

1

Принято на заседании
Педагогического совета
МБОУ «Приволжская ООШ»
Мариинско-Посадского района
Чувашской Республики
Протокол № 8
от «19» 06 2014г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Приволжская ООШ»

Мариинско-Посадского района
Чувашской Республики

О.А. Иванов
О.А. Иванов
Приказ № 40/5

от «19» июня 2014г.

Положение

**о порядке перевода, отчисления, исключения и восстановления обучающихся
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Приволжская основная
общеобразовательная школа» Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Приволжская основная общеобразовательная школа» Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (далее – образовательная организация).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности основного общего образования.

1.3. Положение о порядке перевода, отчисления, исключения и восстановления обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Приволжская основная общеобразовательная школа» Мариинско-Посадского района Чувашской Республики разработано в соответствии Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 г. № 273, Уставом образовательной организации.

2. Правила перевода учащихся в следующий класс.

2.1. В следующий класс переводятся обучающиеся, освоившие в полном объёме образовательную программу учебного года.

2.2. Перевод обучающихся в следующий класс производится по решению педагогического совета образовательной организации на основании документально подтверждённого оценками в классном журнале представления классного руководителя.

2.3. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

2.4. Обучающиеся переводных классов, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно (с соблюдением требований п.3 настоящего Положения).

2.5. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие задолженность по двум и более предметам, по заявлению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или переводятся в классы компенсирующего обучения или продолжают обучение в форме семейного образования.

2.6. Обучающиеся 1 класса на повторный курс обучения не оставляются.

2.7. Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе четвертные (полугодовые) и годовые отметки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».

2.8. Перевод обучающихся в следующий класс оформляется приказом по образовательной организации.

2.9. После издания приказа о переводе обучающихся в следующий класс, классный руководитель обязан в пятидневный срок оформить личные дела учеников и передать их директору образовательной организации на утверждение.

3. Правила условного перевода и порядка ликвидации академической задолженности обучающимися

3.1. Условный перевод в следующий класс применяется на ступенях начального общего, основного общего образования.

3.2. Решение об условном переводе обучающихся в следующий класс принимается педагогическим советом образовательной организации, который определяет сроки ликвидации задолженности (в течение месяца, четверти, учебного года). Образовательная организация обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

3.3. Решение педагогического совета об условном переводе обучающихся утверждается приказом директора образовательной организации.

3.4. Для работы с обучающимися, условно переведенными в следующий класс, приказом директора по образовательной организации:

- назначаются учителя, которые помогают обучающимся ликвидировать задолженность, организуют занятия по усвоению учебной программы соответствующего предмета в полном объеме;

- устанавливаются место, время проведения занятий; форма ведения текущего учёта знаний обучающихся; сроки проведения итогового контроля;

- ответственность за ликвидацию ими академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

3.5. Учебный материал по каждому предмету должен соответствовать учебной программе и тематическому планированию, утвержденному директором образовательной организации.

3.6. Формы и методы работы определяются учителем в зависимости от уровня знаний обучающихся и их индивидуальных особенностей.

3.7. Весь материал, отражающий работу с обучающимися, переведенными условно, вносится в отдельное делопроизводство и хранится в образовательной организации до окончания учебного года.

3.8. По результатам промежуточного контроля педагогический совет принимает решение в соответствии с п. 3.5 или 3.6 настоящего Положения.

3.9. Обучающиеся имеют право:

- на организацию занятий для ликвидации академической задолженности.

3.10. Обучающиеся обязаны:

- посещать занятия, организованные образовательной организацией;
- ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, в сроки, установленные приказом директора образовательной организации.

3.11. Родители (законные представители) обучающихся должны быть в 3-х дневный срок в установленной форме ознакомлены классным руководителем с решением педсовета и приказом по образовательной организации, определяющими порядок ликвидации академической задолженности, и обязаны контролировать выполнение п. 3.10 настоящего Положения своими детьми.

3.12. Итоговая отметка по предмету по окончании срока ликвидации задолженности выставляется комиссией, созданной приказом директора в протокол ликвидации академической задолженности.

3.13. Обучающиеся, переведенные условно в следующий класс, в отчёте на начало учебного года указываются в составе того класса, в который переведены условно.

3.14 Выписка из приказа, изданного директором образовательной организации на основании решения педагогического совета по результатам промежуточного контроля об окончательном переводе обучающихся в следующий класс или повторном обучении в предшествующем классе, находится в личном деле обучающегося.

4. Порядок отчисления и исключения обучающихся.

Обучающиеся могут быть отчислены из образовательной организации по следующим основаниям:

- в связи с завершением основного общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования;
- в связи с переводом в другое общеобразовательное учреждение, реализующее общеобразовательную программу соответствующего уровня, с согласия родителей (законных представителей) при наличии справки-подтверждения с нового места учебы;
- в связи с переводом в вечернее (сменное) общеобразовательное учреждение с согласия родителей (законных представителей) и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- в связи с переменой места жительства (выезд за пределы города) по заявлению родителей (законных представителей), в котором указывается место дальнейшего обучения ребенка;
- оставление обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, учреждения по согласию родителей (законных представителей) и при согласовании с Отделом образования и молодежной политики администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики до получения им основного общего образования;
- по решению органа управления образовательной организации за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава допускается исключение из образовательной организации обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, в установленном законом порядке.

- решение органа управления образовательной организации и приказ об исключении обучающегося направляется в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и в Отдел образования и молодежной политики администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики для принятия мер по его трудоустройству и (или) продолжению обучения.

5. Порядок перевода обучающегося из одной образовательной организации в другую.

5.1. Родители (законные представители) вправе перевести ребенка из одного общеобразовательного учреждения в другое в связи с переездом на новое место жительства, или по своему желанию сменить место его учебы в течение или по окончании учебного года.

5.2. Для осуществления перевода обучающегося в другую школу его родители (законные представители) обращаются с заявлением на имя директора школы с просьбой об отчислении обучающегося из образовательной организации.

5.3. При смене образовательной организации родители (законные представители) должны предварительно получить согласие принимающей образовательной организации на прием обучающегося. Только после получения такого согласия, подтвержденного документально, директор образовательной организации, из которой выбывает ученик, принимает решение об отчислении ученика.

5.4. По приезду на новое место жительства родители (законные представители) представляют в образовательную организацию документы согласно Правил приема обучающихся в образовательную организацию.

5.5. Администрация принимающей образовательной организации обязана направить подтверждение о приеме обучающегося в ту образовательную организацию, из которой он выбыл.

5.6. После получения подтверждения о приеме обучающегося его личное дело, медицинская карта, сведения о промежуточной аттестации и текущих оценках по всем предметам (при переводе в течение учебного года), заверенные печатью образовательной организации передаются в принимающую образовательную организацию.

5.7. Если нет возможности передачи этих документов непосредственно в принимающую образовательную организацию, документы обучающегося могут быть выданы под роспись родителям (законным представителям) по их заявлению.

5.8. Подтверждение о приеме обучающегося в образовательную организацию, расписка в получении личного дела и медицинской карты хранятся в образовательной организации, из которой обучающийся выбыл.

5.9. В случае, если обучающийся без уважительной причины не приступил к занятиям в десятидневный срок, образовательная организация, в которую он прибыл, ставит об этом в известность комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту его проживания.

6. Восстановление в образовательной организации.

6.1. Восстановление обучающегося в образовательной организации, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных

представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в образовательную организацию.

6.2. Порядок и условия восстановления в образовательную организацию обучающегося, отчисленного по инициативе образовательной организации, определяются локальным нормативным актом образовательной организации.

6.3. Восстановление обучающегося в образовательной организации, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в образовательную организацию.

6.4. Лица, отчисленные ранее из учреждения, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся образовательной организации независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

6.5. Право на восстановление в учреждение имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

6.6. Восстановление лиц в число обучающихся учреждения осуществляется только на свободные места.

6.7. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора образовательной организации.

6.8. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор образовательной организации и оформляется соответствующим приказом.

6.9. При восстановлении в учреждение заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

6.10. Обучающимся, восстановленным в учреждении и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.

7. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме, переводе, отчислении граждан

В случае отказа гражданам при переводе, отчислении (исключении), восстановлении обучающихся родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением в Отдел образования и молодежной политики администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики либо обжаловать решение в суде.