

Чăваш Республики
Вăрнар районĕн
администрациĕ

ЙЫШĂНУ

24.09 2018 г № 579

Вăрнар поселокĕ



Чувашская Республика
Администрация
Вурнарского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 .09.2018 г № 579

п Вурнары

**Об организации учета детей, имеющих право
на получение общего образования каждого
уровня и проживающих на территории
Вурнарского района**

Руководствуясь ст. 9, 63 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях осуществления ежегодного учёта детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории Вурнарского района,

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить Положение о порядке учёта детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории Вурнарского района (Приложение).

2. Считать утратившим силу Постановление администрации Вурнарского района от 07.04.2014 г. №205 «Об организации учета детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы».

3. Отделу образования и молодежной политики администрации Вурнарского района:

3.1. Организовать работу по проведению ежегодного персонального учёта детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории Вурнарского района в соответствии с утвержденным Положением.

3.2. Незамедлительно принимать необходимые меры по обучению детей, не получающих общего образования по каким-либо причинам, в соответствии с действующим законодательством.

4. Рекомендовать органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений взаимодействовать по вопросам выявления и учета детей.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника отдела образования и молодежной политики администрации Вурнарского района.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации
Вурнарского района



Л.Г. Николаев

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке учёта детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории Вурнарского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок учёта детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории Вурнарского района, а также порядок взаимодействия органов, организаций, участвующих в проведении учёта детей.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 г. №120 – ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152 – ФЗ «О персональных данных», законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, Законом Чувашской Республики «Об образовании в Чувашской Республике», законами и другими нормативными правовыми актами Чувашской Республики, Уставом Вурнарского района, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Вурнарского района.

1.3. Учёту, организованному в соответствии с настоящим Положением, подлежат все дети в возрасте от 0 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории Вурнарского района независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания).

1.4. Информация по учёту детей, собираемая в соответствии с настоящим Положением, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.5. Выявление и учёт детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории Вурнарского района, осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

2. Организация работы по учёту детей

2.1. Учёт детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории Вурнарского района (далее – учёт детей), осуществляет отдел образования и молодежной политики администрации Вурнарского района (далее – Отдел образования).

2.2. Учёт детей осуществляется путем формирования единой информационной базы данных о детях, имеющих право на получение общего образования каждого уровня (далее - База данных), которая формируется и находится (хранится, функционирует) в Отделе образования.

2.3. База данных формируется на основании сведений:

- образовательных организаций об обучающихся:
 - в данной образовательной организации, вне зависимости от места их проживания;
 - обучающихся в других образовательных организациях;
 - не получающих образование по состоянию здоровья;
 - не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона;

- не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия;
 - участковых педиатров, фельдшеров о детском населении, в том числе о детях в возрасте от 0 до 18 лет, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории;
 - участковых уполномоченных ОВД о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории;
 - комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Вурнарского района;
 - органов социальной защиты.

2.4. База данных о детях, имеющих право на получение общего образования каждого уровня, содержит информацию:

- о детях в возрасте от 0 до 18 лет проживающих на территории Вурнарского района;
- о воспитанниках и учащихся образовательных организаций Вурнарского района;
- о детях, не получающих образование по состоянию здоровья;
- о детях, не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона;
- о детях, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия.

2.5. Образовательные организации ежегодно проводят перепись несовершеннолетних в возрасте от 0 до 18 лет в соответствии с формой отчёта по учёту детей (Приложение №1).

2.6. Образовательная организация ежегодно в срок до 20 сентября осуществляет сверку списков детей, проживающих на закрепленной территории, уточняет сведения об образовательной организации, в которой обучается несовершеннолетний.

2.7. Сведения о детях, принятых в образовательные организации или выбывающих из них в течение учебного года, представляются образовательными организациями в Отдел образования по окончании каждой четверти (триместра) и по состоянию на 10 сентября вместе со сведениями за летний период согласно Приложению №3.

2.8. В срок до 30 сентября текущего года образовательная организация формирует сводный отчёт согласно Приложению №2 к настоящему Положению и передает его вместе с уточненными списками в Отдел образования.

2.9. Общеобразовательная организация организует сбор документов о зачислении выпускников 9 класса (далее – выпускник) в образовательные организации, реализующие программы среднего общего образования. При поступлении выпускника в учреждение среднего профессионального образования общеобразовательная организация осуществляет ежегодный контроль за обучением выпускников до получения ими среднего общего образования.

2.10. Информацию о выпускниках, не продолжающих обучение в нарушение закона, и их родителях до 30 сентября текущего года общеобразовательная организация направляет в Отдел образования с приложением следующих документов:

- акта обследования жилищно-бытовых условий семьи несовершеннолетнего;
- информации о выполнении родителями обязанностей по воспитанию и обучению несовершеннолетнего, созданию условий для его дальнейшего обучения;
- информации о мерах, принятых образовательным учреждением для обеспечения получения среднего (полного) общего образования несовершеннолетними.

Документы подписываются руководителем общеобразовательной организации и заверяются печатью.

2.11. Отдел образования в семидневный срок рассматривает документы и подает письменное ходатайство в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер к родителям, не создавшим условия для получения среднего общего образования.

2.12. Образовательные организации отдельно ведут учёт обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в организации. Сведения об указанной категории учащихся предоставляются образовательными организациями в Отдел образования ежемесячно на 5 число текущего месяца.

3. Компетенция органов и организаций по обеспечению учета детей

3.1. Отдел образования:

3.1.1. Осуществляет организационное и методическое руководство работой по учёту детей.

3.1.2. Запрашивает и принимает от учреждений и организаций, указанных в пункте 2.3. настоящего Положения, сведения о детях, имеющих право на получение образования.

3.1.3. Принимает меры к устройству детей, не получающих общего образования, на обучение в подведомственные образовательные организации.

3.1.4. Направляет ходатайство о выпускниках, не имеющих подтверждения о продолжении обучения, в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер воздействия в установленном законом порядке к родителям (законным представителям), которые не создали условия для получения среднего общего образования.

3.1.5. Контролирует устройство в образовательную организацию выявленных не обучающихся детей.

3.1.6. Осуществляет контроль за деятельностью образовательных организаций по организации обучения детей, по сохранению контингента обучающихся.

3.1.7. Контролирует деятельность подведомственных образовательных организаций по ведению документации по учёту, движению обучающихся, полноту и достоверность данных, содержащихся в книге движения воспитанников и алфавитной книге учащихся.

3.1.8. Обеспечивает общую координацию взаимодействия организаторов учёта детей, подлежащих обязательному обучению.

3.1.9. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями ФЗ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.2. Образовательные организации:

3.2.1. Представляют сведения о детях в возрасте от 0 до 18 лет обучающихся в образовательной организации в Отдел образования ежегодно по состоянию на 20 сентября. (Приложение №1)

3.2.2. Осуществляют систематический контроль за посещением занятий обучающимися, ведут индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими пробелы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации.

3.2.3. Информировать Отдел образования, комиссию по делам несовершеннолетних о детях, прекративших обучение.

3.2.4. Обеспечивают хранение списков детей, подлежащих обучению, и иной документации по учёту и движению обучающихся до получения ими среднего общего образования.

3.2.5. Принимают на обучение детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по учёту детей.

3.2.6. Обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями ФЗ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

3.3. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:

3.3.1. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Вурнарского района в рамках своей компетенции направляют в Отдел образования информацию о детях, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, но не получающих общего образования.

3.3.2. Проводят информационно-разъяснительную работу с населением о необходимости взаимодействия при проведении работы по учёту детей.

3.3.3. Обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями ФЗ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

Список
несовершеннолетних, фактически проживающих на территории микрорайона, закрепленного
за образовательной организацией

(наименование образовательной организации)

№	Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего (полностью)	Число, месяц, год рождения (00.00.00)	Домашний адрес (по фактическому месту проживания)	Какое ДООУ посещает, в какой общеобразовательной организации обучается (класс), СПО	Причина, по которой не обучается	Чем занят (работает, не работает)
1	2	3	4	5	6	7
1. Данные						

Директор / _____ /

Лицо, осуществляющее отчёт / _____ /

**Сводный отчет
об учёте детей, проживающих на территории микрорайона, закрепленного за образовательной
организацией**

(наименование образовательной организации)

Категория несовершеннолетних	Число несовершеннолетних		
	дошкольного образовательного учреждения	в данной школе	в других школах (по каждому классу указать школу)
1	2	3	4
1. Число детей, не посещающих ДОУ:		X	X
- в возрасте до 1,5 лет		X	X
- в возрасте от 1,5 до 3 лет		X	X
в возрасте от 3 до 7 лет		X	X
2. Число детей, посещающих муниципальное ДОУ:		X	X
- в возрасте от 1,5 до 2 лет		X	X
- в возрасте от 2 до 3 лет		X	X
- в возрасте от 3 до 5 лет		X	X
- в возрасте от 5 до 7 лет (за исключением детей, поступающих в текущем году в первый класс)		X	X
3. Число детей, поступающих в текущем году в первый класс	X		
4. Число детей, обучающихся в школе, в том числе по классам:	X		
1 класс	X		
2 класс	X		
3 класс	X		
4 класс	X		
5 класс	X		
6 класс	X		
7 класс	X		
8 класс	X		
9 класс	X		
10 класс	X		
11 класс	X		
всего	X		

Директор школы

/ _____ /

Лицо, осуществляющее отчёт

/ _____ /

Приложение №3
к Положению о порядке учёта детей, имеющих право
на получение общего образования каждого уровня и
проживающих на территории Вурнарского района

Сведения о движении учащихся

(наименование образовательной организации)

Кол-во учащихся на начало четверти (триместра), по состоянию на 10 сентября	Кол-во учащихся на конец четверти (триместра)	Прибыли				Выбыли			
		Фамилия, имя, отчество ребенка	Класс	Адрес места жительства/пребывания: постоянно, временно, на какой срок	Откуда	Фамилия, имя, отчество ребенка	Класс	Адрес места жительства/пребывания: постоянно, временно, на какой срок	Куда

Директор школы

/ _____ /

Лицо, осуществляющее отчёт

/ _____ /