

ПРИНЯТ на заседании
Педагогического совета
Протокол от «30» августа 2022г № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ п. Опытный»
_____Фадеева Г.Г.
Приказ «30» августа 2022г № 200

ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ МБОУ «СОШ п.Опытный» на 2022-2023 учебный год

Цель: непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителя, его эрудиции, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания; освоение новых технологий, направленных на обеспечение самораскрытия, самореализации учащихся на учебных и внеклассных занятиях; реализация ФГОС и обновленных ФГОС

Задачи:

- создание условий для повышения профессионального мастерства педагогических работников на основе обмена передовым опытом, самообразования и курсовой переподготовки, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого и социально-психологического потенциала личности обучающегося.
- создание развивающей образовательной среды на основе внедрения современных образовательных технологий
- повышение профессиональной компетентности педагогов через систему непрерывного образования, активизация деятельности коллектива по реализации инновационных программ.
- ориентация образовательного процесса на активное освоение учащимися способов познавательной деятельности;
- адаптация образовательного процесса к запросам и потребностям личности;
- создание системы поиска и поддержки талантливых детей;
- углубление и расширение работы по предпрофильной и профильной подготовке
- анализ результатов государственной итоговой аттестации как способ повышения качества образования;
- моделирование урока на основе системно-деятельностного подхода;
- работа по формированию базовых компетентностей учителя;
- формирование банка методических находок, базы данных по использованию в учебно-воспитательной работе информационных, проектно-исследовательских технологий.

Формы методической работы:

- ✓ Психолого-педагогические семинары, педагогические чтения, тематические педсоветы.
- ✓ Методический совет:
Председатель – зам.директора Пыренкова С.В., Члены Методсовета – Маряхичева О.А., Хвостенкова О.А., Садретдинова З.А., Никандрова Н.Г., Краснова С.А., Петрова Т.Н., Антонова О.М.
- ✓ Методические объединения учителей:
ШМО учителей начальных классов (руководитель – Антонова О.М.);
ШМО учителей математики, информатики (руководитель – Маряхичева О.А.)
ШМО учителей естественнонаучных дисциплин (руководитель – Егорова Н.С.)
ШМО учителей русского языка и литературы (руководитель – Афанасьева Н.К.);
ШМО учителей иностранных языков (руководитель – Григорьева Н.В.);

ШМО учителей истории и обществознания (руководитель – Садретдинова З.А.);
 ШМО учителей физкультуры (руководитель – Леонтьева Н.А.);
 ШМО учителей предметов эстетического цикла (руководитель – Николаева А.В.)
 ШМО учителей чувашского языка (руководитель – Павлова Л.А.)
 ШМО классных руководителей (руководители Сергеева Л.И., Петрова Т.Н., Маряхичева О.А.)

- ✓ Работа учителей по темам самообразования.
- ✓ Открытые уроки.
- ✓ Творческие отчеты.
- ✓ Предметные недели и школьные акции.
- ✓ Индивидуальные консультации по организации и проведению современного урока.
- ✓ Организация работы с одаренными детьми.
- ✓ Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, организации, проведению и анализу современного урока. Систематизация имеющегося материала, оформление тематических стендов.
- ✓ Педагогический мониторинг.
- ✓ Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

Методическая проблема:

Формирование инновационной направленности деятельности педагогического коллектива

Основные направления методической работы

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Результат
Повышение квалификации педагогических работников				
Цель: Совершенствование работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности				
1	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	В течение года	Учителя-предметники	Выполнение графика прохождения КПК
2	Составление заявок по курсовой подготовке	Май	Заместитель директора Пыренкова СВ	Выявление профессиональных дефицитов педагогов
3	Мониторинг повышения квалификации педагогов (самообразование, самостоятельное прохождение курсов и др.)	В течение года	Заместитель директора Пыренкова СВ	Разработка и внедрение программ ПК педагогических работников с учетом выявленных профессиональных потребностей
4	Пополнение педагогического навигатора в СГ (раздел «Портфолио проекта»)	В течение года	Заместитель директора Пыренкова СВ	Информированность педколлектива об инновационных практиках, непрерывное профессиональное развитие

5	Внутришкольные формы повышения квалификации	В течение года по графику	Заместитель директора Пыренкова СВ	Мониторинг методической активности педагога по итогам учебного года
6	Своевременная диагностика профессиональных затруднений учителей	В течение года	Заместитель директора Пыренкова СВ	Развитие практики непрерывного профессионального образования
7.	Участие педагогов школы в анкетировании на цифровой образовательной платформе « educont.ru » «Цифровая компетентность педагога»	Ноябрь 2022 г.	Григорьева К.И. Павлов В.Ю. Федоров С.Ю.	Мониторинг цифровой компетентности педагога

Аттестация педагогических работников

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности, создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников

1	Уточнение списка аттестующихся	Август	Заместитель директора Пыренкова СВ	График аттестации педагогов
2	Систематизация материалов к аттестации	Сентябрь-октябрь	Аттестующиеся учителя	Подготовка к аттестационным мероприятиям
3	Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами	В течение года	Заместитель директора Пыренкова СВ	Подготовка к аттестационным мероприятиям
4	Проведение открытых мероприятий, представление собственного опыта работы аттестующимися учителями	Ноябрь-декабрь (согласно графику)	Заместитель директора Пыренкова СВ	Своевременное участие в аттестационных мероприятиях
5	Информирование учителей об окончании действия аттестационной категории	В течение года	Заместитель директора Пыренкова СВ	

Внеурочная деятельность по предметам

Цель: раскрытие творческого потенциала учащихся

1	Проведение предметных недель (школьных акций) <i>Неделя искусства</i> <i>Неделя словесности</i> <i>Неделя английского языка «Хочу все знать!» (нач.классы)</i> <i>Неделя естествознания</i> <i>Неделя истории, технологии</i> <i>Неделя чувашского языка</i> <i>Неделя математики и информатики</i>	По графику Ноябрь Декабрь Декабрь Январь Апрель Февраль Март Апрель	Руководители ШМО, Заместитель директора Пыренкова СВ	Вовлечение учащихся в творческую деятельность, выявление и поддержка одаренных детей
2	Организация проектной деятельности (5-7 классы)	В течение года	Классные руководители	Реализация требований ФГОС, активизация и поддержка творческих инициатив обучающихся
3	Подготовка и проведение школьного этапа конференции-фестиваля творчества	Февраль	Учителя-предметники	Реализация требований ФГОС Выявление и поддержка

	обучающихся EXCELSIOR (8-11 классы) -участие в районном и республиканском этапах	Март-апрель		одаренных детей
4	Участие во всероссийской олимпиаде школьников: -организация и проведение школьного этапа -участие в МЭ ВСОШ -участие в РЭ ВСОШ	Октябрь Ноябрь-декабрь Январь-февраль	Учителя-предметники, Заместитель директора Пыренкова СВ	Вовлечение учащихся в поисковую, исследовательскую творческую деятельность, выявление и поддержка одаренных детей
Методические семинары				
Цель: изучение вопросов, являющихся проблемными для определенной группы педагогов				
1	- «Психологическое здоровье педагогов как основа благоприятного микроклимата в коллективе» - «Психологическое здоровье школьников как одно из главных условий образовательного процесса» - «Конфликты. Особенности. Причины. Как выстроить взаимоотношения?» - «Функциональная грамотность и ее компоненты как образовательный результат»	Раз в четверть	Заместитель директора Пыренкова СВ	Повышение профессиональных компетенций педагогов
2	«Современный классный час в соответствии с ФГОС: технологии, методы, приемы, позволяющие повысить качество воспитания детей»	Ноябрь	Зам директора Хвостенкова О.А.	Повышение профессиональных компетенций педагогов

3	Методическое сопровождение педагогов по работе в ФГИС «Моя школа»	В течение года	Григорьева К.И. Федоров С.Ю. Павлов В.Ю.	Повышение профессиональных компетенций педагогов
4	Участие педагогов школы в анкетировании в цифровой образовательной платформе « educont.ru » «Цифровая компетентность педагога»	Ноябрь 2022 г.	Григорьева К.И. Павлов В.Ю. Федоров С.Ю.	Повышение профессиональных компетенций педагогов
Тематические педсоветы				
1.	«Функциональная грамотность и ее компоненты как образовательный результат»	Ноябрь 2022	Зам.директора Пыренкова С.В.	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по вопросу формирования функциональной грамотности обучающихся
2.	«Особенности организуемого в школе воспитательного процесса» Повестка педсовета <i>1.Реализация инвариантных модулей программы воспитания как средство достижения результатов освоения ООП. 2.Вариативные модули программы воспитания как</i>	Февраль 2023	Зам.директора Хвостенкова О.А.	Совершенствование системы воспитательной работы школы и профессиональный и личностный рост педагогов в области воспитания.

	<p><i>отражение школьного уклада МБОУ «СОШ п.Опытный»</i></p> <p><i>3.Основные направления самоанализа воспитательной работы в МБОУ «СОШ п. Опытный»</i></p> <p><i>4.Результативность изучения истории госсимволов РФ в урочной и внеурочной деятельности.</i></p> <p><i>5.Анализ работы детских общественных объединений</i></p>			
3	<p>Педсовет по теме «Цифровая образовательная среда в обеспечении качества образования»</p>	<p>Апрель 2023 г.</p>	<p>Григорьева К.И. Федоров С.Ю. Павлов В.Ю.</p>	

Работа методических объединений

Цель: совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов.

1	<p>Заседания методического совета</p> <ul style="list-style-type: none"> - Состояние работы по повышению квалификации учителей -Рассмотрение рабочих программ учебных курсов - Организация работы ШМО учителей-предметников -Организация школьных предметных олимпиад -Подготовка и проведение предметных недель -Рассмотрение положений о внутришкольных конкурсах -Экспертная оценка методической работы школы за учебный год -Подведение итогов обмена опытом и обобщения опыта 	<p>1 раз в четверть</p>	<p>Заместитель директора Пыренкова СВ</p>	<p>Создание условий для адресной реализации программ профессионального развития педагогических работников Повышение эффективности методических служб</p>
2	<p>Работа ШМО</p>	<p>В течение года</p>	<p>Руководители ШМО</p>	<p>Непрерывное профессиональное развитие педагогов</p>
3	<p>Посещение уроков учителей с последующим обсуждением на ШМО</p>	<p>В течение года</p>	<p>Руководители ШМО, зам.директора</p>	<p>Непрерывное профессиональное развитие педагогов</p>

Заседания методических объединений

Цель: реализация методической работы на 2022-2023 учебный год

1 заседание

1	<p>Планирование методической</p>	<p>август</p>	<p>Руководители</p>	<p>Совершенствование</p>
---	----------------------------------	----------------------	---------------------	--------------------------

	работы на 2022-2023 учебный год.		ШМО	методической работы
2	Информационно-методическое сопровождение учебного процесса на 2022-2023 учебный год Разработка и дальнейшее утверждение программ индивидуального сопровождения одаренных детей, индивидуальных образовательных программ старшеклассников по подготовке к итоговой аттестации выпускников		Учителя-предметники	
3	Проведение школьного этапа ВсОШ		Ответственные учителя	
4	Функциональная грамотность как образовательный результат		Руководители ШМО	
2 заседание				
1	Планирование работы по повышению качества образовательного процесса	ноябрь	Руководители ШМО	Повышение педагогического мастерства педагогов
2	Изменения в государственной итоговой аттестации. Методические аспекты подготовки к ЕГЭ и ОГЭ Независимая оценка качества образования		Руководители ШМО	
3	Система работы с мотивированными детьми		Ответственные учителя	
3 заседание				
1	Технологии формирования метапредметных умений	январь	Руководители ШМО	Повышение педагогического мастерства педагогов
2	Планирование предметных недель (качество проведения, предложения по совершенствованию)		Руководители ШМО	
3	Итоги реализации методической темы ШМО (темы самообразования учителя)		Ответственные учителя	Рекомендации по повышению качества работы методических служб
4 заседание				
1	Анализ методической работы ШМО за 2022-2023 учебный год.	май - июнь	Руководители ШМО	Аналитическая справка
2	Составление и обсуждение плана работы на 2023-2024 учебный год			
Информационно-методическая работа				

Цель: информационно-методическое сопровождение учебного процесса				
1	Сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы	В течение года	Заместители директора	Аналитическая справка
2	Формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической)	В течение года	Заместители директора	
3	Информирование членов педагогического коллектива об условиях, сроках проведения конкурсов «Учитель года», других конкурсов, реализуемых в рамках национального проекта «Образование»	В течение года	Заместители директора	
4	Мониторинговые исследования: качество знаний, умений и навыков школьников	В течение года	Заместители директора	
5	Включение в повестку совещаний педагогических работников ОУ, родительских собраний, вопросов обеспечения информационной безопасности детей при использовании ресурсов сети Интернет, профилактики у детей и подростков интернет зависимости, игровой зависимости и правонарушений с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, формирование у несовершеннолетних навыков ответственного и безопасного поведения в современной информационно-телекоммуникационной среде	В течение года	Григорьева К.И.	
Работа с вновь принятыми учителями				
1	Знакомство с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами, закрепление наставников. Собеседование	Август	Заместитель директора Пыренкова СВ	Оказание методической помощи
2	Проведение консультаций: - Работа учителя по плану работы школы, работа со школьной документацией - Подготовка и проведение оценочных процедур по предмету - Анализ результатов	1 четверть	Заместитель директора Пыренкова СВ, учителя-наставники	Информирование учителей о нормативных актах, на которых основывается профессиональная деятельность учителя

	профессиональной деятельности, подготовка и проведение открытого урока			
	Проведение собеседований: -Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность -Изучение способов проектирования и проведения урока	2 четверть	Заместитель директора Пыренкова СВ, учителя-наставники	Информирование о требованиях, предъявляемых к оценке результатов учебной деятельности школьников и способах их анализа.
3	Посещение уроков вновь принятых учителей	3 четверть	Заместитель директора Пыренкова СВ, учителя-наставники	Оказание методической помощи в организации урока.
4	Диагностика профессиональных затруднений	В течение года	Заместитель директора Пыренкова СВ	Выявление профессиональных дефицитов
5	Организация внеклассной работы по предмету	В течение года	Заместитель директора Пыренкова СВ	Оказание методической помощи
6	Проведение консультаций: - организация индивидуальной работы с различными категориями учащихся.	В течение года	Заместитель директора Пыренкова СВ	Оказание методической помощи
7	Подведение итогов работы, анализ профессиональной деятельности, определение направлений работы на следующий учебный год	Май	Заместитель директора Пыренкова СВ	Профессиональное становление педагогов

Методическое объединение классных руководителей

Сроки	Тема заседания	Форма проведения	Ответственные
август	<p>«Организация работы классных руководителей в 2022-2023 учебном году»</p> <p>1. Анализ работы МО КР (2021-2022 учебный год).</p> <p>2. Планирование работы ШМО КР на 2022-2023 учебный год.</p> <p>3. Новая Программа воспитания. Целевые установки по организации воспитательной работы на новый учебный год.</p> <p>3. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы в школе в 2022-2023 учебном году.</p> <p>4. Планирование внеурочной деятельности, работы объединений дополнительного образования</p>	Инструктивно-методическое совещание	<p>Зам директора по ВР Руководители ШМО Сергеева Л.И. Петрова Т.Н. Маряхичева О.А.</p> <p>Классные руководители</p>

ноябрь	<p>«Современный классный час в соответствии с ФГОС: технологии, методы, приемы, позволяющие повысить качество воспитания детей»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Применение современных инновационных технологий в воспитательной работе. 2. Презентация различных форм проведения классного часа 3. Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации нового ФГОС. 4. Использование ресурсов цикла «Разговор о важном», проектов «Киноуроки в школах России» при организации воспитательной работы в классе. 	Семинар	<p>Зам директора по ВР Руководители ШМО Сергеева Л.И. Петрова Т.Н. Маряхичева О.А. Классные руководители</p>
декабрь	<p>«Организация содержания воспитания в контексте развития функциональной грамотности школьников»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Функциональная грамотность школьников: актуальные проблемы и пути их решения 2. Формирование функциональной грамотности школьников через использование современных методических приемов. 3. Развитие функциональной грамотности учащихся на уроках и во внеурочное время через практико-ориентированные задания. 4. Поддержка и развитие способностей и талантов у детей в системе дополнительного образования 5. Психолого-педагогические приемы создания успеха 6. Разное 	Круглый стол	<p>Зам директора по ВР Руководители ШМО Сергеева Л.И. Петрова Т.Н. Маряхичева О.А. Классные руководители</p>
январь	<p>«Оптимизация коммуникативного взаимодействия в триаде «ученик-педагог-родитель» средствами современных технологий»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Благоприятные условия для сотрудничества. Создание алгоритма правил поведения при конфликтных ситуациях педагогов и родителей 2. Развитие навыков по определению обучающихся уязвимых групп. Индивидуальный подход в работе с обучающимися группы риска. 4. Практические ситуации 	Практикум	<p>Зам директора по ВР Руководители ШМО Сергеева Л.И. Петрова Т.Н. Маряхичева О.А.</p> <p>Классные руководители</p>

	(взаимодействие «учитель-ученик-родитель») 6. Подготовка к конкурсу «Самый классный-классный»		
март	<p>«Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса, воспитательной системы»</p> <p>1.Итоги работы классных коллективов за 2022-2023 учебный год. Основные направления анализа воспитательного процесса: -результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся. - состояние совместной деятельности обучающихся и взрослых.</p> <p>2.Результаты диагностических исследований в классных коллективах.</p> <p>3.Диагностика уровня воспитанности классного коллектива.</p>	Круглый стол	Зам директора по ВР Руководители ШМО Сергеева Л.И. Петрова Т.Н. Маряхичева О.А. Классные руководители
май	<p>Итоговое заседание</p> <p>1.Анализ деятельности МО классных руководителей за 2022-2023 учебный год.</p> <p>2. Наиболее удачные воспитательные педагогические идеи за прошедший год (из опыта работы)</p> <p>5.Составление перспективного плана работы МО классных руководителей на 2023-2024 учебный год.</p>	Ярмарка педагогических идей	Зам директора по ВР Руководители ШМО Сергеева Л.И. Петрова Т.Н. Маряхичева О.А. Классные руководители