

## ТРУДОВОЙ ДОГОВОР N \_\_\_\_\_

с.Батырево

от 01.09.2018 года

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Батыревская вечерняя (сменная) средняя общеобразовательная школа» Батыревского района Чувашской Республики в лице директора Паймуковой Ольги Владимировны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем "Работодатель", с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый(-ая) в дальнейшем "Работник", с другой стороны, заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

### 1. Общие положения

1.1. По настоящему трудовому договору Работодатель предоставляет Работнику работу \_\_\_\_\_ . Работник обязуется лично выполнять указанную работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора.

1.2. Работа у Работодателя является для Работника: \_\_\_\_\_ (основной, по совместительству)

1.3. Настоящий трудовой договор заключается на: определенный срок \_\_\_\_\_ (неопределенный срок, определенный срок (указать продолжительность), на время выполнения определенной работы с указанием причины (основания) \_\_\_\_\_)

1.4. Настоящий трудовой договор вступает в силу с "01" сентября 2018 г.

1.5 Дата начала работы "01" сентября 2018г.

Если работник не приступил к работе в установленный срок без уважительных причин в течении недели (семь календарных дней), то трудовой договор аннулируется приказом Работодателя.

1.6. Работнику устанавливается срок испытания ( в соответствии с Трудовым Кодексом РФ)

\_\_\_\_\_ (указать количество дней, недель, месяцев, принят без испытания)

### 2. Права и обязанности Работника

2.1. Работник имеет право на:

2.1.1. Предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором.

2.1.2. Обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда.

2.1.3. Своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы.

2.1.4. Заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях Трудового Кодекса и иных Федеральных законов. \_\_\_\_\_

Работник имеет иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором.

2.2. Работник обязан:

2.2.1. Добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него настоящим трудовым договором, выполнять установленные нормы труда.

2.2.2. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у Работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда, иные локальные нормативные акты Работодателя, непосредственно связанные с трудовой деятельностью Работника, с которыми Работник был ознакомлен под роспись.

2.2.3. Соблюдать трудовую дисциплину.

2.3.4. Бережно относиться к имуществу Работодателя, в том числе находящемуся у Работодателя имуществу третьих лиц, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников.

2.3.5. Незамедлительно сообщать Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя, в том числе находящегося у Работодателя имуществу третьих лиц, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников.

Работник обязан выполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

### 3. Права и обязанности Работодателя

3.1. Работодатель имеет право:

3.1.1. Требовать от Работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору.

3.1.2. Принимать локальные акты, непосредственно связанные с трудовой деятельностью Работника, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда.

3.1.3. Привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном настоящим Кодексом, иными федеральными законами.

3.1.4. Поощрять Работника за добросовестный эффективный труд. \_\_\_\_\_

Работодатель имеет иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором.

3.2. Работодатель обязан:

3.2.1. Предоставить Работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором.

3.2.2. Обеспечить безопасность и условия труда Работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда.

3.2.3. Обеспечивать Работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей.

3.2.4. Выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки.

3.2.5. Осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных Работника в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.6. Знакомить Работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью.

Работодатель исполняет иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

#### 4. Оплата труда и социальные гарантии

4.1. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, Работнику устанавливается заработная плата в размере:

4.1.1. должностной оклад (оклад), ставка заработной платы в размере \_\_\_\_\_ в месяц или в размере, определенном отдельным соглашением;

4.1.2. компенсационные выплаты (доплата, надбавка, другие виды выплат) \_\_\_\_\_, выплата которых производится в

(указать виды и размеры)

порядке, установленном \_\_\_\_\_;

(указать законодательство Российской Федерации; локальные нормативные акты Работодателя)

4.1.3. стимулирующие выплаты (доплата, надбавка, другие виды выплаты) \_\_\_\_\_, выплата которых производится

(указать виды и размеры)

в порядке, установленном \_\_\_\_\_.

(указать законодательство Российской Федерации; локальные нормативные акты Работодателя)

4.2. Премии и иные выплаты устанавливаются Работнику в соответствии с коллективным договором, локальными нормативными актами Работодателя (указать виды премий и иных выплат и их размеры).

4.3. Выплата заработной платы Работнику производится в сроки и порядке, установленные коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Работодателя.

4.4. На Работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Работодателя.

#### 5. Рабочее время и время отдыха

5.1. Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени \_\_\_\_\_

(нормальная, сокращенная, неполное рабочее время)

5.2. Режим работы (рабочие дни и выходные дни, время начала и окончания работы) определяется правилами внутреннего трудового распорядка, действующими у Работодателя, либо настоящим трудовым договором.

5.3. Работнику устанавливаются следующие особенности режима работы \_\_\_\_\_

5.4. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью \_\_\_\_\_ календарных дней.

5.5. Ежегодный оплачиваемый отпуск (основной, дополнительный) предоставляется в соответствии с графиком отпусков.

#### 6. Социальное страхование

6.1. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в связи с трудовой деятельностью. Виды и условия обязательного социального страхования работника в связи с трудовой деятельностью осуществляются Работодателем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 7. Иные условия трудового договора

7.1. Работодатель обязан соблюдать предусмотренный трудовым законодательством и иными федеральными законами порядок обработки, иного использования и обеспечения сохранности персональных

данных работника.

7.2. В случае неисполнения обязанности по нарушению порядка использования и неправомерного разглашения информации, указанной в п.

7.1 Настоящего договора, соответствующая виновная сторона договора обязана возместить другой стороне причиненный ущерб.

#### 8. Ответственность сторон трудового договора

8.1. Работодатель и Работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных настоящим трудовым договором, локальными нормативными актами Работодателя, законодательством Российской Федерации.

8.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение Работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к Работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации.

8.3. Работник и работодатель могут быть привлечены к материальной и иным видам юридической ответственности в случаях и в порядке, предусмотренных трудовым законодательством и иными федеральными законами.

#### 9. Изменение и прекращение трудового договора

9.1. Каждая из сторон настоящего трудового договора вправе ставить перед другой стороной вопрос о его дополнении или ином изменении трудового договора, которые по соглашению сторон оформляются дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью трудового договора.

9.2. Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий трудовой договор по соглашению сторон также в следующих случаях:

а) при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, а также при изменении локальных нормативных актов Работодателя;

б) в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

9.3. При изменении Работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, Работодатель обязан уведомить об этом Работника в письменной форме не позднее чем за два месяца до их изменения (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников организации Работодатель обязан предупредить Работника персонально и под роспись не менее чем за два месяца до увольнения.

9.4. Настоящий трудовой договор прекращается только по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

При расторжении трудового договора Работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные главой 27 Трудового кодекса Российской Федерации, а также другими нормами Трудового кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов.

#### 10. Заключительные положения

10.1. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае не достижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.2. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.3. Настоящий трудовой договор заключен в двух экземплярах (если иное не предусмотрено законодательством), имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится Работодателем в личном деле Работника, второй – у Работника.

#### РАБОТОДАТЕЛЬ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение «Батыревская вечерняя (сменная) средняя  
общеобразовательная школа» Батыревского  
района Чувашской Республики

Юридический адрес 429350 Чувашская Республика  
Батыревский район село Батырево  
Проспект Ленина дом 18  
ИНН 2103006382 КПП 210301001

Директор \_\_\_\_\_ О.В.Паймукова

#### РАБОТНИК

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Адрес места жительства \_\_\_\_\_  
Паспорт (иной документ, удостоверяющий личность)  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Кем выдан \_\_\_\_\_  
Дата выдачи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

Приложение N 2  
к Рекомендациям по заключению  
трудового договора и его примерной  
форме с работником федерального  
бюджетного учреждения,  
утвержденным Приказом  
Минздравсоцразвития России  
от 14 августа 2008 г. N 424н

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО СОГЛАШЕНИЯ К ТРУДОВОМУ ДОГОВОРУ  
С РАБОТНИКОМ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ОБ ИЗМЕНЕНИИ УСЛОВИЙ ОПЛАТЫ ТРУДА

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

N \_\_\_\_\_ к трудовому договору N \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(город, населенный пункт)

\_\_\_\_\_  
(полное наименование Работодателя в соответствии с Уставом)  
в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.) (Устав,  
\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем  
доверенность с указанием реквизитов)

"Работодатель", с одной стороны, и \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. Работника полностью)  
именуемый(-ая) в дальнейшем "Работник", с другой стороны, заключили  
дополнительное соглашение к трудовому договору от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
N \_\_\_\_\_ о нижеследующем:

1. Раздел (абзацы, пункты) трудового договора изложить в следующей  
редакции:

"За выполнение трудовой функции работнику устанавливаются:

- оклад в размере \_\_\_\_\_ рублей;
- название выплаты компенсационного характера \_\_\_\_\_  
в размере \_\_\_\_\_ за работу \_\_\_\_\_;
- название выплаты стимулирующего характера в размере \_\_\_\_\_

за \_\_\_\_\_"  
(указываются основания установления стимулирующей выплаты)

2. Изменения в трудовой договор, определенные настоящим дополнительным  
соглашением, вступают в силу с " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

3. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью  
трудового договора от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_, составлено в двух  
экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится у  
Работодателя в личном деле Работника, второй - у Работника.

РАБОТОДАТЕЛЬ

РАБОТНИК

\_\_\_\_\_  
должность    подпись    Ф.И.О.    Ф.И.О.    подпись

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
дата

М.П.