

Приложение 2
к приказу директора
№ 168 от 5 сентября 2022 г.

**Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников
в образовательной организации**

№ этапа	Наименование	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов	– приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации»; – Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации; – Дорожная карта по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников; – приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.	Август 2022 года	Директор ОО Васильев С.Н.	Принятие локальных нормативных актов
2	Формирование банка наставляемых	1. Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу)	Куратор Иванова Т.Б.	Собрана информация: определены запросы наставляемых и ресурсы наставников. Сформирована база наставляемых, получены согласия на сбор и обработку персональных данных.
3	Формирование банка наставников	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.			Проведено анкетирование, проведены собеседования с наставниками. Сформирована база

	<p>2. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>			<p>наставников, получены согласия на сбор и обработку персональных данных.</p>
4	<p>Отбор и обучение</p> <p>1. Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.</p>	<p>Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу)</p> <p>в течение года</p>	<p>Куратор Иванова Т.Б.</p>	<p>Привлечены эксперты, сформированы группы наставников для обучения, проведены занятия, подготовлен методический материал, оказаны индивидуальные консультации</p>
5	<p>Организация и осуществление работы наставнических пар/групп</p>	<p>Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу)</p>	<p>Куратор Иванова Т.Б. Наставники Директор ОО Васильев С.Н.</p>	<p>Сформированы наставнические пары/группы. Разработаны и утверждены программы наставничества</p>
6	<p>Завершение персонализированных программ наставничества</p>	<p>Ежегодно апрель - май</p>	<p>Куратор Иванова Т.Б. Директор ОО Васильев С.Н.</p>	<p>Мониторинг пройден, проведен анализ анкетирования. Протокол педагогического совета, ресестр созданы потенциальных наставников из числа педагогов ОО</p>
7	<p>Информационная поддержка системы наставничества</p>	<p>в течение учебного года</p>	<p>Администратор сайта</p>	<p>Материалы размещены на сайте ОО (ссылки)</p>