

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Алгашинская средняя
общеобразовательная школа»
Шумерлинского района Чувашской
Республики

Чăваш Республикакинчи
Сĕмĕрле районĕн „Пĕтĕмĕшле пĕлÿ
паракан Улхаш вăтам школĕ „
муниципалитетĕн пĕтĕмĕшле
вĕренÿ бюджет учрежденийĕ.

Приказ

01 февраля 2021 г.

№ 34/1-ОД

«О создании центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка Роста» в МБОУ «Алгашинская СОШ»»

На основании методических рекомендаций по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей, утвержденных Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 12.01.2021 г. № Р-6, Приказа Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики от 12.01.2021 г. №7 «О создании центра образования естественно -научной и технологической направленности «Точка Роста» в Чувашской Республике», с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей **п р и к а з ы в а ю**:

1. Создать на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Алгашинская средняя общеобразовательная школа» Шумерлинского района Чувашской Республики Центр образования естественно - научной и технологической направленности «Точка Роста» (далее – Центр «Точка Роста»).
2. Назначить руководителем Центра «Точка Роста» учителя Мухаматуллину Галину Халисовну.
3. Утвердить Положение о деятельности Центра образования естественно - научной и технологической направленности «Точка Роста» (Приложение №1).
4. Утвердить должностную инструкцию руководителя Центра «Точка Роста» (Приложение №2).
5. Утвердить План первоочередных мероприятий (дорожная карта) по созданию и функционированию Центра «Точка роста» (Приложение 3).
6. Утвердить Медиаплан по информационному сопровождению создания и функционирования Центра «Точка роста» (Приложение 4).
7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Алгашинская СОШ»

Р.А. Чебутаев

С приказом ознакомлены:



ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности Центра образования естественно - научной и технологической направленности «Точка Роста» в МБОУ «Алгашинская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно – научной и технологической направленностей «Точка роста» (далее - Центр) создан на базе МБОУ «Алгашинская СОШ» (далее - «Учреждение») с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей учреждения, а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики, программой развития Учреждения, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

2. Цели, задачи и направления деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствования условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно - научной и технологической направленности, программ дополнительного образования естественно-научной направленности, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика» «Химия» «Биология».

2.2. Задачами Центра являются;

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной направленности, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно - научной и технологической направленности, также иных программ, в том числе каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих общеобразовательных программ;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели выполнения задач вправе взаимодействовать;

- с различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка Роста»

- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

- с обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром «Точка роста»

- 3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра, а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.
- 3.2. Руководитель Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа заместителей директора учреждения.
- 3.3. Руководитель Центра обязан;
 - 3.3.1. Осуществлять оперативное руководство Центром;
 - 3.3.2. представлять интересы Центра в муниципальных и государственных органах, организациях для реализации целей и задач Центра;
 - 3.3.3. отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;
 - 3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, Уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.
- 3.4. Руководитель Центра вправе;
 - 3.4.1. определять или закреплять кадры для работы в Центре «Точка роста» из числа педагогов учреждения;
 - 3.4.2. по согласию с руководителем Учреждения разрабатывать план работы Центра в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
 - 3.4.3. проводить мероприятия с педагогами для осуществления ими подготовки обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направления деятельности Центра;
 - 3.4.4. по согласию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение других мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
 - 3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности Учреждения, а также законодательству Российской Федерации и Уставу учреждения.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ РУКОВОДИТЕЛЯ

Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» МБОУ «Алгашинская СОШ»

I. Общие положения

- 1.1. Руководитель Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» МБОУ «Алгашинская СОШ» (далее – Центр) назначается на должность и освобождается от нее приказом директора учреждения.
- 1.2. На должность руководителя Центра назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 5 лет на педагогических или руководящих должностях в учреждениях, организациях, на предприятиях, соответствующих профилю работы учреждения образования.
- 1.3. Руководитель Центра должен знать:
 - 1.3.1. Конституцию Российской Федерации.
 - 1.3.2. Законы РФ, постановления и решения Правительства РФ и органов управления образованием по вопросам образования и воспитания обучающихся (воспитанников).
 - 1.3.3. Конвенцию о правах ребенка.
 - 1.3.4. Педагогику, педагогическую психологию, достижения современной психолого-педагогической науки и практики.
 - 1.3.5. Основы физиологии, гигиены.
 - 1.3.6. Теорию и методы управления образовательными системами.
 - 1.3.7. Основы экологии, экономики, права, социологии.
 - 1.3.8. Организацию финансово-хозяйственной деятельности учреждения.
 - 1.3.9. Административное, трудовое и хозяйственное законодательство.
 - 1.3.10. Правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.
- 1.4. Руководитель Центра подчиняется непосредственно директору учреждения.
- 1.5. На время отсутствия руководителя Центра (командировка, отпуск, болезнь, пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом директора учреждения. Данное лицо, приобретает соответствующие права и несет ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.

II. Должностные обязанности

Руководитель Центра:

- 2.1. Руководит деятельностью Центра.
- 2.2. Организует образовательный процесс и внеурочную деятельность обучающихся в Центре «Точка Роста».
- 2.3. Обеспечивает выполнение учебных планов, общеобразовательных и программ дополнительного образования.
- 2.4. Принимает меры по методическому обеспечению учебно-воспитательного процесса.
- 2.5. Организует заключение договоров с заинтересованными предприятиями, учреждениями и организациями по подготовке кадров.
- 2.6. Обеспечивает комплектование Центра обучающимися (воспитанниками).
- 2.7. Создает необходимые социально-бытовые условия обучающимся (воспитанникам) и работникам учреждения.
- 2.8. Принимает меры по сохранению контингента обучающихся (воспитанников).
- 2.9. Вносит предложения руководству учреждения по подбору и расстановке кадров.
- 2.10. Обеспечивает развитие и укрепление учебно-материальной базы Центра, сохранность оборудования и инвентаря, соблюдение санитарно-гигиенических требований, правил и норм охраны труда и техники безопасности.

III. Права

Руководитель Центра вправе:

- 3.1. Знакомиться с проектами решений руководства учреждения, касающихся деятельности Центра.

