

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического совета
протокол № 9, от 24.04.2022

Утверждено
приказ № 21 от 26.04.2022
Директор МБОУ «СОШ №11»
г. Алатыря Чувашской Республики
С.И. Михалева

Положение

о Центре образования естественно-научной и технологической направленностей
"Точка роста" на базе муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 11 имени Героя Советского
Союза В.Ф. Ветвинского» города Алатыря Чувашской Республики

1. Общие положения

Центр образования естественно-научной и технологической направленностей "Точка роста" (далее - Центр) на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 11 имени Героя Советского Союза В.Ф. Ветвинского» города Алатыря Чувашской Республики создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

Центр является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 11 имени Героя Советского Союза В.Ф. Ветвинского» города Алатыря Чувашской Республики (далее - Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта "Образование".

В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным, законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-433 "Об образовании в Российской Федерации", другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативно - правовыми актами Российской Федерации, программой развития муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 11 имени Героя Советского Союза В.Ф. Ветвинского» города Алатыря Чувашской Республики, планами работы, утверждёнными учредителем и настоящим Положением.

Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества содержания, расширения возможностей обучающихся в освоении предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технологической направленностей, а также для практической обработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.1. Задачами Центра являются:

1. Реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей. в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся.
2. Разработка и реализация разно уровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технологической направленностей, а так же иных программ, в том числе и каникулярный период.
3. Вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность.
4. Организация внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованной учреждением в каникулярный период.
5. Повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

Центр для достижения целей и выполнения задач, вправе взаимодействовать с различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия; с образовательными организациями, на базе которых созданы центры "Точка роста", Федеральными центрами, осуществляющими, информативное, методическое и организационно-техническое сопровождение, в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников.

Обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром "Точка роста"

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников

3.1.1. Руководитель Центра обязан:

- Осуществлять оперативное руководство Центром.
- Представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;
- Отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;
- Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, Уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.1.2. Руководитель Центра вправе:

- Осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителем Учреждения;
- По согласованию с руководителем Учреждения, организовать учебно - воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
- Осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах и олимпиадах, конференциях иных мероприятиях по профилю и направления деятельности Центра;
- По согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра.
- Осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.