



Администрация Алатырского района
Чувашской Республики

Улатӑр район администрацийӗ
Чӑваш Республикин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЙЫШӐНУ

16.08.2021 № 263

16.08.2021 № 263

г. Алатырь

Улатӑр г.

Об утверждении Порядка предоставления единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты Алатырского района

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 12 августа 2020 г. № 456 «Об утверждении Порядка предоставления единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек в Чувашской Республике», администрация Алатырского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты Алатырского района.

2. Финансирование расходов, связанных с осуществлением единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты Алатырского района, осуществляется за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики и субсидии из федерального бюджета на условиях софинансирования в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству образования и молодежной политики Чувашской Республики в республиканском бюджете Чувашской Республики на соответствующий финансовый год и плановый период.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления образования администрации Алатырского района.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации



Н.И. Шпилева

**Порядок
предоставления единовременных компенсационных выплат учителям,
прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты
Алатырского района**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления единовременной компенсационной выплаты учителю, прибывшему (переехавшему) на работу в сельский населенный пункт Алатырского района, (далее соответственно - учитель, единовременная компенсационная выплата), возврата единовременной компенсационной выплаты.

Единовременная компенсационная выплата предоставляется учителю, победившему в конкурсном отборе на право получения единовременной компенсационной выплаты (далее - конкурсный отбор).

1.2. Уполномоченным органом, осуществляющим предоставление единовременной компенсационной выплаты в соответствии с настоящим Порядком, является Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики (далее - Министерство).

1.3. Единовременная компенсационная выплата учителю предоставляется однократно в размере 1 000 000 (одного миллиона) рублей.

1.4. Основаниями для получения единовременной компенсационной выплаты являются:

включение учителя в список победителей конкурсного отбора, который утверждается приказом Министерства и публикуется на официальном сайте Министерства на Портале органов власти Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

заключение учителем с общеобразовательной организацией в Чувашской Республике, подведомственной Министерству или органу местного самоуправления (далее - общеобразовательная организация), трудового договора, предусматривающего в том числе распространение трудовых прав, социальных гарантий и компенсаций, ограничений, обязанностей и ответственности, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, на работу по должности учителя; включенной в утверждаемый Министерством перечень вакантных должностей учителей в общеобразовательных организациях, при замещении которых осуществляются единовременные компенсационные выплаты (далее соответственно - трудовой договор, перечень), на срок не менее чем 5 лет с объемом учебной нагрузки не менее 18 часов в неделю за ставку заработной платы при условии его продления на период неисполнения трудовой функции в полном объеме (кроме времени отдыха, предусмотренного статьями 106 и 107 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных статьями 255-257 Трудового кодекса Российской Федерации).

**II. Порядок предоставления и расходования единовременной
компенсационной выплаты**

2.1. В целях предоставления единовременной компенсационной выплаты Министерством ежегодно проводится конкурсный отбор в порядке и сроки, которые установлены положением о конкурсном отборе на право получения единовременной компенсационной выплаты, утвержденным приказом Министерства.

Учитель, победивший в конкурсном отборе, в срок не позднее 25 августа года, в котором проводился конкурсный отбор, представляет в Министерство в письменной форме согласие на заключение трудового договора с общеобразовательной организацией на срок не менее 5 лет и на переезд в сельский населенный пункт Алатырского района.

Учитель, победивший в конкурсном отборе, заключает трудовой договор с общеобразовательной организацией в целях замещения вакантной должности, включенной в перечень. Трудовой договор заключается в срок до 1 сентября года, в котором проводился конкурсный отбор.

2.2. Учитель, заключивший трудовой договор с общеобразовательной организацией, в срок не позднее 15 сентября года, в котором проводился конкурсный отбор, подает в Министерство заявление по форме, утвержденной приказом Министерства, о заключении трехстороннего договора между учителем, общеобразовательной организацией и Министерством о предоставлении единовременной компенсационной выплаты (далее соответственно - заявление, трехсторонний договор).

В заявлении указываются:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения учителя;

сведения о документе, удостоверяющем личность учителя (вид документа, серия и номер документа, кем выдан документ, дата его выдачи);

наименование общеобразовательной организации, в которой учитель осуществляет трудовую деятельность по трудовому договору, место работы в соответствии с трудовым договором, занимаемая должность;

адрес места жительства учителя в сельском населенном пункте, либо рабочем поселке, либо поселке городского типа, либо городе с населением до 50 тысяч человек по месту работы (при наличии), адрес места регистрации учителя;

номер телефона, почтовый (электронный) адрес, на который должно быть направлено уведомление о принятом решении;

реквизиты лицевого счета учителя, открытого в кредитной организации;

документ, подтверждающий полномочия представителя, в случае представления документов представителем;

согласие учителя на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом "О персональных данных".

К заявлению прилагаются:

копия документа, удостоверяющего личность учителя;

копии документа об образовании учителя, выданного на территории иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык (при наличии);

копии документов об образовании, выданных военными профессиональными образовательными организациями и военными образовательными организациями высшего образования, а также выданных в 1992 - 1995 годах организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории Российской Федерации (при наличии);

копия трудового договора, заключенного с общеобразовательной организацией, заверенная кадровой службой по месту работы учителя;

копия документа о трудовой деятельности, трудовом стаже (за периоды до 1 января 2020 года), заверенная кадровой службой по месту работы учителя.

Учитель по собственной инициативе может представить копию документов (документов) об образовании, выданного организациями, осуществляющим образовательную деятельность на территории Российской Федерации, за исключением документов, указанных в абзаце четырнадцатом настоящего пункта, документов подтверждающих сведения о трудовой деятельности, трудовом стаже (за периоды после 1 января 2020 года). В случае, если учитель не представил указанные документы по собственной инициативе, Министерство для его получения направляет межведомственный запрос в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

Учитель несет ответственность за достоверность сведений, представленных Министерством с целью заключения трехстороннего договора.

2.3. В случае представления учителем неполного комплекта документов и (или) ненадлежащим образом оформленных документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения документов уведомляет учителя по указанному им почтовому (электронному) адресу о возврате документов с указанием причин возврата. Срок устранения недостатков - не более 7 рабочих дней со дня возврата учителю документов.

Учитель после устранения выявленных недостатков вправе повторно представить в Министерство документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.4. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, соответствующих требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка, рассматривает их, принимает решение о заключении трехстороннего договора и издает приказ о его заключении или принимает решение об отказе в заключении трехстороннего договора.

2.5. Основаниями для отказа в заключении трехстороннего договора являются: выявление недостоверных сведений в представленных учителем документах; обращение учителя с заявлением о заключении трехстороннего договора позже срока, указанного в пункте 2.2 настоящего Порядка; непредставление документов в срок, указанный в пункте 2.3 настоящего Порядка; обращение с заявлением о заключении трехстороннего договора учителя, которому единовременная компенсационная выплата ранее уже предоставлялась; отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 1.4 настоящего Порядка.

2.6. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 2.4 настоящего Порядка, направляет учителю по указанному им почтовому (электронному) адресу уведомление о принятом решении.

При принятии решения об отказе в заключении трехстороннего договора в уведомлении указывается причина отказа.

2.7. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о заключении трехстороннего договора, указанного в пункте 2.4 настоящего Порядка, подписывает трехсторонний договор по форме, утвержденной приказом Министерства, и направляет 3 экземпляра в общеобразовательную организацию для подписания руководителем общеобразовательной организации и учителем.

Подписание трехстороннего договора осуществляется учителем и руководителем общеобразовательной организации в течение 10 рабочих дней со дня его получения.

В течение 3 рабочих дней со дня подписания трехстороннего договора общеобразовательная организация обеспечивает направление одного экземпляра подписанного трехстороннего договора в Министерство, второго экземпляра - учителю. Третий экземпляр остается в общеобразовательной организации.

2.8. Перечисление единовременной компенсационной выплаты на лицевой счет учителя, указанный в заявлении и трехстороннем договоре, осуществляется

Министерством до 1 декабря года, в котором проводился конкурсный отбор.

2.9. Учитель самостоятельно определяет направления расходования средств компенсационной выплаты.

III. Порядок возврата единовременной компенсационной выплаты

3.1. Учитель, получивший единовременную компенсационную выплату, обязан исполнять трудовые обязанности в течение 5 лет со дня заключения трудового договора по должности в соответствии с трудовым договором при условии его продления на период неисполнения трудовой функции в полном объеме (кроме времени отдыха, предусмотренного статьями 106 и 107 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных статьями 255-257 Трудового кодекса Российской Федерации).

3.2. В случае прекращения трудового договора между учителем и общеобразовательной организацией до истечения срока, указанного в пункте 3.1 настоящего Порядка (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77 и пунктами 5-7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации), учитель в течение 3 рабочих дней со дня прекращения трудового договора обязан уведомить об этом Министерство и вернуть единовременную компенсационную выплату в республиканский бюджет Чувашской Республики в полном объеме.

3.3. Общеобразовательная организация в течение 5 рабочих дней с даты наступления события, указанного в пункте 3.2 настоящего Порядка, направляет в Министерство извещение о расторжении трудового договора с приложением следующих документов:

приказ о приеме учителя на работу (копия, заверенная кадровой службой по месту работы учителя);

приказ о прекращении трудового договора с учителем (копия, заверенная кадровой службой по месту работы учителя).

3.4. В случае невозврата единовременной компенсационной выплаты в республиканский бюджет Чувашской Республики в течение срока, указанного в пункте 3.2 настоящего Порядка, Министерство направляет учителю не позднее 5 рабочих дней с даты получения извещения о расторжении трудового договора, указанного в пункте 3.3 настоящего Порядка, требование о возврате единовременной компенсационной выплаты. Учитель обязан исполнить требование о возврате единовременной компенсационной выплаты в течение 30 календарных дней со дня его получения.

3.5. В случае невозврата единовременной компенсационной выплаты в республиканский бюджет Чувашской Республики в течение срока, указанного в пункте 3.4 настоящего Порядка, Министерство обеспечивает взыскание единовременной компенсационной выплаты, подлежащей возврату, в судебном порядке.
