



КОМСОМОЛЬСКИ АДМИНИСТРАЦИЙЕН
ВЁРЕНӰ ПАЙӰ

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
КОМСОМОЛЬСКОГО РАЙОНА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

429140, с. Комсомольское, ул. Заводская, д.57
тел.8(83539) 5-12-02, факс (883539) 5-12-69,
e-mail: koms_obrazov@cap.ru

№ 296 от 14.10.2020 г.

Директорам
МБОУ «Асановская СОШ»
МБОУ «Новомуратская СОШ»
МБОУ «Александровская ООШ»
МБОУ «Старовыслинская ООШ»
МАОУ «Полевояшская ООШ»

Отдел образования администрации Комсомольского района на основании письма БУ ЧР ДПО «Чувашский республиканский институт образования» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики и в соответствии с приказом Минобразования Чувашии от 05.11.2019 № 2002 «Об утверждении дорожной карты по развитию механизмов управления качеством образования» и приказом института образования от 08.09.2020 №284 «Об организации адресной методической поддержки общеобразовательных организаций, расположенных на территории Чувашской Республики» просит организовать работу по заключению соглашений о сотрудничестве между БУ ЧР ДПО «Чувашский республиканский институт образования» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики, школами с высокими результатами обучения и школами с низкими результатами обучения.

Врио начальника отдела образования



В.П.Голыев

Адресные рекомендации для школ с низкими результатами обучения

Рекомендации для педагогов:

1. Проводить дополнительные занятия с обучающимися, имеющими пробелы в знаниях, во внеурочное время;
2. Проводить индивидуальные занятия и давать обучающимся задания облегченного типа, направленные на ликвидацию пробелов в знаниях;
3. Давать домашние задания, исходя из трудностей в обучении;
4. Применять в обучении образовательные платформы: Инфоурок, Учи.ру, Яндекс.Учебник, Решу ОГЭ/ЕГЭ, РЭШ, Якласс, Марафон.ру;
5. Работать над точностью и выразительностью письменной и устной речи учащихся;
6. Совершенствовать орфографическую и пунктуационную грамотность учащихся, что необходимо для успешного выполнения работ;
7. Включать в содержание уроков задания, вызвавшие наибольшие трудности у обучающихся на ВПР;
8. При организации контроля усвоения знаний, умений и навыков учащихся использовать различные формы контроля, что должно найти свое отражение в тематическом планировании;
9. По результатам ВПР сформировать список обучающихся «группы риска» и спланировать проведение индивидуальных дополнительных занятий по устранению пробелов в знаниях обучающихся;
10. Проводить мероприятия, направленные на повышение своего профессионального уровня (мастер-классы, обучающие семинары и занятия после прохождения курсов повышения квалификации);
11. Совершенствовать практики «наставничества»;
12. Рассматривать вопросы неуспеваемости обучающихся в рамках деятельности школьного методического объединения;
13. Совершенствовать методику подготовки учащихся к ВПР, ОГЭ и ЕГЭ.

Рекомендации для руководящего состава:

1. Направить педагогов на курсы повышения квалификации с целью повышения их предметной компетенции;
2. Направить педагогов на мастер-классы и открытые уроки к опытным педагогам из других образовательных учреждений;
3. Рекомендовать педагогам вступить в педагогические сообщества и методические объединения, участвовать в конкурсах профессионального мастерства;
4. Проводить регулярно групповой анализ и обсуждение с педагогами результатов, достижений и проблем преподавания;
5. Разработать индивидуальные планы профессионального развития педагогов в зависимости от их уровней компетенций.