

Чăваш Республикă
Шăмăршă районĕнчи пĕтĕмĕшле пĕлÿ
паракан муниципаллă бюджетлă
вĕренÿ учреждениĕ
«Пăчăрлă-Пашĕлĕнчи
пĕтĕмĕшле пĕлÿ паракан вăтам школă»



Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Бичурга-Баишевская средняя
общеобразовательная школа»
Шемуршинского района Чувашской
Республики

ПРИКАЗ

№ 142

08 сентября 2022 г.
с. Бичурга-Баишево

Об утверждении «Положения о службе охраны труда» и о создании в МБОУ
«Бичурга – Баишевская СОШ» службы охраны труда

В соответствии с частью 1 статьи 223 Трудового кодекса Российской Федерации, приказом Минтруда России от 31.01.2022 № 37 «Об утверждении Рекомендаций по структуре службы охраны труда в организации и по численности работников службы охраны труда», в целях обеспечения соблюдения требований охраны труда, осуществления контроля за их выполнением

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Положение о службе охраны труда» (Приложение).
2. Создать внутреннее структурное подразделение МБОУ «Бичурга – Баишевская СОШ» – «Служба охраны труда». Подразделение расположено по месту нахождения МБОУ «Бичурга- Баишевская СОШ» и не является юридическим лицом, филиалом, представительством, не имеет отдельного баланса, самостоятельно не начисляет выплаты и иные вознаграждения в пользу работников.
3. Определить следующие функции службы охраны труда: обеспечение соблюдения требований охраны труда, осуществления контроля за их выполнением.
4. Назначить руководителем службы охраны труда Долгову Ирину Владимировну, ответственного лица за организацию деятельности по охране труда. Назначить членами службы охраны труда: Сандрейкину Елену Михайловну, председателя первичной профсоюзной организации; Можяеву Надежду Вадимовну, заместителя директора по УВР.
5. Начать осуществление службой охраны труда деятельности с момента подписания данного приказа.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Э.С. Можяева

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Бичурга – Баишевская средняя общеобразовательная школа»
Шемуршинского района Чувашской Республики

СОГЛАСОВАНО
на заседании первичной профсоюзной
организации
Протокол от «01» сентября 2022 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Бичурга – Баишевская
СОШ» _____ /Можаева Э.С./
Приказ от «08» сентября 2022 г. № 142

ПОЛОЖЕНИЕ о службе охраны труда МБОУ «Бичурга – Баишевская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о службе охраны труда Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Бичурга – Баишевская СОШ» Шемуршинского района Чувашской республики (далее – МБОУ «Бичурга – Баишевская СОШ») разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, приказом Минтруда России от 31.01.2022 № 37 «Об утверждении Рекомендаций по структуре службы охраны труда в организации и по численности работников службы охраны труда».

1.2. Положение определяет порядок организации управления охраной труда в МБОУ «Бичурга – Баишевская СОШ», а также определяет структуру, задачи и функции, права и порядок работы службы охраны труда (далее – Служба).

2. Организация деятельности и структура Службы

2.1. Служба является структурным подразделением МБОУ «Бичурга – Баишевская СОШ», создается и ликвидируется по решению директора образовательного учреждения в порядке, установленном действующим законодательством.

2.2. Структуру службы охраны труда и ее численность определяет директор МБОУ «Бичурга – Баишевская СОШ» в приказе в зависимости от численности работников, характера условий труда, и других факторов с учетом Рекомендаций по структуре службы охраны труда в организации и по численности работников службы охраны труда, утвержденных приказом Минтруда России от 31.01.2022 № 37.

2.3. Служба подчиняется непосредственно директору МБОУ «Бичурга – Баишевская СОШ».

2.4. Служба осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом МБОУ «Бичурга – Баишевская СОШ», настоящим Положением и иными локальными актами.

3. Направления, основные задачи и функции Службы

3.1. Основными направлениями работы Службы являются:

- нормативное обеспечение системы управления охраной труда;
- обеспечение подготовки работников МБОУ «Бичурга – Баишевская СОШ» в области охраны труда;
- сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда;
- обеспечение снижения уровней профессиональных рисков с учетом условий труда;
- обеспечение контроля за соблюдением требований охраны труда;

- обеспечение контроля за состоянием условий труда на рабочих местах;
- обеспечение расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

3.2. Основными задачами Службы являются:

- организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда;
- контроль за соблюдением работниками законов и иных нормативных правовых актов об охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов организации;
- организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда;
- информирование и консультирование работников по вопросам охраны труда;
- пропаганда охраны труда.

3.3. Для выполнения поставленных задач на Службу возлагаются следующие функции:

- учет и анализ состояния и причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами;
- организация и участие в проведении специальной оценки условий труда;
- проведение проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, приспособлений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников, состояния санитарно-технических устройств, работы вентиляционных систем на соответствие требованиям охраны труда;
- разработка планов, программ по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний, заболеваний, обусловленных производственными факторами;
- участие в составлении разделов коллективного договора, касающихся условий и охраны труда, соглашения по охране труда МБОУ «Бичурга – Баишевская СОШ»;
- составление списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, а также списков профессий и должностей, в соответствии с которыми на основании действующего законодательства работникам предоставляются гарантии и компенсации за работу с вредными или опасными условиями труда;
- организация расследования несчастных случаев;
- составление отчетности по охране и условиям труда;
- разработка программ обучения по охране труда работников;
- проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми лицами, поступающими на работу (в том числе временно), командированными, а также учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику;
- организация своевременного обучения по охране труда работников и участие в работе комиссий по проверке знаний требований охраны труда;
- составление перечней профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда;
- оказание методической помощи руководителям структурных подразделений при разработке и пересмотре инструкций по охране труда;
- обеспечение нормативными правовыми актами организации (правилами, нормами, инструкциями по охране труда), наглядными пособиями и учебными материалами по охране труда;

- оформление стенда по охране труда, подготовка иных информационных стендов по технике безопасности;
- организация совещаний по охране труда;
- ведение пропаганды по вопросам охраны труда с использованием для этих целей внутреннего радиовещания, малотиражной печати, стенных газет, витрин и т.д.;
- доведение до сведения работников действующих законов и иных нормативных правовых актов об охране труда РФ, коллективного договора, соглашения по охране труда МБОУ «Бичурга – Баишевская СОШ»;
- рассмотрение писем, заявлений, жалоб работников, касающихся вопросов условий и охраны труда, подготовка предложений директору МБОУ «Бичурга – Баишевская СОШ» по устранению выявленных недостатков;
- анализ и обобщение предложений по расходованию средств фонда охраны труда (при его наличии), разработка направлений их наиболее эффективного использования, подготовка обоснований для выделения средств учредителем на проведение мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

3.4. В целях исполнения обозначенных функций Служба обязана осуществлять контроль за:

- соблюдением работниками требований законов и иных нормативных правовых актов об охране труда РФ, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных актов МБОУ «Бичурга – Баишевская СОШ»;
- обеспечением и правильным применением средств индивидуальной и коллективной защиты;
- расследованием и учетом несчастных случаев на производстве;
- выполнением мероприятий, предусмотренных программами, планами по улучшению условий и охраны труда, разделом коллективного договора, касающимся вопросов охраны труда, соглашением по охране труда, а также за принятием мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай, выполнением предписаний органов государственного надзора и контроля, соблюдением требований охраны труда, выполнением других мероприятий по созданию безопасных условий труда;
- наличием инструкций по охране труда для работников согласно перечню профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда, своевременным их пересмотром;
- проведением специальной оценки условий труда;
- своевременным проведением соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования, машин и механизмов;
- эффективностью работы вентиляционных систем;
- состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств;
- своевременным проведением обучения по охране труда, проверки знаний требований охраны труда и всех видов инструктажа по охране труда;
- организацией хранения, выдачи, стирки, сушки, ремонта специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной и коллективной защиты;
- санитарно-гигиеническим состоянием помещений;
- организацией рабочих мест в соответствии с требованиями охраны труда;
- правильным расходованием средств, выделенных на выполнение мероприятий по улучшению условий и охраны труда;
- использованием труда женщин и лиц моложе 18 лет в соответствии с законодательством.

4. Права и обязанности Службы

4.1. Работники Службы имеют право:

- в любое время суток беспрепятственно посещать и осматривать помещения МБОУ «Бичурга – Баишевская СОШ», знакомиться в пределах своей компетенции с документами по вопросам охраны труда;
- предъявлять должностным лицам МБОУ «Бичурга – Баишевская СОШ» обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных при проверках нарушений требований охраны труда и контролировать их выполнение;
- направлять директору МБОУ «Бичурга – Баишевская СОШ» сообщения об отстранении от работы лиц, не имеющих допуска к выполнению работы, не прошедших в установленном порядке предварительных и периодических медицинских осмотров, инструктажа по охране труда, не использующих в своей работе предоставленных средств индивидуальной защиты, а также нарушающих требования законодательства об охране труда;
- направлять директору МБОУ «Бичурга – Баишевская СОШ» предложения о привлечении к ответственности работников, нарушающих требования охраны труда;
- запрашивать и получать от должностных лиц необходимые сведения, информацию, документы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения законодательства об охране труда;
- привлекать к проверкам состояния условий и охраны труда по согласованию с директором МБОУ «Бичурга – Баишевская СОШ»;
- представлять директору МБОУ «Бичурга – Баишевская СОШ» предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по улучшению условий и охраны труда;
- представлять по поручению директора МБОУ «Бичурга – Баишевская СОШ» при обсуждении вопросов охраны труда.

4.2. Работники Службы обязаны:

- в своей деятельности руководствоваться действующими нормативными актами по охране труда, локальными актами МБОУ «Бичурга – Баишевская СОШ»;
- исполнять настоящие Положение и должностные инструкции.

5. Порядок взаимодействия

5.1. В своей деятельности руководитель и работники Службы для выполнения возложенных на них функций взаимодействуют:

- со структурными подразделениями школы, работниками школы;
- с комитетом (комиссией) по охране труда (при их создании), профсоюзом;
- муниципальными, государственными и иными учреждениями Шемуршинского района Чувашской Республики.

5.2. При взаимодействии Служба может передавать и получать документы и информацию, связанную с охраной труда.

6. Контроль и ответственность

6.1. Контроль за деятельностью Службы осуществляет директор МБОУ «Бичурга – Баишевская СОШ».

6.2. Работники Службы несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ, должностными инструкциями, уставом и локальными актами МБОУ «Бичурга – Баишевская СОШ».

6.3. Руководитель Службы несет персональную ответственность за:

- соблюдение работниками Службы трудовой дисциплины;
- обеспечение сохранности имущества, закрепленного за Службой;
- подбор, расстановку и деятельность работников Службы.

7. Заключительные положения

7.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в индивидуальном порядке директором МБОУ «Бичурга – Баишевская СОШ» в соответствии с действующим законодательством.