

Чăваш Республикин
Шăмăршă районĕнчи пĕтĕмĕшле пĕлĕ
паракан муниципаллă бюджетлă
вĕренĕ учреждение
«Пăчăрлă-Пашĕлĕнчи
пĕтĕмĕшле пĕлĕ паракан вăтам школ»



Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Бичурга-Баишевская средняя
общеобразовательная школа»
Шемуршинского района Чувашской
Республики

ПРИКАЗ

№ 145

08 сентября 2022 г.
с. Бичурга-Баишево

Об утверждении Положения о микротравмах

В целях исполнения статей 214, 216, 226 раздела X Трудового кодекса Российской Федерации, совершенствования внутренних процессов управления охраной труда в организации, предупреждения производственного травматизма, с учетом особенностей организационной структуры, специфики, характера производственной деятельности, принятым с соблюдением установленного статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации учетом мнения представительного органа работников,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с даты подписания Положение по учету микроповреждений (микротравм) работников.
2. Организовать информирование работников о действиях при получении микроповреждения (микротравмы) ответственному лицу по охране труда.
3. Обеспечить доступность в организации бланка Справки в электронном виде или на бумажном носителе; Ответственные: Тимофеева Татьяна Петровна, делопроизводитель, Долгова Ирина Владимировна, ответственное лицо по охране труда.
4. Установить срок хранения в электронном виде Справок и Журнала не менее 1 года. Ответственный: делопроизводитель Тимофеева Татьяна Петровна.
5. Назначить Долгову Ирину Владимировну, ответственного лица по охране труда, в качестве оповещаемого лица, которому работники сообщают о получении микроповреждения. В случае невозможности у пострадавшего связаться с руководителем, работник сообщает о микротравме уполномоченному первичной профсоюзной организации по охране труда Сандрейкиной Елене Михайловне или специалисту по охране труда Долговой Ирине Владимировне.
6. Оповещаемое лицо, поименованное в п 5 данного приказа в течение рабочего дня, направляет на электронную почту комиссии охраны труда Справку, с заполненными графами 1-10.
7. Ответственному лицу по охране труда при запросе объяснений пострадавшего работника об обстоятельствах микротравмы, разрешается использовать любые средства связи для переписки и устного общения, личную встречу.
8. Председателю комиссии по охране труда включать в план работы проверку выполнения мероприятий, указанных в журнале учета микроповреждений.
9. Делопроизводителю предоставить председателю комиссии по охране труда доступ в режиме чтения к журналу учета микроповреждений.
10. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Можяеву Надежду Вадимовну.

Директор школы:

Э.С. Можяева