

Чăваш Республикинчи Сĕмĕрле
муниципалитет округĕн пĕлĕ
паракан бюджет учрежденийĕ
«Пĕтĕмĕшле пĕлĕ паракан
Якуртушкăнь вăтам школĕ»
муниципалитет пĕтĕмĕшле вĕренĕ
бюджет учрежденийĕ



Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Егоркинская средняя
общеобразовательная школа»
Шумерлинского муниципального
округа Чувашской Республики

ПРИКАЗ

01 октября 2022 г

№ 116/1

Якуртушкăнь ялĕ

д. Егоркино

Об организации методической работы в школе в 2022 – 2023 учебном году

В соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Устава школы и целью усовершенствования непрерывного совершенствования уровня педагогического мастерства учителя, его эрудиции, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания; освоение новых технологий, направленных на обеспечение самораскрытия, самореализации учащихся на учебных и внеклассных занятиях; реализация ФГОС НОО, ФГОС ООО.

На основании выше изложенного приказываю:

1. Утвердить локальный акт «Положение о методическом объединении педагогических работников».
2. Утвердить локальный акт Положение о методическом дне учителя».
3. Утвердить План методической работы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Егоркинская средняя общеобразовательная школа» Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики на 2022-23 учебный год.
4. Организовать методическую работу с педагогическим коллективом школы по теме Развитие профессиональной компетентности педагога, как фактор личностного развития и повышения качества образования
5. Определить стратегические цели методической работы
6. Считать основными задачами:

- работа по федеральным государственным образовательным стандартам (отслеживание результатов работы по ФГОС в 1 – 4-х классах, ФГОС ООО в 5-9 классах, ФГОС СОО в 10 классе;
- изучение документов, подготовка нормативных и методических материалов; освоение педагогами общедидактических принципов конструирования урока и занятий внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС;
- ориентация образовательного процесса на активное освоение учащимися способов познавательной деятельности с целью предоставления детям возможности «раскрыть свои способности, подготовиться к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире»;
- адаптация образовательного процесса к запросам и потребностям личности; ориентация обучения на личность учащихся; обеспечение возможности её самораскрытия; создание системы поиска и поддержки талантливых детей;
- углубление и расширение работы по предпрофильной подготовке и обучению

- анализ результатов государственной итоговой аттестации как способ повышения качества образования;
 - освоение новых технологий преподавания, в том числе проектной и исследовательской деятельности, ИКТ;
 - моделирование урока на основе системно-деятельностного подхода;
 - помощь в реализации творческих проектов, учащихся через школьное научное общество.
 - работа над индивидуализацией учебно-воспитательного процесса с целью минимизации рисков для здоровья в процессе обучения;
 - работа по формированию базовых компетентностей учителя;
 - формирование банка методических находок, базы данных по использованию в учебно-воспитательной работе информационных, проектно-исследовательских технологий;
7. Продолжить работу методического совета в следующем составе:
Мозякова А.Г.- ответственный за учебно-воспитательную работу в школе;
Ануфриева В.Г.- советник директора по воспитанию;
Федорова И.А.- учитель начальных классов;
Маласкина Н.Е.- учитель физики и информатики.
8. Определить следующие направления работы Методического совета:
- повышение квалификации педагогов школы;
 - учебно-методическая работа;
 - инновационная работа.
 - информационно-методическое обслуживание учителей;
 - выявление и обобщение педагогического опыта;
 - развитие педагогического творчества;
9. Членам методического совета содействовать учителям школы в подготовке к подготовке тематических педсоветов через проведение семинаров, конференций, оказать действенную помощь в подготовке материалов для аттестации.
10. Организовать работу методических объединений учителей предметников:
- МО учителей гуманитарного цикла (русский язык и литература, родной язык и литература, иностранные языки)– руководитель Албутова Н.М.
 - МО учителей естественно-научного цикла- руководитель Маласкина Н.Е.
 - МО учителей физкультуры, ОБЖ и технологии- руководитель Улисов Г.А.
 - МО учителей начальных классов- руководитель Митина Л.В.
 - МО классных руководителей – руководитель Ануфриева В.Г.
11. Возложить на руководителей МО ведение документации.
12. Заседания методических объединений провести не реже одного раза в месяц.
13. Провести предметные недели:

Наименование предметной недели	Дата проведения	Ответственное лицо за организацию	Примечание
Русского языка и литературы	Март	Мозякова А.Г. Ануфриева В.Г.	
Математика и физика, информатика	Ноябрь	Маласкина Н.Е. Пакулаева Е.В.	
Химия и биология	Октябрь	Алмазова Л.А.	
История и	март	Фролов С.Г.	

обществознание, география			
Иностранных языков	Декабрь	Андреева Н.Ю. Назарова Л.Н.	
Физкультуры и ОБЖ	Февраль	Улисов Г.А.	
Чувашского языка и литературы	Апрель	Албутова Н.М.	
Начальных классов	ноябрь	Митина Л.В. Федорова И.А.	

14. Общее руководство методической работой возложить на ответственного за учебно-воспитательную работу Мозякову А.Г.
15. Учителю информатики Маласкиной Н.Е. опубликовать настоящий приказ на официальном сайте
16. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:
С приказом ознакомлены



Е.В.Пакулаева

С приказом ознакомлены

№№ пп Ф.И.О.

1. Маласкина Н.Е.
2. Албутова Н.М.
3. Ануфриева В.Г.
4. Митина Л.В.
5. Алмазова Л.А.
6. Федорова И.А.
7. Мозякова А.Г.
8. Улисов Г.А.
9. Фролов С.Г.
10. Пакулаева Е.В.
11. Назарова Л.Н.
12. Николаев И.В.
13. Андреева Н.Ю.

подпись дата

Handwritten signatures in blue ink corresponding to the list of names, including the director's signature at the top.