



ПРИКАЗ

№ 419 от 10.10.2022

О проведении итогового сочинения (изложения)
в 2022-2023 учебном году в образовательных
организациях города Чебоксары

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.11.2018 г. № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом Министерства образования и молодежной политики Чувашской республики от 03.10.2022 № 1409 «О проведении итогового сочинения (изложения) в Чувашской Республике в 2022-2023 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) в общеобразовательных организациях города Чебоксары в установленные сроки:

- для выпускников текущего года 7 декабря 2022 года;
- для выпускников текущего года, повторно допущенных к итоговому сочинению (изложению) или не явившихся по уважительной причине, подтвержденной документально 1 февраля 2023 года и 3 мая 2023 года.

2. Назначить муниципальным координатором по организации и проведения итогового сочинения (изложения) Миронову М.А., методиста АУ «Центр мониторинга и развития образования» города Чебоксары.

3. Руководителям общеобразовательных учреждений:

3.1. Назначить школьного координатора по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2022-2023 учебном году.

3.2. Организовать регистрацию выпускников текущего года для участия в итоговом сочинении (изложении) в соответствии с их заявлениями вместе с получением их согласия на обработку персональных данных не позднее чем за две недели до дня проведения итогового сочинения (изложения).

3.3. Организовать регистрацию выпускников текущего года с ограниченными возможностями здоровья для участия в итоговом сочинении (изложении) учитывая при этом необходимость предъявления копии рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.4. Организовать регистрацию выпускников текущего года детей-инвалидов и инвалидов для участия в итоговом сочинении (изложении), учитывая оригинал или заверенную в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

- подготовить в необходимом количестве инструкции для участников итогового сочинения (изложения) и инструкции, зачитываемые членом комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете перед началом проведения итогового сочинения (изложения) (одна инструкция на один кабинет);

- организовать проверку работоспособности технических средств в выделенном помещении для школьного координатора, оборудованном телефонной связью, принтером, копировальным аппаратом (сканером), персональным компьютером, подключенным к сети «Интернет», для получения комплектов тем итогового сочинения (текстов для изложений);

- подготовить листы бумаги для черновиков на каждого участника итогового сочинения (изложения) (минимальное количество на каждого участника - два листа), а также дополнительные листы бумаги для черновиков;

- организовать обеспечение участников итогового сочинения орфографическими словарями, а участников итогового изложения - орфографическими и толковыми словарями.

3.12. Обеспечить бесперебойную работу электронной почты, телефонной связи и сети «Интернет» в дни проведения итогового сочинения (изложения).

3.13. Для участников итогового сочинения (изложения) с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, а также тех, кто обучался по состоянию здоровья на дому, организовать проведение итогового сочинения (изложения) в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

3.14. Организовать ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с полученными ими результатами под подпись (с указанием даты ознакомления).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на исполняющего обязанности руководителя АУ «Центр мониторинга и развития образования» города Чебоксары М.В. Гордееву.

Начальник управления



Е.П. Сахарова