



429405, Чувашская Республика, Урмарский район, с. Ковали, ул. Братьев Капитоновых, дом 5
тел. 38-2-44, e-mail: bormisei@yandex.ru

Приказ

№ 75 от 26.05.2022

Хушу

**О создании центра образования естественно – научной и технологической направленности
«Точка роста» в МБОУ «Ковалинская ООШ»**

На основании методических рекомендаций по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей», в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижений целей, показателей и результата федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», в соответствии с приказом Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики от №1484 от 29.11.2021 года «О создании в 2022 году центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в Чувашской Республике»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Центр образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» в МБОУ «Ковалинская ООШ» в соответствии с Методическими рекомендациями, утвержденными Министерством просвещения Российской Федерации.
2. Назначить ответственным за функционирование и развитие Центра «Точка роста» заместителя директора по учебно-воспитательной работе Бормисову Эльверину Ивановну.
3. Утвердить Положение о деятельности Центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» в МБОУ «Ковалинская ООШ» (приложение 1).
4. Создать рабочую группу по созданию и функционированию Центра «Точка роста» в следующем составе:
 - Веселовский Александр Николаевич- директор школы;
 - Бормисова Эльверина Ивановна – заместитель директора школы по УВР;
 - Маслова Надежда Георгиевна - учитель химии и биологии;
 - Капитонов Валерий Васильевич – учитель информатики.

Рабочей группе составить Дорожную карту первоочередных действий по созданию и функционированию Центра

5. Утвердить план учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на 2022/2023 учебный год (приложение 2).
6. Утвердить медиаплан по информационному сопровождению создания и функционирования Центра образования естественно – научной и технологической направленности «Точка роста» (приложение № 3)
7. Утвердить штатное расписание (Приложение № 4)
8. Капитонову В. В., ответственному за сайт, размещать информацию о деятельности Центра «Точка роста» на сайте ОУ.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:



А. Н. Веселовский

**Положение о деятельности
центра образования естественно-научной и технологической направленностей
«Точка роста» на базе Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Ковалинская основная общеобразовательная школа»**

Глава 1. Введение.

1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ковалинская основная общеобразовательная школа» (далее - Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.
2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МБОУ «Ковалинская ООШ» (далее - учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».
3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Чувашской Республики, программой развития учреждения, планами работы, утвержденными учредителем учреждения и настоящим положением
4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю учреждения (директору).

Глава 2. Цели, задачи, функции деятельности Центра «Точка роста»

5. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».
6. Задачами Центра являются:
 - 1) реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;
 - 2) разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;
 - 3) вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;
 - 4) организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

5) повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

7. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия, иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста», Центры, федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию Центров, в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников, обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий.

Глава 3. Порядок управления Центром «Точка роста»

8. Руководитель учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении положения о деятельности Центра.

9. Руководителем центра может быть назначен сотрудник учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

10. Руководитель Центра обязан:

- 1) осуществлять оперативное руководство Центром;
- 2) представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах Чувашской республики, организациях для реализации целей и задач Центра;
- 3) отчитываться перед руководителем учреждения о результатах работы Центра;
- 4) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом учреждения, должностной инструкцией и настоящим положением.

11. Руководитель Центра вправе:

- 1) осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя учреждения;
- 2) по согласованию с руководителем учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
- 3) осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
- 4) по согласованию с руководителем учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
- 5) осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

11. Педагогам Центра «Точка роста» МБОУ «Ковалинская ООШ» производить дополнительную оплату в соответствии с Положением о доплатах и надбавках работников МБОУ «Ковалинская ООШ» Урмарского района Чувашской Республики

Приложение 2
к приказу МБОУ
«Ковалинской
ООШ» от
26.05. 2022г. №75

П Л А Н
первоочередных мероприятий (дорожная карта) по созданию и
функционированию центра образования естественно-научного и
технологического профилей «Точка роста»
в МБОУ «Ковалинская ООШ»

№	Наименование мероприятий	Результат	Сроки
1.	Организационные мероприятия по созданию Центра роста: Правовое обеспечение создания и функционирования Центра роста: Издание приказа о создании Центра: - утверждение Положения о деятельности Центра; - назначение руководителя Центра; - утверждение плана первоочередных мероприятий (дорожной карты) по созданию и функционированию Центра; - разработка и утверждение должностных инструкций сотрудников Центра.	Приказ директора о создании в соответствии с методическими рекомендациями	май
2.	Создание Интернет странички на сайте школы	Страничка на сайте	Май
3.	Согласование дизайн-проекта Центра «Точка роста» с Управлением образования	Дизайн проект	Май

4.	Согласование проекта зонирования Центра с Управлением образования	Проект зонирования	Май
5.	Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центра, в том числе по новым технологиям преподавания предметных областей Биология Химия Физика 1. формирование штатного расписания Центра; 2. Обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на онлайн платформе; 3. Обеспечение участия педагогического состава в очных курсах повышения квалификации, программах переподготовки кадров.	Приказ директора школы об утверждении штатного расписания Свидетельство о повышении квалификации	Май Июнь
6.	Закупка, доставка и наладка оборудования: - подготовка технического задания согласно рекомендуемого инфраструктурного листа; - объявление конкурсных закупочных процедур; - косметический ремонт, приведение площадки школы в соответствие с фирменным стилем «Точка роста»	Государственные (муниципальные) контракты на поставку оборудования	Июль-август
7.	Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре.		Июнь-июль
8.	Завершение косметических ремонтов, приведение Центра в соответствие брендбуку	Отчет директора	Август
9.	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра	Приказ директора о зачислении	сентябрь
10.	Открытие Центра в единый день открытия	Информационное освещение в СМИ	сентябрь
11.	Мониторинг реализации мероприятий дорожной карты	Отчет директора	Ежемесячно