

Рассмотрено на заседании
педагогического совета школы
(протокол №3 от 11.01.2021 года)

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела образования
и молодежной политики
администрации города Алатыря
Чувашской Республики



Е.А. Ермолаева

" 11 " 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ
"СОШ № 2" г. Алатырь ЧР
(приказ от 11.01.2021 г. № 2-у)



Ю.В. Друзина

" 11 " 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о платных дополнительных образовательных услугах муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» города Алатыря Чувашской Республики

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о платных дополнительных образовательных услугах муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» города Алатыря Чувашской Республики (далее Положение) разработано в соответствии со ст. 50 Гражданского кодекса РФ, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Законом РФ «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 ; СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 года, Уставом МБОУ «СОШ № 2» г. Алатырь ЧР.

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации платных дополнительных образовательных услуг (в дальнейшем - дополнительные услуги) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №2» города Алатыря Чувашской Республики.

1.3. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2» города Алатыря Чувашской Республики (далее - Учреждение) предоставляет платные дополнительные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей обучающихся школы и их родителей (законных представителей).

1.4. Учреждение вправе оказывать дополнительные услуги в соответствии с настоящим Положением, на основании Устава МБОУ, в котором предусмотрены и определены виды деятельности, приносящие доходы.

1.5. Дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счёт соответствующего бюджета, они осуществляются за счёт следующих внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- спонсорских средств;
- сторонних организаций;
- частных лиц.

1.6. Дополнительные образовательные или иные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

1.7. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждение обязано оказывать бесплатно.

1.8. Услуги, оказываемые в рамках основных образовательных программ и государственных стандартов, предусмотренные Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 28.08.2020 №442, не рассматриваются как платные дополнительные образовательные услуги, и привлечение на эти цели средств родителей не допускается.

1.9. Порядок оказания дополнительных услуг в Учреждении и размер оплаты за оказываемые услуги согласовывается с родительской общественностью и принимается решением общего родительского собрания.

2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг.

2.1. Учреждение вправе осуществлять, в том числе и за счет средств приносящей доход деятельности, следующие виды деятельности, не являющиеся основными:

- образовательные программы дошкольного образования,
- дополнительные общеобразовательные программы,
- программы профессионального обучения.

2.2. К дополнительным видам деятельности Учреждения также относятся следующие платные дополнительные образовательные услуги (на договорной основе): услуги в сфере культуры, физической культуры и спорта, организацию присмотра и ухода за обучающимися, отдыха и оздоровления, консультационные услуги, аренда имущества, копирование документов, изучение отдельных дисциплин сверх часов и программ, предусмотренных учебным планом; курсы по подготовке обучающихся к поступлению в образовательные учреждения; курсы по изучению иностранных языков; курсы по обучению пользованию компьютерными технологиями; курсы повышения квалификации учителей; организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов с учащимися других образовательных учреждений, в том числе с использованием «Интернет – сети»; создание подготовительных групп по поступлению в Учреждение; создание студий, групп, факультативов, лабораторий, творческих объединений по программам дополнительного образования детей; создание кружков по обучению различным видам деятельности.

2.3. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретённое за счёт этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

3. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг.

Для оказания дополнительных образовательных услуг в Учреждении необходимо:

- 3.1. Изучить спрос на дополнительные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся.
 - 3.2. Получить лицензию на те виды деятельности, которые будут организованы в данном Учреждении в виде платных образовательных услуг с учетом запросов детей и родителей, соответствующей учебно-материальной базы и наличия специалистов.
 - 3.3. Создать условия для их проведения в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, требованиями безопасности.
 - 3.4. Обеспечить кадровый состав и оформить трудовые соглашения по выполнению дополнительных образовательных услуг. Для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг могут привлекаться как основные работники Учреждения, так и специалисты со стороны.
 - 3.5. В случае, если Учреждение предоставляет возможность оказания дополнительных услуг сторонними организациями, необходимо заключить с ними договор и проверить наличие: свидетельства о регистрации;
лицензии на оказываемый вид услуг.
 - 3.6. Составить смету расходов на дополнительные услуги.
 - 3.7. Издать приказ руководителя учреждения об организации конкретных дополнительных услуг в учреждении, в которых определить:
 - ответственных лиц;
 - состав участников;
 - организацию работы по предоставлению дополнительных услуг (расписание занятий (непосредственно образовательной деятельности), график работы, место проведения услуги т.д.);
 - привлекаемый преподавательский состав;
 - порядок оплаты труда работников, занятых оказанием и организацией дополнительных услуг.
- Утвердить:
- учебную программу или планы;
 - смету расходов;
 - штатное расписание;
 - должностные инструкции;
 - расписание занятий (непосредственно образовательной деятельности), составленное в соответствии с санитарными нормативами и правилами
- 3.8. Оформить договор с родителями на оказание дополнительных услуг, предусмотрев в нём:
характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты,
предоставляемых услуг, а также иные условия.
 - 3.9. Учреждение по требованию получателя обязано предоставить необходимую информацию об оказываемых дополнительных услугах.

4. Порядок получения и расходования средств.

- 4.1. Размер оплаты за оказание дополнительных образовательных услуг устанавливается по соглашению сторон. Допускается оплата услуг в договорных ценах в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.
- 4.2. Доходы от оказания дополнительных и иных услуг полностью перечисляются в данное Учреждение в соответствии со сметой расходов.
- 4.3. Образовательное учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных или иных услуг, в соответствии со сметой доходов и расходов. Полученный доход находится в полном распоряжении Учреждения и расходуется по своему усмотрению на цели развития Учреждения на основании сметы расходов (развития и совершенствования образовательного процесса, развитие материальной базы учреждения, увеличение заработной платы работникам и т.д.). Доход от деятельности распределяется органом самоуправления согласно смете расходов и нормативных документов.
- 4.4. Оплата за дополнительные услуги производится путём перечисления средств в МБУ «Центр бухгалтерского учета и финансовой отчетности города Алатыря Чувашской Республики, обслуживающего данное Учреждение, с указанием получателя, предоставляющего дополнительные услуги. Поступающие средства перечисляются на лицевой счёт Учреждения.
- 4.5. Оплата дополнительных услуг может осуществляться за счёт спонсорских средств или целевых поступлений безвозмездного характера.
- 4.6. Приём денежных средств от оказания дополнительных услуг организуется в соответствии с нормативными документами.
- 4.7. Учёт платных услуг ведётся в соответствии с Инструкцией по бюджетному учёту, утверждённой приказом Минфина РФ от 10.02.2006г. № 25н.
- 4.8. Контроль за рациональным использованием дополнительных доходов от предоставления дополнительных платных услуг осуществляет Управляющий совет Учреждения (далее Совет).

5. Заключительный раздел.

- 5.1. Муниципальный орган управления образованием осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации дополнительных услуг.
- 5.2. Учреждение ежегодно готовит отчёт о поступлении и использовании внебюджетных средств и предоставляет его для ознакомления родителям (законным представителям), Учредителю.