

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Долгоостровская средняя общеобразовательная школа»

Батыревского района Чувашской Республики

СОГЛАСОВАНО решением  
Педагогического совета  
протокол № 3 от «26» сентября 2019 г.

Утверждено  
приказом директора МБОУ «Долгоостровская СОШ»  
Батыревского района Чувашской Республики  
№ 110/1-р от 17 октября 2019 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Правилах приёма граждан

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Долгоостровская средняя общеобразовательная школа»

Батыревского района Чувашской Республики

#### I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет общие правила приёма в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Долгоостровская средняя общеобразовательная школа» Батыревского района Чувашской Республики (далее - МБОУ)<sup>1</sup>.

2. Положение о правилах приёма граждан в МБОУ «Долгоостровская средняя общеобразовательная школа» Батыревского района (далее - Положение) разработано на основе следующих нормативных актов:

- 1) Конвенции ООН о правах ребёнка, Декларации прав ребенка;
- 2) Конституции Российской Федерации от 12.12.1993 г.;
- 3) Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» № 124-ФЗ от 24.07.1998 (в ред. от 17.12.2009);
- 4) Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации». ФЗ-273 от 29.12.2013 г.;
- 5) Санитарно-гигиенических правил и нормативов «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПиН 2.4.3648-20 .

3. В МБОУ «Долгоостровская средняя общеобразовательная школа» Батыревского района принимаются все граждане, подлежащие обучению и проживающие на закрепленной постановлением Главы администрации Батыревского района территории.

4. Прием в МБОУ производится на общедоступной основе. При приеме в МБОУ «Долгоостровская средняя общеобразовательная школа» не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

5. Приём обучающихся на уровне начального общего, основного общего образования на конкурсной основе не допускается.

6. При приеме граждан в МБОУ последнее обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правами и обязанностями обучающегося.

7. На очную форму обучения принимаются граждане, не имеющие общего образования.

8. Заявления родителей (законных представителей) о приеме в МБОУ подлежат обязательной регистрации в книге входящей документации с указанием номера и даты поступления.

9. Прием в МБОУ оформляется приказом директора МБОУ, который доводится до сведения родителей (законных представителей).

10. В случае отказа в приеме в МБОУ родителям (законным представителям) направляется письменный мотивированный ответ.

11. Категории граждан, пользующихся льготами при зачислении детей в образовательные учреждения, определяются в соответствии с Законами РФ. Порядок реализации этого права уточняется в нормативном акте субъекта РФ.

12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.<sup>1</sup>

## **II. Приём граждан в 1 класс**

1. Обучение детей в МБОУ, реализующем программы начального общего образования, начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2. В 1-й класс общеобразовательного учреждения принимаются все дети, достигшие школьного возраста и проживающие на территории, закрепленной за МБОУ, независимо от уровня их подготовки.

С целью выбора программы обучения, соответствующей уровню развития, способностям и здоровью ребенка, после его зачисления допускается проведение психолого-педагогической диагностики или собеседования с ребенком.

В 1 класс МБОУ запрещается принимать на конкурсной основе

По заявлению родителей (законных представителей) учредитель МБОУ вправе разрешить прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте. В этом случае заявление родителями (законными представителями) согласовывается с руководителем МБОУ, в которое планируется зачислить ребенка, и подается родителями (законными представителями) в Управление образования Администрации Батыревского района. Срок рассмотрения заявления: 10 рабочих дней с момента поступления в Управление образования.

Запись в 1-й класс общеобразовательной школы для лиц, закреплённых на территории МБОУ, начинается с 01 февраля и по мере поступления заявлений родителей по 30 июня. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начать с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Для лиц, незарегистрированных на закреплённой территории, с 1 августа по 05 сентября.

Вакантными считаются места до наполняемости класса - 25 человек.

Документы, предоставленные родителями (законными представителями), регистрируются через секретариат общеобразовательного учреждения в журнале приема заявлений в первый класс.

После регистрации заявления выдается документ, содержащий следующую информацию:

- входящий номер заявления о приеме в школу;
- перечень представленных документов;
- отметка об их получении, заверенная подписью секретаря (или другого лица, ответственного за прием документов) и печатью общеобразовательного учреждения;
- сроки уведомления о зачислении в 1-й класс;
- контактные телефоны школы;
- телефон учредителя.

Приказ директора о зачислении в 1 класс оформляется в течение 7 рабочих дней

---

<sup>1</sup> Ч. 3 ст. 55 ФЗ-273.

после окончания приёма документов и размещается для ознакомления на информационном стенде в день издания приказа.

4. Для зачисления ребенка в 1-й класс родители (законные представители) представляют в школу:

- заявление родителей (законных представителей);
- оригинал свидетельства о рождении ребёнка;
- оригинал свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства;
- оригинал паспорта одного из родителей (законных представителей).

5. Количество 1-х классов в МБОУ определяется с учетом условий, созданных для осуществления образовательного процесса, требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов и существующих нормативов финансирования.

6. Наполняемость классов определяется нормами с СанПиН 2.4.2.2821-10.

7. Гражданам, имеющим право на получение образования данного уровня, но не проживающим на территории, закрепленной за МБОУ, может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест в данном общеобразовательном учреждении.

В случае отсутствия мест в МБОУ родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию имеют право обратиться непосредственно в Управление образования, социального развития, информационного обеспечения и архивного дела администрации Батыревского района.

### **III. Приём обучающихся во 2-9 и 11 классы**

1. Прием обучающихся во 2-9, 11 -ые классы МБОУ проводится в соответствии с лицензионными условиями осуществления образовательной деятельности, санитарными нормами и правилами, а также Уставом МБОУ и осуществляется при наличии свободных мест.

2. Прием во 2 - 9, 11-ые классы осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) на имя руководителя МБОУ.

### **IV. Приём обучающихся в 10 классы**

1. Прием обучающихся в 10 класс МБОУ проводится в соответствии с лицензионными условиями осуществления образовательной деятельности, санитарными нормами и правилами, а также Уставом МБОУ.

2. В 10-е классы государственных образовательных учреждений принимаются ученики, желающие получить среднее общее образование. Допускается прием учащихся в 10 класс профильного обучения на основе индивидуального отбора.

Для зачисления ребенка в 10-й класс в школу предоставляются следующие документы:

- личное заявление;
- аттестат об основном общем образовании;

Количество 10-х классов, открываемых в МБОУ, должно обеспечивать прием всех тех выпускников 9-х классов данного учебного заведения, которые освоили учебные программы основного общего образования и желают получить среднее общее образование в этой школе.

3. При комплектовании 10 классов в первую очередь подлежат зачислению дети, окончившие 9 класс данного МБОУ. Дети из других МБОУ принимаются при наличии свободных мест.

### **V. Порядок регулирования спорных вопросов**

Спорные вопросы по приему граждан в МБОУ регулируются Учредителем. Учредитель имеет право создать комиссию по рассмотрению спорных (конфликтных)

вопросов, возникающих при приеме в МБОУ. Комиссия создается приказом Управления образования.<sup>2</sup> **Ч. 2 ст. 55 ФЗ-273.**