Формирование и реализация медиаплана по информационному сопровождению создания Центра образования.   |  | | --- | |  | | Руководитель центра,  учителя | | 1. Проведение для учащихся, педагогов, родителей  информационной кампании о проекте  2. Размещение на официальном сайте школы странички «ТОЧКА РОСТА». Размещение на ней информационных материалов.  3. Презентация проекта   |  | | --- | | «Точка роста» на классных  часах, педагогических  советах, родительских  собраниях. | | | | В течение реализации проекта   |  | | --- | |  | |
| 5.2 | Разработка графика работы Центра, расписания занятий в Центре, режима МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №9» г.Канаш  в связи с функционированием Центра образования «Точка роста». | Руководитель центра | | Утверждение графика  работы Центра, расписания занятий в Центре образования «Точка роста» | | | Август 2021 |
| 5.3 | Открытие Центра | Директор, руководитель центра | | Торжественное мероприятие | | | 01.09.2021 |
| 5.4 | Организация работы Центра образования «Точка роста» | Директор, руководитель центра, учителя | | Расписание  Расстановка кадров  планирование | | | с 01.09.2021 |
| 5.5 | Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурныхмероприятий Центра. | Директор, руководитель центра, учителя | | Информация на сайте школы | | | Август 2021 |
| 5.6 | Организация набора детей, обучающихся по программам Центра | Директор, руководитель центра, учителя | | Приказ директора школы о зачислении учащихся | | | Сентябрь 2021 |
| 5.7 | Обеспечение максимального вовлечения обучающихся, педагогических и иных работников системы образования, родительской общественности в обучение по естественнонаучным, и технологическим направлениям, а также общее просвещение населения. | Директор, руководитель центра, учителя | | Достижение индикативных показателей результативности деятельности Центра образования «Точка роста» на базе МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №9» г.Канаш | | | В течение реализации проекта |
| 5.8 | Мониторинг реализации мероприятий дорожной карты | Директор, руководитель центра | | Отчет | | | В течение реализации проекта |