

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Сосновская основная общеобразовательная школа им. Н.В.Никольского»
Моргаушского района Чувашской Республики**

Рассмотрены
на заседании педагогического совета
от 03.03.2022 г протокол № 4

Утверждено
приказом от 03.03.2022 г. № 25

**Правила приема граждан на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего образования
в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Сосновская основная общеобразовательная школа им. Н.В.Никольского»
Моргаушского района Чувашской Республики**

1. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования (далее – Правила) регламентируют правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Сосновская основная общеобразовательная школа им. Н.В.Никольского» Моргаушского района Чувашской Республики (далее соответственно - основные общеобразовательные программы, общеобразовательная организация).

2. Настоящие Правила приняты в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г., № 458 зарегистрированном в Министерстве юстиции Российской Федерации от 11.09.2020 г. №59783., приказом Министерства просвещения Российской Федерации «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"» от 8 октября 2021 года N 707, зарегистрированном в Министерстве юстиции Российской Федерации 10 ноября 2021 года, регистрационный N 65743), с Федеральным законом «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 2 декабря 2019 года №411-ФЗ.

3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Чувашской Республики и бюджета Моргаушского района (Моргаушского округа) проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Чувашской Республики и Моргаушского района (Моргаушского округа) осуществляется в соответствии с

международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящими Правилами.

5. В общеобразовательную организацию для обучения по образовательным программам принимаются граждане, зарегистрированные на территории, закрепленной за общеобразовательной организацией и имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

6. Правила приема граждан в общеобразовательную организацию для обучения по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в общеобразовательную организацию граждан, которые проживают на территории, за которой закреплена общеобразовательная организация (далее – закрепленная территория).

7. Общеобразовательная организация размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответствующим распорядительный акт органа местного самоуправления Моргаушского района (Моргаушского округа) по решению вопросов местного значения в сфере образования.

8. Получение начального общего образования в общеобразовательной организации начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

9. В первоочередном порядке предоставляются места общеобразовательную организацию детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

10. В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательную организацию по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции"¹², детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции¹³, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

11. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

12. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по основным образовательным программам начального общего образования в общеобразовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные братья и (или) сестры.

13. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

14. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

15. В приеме в общеобразовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в общеобразовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления Моргаушского района (Моргаушского округа), осуществляющий управление в сфере образования.

16. Общеобразовательная организация с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 6 Порядка;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

17. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 9, 10 и 12 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. Директор общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Общеобразовательная организации, закончившие прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 9, 10 и 12 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

18. При приеме на обучение общеобразовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

19. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

20. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

21. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 24 Правил, подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).
- Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

22. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона 26, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае

- реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
 - факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
 - согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

23. Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет (Приложение 1).

24. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка) в общеобразовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

25. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

26. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов,

представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

27. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

28. Директор общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 Правил.

29. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

30. Количество обучающихся и классов в общеобразовательной организации, определяется в зависимости от количества поданных заявлений граждан, условиями, созданными для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных и гигиенических норм и других контрольных нормативов, указанных в лицензии на право ведения образовательной деятельности и СанПиНом.

Приложение 1
к Правилам приема граждан

Директору МБОУ «Сосновская СОШ»
Моргаушского района
Чувашской Республики
Федотовой Ирине Петровне
родителя (законного представителя)

(ФИО заявителя полностью)

заявление.

Прошу зачислить моего ребенка (сына, дочь, опекаемого) (подчеркнуть)

Фамилия, имя, отчество (полностью)

в _____ класс МБОУ «Сосновская ООШ» Моргаушского района Чувашской Республики

Сведения о поступающем в учреждение:

Дата рождения ребенка: _____

Место рождения ребенка: _____

Адрес регистрации ребенка: _____

Адрес фактического проживания ребенка: _____

(район, село, деревня, улица, дом, квартира)

Прибыл(а) из _____

(города, села, района, школы, детского сада)

Окончил(а) _____ класс (при приеме в первый класс не заполняется)

Изучал(а) _____ язык (при приеме в первый класс не заполняется)

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Мать: _____

Фамилия, имя, отчество (полностью)

Дом тел.: _____ Мобильный тел.: _____ E-mail: _____

Адрес регистрации родителя (законного
представителя): _____

Адрес проживания родителя (законного представителя): _____

Отец: _____

Фамилия, имя, отчество (полностью)

Дом тел.: _____ Мобильный тел.: _____ E-mail: _____

Адрес регистрации родителя (законного представителя): _____

Адрес проживания родителя (законного представителя)

Наличие права первоочередного или преимущественного прием

Имеется ли потребность ребенка в обучении по АООП или в создании специальных условий для обучения _____, (да/нет). Если имеется, то даю согласие на обучение по АООП _____

подпись

расшифровка

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29.12.2021 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» даю свое согласие на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребенка на _____ языке; на получение _____

(указать язык обучения)

образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации: _____ (указать язык обучения)

С уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Сосновская основная общеобразовательная школа им. Н.В.Никольского» Моргаушского района Чувашской Республики, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, и другими документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а).

(подпись)

Согласен(а) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» _____

(подпись)

К заявлению прилагаю следующие документы (отметить нужное):

- Свидетельство о рождении ребенка (копия)
- Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (копия)
- Медицинская карта (оригинал)
- СНИЛС ребенка (копия)
- Копия документа, удостоверяющего личность родителя
- Личное дело (для поступающих во 2-9 классы)
- Копия документа, подтверждающего установление опеки
- Справка с места работы родителя (законного представителя)
- Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии

Другие документы (указать):

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись заявителя)

подписи)

Регистрация заявления:

(расшифровка

Регистрационный номер: _____ Дата регистрации: _____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных обучающихся

д. Васькино

« ____ » _____ 20 ____ г.

Я, _____,
Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) полностью

Паспорт серии _____ № _____ выдан _____
_____ проживающий (ая)
по адресу: _____ документ, подтверждающий полномочия законного
представителя (сведения о законном представителе заполняются в том случае, если согласие заполняет
законный представитель ученика) наименование _____

серия _____ № _____, выдан _____

_____ являюсь
родителем
/законным представителем (опекун, попечитель, усыновитель)

Фамилия, имя, отчество ребенка (далее - Ученик)

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.06 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие уполномоченным должностным лицам Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Сосновская основная общеобразовательная школа им. Н.В.Никольского» Моргаушского района Чувашской Республики (429535, Чувашская Республика, Моргаушский район, д. Васькино, ул. Ленина, д.1 «в»), (далее по тексту – Оператор) на обработку и передачу персональных данных моего ребенка (ученика) для обработки (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) с использованием средств автоматизации, с передачей полученной информации по локальной сети Учреждения и по сети Интернет, а также без использования таких средств и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною для целей:

- осуществления учебно-воспитательного процесса, предоставления мер социальной поддержки и обеспечения безопасности моего ребенка;
- осуществления образовательной деятельности;
 - обработки сведений по обучающегося;
 - ведения личных дел;
 - заполнения формуляров читателей;
 - подготовки документов об обучении;
 - ведения классного журнала в бумажном и электронном виде, дневника;
- оформления и выдачи справок, характеристик, документов об образовании;
 - обеспечения питания, медицинского сопровождения, заключения договоров о платных образовательных услугах, организации отдыха и оздоровления, оформления участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
 - учета занятости во внеурочное время;
 - подготовки документов для прохождения медицинского осмотра;
 - включения в реестры и отчетные формы;
 - передачи данных в следующие организации: Отделение ПФ РФ по Чувашской Республике-Чувашии, Военный комиссариат ЧР, Министерству образования и молодежной политики Чувашской Республики, Администрации Моргаушского района Чувашской Республики, Министерство физической культуры и спорта, медицинские учреждения и распространяется на следующую информацию:

фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес проживания, регистрации, реквизиты свидетельства о рождении, реквизиты документа, удостоверяющего личность (если есть), реквизиты полиса обязательного медицинского страхования, семейное, социальное, имущественное положение, образование, гражданство, ИНН, пол, класс, форма обучения, программа обучения, сведения о воинском учете, перечень изученных, изучаемых предметов и курсов, сведения об успеваемости, в том числе результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, расписание уроков, расписание звонков, содержание уроков, курсов, содержание домашних заданий и уровень их выполнения, сведения о поведении, сведения о задолженности, социальные льготы, контактные телефоны, фотография, сведения о родителях/законных представителях и их месте работы, контактные данные, данные об аттестате общеобразовательного учреждения, знание иностранного языка, отметки о явках и неявках на учебе по числам месяца, количество неявок, причины неявок, сведения о социальных льготах, на которые

ученик имеет право в соответствии с законодательством (наименование льготы, номер и дата выдачи документа), дата и номер приказа о зачислении, переводе, восстановлении, причина отчисления, дата отчисления, номер и дата приказа, дата и номер приказа о допуске к экзаменам, данные свидетельства о смерти, данные сертификата о прививках, увлечения, интересы, похвальные грамоты, дипломы, свидетельства по учебе, спорту, данные родителей или законных представителей (опекунов, попечителей, усыновителей), данные о составе семьи, данные свидетельств о браке и (или) о расторжении брака, о смене фамилии, списки приказов о зачислении несовершеннолетних детей в данное учреждение, характеристики с прежних мест учебы.

А также согласие дается мною с целью размещения изображения и сведения об успехах ученика на сайте Оператора.

Размещения на информационных стендах Оператора сведений об ученике (фамилия, имя, отчество, класс, пол, сведения о наградах и поощрениях).

Даю согласие Оператору на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) Оператором информации, содержащей мои персональные данные: фамилия, имя, отчество, адрес, дата рождения, паспортные данные, данные документа, подтверждающего полномочия законного представителя (в случае, если согласие заполняет законный представитель ученика), место работы, должность, сведения об образовании, сведения о составе семьи, сведения о социальных льготах и иные данные в целях оказания

(фамилия, имя, отчество ученика)

услуг в сфере образования с соблюдением необходимых правовых, организационных и технических мер, обеспечивающих их защиту от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Передача персональных данных моего ребенка разрешается на период обучения в Учреждении.

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Срок прекращения обработки персональных данных определяется законодательством об архивном деле с даты передачи личного дела, обучающегося в архив (75 лет).

(фамилия, инициалы)

(подпись)

« _____ » _____ 20

Приложение 2
к Правилам приема граждан

Директору МБОУ «Сосновская СОШ»
Моргаушского района Чувашской Республики
Федотовой Ирине Петровне
родителя (законного представителя)

(ФИО заявителя полностью)

Проживающего по адресу:

заявление.

Прошу обеспечить обучение моего сына/дочери

Фамилия, имя, отчество сына/дочери (полностью)

на _____ языке; в рамках изучения предметных областей
«Родной язык и литературное чтение на родном языке», «Родной язык и родная
литература» обеспечить изучение _____ языка.

Дата

Подпись

Расшифровка подписи

**Подтверждение о получении документов о приеме
в МБОУ «Сосновская ООШ» Моргаушского района Чувашской Республики**

Документы на имя _____
(фамилия, имя, отчество полностью)
Регистрационный номер заявления № _____ от _____ 20__ г.

Приняты следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Дата	Подпись принявшего
1	Заявление о приеме в 1 класс		
2	Копия свидетельства о рождении или копия паспорта обучающихся достигших возраста 14 лет		
3	Копия свидетельства о регистрации по месту жительства		
4	Копия документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в РФ		
5	Согласие родителей на обработку персональных данных		
6	Копия документа, удостоверяющего личность родителя		
7	Копия документа, подтверждающего установление опеки		
8	Справка с места работы родителя (законного представителя)		
9	Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии		

Дополнительную информацию по вопросам зачисления в школу можно получить по телефону - 61-5- 20
Заместитель директора (лицо, ответственное за прием заявлений):

(подпись)

/_____/_____
(расшифровка подписи)

Печать школы

Законы Российской Федерации, определяющие право на первоочередное предоставление места в учреждении:

1. № 411-ФЗ от 02.12.2019 «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса РФ и статью 67 ФЗ «Об образовании в РФ». Братья и сестры детей, обучающихся в данной общеобразовательной организации.

2. № 76 – ФЗ от 27.05.1998 с изменениями от 02.12.19 «О статусе военнослужащих»: Статья 19 п.6 Право на образование и права в области культуры; Статья 23 п.14 Увольнение граждан с военной службы и право на трудоустройство.

3. № 283 от 30.12.2012 «О социальных гарантиях сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти». Статья 3 п.14 Гарантии, пособия и другие денежные выплаты в связи с прохождением службы.

4. № 3 – ФЗ от 07.02.2011 «О полиции»: Статья 46 п.6 Гарантии сотруднику полиции в связи с прохождением службы в полиции