

Справка  
по результатам изучения деятельности администрации муниципального  
общеобразовательного учреждения города Чебоксары Чувашской Республики по  
организации питания и осуществлению контроля за поставками качественных пищевых  
продуктов

от 15.04.2022 года

На основании соглашения администрации города Чебоксары и БУ ЧР «Чебоксарская городская СББЖ» Госветслужбы Чувашии от «05» сентября 2013 года была изучена деятельность администрации МБОУ, СОШ №2 "г. Чебоксары по организации питания и осуществлению контроля за поставками качественных пищевых продуктов.

Изучение деятельности администрации осуществлялось членами комиссии в составе зам. начальника ЗУ ЧР, Чиб. юр. СББЖ СББЖ ЧР. Андреевой Э. К.,  
гл. специалиста-эксперта упр. образования г. Чебоксары Александровой Е. А.

Организация горячего питания обучающихся осуществляется МБОУ, СОШ №2 "г. Чебоксары в соответствии с Договором/Контрактом от 01.02.2022 № 1122, заключенным между МБОУ, СОШ №2 "г. Чебоксары в лице руководителя Михалева М. В. и ООО "Азбука" в лице руководителя Чернявиной О. А. на период с 01.02.2022 по 31.05.2022.

Изучение деятельности администрации осуществлялось с целью оценки организации горячего питания обучающихся и соблюдения качества поставляемых пищевых продуктов.

В ходе проверки изучены документы:

1. Внутришкольные по организации питания и осуществлению контроля (положение по организации питания, приказы, справки по итогам проверок, документы по предоставлению льготного питания: протоколы, приказы и др.).
2. Журнал бракеража готовой пищевой продукции. *да*
3. Журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции. *да*
4. Сопроводительные документы на поступающие пищевые продукты. *да*
5. Меню (соответствие ежедневного меню двухнедельному меню). *да*
6. Гигиенический журнал. *да*
7. Журнал учета температурного режима холодильного оборудования. *да*
8. Журнал учета температуры и влажности в складских помещениях. *да*
9. Ведомость контроля за рационом питания. *да*

Проводились следующие контрольные мероприятия:

- визуальная оценка качества пищевых продуктов, имеющих в наличии, таких как мясо, мясопродукты, рыба, яйцо, куры, колбасы, молоко и кисломолочные продукты, сливочное масло;
- соблюдение условий хранения и сроков реализации пищевых продуктов;
- правильность заполнения журналов бракеража готовой пищевой продукции и скоропортящейся пищевой продукции;
- соблюдение требований оформления сопроводительных документов при поставке пищевых продуктов.

Проверка проводилась в присутствии директора общеобразовательного учреждения Михалева М. В. и заведующего производством школьной столовой Тирекуровой Е. А., медицинского работника (в соответствии с договором с мед.учреждением) Клиш О. С.

В ходе проверки установлено следующее.

Организация горячего питания осуществляется 6 работниками столовой, находящимися в штате комбината питания:

- 1 зав. производством;
- 3 поваров;
- 2 кухонных работников;
- 1 официантов \_\_\_\_\_.

В пищеблоке в наличии имелись следующие пищевые продукты животного происхождения:

№	Наименование пищевого продукта	Дата изготовления	Производитель	Конечный срок реализации и пищевого продукта (или срок хранения)	Дата поступления в пищеблок (см. накладную)	Наличие декларации (сертификата) соответствия (да, нет)	Номер (и наименование) документа, подтверждающего безопасность принятого пищевого продукта
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Сыр Российск.	11.04.22	ООО, Беларусь	120 сср.	12.04.22	+	1400958626405 12.04.22
2	Масло слив.	13.04.22	ООО, Беларусь	10 сср.	13.04.22	+	1401634084405 13.04.22
3	Молоко 2,5%	15.04.22	-	5 сср.	15.04.22	+	1404803048605 15.04.22
4	Молоко безжир.	01.04.22	ООО, Беларусь	1 год	08.04.22	+	1396539310305 08.04.22
5	Корейск. св. сыр	03.04.22	ООО, Китай	30.03.22	06.04.22	+	1398648208205 06.04.22
6	Сыр рассольн.	11.04.22	ООО, Беларусь	5 мес.	11.04.22	+	1399556168405 11.04.22
7	Сыр курама	26.03.22	ООО, Беларусь	25 сср.	04.04.22		1405132066905 15.04.22

Примечание:

- графы 2, 3, 4, 5 заполняются во время визуального осмотра готовой пищевой продукции;
- графы 6, 7, 8 заполняются во время работы с журналом бракеража скоропортящейся пищевой продукции.

Выводы и замечания по хранению продуктов и их совместимости \_\_\_\_\_

замечаний нет

Выявлены замечания по ведению журнала бракеража скоропортящейся пищевой продукции (указать соответствие записей журнала наличию пищевых продуктов животного происхождения на пищеблоке, правильность заполнения журнала, указание номера документа, подтверждающего качество и безопасность принятого пищевого продукта):

замечаний нет

Выявлены замечания по ведению журнала бракеража готовой пищевой продукции: \_\_\_\_\_

замечаний нет

Сроки реализации пищевых продуктов соблюдаются (не соблюдаются). соблюдаются  
 Температурный режим хранения продуктов соблюдается (не соблюдается). соблюдается  
 Наличие документов по организации питания в школе.

№ приказа об организации питания	Положение об организации питания		Комиссия по осуществлению контроля за организацией питания обучающихся, дата утверждения	Дата, номер приказа об утверждении состава бракеражной комиссии	Дата, номер приказа об утверждении состава комиссии по льготному питанию
№ 0-101 от 30.08.2021	дата утверждения № приказа № 0-05 10.01.2022	дата согласования с родительской общественностью 10.01.2022	№ 0-101 от 30.08.2021	№ 0-102 от 30.08.21	№ 0-103 от 30.08.21

Примечание:

- обратить внимание на график работы мед.персонала и наличие (отсутствие) подписи мед.работника в соответствии с графиком работы в школе (копию графика работы мед.персонала в ОУ, согласованный с руководителем ОУ приложить к справке); +

- указать количество проверок, осуществленных администрацией ОУ, наличие справок (актов), их количество 1 справка контроля за поставками качественных пище. продуктов, 1 протокол осмотра Ветеринар-надзор, 1 акт перекр. проверки, 1 акт соответствия меню, 10 справок качества пищевых продуктов животного и растит. происхождения, 15 оценочных листов родительского контроля.

Документы по организации льготного питания (порядок движения документов, регистрация заявлений, формирование списка, протоколы, приказы, форма ответа родителям по итогам рассмотрения комиссией и т.д.)

имеются

Выводы комиссии по итогам изучения деятельности администрации общеобразовательного учреждения по организации питания и осуществлению контроля за поставками качественных пищевых продуктов:

При выявлении нарушений или замечаний необходимо представить в управление образования в течение 5 дней информацию о принятых мерах по их устранению с подтверждающими документами и при необходимости фотоотчетом.

Члены комиссии:

зам. начальника БУ "Ц. об. обр. СБЖ ЧОС Чувашии Андриева З.А.  
гл. спец.-эксперт упр. обр. адм. г. Чебоксары Мишина С.А.

Со справкой ознакомлен(а)

директор  
зав.производством  
Мед.работник

Михалева М.В.  
Грекурова С.А.  
Клиш О.С.

## Акт по итогам изучения организации питания в МБОУ «СОШ №2» г. Чебоксары

Дата составления акта: 14.12.2021

Место составления акта: МБОУ «СОШ №2» г. Чебоксары,  
расположенное по адресу :г.Чебоксары, ул. Афанасьева, д. 11

Наименование уполномоченного органа: управление образования администрации города Чебоксары.

Дата, номер приказа о проведении проверки:

Приказ управления образования администрации города Чебоксары от 02.12.2021г.  
№ 657«Об изучении организации питания и осуществлении контроля за поставками  
качественных пищевых продуктов в общеобразовательные учреждения в 2021-2022  
учебном году »

ФИО и должность должностных лиц, проводивших изучение организации питания:

Сергеева О.В.- заместитель директора МБОУ «СОШ № 40» г. Чебоксары  
Цыганова Е.А.- заместитель директора МБОУ «СОШ № 41» г. Чебоксары  
Никитина Т.А.- заместитель директора МБОУ «СОШ № 43» г. Чебоксары

Изучение организации питания проводилось в МБОУ «СОШ №2» г. Чебоксары , в  
присутствии директора МБОУ «СОШ №2»г. Чебоксары Михалевой М.В., заведующей  
школьной столовой Прокуровой Е.А.

Изучение организации питания проводилось 14.12.2021 г. с 14.00 до 15.30 .

№	Изучаемые вопросы	Примечание
<b>I Организационно-распорядительная деятельность</b>		
1.	Приказ о назначении ответственного за организацию питания	Приказ № О-101 от 30.08.2021 г. ФИО Нестерова И.В. должность: заместитель директора
2	Положение об организации питания ОО (дата, № приказа, дата согласования с родительской общественностью)	Приказ об утверждении № О-28 от 03.02.2021г. Согласовано на заседании Совета родителей 05.02.2021 г., протокол № 2
3.	Соответствие состава комиссии, указанных в положении (локальном акте)	соответствует
	- <i>бракеражная комиссия в соответствии с СанПиНом (дата, № приказа)</i>	Приказ № О-101 от 30.08.2021 г. ( Приложение № 2)
	- <i>комиссия по организации льготного питания в соответствии с постановлением администрации города Чебоксары от 12.09.2007 № 214 (дата, № приказа)</i>	Приказ № О-101 от 30.08.2021 г. ( Приложение № 3)
	- <i>комиссия по контролю за организацией питания учащихся в соответствии с постановлением администрации города Чебоксары от 12.09.2007 № 214 (дата, № приказа)</i>	Приказ № О-101 от 30.08.2021 г. ( Приложение № 2)
4.	Наличие плана работы комиссии по контролю за организацией питания	План работы утвержден приказом директора

	обучающихся или программы производственного контроля	МБОУ «СОШ №2» № О-84 от 28.08.2021г.
5.	Количество проверок, осуществленных администрацией ОУ с начала учебного года, наличие справок (актов) с выводами и предложениями по итогам проверки, их количество	5 справок 4 акта
6.	Принимались ли управленческие решения администрацией ОУ по итогам проверок. (указать какие)	не принимались
7.	Наличие баннера по вопросам питания на официальном сайте. Размещение актуальной информации и меню сайте. (название банера, наличие актуальной информации (да, нет), наличие актуального меню (двухнедельного, ежедневного, последняя дата размещения ежедневного меню)	Баннер «Организация горячего питания» Меню вывешивается ежедневно, последнее за 14.12.2021 г. Примерное двухнедельное меню имеется ( для 7-11 лет и с 12 лет.)
8.	Наличие, представленного родителями (законными представителями ребенка), назначения (й) лечащего врача для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании	Количество детей, имеющих назначения врача по следующим диагнозам: - пищевая аллергия 0 чел.; - сахарный диабет 2 чел.(не нуждаются в лечебном и диетическом питании); - фенилкетонурия 0 чел.; - муковисцидоз 0 чел.; - целиакия 0 чел.; - другие 0 чел.
<b>II Изучение деятельности администрации ОО по осуществлению контроля за организацией питания</b>		
1.	Наличие ежедневного меню в столовой (утвержденного директором КШП, согласованного директором ОО)	имеется
2.	Соответствие ежедневного меню 12-ти дневному цикличному меню	соответствует
3.	Наличие сопроводительных документов на все пищевых продукты, имеющиеся на пищеблоке	имеются
4.	Наличие маркировки на упаковках продуктов питания	имеется
5.	Наличие записей всех поступающих продуктов в журнале бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья	имеются
6.	Наличие термометров в холодильных камерах, соблюдение температурного режима	имеются
8.	Соблюдение условий совместимости хранения продуктов животного происхождения	соблюдаются
9.	Соблюдение условий хранения сырых овощей (очищенная капуста, картофель, морковь и др.)	соблюдаются

10.	Наличие необходимых инструкций на пищеблоке	имеются
11.	Наличие 2-х комплектов посуды для приема пищи в соответствии с количеством посадочных мест в обеденном зале, отсутствие сколов на тарелках и стаканах.	имеется
12.	Наличие контрольных блюд на линии раздачи	имеются
13.	Наличие суточных проб в соответствии с СанПиНом	в наличии имеются
14.	Дата проведения последней генеральной уборки	10.12.2021 г.
15.	Ведение журнала бракеража готовой кулинарной продукции в соответствии с нормами СанПиН	ведется, соответствует
16.	Условия для временного хранения и разогрева готовых домашних блюд <i>(указывается кабинет, где питаются дети с особыми пищевыми потребностями, какое технологическое оборудование)</i>	нет
17.	Участие медицинского работника в бракераже готовой кулинарной продукции <i>(ФИО, должность, количество дней в неделю его участия в бракераже готовой кулинарной продукции)</i>	1. Любимова Людмила Петровна, врач (1 день в неделю пятница) 2. Кнни Ольга Сергеевна, медицинская сестра (5 дней в неделю, пн.-птн.)
18.	Дата ознакомления членов бракеражной комиссии с методическими рекомендациями органолептической оценки готовой продукции	01.09.2021 г.
19.	Родительский контроль за организацией питания <i>(даты выходов; какая работа проведена: заполнение чек-листа, опрос, другое; как информируют о проводимом контроле (сайт, родительские собрания, другое))</i>	Даты выходов родителей: 16.09.,07.10,14.10,1.10,11.11,18.11,25.11,01.12, 09.12.2021 г. Оформлено 9 чек-листов. Информирование через родительские собрания.
20.	Наличие рециркуляторов в столовой, на пищеблоке <i>(количество, где расположены)</i>	Всего 2 : 1 рециркулятор в столовой на стене при входе, 1 рециркулятор на пищеблоке.
21.	Количество посадочных мест в столовой Количество раковин перед входом в столовую, наличие антисептика, моющих средств	Посадочных мест 240, раковин перед входом в столовую 13, антисептики и моющие средства имеются.
	Наличие перчаток и масок у работников пищеблока	Перчатки и маски у работников пищеблока имеются.


**Выводы,**

**рекомендации:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_


**Выводы, рекомендации:** Членами комиссии перекрестной проверке по организации горячего питания в МБОУ «СОШ №2» г. Чебоксары не выявлено.

Подписи лиц, проводивших изучение организации питания:  /Сергеева О.В.


 /Дыганова Е.А.

 /Никитина Т.А.

С актом проверки ознакомлена:

 /Прокурова Е.А.

Второй экземпляр акта на руки получил:

 /Нестерова И.В.

Дата ознакомления с актом: 14.12.2021