

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Абызовская средняя общеобразовательная школа»
Вурнарского района Чувашской Республики

Принято
общим собранием работников
МБОУ «Абызовская СОШ»
протокол № 2 от 17.05.2019г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МБОУ «Абызовская СОШ»
№23-о от 21.05.2019г.

**Положение
об Управляющем совете
МБОУ «Абызовская СОШ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Управляющем совете МБОУ «Абызовская СОШ» (далее - Учреждение) определяет: порядок формирования; правовой статус; права, ответственность и обязанности членов; порядок организации работы совета и взаимодействия его с другими органами государственного и общественного управления школой, а также порядок избрания и прекращения полномочий его членов.

1.2. Управляющий совет (далее - Совет) является коллегиальным органом самоуправления Учреждения, наделенным полномочиями по решению вопросов функционирования и развития Учреждения в соответствии с настоящим Уставом.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется: Конституцией Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «Об общественных организациях и объединениях», а также иными государственными актами, регулирующими деятельность общественных структур и отдельных лиц по отношению к образованию, законами и нормативными документами Чувашской Республики, относимыми к области образования, Уставом МБОУ «Абызовская СОШ», настоящим положением, а также решениями общего собрания родителей (законных представителей) учащихся школы.

2. Цели деятельности Совета

2.1. Целями деятельности Совета являются:

- определение основных направлений развития Учреждения;
- содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- обеспечение прозрачности привлекаемых и расходуемых финансовых и материальных средств;
- участие в разработке и согласовании локальных актов Учреждения, устанавливающих (виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам Учреждения);
- участие в оценке качества и результативности труда работников Учреждения, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределении в порядке, устанавливаемом локальными актами Учреждения;
- рассмотрение жалоб и заявлений родителей (законных представителей) на действия (бездействия) педагогических и других работников Учреждения;

3. Состав и порядок формирования Совета

3.1 Совет формируется в составе не менее 5 человек с использованием процедур выборов, назначения и кооптации

3.2. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся, избираются собранием родителей (законных представителей) обучающихся.

3.3. Члены Совета из числа работников Учреждения избираются общим собранием работников данного Учреждения.

3.4. Руководитель входит в состав Совета по должности.

3.5. В состав Совета входит один представитель (доверенное лицо) Учредителя Учреждения.

3.6. Члены Совета избираются сроком на два года.

3.7. Совет Учреждения считается созданным с момента объявления избирательной комиссией результатов выборов членов Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся, работников Учреждения, а также представителя Учредителя.

3.8. Общее число членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся, не может быть меньше одной третьей и больше половины общего числа членов Совета.

3.9. Количество членов Совета из числа работников Учреждения не может превысить одной четверти общего числа членов Совета. При этом не менее чем 2/3 из них должны являться педагогическими работниками данного Учреждения.

3.10. Персональный состав Совета утверждается Учредителем в двухнедельный срок со дня передачи Учредителю списка избранных членов Совета с приложением копий протоколов соответствующих собраний (конференций). Совет считается созданным и приступившим к осуществлению своих полномочий со дня утверждения Учредителем Учреждения персонального состава Совета.

3.11. Процедура выборов для каждой категории членов Совета, качественный состав членов Совета и организация его работы определяется Уставом Учреждения, Положением об Управляющем совете и другими локальными актами, согласованными Учредителем или органом управления образованием.

3.12. Учредитель Учреждения вправе распустить Совет, если Совет не проводит своих заседаний в течение полугода или систематически принимает решения, противоречащие законодательству Российской Федерации и Чувашской Республики. Новый состав Совета образуется в течение трех месяцев со дня издания Учредителем постановления о допуске Совета.

4. Организация работы управляющего Совета, порядок принятия решений

4.1. Члены Совета работают на общественных началах.

4.2. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.3. График заседаний Совета утверждается Советом. Председатель Совета может созвать внеочередное заседание Совета на основании поступивших к нему заявлений.

4.4. Дата, время, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 5 дней до заседания.

4.5. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее половины его членов.

4.6. По приглашению члена Совета на заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

4.7. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

4.8. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании и оформляются протоколом. Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем. Постановления и протоколы заседаний совета включаются в номенклатуру дел Учреждения.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом директора школы и согласовываются с действующим Управляющим советом на период внесения изменений.

5.2. Настоящее Положение подлежит применению в части, не противоречащей законодательству и иным правовым актам РФ, а также Уставу школы.

В случае, если в результате изменения законодательства и иных правовых актов РФ или Устава школы отдельные положения настоящего Положения вступают в противоречие с ними, они утрачивают силу и до момента внесения соответствующих изменений в настоящее Положение не применяются.