|  |  |
| --- | --- |
| город Новочебоксарск Чувашской Республики**Муниципальное бюджетное дошкольное** **образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад № 50 «Непоседа»** **(МБДОУ «Центр развития ребенка - дЕТСКИЙ САД №50«Непоседа»)** | Чгваш Республикинчи Зĕнĕ Шупашкар хулин **«АЧАСЕН АТАЛАНУ ЦЕНТРЕ** **50-мĕш «Непоседа»**  **ача сачĕ»****муниципалитетǎн шкул умĕнхи бюджет вĕренЎ учрежденийĕ** |

**П Р И К А З**

от «30» сентября 2022 г. № 293 г.Новочебоксарск

**Об организации платных услуг**

 **в МБДОУ «Непоседа» в 2022/2023 учебном году**

 На основании лицензии РО №032883 от 23.01.2012 приложение №01 серия 21ПО1 №0001187 от 09.11.2015г., анализа запросов родителей (законных представителей) детей в области дополнительного образования, в соответствии с  [Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/902389617/) «Об образовании в Российской Федерации», [приказом Минпросвещения от 09.11.2018 № 196](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/551785916/) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», [СП 2.4.3648-20](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/566085656/) «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», [СанПиН 1.2.3685-21](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/573500115/) «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», [приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/436767209/) «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий», Уставом ДОУ

**П Р И К А ЗЫВАЮ:**

1. Организовать в 2022/2023 учебном году дополнительные платные образовательные услуги на основании индивидуальных Договоров с родителями (законными представителями) детей.

2. Оставляю за собой функции ответственного лица за организацию дополнительных платных образовательных услуг и услуг в сфере образования, контроля над качеством их предоставления, а также:

- обеспечение получения родителями (законными представителями) детей полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, содержащей следующие сведения:

а) перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;

б) сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;

в) перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;

г) график проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг;

д) порядок оказания платных образовательных услуг и их оплаты - предоставление по требованию потребителей:

а) Устава ОУ;

б) лицензии, свидетельства о государственной аккредитации на осуществление образовательной деятельности и других документов, регламентирующих образовательную деятельность;

в) адресов и телефонов Учредителя;

г) образцов договоров с родителями (законными представителями);

д) программ и планирование видов деятельности;

е) сведений, относящихся к договору, порядку предоставления и оплаты платной образовательной услуги.

3. Утвердить перечень и стоимость дополнительных платных образовательных услуг и услуг в сфере образования по состоянию на 03.10.2022 года (приложение 1):

1). Ритмопластическая студия «Веселая ритмика и танец»

2). Кружок «Умелые ручки»

3). Секция «Школа волшебного мяча»

4). Кружок «Речевичок»

5). Кружок «Тестопластика»

6). Секция «Азбука здоровья»

 В случае внесения изменений перечень подлежит повторному утверждению.

4. Утвердить Учебный план по оказанию дополнительных платных образовательных услуг на 2022/2023 учебный год.

5. Утвердить график проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг в 2022/2023 учебном году по состоянию на 03.10.2022 года.

В случае внесения изменений график подлежит повторному утверждению.

6. Привлечь к работе по оказанию услуг, указанных в п. 1 настоящего приказа, следующих работников (с их согласия): Бульбарову Т.В., Солину Т.А., Афанасьеву М.В., Строгину Е.Н., Миронычеву В.В.

 7. Оформить правовые отношения с лицами, участвующими в организации и предоставлении платных образовательных услуг на основании дополнительных соглашений к трудовым договорам.

8. Назначить старшего воспитателя Миронычеву В.В. ответственной за:

- оказание методической и организационной помощи педагогическим работникам в разработке программ дополнительного образования по направлениям их профессиональной деятельности.
- контроль качества проведения занятий в рамках предоставления платных образовательных услуг.

 9. Специалистам, оказывающим платные образовательные услуги организовать учет посещения детей с оформлением табелей посещаемости и передачей их в МБУ «ЦФБО» до 30 числа каждого месяца.

10. Обработку табелей посещаемости, оформление квитанций по оплате платных дополнительных образовательных услуг возложить на бухгалтерию МБУ «Центр финансового и бухгалтерского обслуживания г.Новочебоксарска ЧР»

11. Оплату за предоставленные платные образовательные услуги принимать только по безналичному расчету в сроки, определенные договором с Потребителем.

12. Назначить заместителя заведующего по АХЧ Краснову Н.В. ответственной за: осуществление материально-хозяйственного обеспечения деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг и развитие учебно-материальной базы ДОУ.

13. Расходование средств, полученных в результате оказания дополнительных платных образовательных услуг осуществлять строго в соответствии с «Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг ДОУ.

14. Обязанности по работе с документацией, необходимой для оказания платных образовательных услуг и ведение табеля учета рабочего времени оставляю за собой.

15. Определить местонахождением «Книги отзывов и предложений» 1 этаж фойе детского сада.

16. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий Е.Ю.Яковлева

С приказом ознакомлены:

Миронычева В.В., старший воспитатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Краснова Н.В., заместитель заведующей по АХЧ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Бульбарова Т.В., музыкальный руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Солина Т.А., инструктор по ФК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Афанасьева М.В., педагог-психолог \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Строгина Е.Н., учитель логопед \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1

к приказу №

 от 28.09.2022 г.

**Перечень и стоимость платных образовательных услуг**

 **на 2022– 2023 учебный год МБДОУ «ЦРР – детский сад № 50 «Непоседа» г.Новочебоксарск**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование услуги** **- название кружка** | **Ф.И.О.****руководителя** | **Контингент потребителей** | **Количество детей** | **Стоимость****1-го занятия** | **Стоимость услуги в месяц** | **Продолжительность курса/ Кол-во****занятий****в неделю** | **Стоимость курса****для одного****Потребителя****в рублях** | **Оборудование** |
| **Кружок «Речевичок»** | Учитель-логопед Строгина Елизавета Николаевна | 4-7 лет | 10 человек | 300 | 2400 | 64/2 | 19200 | 1.Ноутбук.2. Экран3.Проектор4.Музыкальный проигрыватель5. Игры и пособия на развитие речи |
| **Кружок «Умелые ручки»** | Педагог-психолог Афанасьева Мария Владимировна | 1,5-3 года | 15 человек | 120 | 480 | 28/1 | 3360 | 1.Ноутбук.2. Экран3.Проектор4.Музыкальный проигрыватель5. Игры на развитие мелкой моторики и мышления |
| **Ритмопласти ческая студия «Веселая ритмика и танец»** | Музыкальный руководитель Бульбарова Т.В.- педагог первой квалификационной категории  | 3-7 лет | 20 человек | 120 | 480 | 28/1 | 3360 | 1.Ноутбук.2. Экран3.Проектор4.Музыкальный проигрыватель5. Ленты 30 шт. 6.Платочки 30 шт. 7.Колокольчик 30 шт. 8.Гимнастические коврики 20 шт. |
| **Кружок «Тестопластика»** | Старший воспитатель Миронычева В.В. | 4-5 лет | 10человек | 120 | 960 | 64/2 | 7680 | 1.Ноутбук.2. Экран3.Проектор4. Картон5.Бумажные салфетки6.Клей7.Бисер8. Ленточки9. Цветная бумага10. Бумага для офисной техники |
| **Спортивная секция «Азбука здоровья»** | Инструктор по ФК Солина Т.А.- педагог высшей квалификационной категории  | 4-5 лет | 25 человек | 120 | 480 | 28/1 | 3360 | 1.Мячи 25шт 2.Скакалки 25 шт.3. Обручи 25 шт.4. Тренажер 1шт.5. Футбольные ворота 2шт.6. Штанга 1шт.  |
| **Спортивная секция «Школа волшебного мяча».** | Инструктор по ФК Солина Т.А.- педагог высшей квалификационной категории  | 5-7 лет | 25 человек | 120 | 480 | 28/1 | 3360 | 1.Мячи 25шт 2.Скакалки 25 шт.3. Обручи 25 шт.4. Тренажер 1шт.5. Футбольные ворота 2шт.6. Штанга 1шт.  |

Приложение № 2

к приказу №

**от 30.09.2022 г**

**ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 50 «Непоседа» города Новочебоксарска Чувашской Республики**

1. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производиться родителями (законными представителями) через учреждения банков, в безналичном порядке на счет исполнителя.
2. Оплата производится не позднее ***10 числа текущего месяца*** (согласно договора).

3. Для оплаты родителям (законным представителям) выписывается квитанция, в которой указывается авансовая сумма платы за дополнительные платные образовательные услуги за текущий календарный месяц с учетом дней посещения ребенком дополнительных платных образовательных услуг в предыдущем календарном месяце (на основании табеля посещения). Начисление платы производится на основании табеля посещаемости детей за предыдущий календарный месяц, документов, подтверждающих права на получение льготы. При отсутствии Потребителя по уважительной причине (в случае его болезни, лечения, карантина, отсутствия по семейным обстоятельствам) производится перерасчёт оплаты.

1. Заказчик (родитель) предоставляет Исполнителю (руководителю кружка) квитанцию о произведенной оплате. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем по квитанциям.
2. Полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты прописаны в договоре оказания платных образовательных услуг.
3. Финансовые средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, после уплаты налогов в соответствии с действующим законодательством, направляются на расходы, связанные уставной деятельностью образовательного учреждения, в том числе на оплату труда работников и начисления на заработанную плату; на развитие учреждения; оплату работ по текущему ремонту здания, приобретение мебели, и т.д.

*Сбор наличных денежных средств за оказание платных услуг не допускается*

Заведующий Е.Ю.Яковлева