

ПРИНЯТ на заседании  
Педагогического совета  
Протокол от «30» августа 2021 № 1

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Абызовская СОШ»  
\_\_\_\_\_ Жебелевская О.В.  
Приказ от «31» августа 2021 № 45/2-о

**ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**  
**МБОУ «Абызовская СОШ»**  
(наименование учреждения)  
**на 2021-2022 учебный год**

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Результат
<b>Повышение квалификации педагогических работников</b>				
1.	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	август	Зам. директора по учебной работе	Перспективный план повышения квалификации
2.	Составление заявок по курсовой подготовке	май	Зам. директора по учебной работе	Информационный банк «Сведения о педагогических кадрах школы на 2021-2022 учебный год»
3.	Мониторинг повышения квалификации педагогов	июнь	Зам. директора по учебной работе	Информационная карта педагогических работников школы (формальное и неформальное образование, самообразование, участие в сетевых сообществах и др.)
<b>Аттестация педагогических работников</b>				
1.	Уточнение списка аттестующихся	сентябрь	Зам. директора по учебной работе	Список аттестующихся
2.	Систематизация материалов к аттестации	сентябрь	Зам. директора по учебной работе	Аналитический отчет
3.	Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами	сентябрь – ноябрь		Документы к аттестации
4.	Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, района и области, представление собственного опыта работы аттестуемыми учителями	в течение периода аттестации	Учителя	Материал для экспертных заключений
5.	Информирование учителей об	май	Зам. директора	Список

	окончании действия аттестационной категории.		по учебной работе	аттестующихся
<b>Внеурочная деятельность по предметам</b>				
1.	Проведение предметных недель	в течение учебного года	учителя-предметники	Активизация познавательных интересов и творческой активности
2.	Организация и проведение предметной недели	в течение учебного года	учителя-предметники	Выявление и поддержка одаренных и активных детей
<b>Предметная неделя</b>				
«Здесь мне посчастливилось родиться» – первая неделя февраля				
<b>Проведение открытых уроков</b>				
1.	Проведение открытых уроков согласно графику	в течение учебного года	учителя-предметники	Обмен педагогическим опытом
<b>Методические семинары</b>				
1.	Преемственность основных направлений деятельности учителей начальной и основной школы в условиях реализации и освоения ФГОС ООО	сентябрь	Зам. директора по учебной работе	Работа учителей на этапе реализации ФГОС
2.	Применение педагогами инновационных методов и технологий в рамках современного урока.	ноябрь	Зам. директора по учебной работе	Работа учителей на этапе реализации ФГОС
3.	Требования к организации проектной деятельности в рамках ФГОС	январь	Зам. директора по учебной работе	Работа учителей на этапе освоения ФГОС
4.	Совершенствование аналитической культуры учителя	март	Зам. директора по учебной работе	Работа учителей на этапе освоения ФГОС
5.	ТРИЗ как деятельностная форма организации обучения в рамках ФГОС	апрель	Зам. директора по учебной работе	Работа учителей на этапе освоения ФГОС
6.	Способы и процедуры оценки уровня достижений предметных и метапредметных результатов	май	Зам. директора по учебной работе	Работа учителей на этапе освоения ФГОС
<b>Методическая неделя</b>				
1.	Педагогические чтения	февраль	Зам. директора по учебной работе	Обмен опытом
<b>Работа методических объединений</b>				
1.	Заседания методического совета	в течение учебного года	Зам. директора по учебной работе	Решения задач методической работы
2.	Выступления педагогов по темам самообразования	в течение учебного года	Зам. директора по учебной работе	Обмен опытом

3.	Работа ШМО	в течение учебного года	Зам. директора по учебной работе	Реализация планов работы ШМО
4.	Посещение уроков учителей с последующим обсуждением на ШМО	в течение учебного года	Зам. директора по учебной работе	Реализация планов работы ШМО
<b>Заседания методических объединений</b>				
<b>1 заседание (август)</b>				
1.	Планирование методической работы на 2021-2022 учебный год.	август	Зам. директора по учебной работе	Обеспечение выполнения задач плана методической работы
2.	Информационно-методическое сопровождение учебного процесса на 2021-2022 учебный год	август	Зам. директора по учебной работе	
3.	Рабочие программы по предметам, элективным, факультативным курсам учебного плана.	август	Зам. директора по учебной работе	
4.	Согласование планов ШМО на 2021-2022 учебный год.	август	Зам. директора по учебной работе	
<b>2 заседание (ноябрь)</b>				
1.	Проблема адаптации учащихся	ноябрь	Классные руководители 1 класса, 5 класса	Отслеживание адаптации обучающихся 1 класса, 5, 10 классов
2.	Планирование работы по повышению качества образовательного процесса	ноябрь	Зам. директора по учебной работе	Обеспечение выполнения задач плана методической работы
3.	Изменения в государственной итоговой аттестации	ноябрь	Зам. директора по учебной работе	
4.	Система работы с мотивированными на учебу детьми	ноябрь	Зам. директора по учебной работе	
<b>3 заседание (январь)</b>				
1.	Семинар «Психодиагностическая функция учителя как основа работы педагога с учащимися»	январь	Зам. директора по учебной работе	Анализ внеурочной работы по предметам
2.	Итоги предметных недель (качество проведения, предложения по совершенствованию).	январь	Зам. директора по учебной работе	
3.	Итоги реализации методической темы.	январь	Зам. директора по учебной работе	
<b>4 заседание (май – июнь)</b>				
1.	Анализ методической работы за текущий учебный год.	июнь	Зам. директора по учебной работе	Анализ работы
2.	Составление и обсуждение плана работы на новый учебный год	июнь	Зам. директора по учебной работе, руководители ШМО	

<b>Информационно-методическая работа</b>				
1.	Сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы	в течение учебного года	Зам. директора по учебной работе	Мониторинг учебно-воспитательного процесса
2.	Формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической)	в течение учебного года	Зам. директора по учебной работе	Создание банка информации
3.	Информирование членов педагогического коллектива об условиях, сроках проведения конкурсов «Учитель года», других конкурсов, реализуемых в рамках национального проекта «Образование»	в течение учебного года	Зам. директора по учебной работе	Информационная осведомлённость
4.	Мониторинговые исследования: качество знаний, умений и навыков школьников	в течение учебного года	Зам. директора по учебной работе	Мониторинговые исследования
<b>Работа с молодыми специалистами</b>				
1.	Знакомство с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами, закрепление наставников	август – сентябрь	в течение учебного года	Создание банка информации
2.	Проведение консультаций: - оформление журнала, ведение школьной документации; - изучение учебных программ, составление рабочих программ; - правила составления поурочных планов, технологических карт.	август – сентябрь	Зам. директора по учебной работе, руководители ШМО	Информационная осведомлённость
3.	Посещение уроков молодых специалистов	в течение учебного года	Зам. директора по учебной работе, руководители ШМО	Мониторинг учебно-воспитательного процесса
4.	Изучение требований предъявляемых к уровню знаний и умений учащихся	в течение учебного года	Зам. директора по учебной работе	Мониторинговые исследования
5.	Проведение консультаций: - составление отчетов по итогам четверти; - планирование уроков закрепления знаний; - организация работы со слабоуспевающими учащимися.	в течение учебного года	руководители ШМО	Информационная осведомлённость
6.	Организация внеклассной работы по предмету	октябрь	Зам. директора по учебной работе	План мероприятий, фотоотчет
7.	Проведение консультаций: - анализ и самоанализ урока; - психологический аспект анализа урока; - планирование уроков обобщения и систематизации	в течение учебного года	руководители ШМО	Информационная осведомлённость

	знаний учащихся.			
8.	Проведение консультаций: - организация индивидуальной работы с различными категориями учащихся.	в течение учебного года	руководители ШМО	Информационная осведомлённость
9.	Подведение итогов работы, определение направлений работы на следующий учебный год	май-июнь	Зам. директора по учебной работе, руководители ШМО	Мониторинг учебно-воспитательного процесса

#### **Формы организации методической работы школы**

1. Методические семинары.
2. Предметные и тематические курсы.
3. Работа ШМО.
4. Обобщение опыта учителей.
5. Открытые уроки, недели педагогического мастерства.
6. Творческие отчеты учителей.
7. Методическая неделя.