

П Р И К А З

22.08.2022.

№93-осн.

г. ЯДРИН

«Об организации питания детей в детском саду»

С целью организации сбалансированного рационального питания детей и сотрудников в учреждении, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм и калорийности, а также осуществления контроля по данному вопросу в 2022/2023 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание детей в учреждении в соответствии с 10-ти дневными меню для организации питания детей в возрасте от 1,5 до 3-х лет и от 3-х до 7 лет, посещающих дошкольное образовательное учреждение с 11, 24 - часовым режимом функционирования.
 - 1.1. Изменения в меню разрешается вносить только с разрешения заведующего ДОУ.
2. Утвердить план-график контрольных проверок комиссии по контролю за питанием детей на 2022/2023 учебный год (приложение №1).
3. Возложить ответственность за организацию питания на поваров Перцеву Е.Н., Свешникову Е.В.
4. Ответственным за питание Перцевой Е.Н., Свешниковой Е.В.:
 - составлять меню-заказ накануне предшествующего дня, указанного в меню.
 - 4.1. При составлении меню-заказа учитывать следующие требования:
 - определять нормы на каждого ребенка, проставляя норму выхода блюд;
 - при отсутствии наименования продукта в бланке меню дописывать его в конце списка;
 - в конце меню ставить подписи кладовщика, одного из поваров.
 - 4.2. Представлять меню для утверждения заведующим накануне предшествующего дня, указанного в меню.
 - 4.3. Возврат и добор продуктов оформляется накладной не позднее 10.00 часов.
5. Сотрудникам пищеблока, отвечающим за организацию питания в учреждении – поварам (Перцевой Е.Н., Свешниковой Е.В.) , кладовщику (Ивановой В.С.):
 - 5.1. Разрешается работать только по утвержденному и правильно оформленному меню.
 - 5.2. За своевременность доставки продуктов, точность веса, количество, качество и ассортимент получаемых со склада несёт ответственность кладовщик Иванова В.С.
 - 5.3. Обнаруженные некачественные продукты или их недостача оформляются актом, который подписывается представителями МБДОУ и поставщика.
 - 5.4. Выдачу продуктов со склада в пищеблок производить в соответствии с утвержденным заведующим меню не позднее 17.00 предшествующего дня, указанного в меню.
 - 5.5. В целях организации контроля за приготовлением пищи закладку основных продуктов в котлы производить в присутствии членов комиссии по питанию, согласно утвержденному графику контроля закладки основных продуктов питания, выписанных в меню-требовании. (Приложение 2)

5.6. Запись о проведенном контроле производить в специальной тетради, которая хранится в пищеблоке; ответственность за ее ведение возлагается на старшего воспитателя Данилову С.А.

6. Поварам Перцевой Е.Н., Свешниковой Е.В. необходимо:

6.1. Строго соблюдать технологию приготовления блюд;

6.2. Выдавать готовую продукцию только после снятия пробы заведующим, старшим воспитателем с обязательной отметкой вкусовых качеств, готовности блюд в бракеражном журнале.

6.3. Работникам пищеблока необходимо раздеваться в специально отведённом месте.

7. На пищеблоке необходимо иметь:

- инструкции по охране труда и технике безопасности, должностные инструкции, инструкции по соблюдению санитарно-противоэпидемического режима;

- картотеку технологии приготовления блюд;

- медицинскую аптечку;

- график выдачи готовых блюд;

- нормы готовых блюд, контрольное блюдо;

- суточную пробу за 2 суток;

- вымеренную посуду с указанием объема блюд.

8. Ответственность за организацию питания детей каждой группы несут воспитатели, помощники воспитателей и младшие воспитатели:

Группа №1 «Солнышко»

Ловыгина Н.В., Коваль Г.Н., Лашевская Т.Н.

Группа №2 «Радуга»

Гусарова Н.Е., Тувалева Л.В., Емельянова Д.П.

Группа №3 «Ромашка»

Иванова Е.И., Коваль Г.Н., Фролова Н.И.

Группа №4 «Подсолнышек»

Абрамова О.И., Тувалева Л.В., Семенова С.С.

Группа №5 «Рябинка»

Петрова Г.Н., Селиванова Н.В., Сеницына Т.Ю.

8.1. Во время приема пищи детьми воспитателям, помощникам воспитателям и младшим воспитателям заниматься непосредственно организацией питания детей, привитием культурно-гигиенических навыков.

9. Утвердить график раздачи на зимний и теплый периоды 2022/2023 учебного года (Приложение 3)

10. Ответственность за выполнение приказа возлагаю на кладовщика Иванову В.С., поваров Перцеву Е.Н. и Свешникову Е.В.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ "Детский сад "Пукане"
комбинированного вида г.Ядрин ЧР

Л.И.Алексеева

С приказом ознакомлены:

Воспитатель

22.08.22 *Абрамова*

Абрамова О. И.

Воспитатель

31.08.22 *Гусарова*

Гусарова Н.Е.

Повар

22.08.22 *Перцева*

Перцева Е.Н.

Старший воспитатель

22.08.22 *Данилова*

Данилова С.А.

Кладовщик

22.08.22 *Иванова*

Иванова В.С.

Воспитатель

22.08.22 *Ловыгина*

Ловыгина Н. В.

Помощник воспитателя

22.08.22 *Лашевская*

Лашевская Т.Н.

Повар

22.08.22 *Свешникова*

Свешникова Е.В.

Воспитатель
Воспитатель
Воспитатель
Помощник воспитателя
Воспитатель
Младший воспитатель
Помощник воспитателя
Воспитатель

22.08.22
22.08.22
22.08.22
22.08.22
31.08.22
22.08.22
22.08.22
22.08.22

[Handwritten signatures]

Петрова Г.Н.
Иванова Е.И.
Селиванова Н.В.
Синицына Т.Ю.
Тувалева Л.В.
Семенова С.С.
Фролова Н.И.
Коваль Г.Н.

№ п/п	Ф.И.О. воспитателя	Дата	Подпись
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			
42			
43			
44			
45			
46			
47			
48			
49			
50			
51			
52			
53			
54			
55			
56			
57			
58			
59			
60			
61			
62			
63			
64			
65			
66			
67			
68			
69			
70			
71			
72			
73			
74			
75			
76			
77			
78			
79			
80			
81			
82			
83			
84			
85			
86			
87			
88			
89			
90			
91			
92			
93			
94			
95			
96			
97			
98			
99			
100			

**План – график
контрольных проверок комиссии по контролю за питанием
в МБДОУ на 2022/2023 учебный год**

1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
ОКТАБРЬ			
Контроль санитарного состояния пищеблока и соответствия маркировки		Контроль соответствия сертификатов на продукты	
<i>Ответственный заведующий хозяйством</i>		<i>Ответственный кладовщик</i>	
НОЯБРЬ			
	Контроль за правильностью хранения суточных проб		Контроль организации приема пищи в группах
	<i>Ответственная медицинская сестра</i>		<i>Ответственный старший воспитатель</i>
ДЕКАБРЬ			
Контроль хранения поступающего сырья		Контроль закладки продуктов	
<i>Ответственная медицинская сестра</i>		<i>Ответственная медицинская сестра</i>	
ЯНВАРЬ			
	Контроль обеспечения моющими средствами		Контроль качества приготовления пищи
	<i>Ответственный заведующий хозяйством</i>		<i>Ответственная медицинская сестра</i>
ФЕВРАЛЬ			
Контроль соответствия температуры воздуха внутри холодильных камер		Контроль выдачи норм на группу	
<i>Ответственный заведующий хозяйством</i>		<i>Ответственная медицинская сестра</i>	
МАРТ			
	Контроль организации приема пищи в группах		Контроль соблюдения графика генеральных уборок
	<i>Ответственный заведующий</i>		<i>Ответственный заведующий хозяйством</i>
1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
АПРЕЛЬ			
Контроль состояния технологического и холодильного оборудования		Контроль выдачи норм на группу, сервировка стола и подача блюд.	
<i>Ответственный заведующий хозяйством</i>		<i>Ответственный старший воспитатель</i>	
МАЙ			
	Контроль за качеством готовой продукции		Контроль закладки продуктов

	(вкусовые качества)		
	<i>Ответственная медицинская сестра</i>		<i>Ответственная медицинская сестра</i>
ИЮНЬ			
Контроль состояния специальной одежды и их сменность		Контроль отбора и хранения суточных проб	Контроль хранения продуктов на складе и пищевых блоках
<i>Ответственный заведующий хозяйством</i>		<i>Ответственная медицинская сестра</i>	<i>Ответственная медицинская сестра</i>

**График закладки продуктов
основных продуктов, выписанных в меню-требовании,
в котел на пищеблоке**

Продукты	Время			
	завтрак	обед	полдник	ужин
Масло сливочное	7.00 - 8.00 8.10 - 8.30	10.00 - 11.00	7.00; 12.00	15.00
Сахар	7.40	9.00	7.00; 12.00; 13.30	15.30
Мясо		6.00; 9.00		
Сыр	7.40	11.00		
Рыба		9.15		
Яйцо	7.00	9.00	7.00; 12.00	15.30
Сметана		11.00	12.00	17.00
Творог			12.00	15.00
Мясо птицы		8.00 - 9.00		
Печень		9.00 - 10.00		

График раздачи

ГРУППЫ	ЗИМНИЙ ПЕРИОД				
	завтрак	второй завтрак	обед	полдник	ужин
Ранний возраст (группа №3)	8.10	9.50	11.20	15.40	-
Средняя группа (группа №4)	8.15	9.55	11.40	15.55	-
Старшая группа комбинированной направленности (группа №2)	8.20	10.00	12.00	16.00	-
Группа компенсирующей направленности (группа №5)	8.12	10.10	11.30	15.45	19.30
Подготовительная группа (группа №1)	8.25	9.57	12.10	16.10	-

График раздачи

ГРУППЫ	ЛЕТНИЙ ПЕРИОД			
	завтрак	второй завтрак	обед	полдник
Ранний возраст (группа №3)	8.10	9.50	11.20	15.40
Средняя группа (группа №4)	8.15	9.55	11.40	15.55
Старшая группа комбинированной направленности (группа №2)	8.20	10.00	12.00	16.00
Группа компенсирующей направленности (группа №5)	8.12	10.10	11.30	15.45
Подготовительная группа (группа №1)	8.25	9.57	12.10	16.10