

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Персирланская основная общеобразовательная школа»
Ядринского района Чувашской Республики
(МБОУ «Персирланская ООШ»)**

ПРИКАЗ

16.03. 2022 г.

№ 44

д. Персирланы

**О внедрении целевой модели наставничества в МБОУ «Персирланская ООШ»
и назначении куратора**

На основании распоряжения Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145, в целях повышения эффективности воспитательной и образовательной деятельности МБОУ «Персирланская ООШ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внедрить целевую модель наставничества в МБОУ «Персирланская ООШ» в период с 04.04.2022 по 04.04.2023 с возможностью пролонгации сроков реализации программ наставничества.
2. Назначить куратором внедрения целевой модели наставничества в МБОУ «Персирланская ООШ» заместителя директора по УВР Былинкину Л.Н.
3. Куратору внедрения целевой модели наставничества в МБОУ «Персирланская ООШ»:
 - 3.1. составить базу наставников и наставляемых в срок до 04.04.2022 – по образцам, приведенным в приложениях 3 и 4 к настоящему приказу;
 - 3.2. организовать обучение наставников – перед реализацией программы наставничества и во время ее реализации;
 - 3.3. составлять и корректировать программы наставничества в процессе их реализации – в соответствии с положением о программе наставничества МБОУ «Персирланская ООШ»;
 - 3.4. контролировать реализацию программ наставничества;
 - 3.5. проводить оценку вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества – раз в полугодие, по итогам составлять справку и представлять мне на ознакомление;
 - 3.6. решать организационные вопросы, возникающих в процессе реализации модели наставничества, в том числе вопросы материально-технического обеспечения, с привлечением других работников МБОУ «Персирланская ООШ», организаций-партнеров и т.д.;

- 3.7. мониторить эффективность реализации программ – в соответствии с графиком программы наставничества, по итогам составлять справки (раз в полгода) и представлять их мне на ознакомление;
- 3.8. анализировать обратную связь от участников программы.
4. Утвердить дорожную карту внедрения целевой модели наставничества согласно приложению 1 к настоящему приказу.
5. Утвердить положение о программе наставничества согласно приложению 2 к настоящему приказу.
6. Классным руководителям:
- ознакомить обучающихся МБОУ «Персирланская ООШ» и их родителей (законных представителей) с возможностью участия в целевой модели наставничества и с условиями участия в срок до 22.03.2022;
 - оказать содействие куратору внедрения целевой модели наставничества в формировании базы наставников и наставляемых.
7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С.Ю. Григорьева

С приказом ознакомлен(а):

Заместителя директора по УВР

Л.Н. Былинкина

**Дорожная карта внедрения целевой модели наставничества
в МБОУ «Персирланская ООШ»**

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации программы наставничества	До 21.03.2022	Директор
Информирование родительского сообщества о планируемой реализации программы наставничества	До 22.03.2022	Классные руководители
Встреча с сообществом выпускников и/или представителями региональных организаций и предприятий с целью информирования о реализации программы наставничества	До 30.04.2022	Куратор
Встреча с обучающимися образовательной организации с информированием о реализуемой программе наставничества	До 19.04.2022 В течение года	Классные руководители
Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества		Куратор
Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников	В течение года	Куратор
Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых	В течение года	Куратор
Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества	До 19.04.2022	Куратор
Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	По программе наставничества	Куратор
Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	До 19.04.2022 В течение года	Куратор
Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников		
Оценка участников-наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и	По программе наставничества	Куратор