

ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом совете
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Козловская средняя общеобразовательная школа №3»
г. Козловка Чувашской Республики

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в РФ», Уставом МБОУ и регламентирует работу Методического совета МБОУ (далее – методсовет).
- 1.2. Методический совет - коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива МБОУ в целях осуществления руководства методической деятельностью.
- 1.3. Методический совет МБОУ является основным структурным подразделением методической службы МБОУ, обеспечивающим сопровождение учебно- воспитательной, методической, экспериментальной работы в школе.
- 1.4. Методический совет координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

2. Цель и задачи деятельности.

- 2.1. **Цель** деятельности методсовета - обеспечить гибкость и оперативность методической работы МБОУ, повышение квалификации учителей, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, рост их профессионального мастерства.
- 2.2. **Задачи** методического совета:
- 2.2.1. создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции МБОУ, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в МБОУ, повышению продуктивности педагогической деятельности;
- 2.2.2. создание условий для поиска и использования в образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий;
- 2.2.3. изучение профессиональные достижения педагогических работников, обобщение положительного опыта и внедрение его в практику работы коллектива МБОУ;
- 2.2.4. распространение опыта работы МБОУ в профессиональных средствах массовой информации, Интернете с целью использования имеющегося опыта другими образовательными учреждениями города, района, региона, страны;
- 2.2.5. создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности;
- 2.2.6. стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие образовательного процесса в учреждении и работы учителя;
- 2.2.7. проведение первичной экспертизы стратегических документов МБОУ (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов);
- 2.2.8. контролирование хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых образовательным учреждением;

- 2.2.9. анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, перегрузки учащихся и учителей;
- 2.2.10. внесение предложений по совершенствованию деятельности методических подструктур и участие в реализации этих предложений;
- 2.2.11. обеспечение развития личностно ориентированной педагогической деятельности, условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

3. Содержание деятельности.

3.1. Содержание деятельности методсовета определяется целями и задачами работы МБОУ, особенностями развития МБОУ.

3.2. Содержание деятельности методсовета предусматривает повышение квалификации педагогических работников, совершенствование образовательного процесса и состоит в следующем:

3.2.1. выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности в МБОУ;

3.2.2. осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик, технологий;

3.2.3. обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендация их педагогическому совету для обсуждения и утверждения;

3.2.4. оценка и экспертиза результатов деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям;

3.2.5. участие в разработке части учебных планов, формируемых участниками образовательных отношений;

3.2.6. организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение школьной научно-практической конференции, педагогических чтений, семинаров, смотров, недель, методических дней, декад и пр.

3.2.7. анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и других наработок методической деятельности МБОУ;

3.2.8. планирование и организация работы временных творческих групп, которые создаются по инициативе учителей, директора МБОУ с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития МБОУ, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности МБОУ, изучения социальных запросов к МБОУ;

3.2.9. рассмотрение и оценка интегрированных учебных программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения усвоения учащимися требований федеральных государственных образовательных стандартов;

3.2.10. обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;

3.2.11. подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационного разряда учителей;

3.2.12. обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы;

3.2.13. обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;

3.2.14. рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся;

3.2.15. организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых технологий обучения;

- 3.2.16. изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- 3.2.17. анализ и первичная экспертиза программ курсов по выбору, их рекомендация на утверждение в установленном порядке в вышестоящих инстанциях;
- 3.2.18. выработка единых требований к оценке результатов освоения обучающимися основных образовательных программ, адаптированных образовательных программ;
- 3.2.19. обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- 3.2.20. координация деятельности школьных методических объединений, творческих групп с целью развития методического обеспечения образовательного процесса; организация взаимодействия МБОУ с муниципальной методической службой.

4. Структура и организация деятельности.

- 4.1. Методсовет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора МБОУ.
- 4.2. Методсовет подчиняется педагогическому совету МБОУ, строит свою работу с учетом решений педагогических советов.
- 4.3. Членами методического совета являются руководители школьных методических объединений, районных методических объединений, являющиеся членами педагогического коллектива МБОУ, заместители директора, творчески работающие педагоги, учителя, имеющие высшую квалификационную категорию, специалисты.
- 4.4. В составе методического совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностика, разработка содержания и т. п.).
- 4.5. Работа методического совета осуществляется на основе годового плана, который составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, утверждается директором МБОУ.
- 4.6. Периодичность заседаний совета определяется его членами (рекомендуется проводить не реже одного раза в четверть).

5. Деятельность методического совета.

- 5.1. Методсовет строит свою работу на принципах демократии, гласности, уважения и учета интересов всех членов педагогического коллектива.
- 5.2. Руководитель и секретарь методического совета школы назначается приказом директора МБОУ.
- 5.3. Основными формами работы методического совета являются:
 - заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
 - круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам, которые проводятся в течение учебного года в соответствии с планом методической работы МБОУ.Все заседания методического совета объявляются открытыми, на них может присутствовать любой педагог с правом совещательного голоса
- 5.4. Заседание методического совета считается правомочным при наличии не менее двух третей членов методического совета.
- 5.5. Решения методического совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании и могут быть обжалованы на педагогическом совете МБОУ.
- 5.6. На рассмотрении методического совета могут быть вынесены вопросы, поставленные педагогом МБОУ, если за рассмотрение проголосовали не менее половины присутствующих членов методического совета.
- 5.7. Методический совет регулярно информирует педагогический коллектив о своей деятельности, о принятых решениях.
- 5.8. Решения методического совета в случае юридической необходимости дублируются приказом по МБОУ.

6. Права методического совета.

- 6.1. Методический совет имеет право:

- 6.1.1 готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
- 6.1.2. выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в МБОУ;
- 6.1.3. ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;
- 6.1.4. ставить вопрос перед администрацией МБОУ о поощрении сотрудников за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;
- 6.1.5. рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- 6.1.6. выдвигать учителей для участия в профессиональных конкурсах.

7. Контроль деятельности методического совета.

- 7.1. В своей деятельности методсовет подотчетен педагогическому совету МБОУ.
- 7.2. Контроль деятельности методсовета осуществляется директором (лицом, им назначенным) в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.

8. Документы методического совета.

- 8.1. Для регламентации работы методсовета необходимы следующие документы:
 - 8.1.1. Положение о методическом совете школы;
 - 8.1.2. приказ директора школы о составе методического совета и назначении на должность председателя методического совета;
 - 8.1.3. анализ работы методического совета за прошедший учебный год;
 - 8.1.4. план работы на текущий учебный год;
 - 8.1.5. база данных об учителях;
 - 8.1.6. сведения об индивидуальных темах методической работы учителей;
 - 8.1.7. планы проведения тематических (предметных) недель, декад, месяцев;
 - 8.1.8. сроки проведения школьных, муниципальных этапов конкурсов и олимпиад;
 - 8.1.9. перечень рабочих учебных программ;
 - 8.1.10. протоколы заседаний методического совета.

9. Срок действия Положения и внесение изменений в Положение

- 9. 1. Срок действия Положений не ограничен.
- 9.2. Изменения в действующее Положение вносятся в случае изменения законодательной базы, нормативных актов в части организации методической работы в школе.