

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №7» г. Канаш

Рассмотрено и принято
на заседании Педагогического
Совета школы
Протокол № 2 от 17.03.2021г



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

МБОУ «Средняя общеобразовательная
школа №7» г. Канаш

В.В. Иванов

22 марта 2021 г. пр. № 43

ПОЛОЖЕНИЕ

**о семейном образовании и самообразовании муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» города
Канаш Чувашской Республики**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с (со):

- статьей 43 Конституции Российской Федерации (с изменениями на 14 марта 2020 года); - семейным кодексом Российской Федерации 29 декабря 1995 года № 223-ФЗ (в редакции от 06.02.2020)
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции 31.07.2020 г.);
- приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 10.06.2019 N286);
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 г. № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме».

1.2. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» общее образование может быть получено:

- а) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- б) вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования).

1.3. С учетом потребностей и возможностей личности обучающихся общеобразовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования и самообразования. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.4. Семейное образование есть форма освоения ребенком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации по инициативе родителей (законных представителей) в семье.

1.5. Для семейного образования, самообразования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действует единый государственный стандарт.

1.6. Настоящее Положение определяет порядок организации получения семейного образования, самообразования.

2. Организация семейного образования

2.1. Право определять получение ребёнком образования в семейной форме предоставлено родителям (законным представителям). При этом обязательно должно учитываться мнение ребенка.

2.2. Обучающийся может перейти на семейную форму получения образования на любом уровне образования: начальном общем, основном общем, среднем общем.

2.3. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования - целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

2.4. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося о решении получать образование в форме семейного образования должны проинформировать казенное учреждение «Отдел образования и молодежной политики администрации города Канаш Чувашской Республики», которое ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня.

2.5. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) могут:
пригласить преподавателя самостоятельно;
обратиться за помощью в общеобразовательное учреждение;
обучать самостоятельно.

2.6. Родители (законные представители) ребёнка, перешедшего на семейную форму получения образования обращаются к руководителю образовательной организации (ОО) **с заявлением** об исключении ребенка из состава учащихся ОО, в которой он ранее обучался или числился, и выдаче его личного дела.

2.7. Школа издает приказ об отчислении обучающегося из списков учащихся образовательной организации в связи с переходом на форму семейного образования или самообразования, выдает личное дело обучающегося.

2.7. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.8. Отношения между образовательной организацией и родителями (законными представителями) ребенка при организации семейного образования регулируются **договором** об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации. **(Приложение 1).**

2.9. При заключении договора с родителями (законными представителями) и зачислении обучающегося в образовательную организацию последняя обязана ознакомить его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми ОО, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.10. Образовательная организация вправе расторгнуть договор, если родители (законные представители) обучающегося не обеспечили:

- освоение обучающимся определенных договором образовательных программ в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта в установленные сроки;
- явку обучающегося в школу в определенные договором сроки для прохождения промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации.

2.11. В случае расторжения договора обучающемуся предоставляется возможность продолжить по желанию родителей (законных представителей) обучение в данной ОО.

3. Права обучающихся, получающих образование в семейной форме и самообразования

3.1. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающиеся, получающие общее образование в указанных формах, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

3.2. Обучающиеся имеют право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

3.3. Обучающиеся должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки образовательной организации, в которой обучающийся проходит промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию бесплатно.

3.4. Обучающиеся имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

4. Организация и проведение аттестации обучающихся

4.1. Лица, не имеющие основного общего и среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно.

4.2. Экстерны - лица, зачисленные в образовательное учреждение для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

4.3. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с Порядком проведения текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №7» г. Канаш (Раздел 9).

4.4. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина руководителю ОО подается заявление об отчислении ученика из числа обучающихся (**Приложение № 2**).

4.5. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина, - оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина,
- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна),
- личное дело (при отсутствии личного дела в образовательном учреждении оформляется личное дело на время прохождения аттестации);
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

4.6. Руководителем образовательного учреждения издается приказ о зачислении экстерна в образовательное учреждение для прохождения аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации. Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

4.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом

образовательного учреждения, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.8. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.9. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

4.10. Ответственность за ликвидацию академической задолженности возлагается на родителей (законных представителей).

4.11. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

4.12. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

4.13. В случае перехода образовательной организации на дистанционное обучение с применением электронных образовательных ресурсов, учащиеся, находящиеся на семейной форме получения образования, проходят промежуточную аттестацию в традиционной форме или с использованием электронных образовательных ресурсов по согласованию родителей с администрацией школы.

4.14. ОО обеспечивает включение обучающихся, получающих основное общее образование и среднее общее образование в форме семейного образования или самообразования, в Региональную базу данных участников ГИА и ЕГЭ.

4.15. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с положениями о государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.

4.16. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.17. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации (**Приложение № 4**).

4.18. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании в образовательном учреждении, в котором проводилась государственная итоговая аттестация.

4.19. Обучающиеся в форме семейного образования или самообразования, проявляющие способности и трудолюбие в учении, могут быть награждены похвальным листом «За отличные успехи в учении» в переводных классах, похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» в 9 и 11 классах.

4.20. Выпускнику, не прошедшему государственную (итоговую) аттестацию или получившему на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в общеобразовательном учреждении.

Приложение 1 к Положению
о семейном образовании и
самообразовании в МБОУ
«Средняя
общеобразовательная школа
№7» г. Канаш

Договор
между общеобразовательной организацией и родителями (законными представителями)
обучающегося о получении обучающимся основного общего образования в семейной форме

г. Канаш

«___» «_____» 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №7» города Канаш Чувашской Республики, именуемое в дальнейшем Школа, на основании лицензии 21П01 № 0002111, выданной Министерством образования и молодежной политики Чувашской Республики 21 декабря 2011г. бессрочно, и Свидетельства о государственной аккредитации 21А01 № 0000731, выданного Министерством образования и молодежной политики Чувашской Республики на срок с 10 мая 2016 года до 21 марта 2025, в лице директора Школы Иванова Владимира Васильевич, действующего на основании Устава МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №7» г.Канаш, с одной стороны, и действующий в интересах учащегося

(фамилия, имя, отчество представителя)

законный представитель (родитель, опекун, усыновитель), именуемый в дальнейшем Представитель, с другой стороны, в соответствии со ст.17 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий Договор о получении образования в семейной форме и прохождении промежуточной аттестации в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №7» г. Канаш в соответствии с Уставом и учебным планом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №7» г. Канаш

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение промежуточной аттестации Обучающегося в связи с получением основного общего образования в форме семейного образования.

1.2. В случае перехода образовательной организации на дистанционное обучение с применением электронных образовательных ресурсов, учащиеся, находящиеся на семейной форме получения образования, проходят промежуточную аттестацию в традиционной форме или с использованием электронных образовательных ресурсов по согласованию родителей с администрацией школы.

2. Обязанности и права сторон

2.1. Школа обязуется:

2.1.1. Предоставлять Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебную литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Школы.

2.1.2. Обеспечивать Обучающемуся консультативную помощь по предметам в соответствии с утвержденным графиком.

2.1.3. Предоставлять обучающемуся право пройти экстерном промежуточную аттестацию за курс _____ класса в соответствии с действующими федеральными нормативными правовыми актами в сфере образования в период с « _____ » _____ 20 ____ г. по « _____ » _____ 20 ____ г.

2.1.4. Информировать казенное учреждение «Отдел образования и молодежной политики администрации города Канаш Чувашской Республики» об итогах промежуточной аттестации обучающегося, получающего основное общее образование в форме семейного образования.

2.2. Представитель обязуется:

2.2.1. Обеспечивать получение Обучающимся основного общего образования по основной образовательной программе за курс _____ класса по учебным предметам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

2.2.2. Обеспечивать явку Обучающегося в Школу в установленные сроки для получения консультативной помощи, прохождения промежуточной аттестации.

2.2.3. Создавать условия для ликвидации академической задолженности Обучающегося и обеспечивать контроль за своевременностью её ликвидации.

2.3. Школа имеет право:

2.3.1. Устанавливать порядок оказания консультативной помощи.

2.3.2. Устанавливать порядок, сроки и формы проведения промежуточной аттестации.

2.4. Представитель имеет право:

2.4.1. Обучать самостоятельно, приглашать педагогических работников самостоятельно.

2.4.2. Получать в Школе консультативную помощь.

2.4.3. Знакомиться с результатами промежуточной аттестации.

3. Ответственность сторон

3.1. Школа несёт ответственность за качество оказания консультативной помощи, организацию и проведение промежуточной аттестации.

3.2. Представитель несет ответственность:

- за явку Обучающегося на консультации по учебным предметам, промежуточную аттестацию;

- за освоение Обучающимся основной образовательной программы за курс _____ класса по всем

- предметам учебного плана МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №7» г. Канаш в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с « _____ » _____ 20 ____ г. по « _____ » _____ 20 ____ г.

4.2. Договор может быть изменён, дополнен по соглашению сторон.

5. Условия расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается Школой с письменным уведомлением Представителя в одностороннем порядке в случае:

- при ликвидации или реорганизации Школы, после чего обязательства по данному договору переходят к правопреемнику Школы;

- в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему Договору, при невыполнении условий настоящего договора, требований Положения о семейном образовании и самообразовании МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №7» г. Канаш.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Школы.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Школе, другой - у Представителя.

Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу

6.2. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон.

Родитель (или законный представитель)	Школа
ФИО	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №7» г. Канаш
Паспортные данные	Директор Иванов Владимир Васильевич
Домашний адрес	Адрес школы: ул. Машиностроителей, д. 22
Телефон	Телефон: 4-37-21, 4-36-79
« » 2020 г.	« » 2020 г.
Подпись	(подпись) (МП)

Приложение 2 к Положению о
семейном образовании и
самообразовании в МБОУ
«Средняя
общеобразовательная школа
№7» г. Канаш

Директору
МБОУ «Средняя общеобразовательная
школа №7» г. Канаш

(ФИО директора полностью)

(ФИО заявителя полностью)

Место регистрации (адрес):

(Сведения о документе,
подтверждающем статус законного
представителя (№, серия, дата
выдачи, кем выдан)
Телефон

Заявление.

Прошу отчислить моего сына (дочь) (ФИО полностью, к
класс

из числа обучающихся МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа №7» г. Канаш в связи с
переходом на форму семейного образования или
самообразования с _____

Дата

(подпись)

(ФИ

/

Директору

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №7» г.
Канаш

Телефон

Заявление.

Прошу зачислить мою дочь (сына)

(ФИО полностью, класс)

для прохождения ею промежуточной аттестации за курс класса по предмету(ам)

(указать предметы)

на период прохождения промежуточной аттестации с по 20 - 20

(указать конкретно период)

учебного года.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством

о государственной аккредитации, Уставом

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №7»

г. Канаш

образовательной программой, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен (а).

Дата

Подпись

Согласен на обработку персональных данных : _____ и персональных данных ребенка в порядке,

установленном законодательством Российской Федерации.

Дата

Подпись

ФИО директора полностью)

(ФИО заявителя полностью) Место
регистрации (адрес): _____

(Сведения о документе, подтверждающем статус законного
представителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан)

Приложение 3 к Положению
о семейном образовании и
самообразовании в МБОУ
«Средняя общеобразовательная
школа №7» г. Канаш

Справка
об итогах промежуточной аттестации в
МБОУ «Средняя общеобразовательная
школа №7» г. Канаш

(фамилия, имя, отчество) учебном году пройдена промежуточная аттестация
Вза период_

№ п/п	Наименование учебных предметов	Оценка	Итоговая оценка
1.	Чувашский язык		
2.	Русский язык		
3.	Литература		
4.	Английский язык		
5.	Математика		
6.	Окружающий мир		
7.	Музыка		
8.	ИЗО/Технология		
9.	Физическая культура		

Директор школы _____ (ФИО)
(МП)